

**SZIGLIGETI UTCAI
ÉS
KAZINCZY-LAKÓTELEPI
ÓVODA**

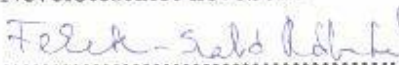
5600. Békéscsaba, Szigligeti utca 3.

MUNKATERV

2019/2020. nevelési év

[Ide írhat]

2019/2020. NEVELÉSI ÉV MUNKATERVE

Az intézmény OM azonosítója: 201502	Intézményvezető:  Ph.  Királyné Egri Mónika
Legitimációs eljárás	
Alkalmazotti közösség nevében:   Nevelőtestület nevében:  (Szigligeti Utcai Óvoda)  (Kazinczy-lakótelepi Óvoda)	Szülői szervezet nevében:  (Szigligeti Utcai Óvoda)  (Kazinczy-lakótelepi Óvoda) × Közalkalmazotti Tanács nevében: 
Nyilvános: www.szigligetiovi.hu Érvényesség: 2019.09.01.2020.08.31.	

TARTALOMJEGYZÉK

I.	Kiemelt céljaink.....	5
1.	Elsődleges cél	5
2.	További céljaink	6
3.	A célok elérését támogató kiemelt feladataink	6
3.1.	Az önértékelés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer működtetéséből adódó feladatok ellátása	5
3.2.	A minőségelvű működés.....	7
3.3.	A szervezet szakmai színvonalának erősítése.....	7
3.4.	A szakmai munkaközösség és munkacsoportok eredményes működése.....	8
3.5.	Tehetségműhelyek	8
3.6.	Családokkal való hatékony együttműködés.....	8
3.7.	Kiegyensúlyozott intézményi klíma, egészséges környezet kialakítása	8
3.8.	Az óvodai nevelés országos alapprogramjában rögzített elvek megvalósítása	8
3.9.	Tehetséggondozás érdekében kitűzött feladatok	10
3.10.	Gyermekvédelem érdekében kitűzött feladatok	11
II.	A vezetői pályázatban megfogalmazott feladatok adott évre való lebontása	12
III.	Csoportbeosztások – humán erőforrás	18
1.	Személyi feltételek.....	18
2.	Csoportbeosztás	18
3.	Intézményvezető kötelező óraszámai	19
4.	Óvodapedagógusok munkarendje	20
5.	Technikai dolgozók munkarendje.....	21
6.	Megbízások, reszortfeladatok	22
IV.	Tervezett bővítések, felújítások és egyéb szakmai fejlesztések.....	23
V.	A nevelési év rendje	24
VI.	Nevelőtestületi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok	26
VII.	Az óvoda működését és eredményességét támogató értekezletek, szakmai fórumok.....	28
1.	Vezetőségi értekezletek.....	28
2.	Munkaközösség, munkacsoport	32
3.	Belső önértékelési csoport	35
VIII.	Az óvoda kapcsolatrendszere	37
1.	Család-óvoda kapcsolata.....	37
2.	A fenntartó és az óvoda kapcsolata.....	39
3.	Általános iskola és óvoda kapcsolata	40
4.	Pedagógiai Szakszolgálat és az óvoda kapcsolata	40
5.	Rehabilitációs Bizottság.....	40
6.	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és az óvoda kapcsolata	40
7.	Bölcsőde és az óvoda kapcsolata	41
8.	Egyházak és az óvoda kapcsolata	41
9.	Egészségügyi szolgáltatóval való kapcsolattartás.....	41
10.	Egyéb intézmények, közösségek és az óvoda kapcsolata	41
IX.	Humán erőforrás fejlesztése	42
1.	Továbbképzéseken való részvétel	42
2.	EFOP-3.1.5.-16-2016-00001 – A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett int. támogatása kiemelt projekt továbbképzési terve.....	43
3.	Dajkák és pedagógiai asszisztensek továbbképzése.....	43

X.	A pedagógiai célkitűzések és feladatok megvalósulását szolgáló mérés-értékelés	44
XI.	Az óvoda szolgáltatásai	45
1.	A fenntartó által biztosított szolgáltatások	45
2.	Egyéb szolgáltatás	45
3.	Óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett időpontjai	45
4.	Nemzeti ünnepek az intézményben	49
XII.	Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység	49
1.	Az ellenőrzés és értékelés alapelvei	49
2.	A vezetői ellenőrző tevékenység tematikája	53
3.	Munka és tűzvédelmi tevékenység, biztonságos óvoda, balesetmentes környezet, vagyonbiztonság	55
XIII.	Mellékletek	56

I. KIEMELT CÉLJAINK

1. Elsődleges cél:

- A hatályos törvények, rendeletek betartásával az óvoda törvényes működésének biztosítása, a biztonságos óvoda megteremtése, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítése.
- A gyermekek nyugodt, élmény gazdag, harmonikus fejlődésének elősegítése, a magasabb rendű érzelmek kibontakoztatása, az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

2. További céljaink:

- Az óvoda szabályozódokumentumainak (PP,SZMSZ, Házirend) egységes értelmezése, jogszabályi elvárásokhoz való igazítás, gyakorlati megvalósítása.
- A Szigligeti Utcai Óvoda tanuszoda működésének biztosítása, a szabályzó dokumentumokba való beépítése és ennek megfelelő optimális üzemeltetése.
- A Kazinczy Óvodában az anyanyelvi tehetségműhely beindítása és működtetése, ezzel a pedagógiai munka színvonalának erősítése.
- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok eléréséhez való folyamatos közelítés, a nevelési feladatok magas szintű megvalósítása, folyamatos szakmai önképzés, továbbképzés, belső hospitálás.
- A befogadó nevelés megvalósításával a kiemelt figyelmet igénylő és a szociálisan rászoruló HH és HHH gyermekek személyiségének fejlesztése egyéni sajátosságaik figyelembe vételével az esélyegyenlőség és támogató környezet biztosításával, valamint a szülők segítése és támogatása gyermekük nevelésében. Célunk megvalósítását segíti, hogy óvodánk részt vesz az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projektben.
- Az önértékelés, tanfelügyelet illetve a pedagógus minősítés jogszabályoknak és a belső szabályzóknak megfelelő működtetése.
- Az intézmény hatékony működése érdekében a rendelkezésre álló források folyamatos számbavétele, illetve fejlesztése, a pályázati lehetőségek szélesebb körű feltérképezése, kiaknázása a forrásbővítés érdekében.
- Folyamatos kapcsolattartás a Gazdasági Ellátóval

A 2018/2019 nevelési év értékelése alapján kijelölt feladatok 2019/2020 nevelési évre:

- 2019/2020-as nevelési évben az átdolgozott Egyéni fejlődési naplóban az egyéni fejlesztési, felzárkóztatási tervek, a tudatosabb értékelések megvalósítása, a gyermekek mérése DIFER mérőeszközzel próba jelleggel: az óvodai élet utolsó évében, bemeneti mérés október 15-ig, kimeneti mérés: június 15-ig.
- A következő nevelési évben nagyobb hangsúlyt kell fektetni a tartalmas értékelésekre melyek utat mutatnak a gyermekek fejlesztésében. Kiemelt feladataink közé soroljuk a 2019/2020 nevelési évben az értékelések, mérések rendszerének fejlesztését, DIFER mérés bevezetését, és eredményességének elemzését, ennek érdekében továbbképzés (2019.09.12), szaktanácsadás (2019.09.13.)
- Fejlesztendő terület a felzárkóztatás, az SNI, BTMN gyermekek fejleszthetőségének felkutatása, szakmai továbbképzések keresésével, az ott hallottak tovább adásával.
- Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt pályázati program megvalósítása a hátrányos helyzetű gyermekek nevelésében című projekt által intézmény fejlesztési célok elérése,

továbbképzésen való részvétel, stb. (FEH –et érintő feladatokat a 7. sz melléklet tartalmazza).

- Tehetséggondozás szempontjából kiemelt érdekünk és feladatunk a tehetségek folyamatos segítése. Ezért bővíteni szeretnénk a Gardneri tehetségterületeket, alapul véve a tehetségműhelyeink számát. E célból a 2019/2020.-as nevelési évben a "Csicsergők" nyelvi tehetség műhelyét megalapítottuk a Kazinczy-ltp.Óvodában.
- A tehetségigéretnek beazonosítására, a feladatok ütemezésére, eljárásrend kidolgozása.
- Feladat: A szülői igényeknek, és a nevelőtestület ajánlása alapján ebben a nevelési évben is homogén életkorú kis és iskolaelőkészítő csoport lehetőségének kialakítása a 2020/2021 nevelési évre a Szigligeti Óvodában.
- A jövőben érdemes keresni a jó gyakorlat/helyi érték egymás közti megosztásának – a többség számára elfogadható – lehetőségeit. Legyen érték az egymástól való tanulás. A hospitálás nagyon hasznos lenne, egybekötve egy kis szakmai beszélgetéssel.
- Hagyományörző játékgyűjtemény elkészítésére is szükség lenne, melynek elkészítése a munkaközösség feladata lenne.
- Levelezési fórum beindítása, oda küldhetné mindenki az ötleteit, évközi tapasztalatait, így év végére megszülethetne a gyűjtemény. A levelezési fórum egyéb szakmai beszélgetésekre, ötletelésekre, információk átadására, egymás segítésére is hasznos lehetne.
- Tanuszoda hatékony és biztonságos működtetése, optimális kihasználással.
- Kazinczy Óvodában az ősszel létesítendő műfüves pálya, optimális kihasználásának kidolgozása.

3. A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

3.1. Tervezési és értékelési dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási területek

Szabályozó dokumentumok:

- Pedagógiai Program módosítása:

- A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről legfrissebb módosításából fakadó tartalmak beépítése.
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Hatodik, módosított változat új elvárásainak beépítése:
7. kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja
7.1 Segíti a gyermekeket, tanulókat, hogy megértsék a nem fenntartható és fenntartható fejlődés különbségeit. 7.2 Kihhasználja saját szakterületén, illetve intézményében a fenntarthatóságra nevelés pedagógiai lehetőségeit. 7.3 Lehetővé teszi a tanulók számára, hogy saját cselekedeteikkel, viselkedésükkel hozzájáruljanak a fenntarthatósághoz, tudatosítva bennük, hogy a jövő rajtuk is múlik. 7.4 Segíti tanulóit, hogy a múlt és a jelen tükrében kreatívan gondolkodjanak a lehetséges jövőről.

- Szervezeti és működési szabályzat:

- **A GDPR - törvényből fakadóan** az adatvédelmi tisztviselő feladatspecifikációja kapcsán, mely a munkaköri leírás-mintákat, valamint a vezetők feladat- és hatásköri megosztását érintik [Műkr. 4. § (1) bek. t) pont];
- **Továbbképzési program, nevelési évi beiskolázási terv** a GDPR- képzések révén;
- **Házirend:** A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről legfrissebb módosításából fakadó tartalmak beépítése.
- **Önértékelési program:** Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. Hatodik, módosított változat új elvárásainak beépítése: 3.2. A pedagóguskompetenciákhoz tartozó indikátorok: 7. kompetencia: A környezeti nevelésben mutatott jártasság, a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának módja
 - tartalmak beépítése a teljesítményértékelés szempont és indikátor rendszerébe
 - tartalmak beépítése az önértékelések szempont és indikátor rendszerébe

Az önértékelések eredményeinek intézményi szintű hasznosítása, pld.

- becsatolásuk a mentori munkába
- szakmai párbeszéd elősegítése
- Az önértékelésekre alapozottan készüljön intézményi kompetencia térkép az erősség és fejleszthetőség-„gazdákról” és tartalmakról, melyet egyfajta belső szakmai adatbázisként kezelhetünk a tudásmegosztás és mentorálás során.

Kulcsfolyamatok:

- Az intézmény kulcsfolyamatainak áttekintése a megváltozott jogszabályi környezet tükrében

3.2. Az önértékelés és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer működtetéséből adódó feladatok ellátása

- **Az intézményvezetés felelőssége** az ellenőrzésre, látogatásra kijelölt pedagógusok felkészítésének segítése, ennek érdekében az intézményi önértékelés jogkövető megszervezése.
- **A pedagógusok felelőssége** abban áll, hogy a nevelési, tevékenység és foglalkozáslátogatás, és az azt követő interjú, valamint a dokumentumellenőrzés során úgy a belső, mint a külső ellenőrzésnél felkészültségüket, pedagógiai kompetenciájukat, hivatásszeretüket bizonyítsák, hiszen az egész intézményről alkotott kép az egyes pedagógusok és a vezetés összteljesítményét mutatja.

Közvetlenül érintettek köre		Önértékelés indítása (hó)
Önértékelés az intézmény éves önértékelési terve szerint	Nagy Gézné Varga Lászlóné Szpin Szilvia Egeresi Ágnes László Lászlóné Vandlik Julianna	2019.10. hó 2019.11..hó 2020.01. hó 2020.02. hó 2020.03. hó 2020.04. hó
Tanfelügyeleti ellenőrzés	Királyné Egri Mónika, vezetőként Intézményi tanfelügyelet	2020 évben 2020 évben
Minősítési eljárás	Zsóriné Nagy Mónika Rózsa Anikó Éva	2019.október 10 2019.október 04
Minősítő eljárásba bekerült	Királyné Egri Mónika Ped II. Egeresi Ágnes Ped I.	

Mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában a szakmai tartalmak.

3.3. A szervezet szakmai színvonalának erősítése érdekében:

- A pedagógiai programunk magas szintű megvalósításához szükséges gyakorlat elsajátítása program szerinti továbbképzések, szakmai „jó gyakorlatok” szakmai konferenciák, illetve az EFOP 3.1.5 pályázati lehetőségeinek kiaknázása az intézmény fejlesztésre
- A továbbképzéseken szerzett kompetenciák, valamint a saját helyi értékek megosztása : A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”
- A pedagógusok szakmai fejlődésének támogatása belső és külső továbbképzések által.
- A szakmai munkacsoportok munkájának segítése, koordinálása
- Informatikai kompetenciák fejlesztése belső tapasztalatátadás, segítségnyújtás keretében(több pedagógus önfejlesztési terv részét képezte)
- A Pedagógiai Program, SZMSZ, Házi rend átdolgozása(leadási határidő a Fenntartónak: 2019.09.10.), csoportok dokumentumainak egyeztetése, a csoportnaplók aktualizálása,

3.4. A szakmai munkaközösség és munkacsoport eredményes működése érdekében:

- Az adminisztrációs feladatok, kötelezettségek áttekintése, a törvényi elvárásokkal kompatibilis korrekciók végrehajtása
- A munkatársak széleskörű bevonása
 - Célszerű időbeosztás, együttműködés
 - Szakmai információáramlás biztosítása

3.5. Tehetségműhelyek:

Tehetségműhelyek általános ütemterve a 2019/2020 nevelési évre 1.sz. melléklet

„Baglyocska” természetismereti tehetségműhely (Szigligeti Óvoda) 2.sz. melléklet a műhely munkaterve.

„Csicsergők” anyanyelvi tehetségműhely (Kazinczy Óvoda) 3.sz. melléklet a műhely munkaterve..

„Kisbástya” sakk logikai tehetségműhely (Kazinczy Óvoda) 4.sz melléklet a műhely munkaterve.

3.6. A családokkal való hatékony együttműködés érdekében:

- A család elsődleges szerepének hangsúlyozása.
- A gyermekek egyéni képességeinek megfelelő nevelés és fejlesztés a családok széleskörű bevonásával. A szülők folyamatos tájékoztatása a gyermek fejlődéséről és javaslattevő a szükséges fejlesztési feladatokról.
- Szülői értekezleteken, egyéni beszélgetéseken a szülők segítése a mindennapi nevelésben, és az iskolai életre történő felkészítésben.
- Az óvodai rendezvények színvonalas megvalósítása a családok részvételével.
- Szülői szervezet hatékony együttműködés.

3.7. Kiegyensúlyozott intézményi klíma, egészséges környezet kialakítása érdekében:

- Az intézmény külső és belső környezetének figyelemmel kísérése, az esetleges hiányosságok feltérképezése. Információ áramlás biztosítása.
- Az intézményi szervezeti kultúra erősítése és fenntartása (minőségi munkavégzés, kiegyensúlyozott munkatársi kapcsolatok, etikus alkalmazotti attitűd)
- A hatékony munkavégzés feltételeinek megteremtése, a feladatok egyenlő felosztása.

3.8. Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés: Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldre és családra való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
- Az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettségi-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása.
- Verselés, mesélés
 - A mese – képi és konkrét formában, esetlegesen a bábozás és dramatizálás eszközeivel – feltárja a gyermek előtt a külvilág és az emberi belső világ legfőbb érzelmi viszonyait, a lehetséges és megfelelő viselkedésformákat.
 - Az óvodában a gyermekek életkori sajátosságaihoz igazodóan a népi – népmesék, népi hagyományokat felelevenítő mondókák, rigmusok, a magyarság történelmét feldolgozó mondavilág elemei, meséi –, a klasszikus és a kortárs irodalmi műveknek egyaránt helye van.
- Rajzolás, festés, mintázás, kézi munka
 - A rajzolás, festés, mintázás, építés, képalakítás, a kézi munka, mint az ábrázolás különböző fajtái, továbbá a műalkotásokkal, a népművészeti elemekkel, szokásokkal, hagyományokkal, nemzeti szimbólumokkal, az esztétikus tárgyi környezettel való ismerkedés is fontos eszköze a gyermeki személyiség fejlesztésének. A gyermeki alkotás a belső képek gazdagítására épül. Törekedni kell a gyermeki alkotások közösségi rendezvényen való bemutatására és a tehetségek bátorítására.
- A külső világ tevékeny megismerése
 - A gyermek, miközben felfedezi környezetét, olyan tapasztalatok birtokába jut, amelyek a környezetben való, életkorának megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. Megismeri a szülőföld, az ott élő emberek, a hazai táj, a helyi hagyományok és néphagyományok, szokások, a közösséghez való tartozás élményét, a nemzeti, családi és a tárgyi kultúra értékeit, megtanulja ezek szeretetét, védelmét.
- Játék, mint a személyiségfejlődés színtere, a szabad játék kitüntetett szerepére.
- Kompetenciafejlesztés, támogató differenciált nevelésre.
- A tevékenységekben megvalósuló tanulásra: Az óvodai tanulás folyamatos, jelentős részben utánzásos, spontán és szervezett tevékenység, mely a teljes személyiség fejlődését támogatja.

- Mozgás, egészségfejlesztő testmozgás: figyelembe vesszük az egyéni szükségleteket és képességeket, kihasználjuk a tanuszoda adta egyedülálló lehetőségeket. A gyermekekkel legjobban fejlesztő kooperatív mozgásos játékokat alkalmazzuk.
- Kiemelten kezeljük a Kazinczy Óvodában a magyar hagyományok és népi kultúra ápolását.
- Hangsúlyt fektetünk a környezettudatos magatartásformálás alapozására, alakítására (kiemelt területe a Szigligeti Utcai Óvodának)

3.9. Tehetséggondozás érdekében kitűzött feladatok

Cél: A tehetség kibontakoztatásához szükséges egyéni és intézményi támogatás biztosítása óvodásaink számára.

	A célhoz kapcsolódó feladatok	Felelős	A feladatban érintettek	Határidő	A feladat dokumentációja
1.	Tehetség támogatása a különböző korosztályban	Csoport óvodapedagógusai	Óvodapedagógusok, Gyermekek	Folyamatos	PP Munkaterv Tematikus terv
2.	Rajzversenyeken, sportversenyeken való részvétel	Csoport óvodapedagógusai	Óvodapedagógusok, Gyermekek	Folyamatos	PP Munkaterv Versenykiírás Tematikus terv
3.	Segítségnyújtás a szülőknek a külön foglalkozások megkereséséhez	Csoport óvodapedagógusai	Óvodapedagógusok, Szülők	Folyamatos	Egyéni Fejlődési Napló
4.	Részvétel a Bozsik-programban	csoport pedagógusai (ngycsoport)	A nagycsoportos tehetségigérek, óvodapedagógusok	Folyamatos	Jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat, Csoportnapló
5.	„Kisbástya” Sakk tehetségműhely (Kazinczy Óvoda)	Szpin Szlivia Futakiné Krista Annamária	5 év feletti tehetségigérek	Folyamatos	Munkaterv, ütemterv jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat
6.	„Baglyocská” tehetségműhely működtetése	Rózsa Anikó Egeresi Ágnes Varga Lászlóné	5 év feletti tehetségigérek óvodapedagógusok	Folyamatos	Munkaterv, ütemterv jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat
7.	„Csicsergők” tehetségműhely működtetése	Joó-Csikós Ildikó	5 év feletti tehetségigérek óvodapedagógusok	Folyamatos	Munkaterv, ütemterv jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat
7.	Néptánc szakkör	Szigligeti Óvoda: László Lászlóné, Szatmáriné Balogh Éva	nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok	folyamatos	Munkaterv, beszámoló Csoportnapló

		Kazinczy Óvoda: Tóthné Papp Krisztina			
8.	„Tótágas” torna Kazinczy Óvoda	Szamosiné Dorner Katalin Zsóriné Nagy Mónika	nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok	folyamatos	Jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat
9.	Röplabda Szigligeti Óvoda	óvodapedagógusok, szakedző	nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok	folyamatos	Jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat
10.	DIOO képességfejlesztő	Balog Krisztina Csernókné Kulcsár Katalin	nagycsoportos gyermekek, óvodapedagógusok	folyamatos	Jelenléti ív, szülői beleegyező nyilatkozat

A tehetség lehetőségének feltárása az egyéni adottságok aprólékos megfigyelésével, majd annak elemzésével kezdődik. A tehetséggondozás folyamatát egyénre szabott módszerekkel, eszközökkel fejlesztjük, és figyelembe vesszük a gyermekek egyéni szükségleteit, képességeit és életkori sajátosságait.

Az előzetes tervekkel ellentétben, nem indul több tehetségműhely a Szigligeti Óvodában, a tanuszoda működésrendjének kialakulásáig, illetve a nevelési évben folyó felújítási munkálatok miatt.

3.10.Gyermekvédelem érdekében kitűzött feladatok (Munkaterv 9.sz. és 10.sz. melléklet)

Célunk:

- A gyermekek részére lehetőségek szerint maximálisan biztosítani az esélyegyenlőséget, megakadályozni a társadalmi leszakadást
- A prevenció, amely során szeretnénk megelőzni a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet kialakulását, valamint segítséget nyújtani a meglévő hátrány leküzdéséhez.
- A családok tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése a rászoruló körében.

Figyelembe vesszük:

- Az etnikai kisebbséghez tartozó gyermekek kultúrájának pozitív értékeit
- A sajátos nevelést igénylő gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és a sérülés specifikus fejlesztések biztosítását
- A differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű, és a nehezebben kezelhető gyermekek esetében
- Kapcsolattartás erősítése a külső partnereinkkel: családsegítő, gyámhivatal, szakértői bizottságok, szakszolgálatok, rendőrség, védőnő, gyermekorvos

II. A vezetői pályázatban megfogalmazott feladatok (ami még megvalósításra vár) adott évre való lebontása

CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
I. Pedagógiai folyamatok fejlesztése			
1. Az intézmény dokumentumainak koherens kialakítása.	A dokumentumok egymásra épülésének biztosítása. Az új tartalmak gyakorlati megvalósulásának nyomon követése. A tanuszoda hatékony gazdaságos stratégiai tervnek kidolgozása, szabályzó dokumentumok átdolgozása a célnak megfelelően. Az új pedagógusok megismertetése az óvoda értékeivel, elvárásokkal.	Óvodavezető – Óvodapedagógusok – Munkaközösség vezető – Munkacsop. vezető	Pedagógiai Program Szervezeti és Működési Szabályzat Éves tervek, beszámolók Házirend
2. A gyermekek önmagához mért optimális fejlődése, fejlesztése.	Ennek érdekében a DIFER mérőeszköz használata az óvodai élet utolsó évében. Év végén a mérések és eredményesség alapján elemzés a fejlesztés hatékonyságáról, és annak megállapítása szükséges-e a mérés bevezetése.	Munkaközösség vezető Munkacsoport vezető Fejlesztő pedagógusok	Fejlettségmérő lapok Egyéni Fejlődési Napló
3. Zöld Óvoda hálózatba való bekapcsolódás stratégiai tervének segítése.	A munkacsoport tartalmi megújításának Zöldítő lépések mcs. együttműködések kialakítása külső partnerekkel, szemléletformálás fejlesztése az alkalmazotti közösségben.	Óvodavezető Szakmai munkacsoport	Munkaterv, program tervek, beszámolók
4. A szakmai munka hatékonyságának fokozása	Alkotó együttműködés Tapasztalatcsere Helyi értékek népszerűsítése Hospitálások	Óvodavezető helyettesek Munkaközösség vezető Munkacsoport vezető	Munkaközösségi terv, Munkacsoport terv Beszámolók Értékelések
5. Környezettudatos nevelés Szigligeti Utcái Óvoda kiemelt nevelési feladata	Az óvodai dolgozók környezettudatos, példamutató szemléletmódjának erősítése Szelektív hulladékgyűjtés	Óvodavezető Pedagógusok Udvaros	PP Munkaterv Munkaközösség terve, éves

Megfelelés a „Zöld Óvoda” kritérium rendszerének	Komposztálás Udvar parkosítása, kiskertek gondozása	Pedagógiai munkát segítők	Munkacsoport terve, éves Beszámolók Projekt tervek
6. Hagyományápoló, értékmegőrző tevékenység Kazinczy-ltp. Óvoda kiemelt nevelési feladata.	Nemzeti és kulturális értékek megőrzése, hagyományok ápolása, munkaközösség által projektek tovább gondolása. Az óvodai hagyományok, jeles napok tartalmának bővítése, színvonalának emelése	Óvodavezető Mk vezető Pedagógusok	PP Munkaterv Projekt tervek Beszámolók
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
IV. Belső kapcsolatok együttműködés			
1. Intézményi klíma fejlesztése	Intézményi érték- és normarendszer erősítése, belső hospitálás Heti rendszerességgel szükséges a nevelőtestületi megbeszélés Kirándulások, szakmai értekezletek, óvodai programok és események alkalmával közösség alakítás lehetőségének kihasználása.	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek	Pedagógiai Program SZMSZ Házirend Munkaterv 5 évre szóló intézményi önértékelési terv
2. Munkatársak közötti egyenlő munkamegosztás.	Az adott feladathoz a kompetens személy kiválasztása, egyenlő teherviselés mellett a helyettesítések koordinálása	Óvodavezető Munkaközösség vezető Munkacsoport vezető Óvodavezető helyettesek	Jelenléti ívek

3. Információáramlás	Rendszeres tájékozódás és tájékoztatás, Korszerű, hatékony és eredményes szakmai kapcsolatok működtetése. A digitális kultúra továbbfejlesztése.-önfejlesztési tervben többször megjelenik fejlesztendő területként	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek Munkaközösség vezető Munkacsoport vezető	levelezési rendszer IKT eszközök használata értekezletek jegyzőkönyve körlevél
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
II. Személyiség és Közösség alakítás			
A „Mi Óvodánk” közösségi érzés kialakítása	A közösségi feladattudat, a kezdeményezőkészség, a véleményalkotás segítése. Azonosulás a kitűzött célokkal, megfelelő motiváció a speciális arculatokhoz. Nyílt őszinte kommunikáció, az együttműködés, a kritikai gondolkodás és a bizalom erősítése.	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek Munkaközösség vezető Munkacsoport vezetők Alkalmazotti közösség	Munkatervek, beszámolok, jegyzőkönyvek
Tehetségígéretetek gondozása Hátrányos helyzetű gyermekek, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek családi körülményeinek feltérképezése.(Helyi értékbe való bevonása a szülőnek)	A már működő tehetségműhelyek hatékonyabb működtetése, az új anyanyelvi műhely beindítása. Az intézmény vezetése és az érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről. Családlátogatás és más alkalmak keresése a kétoldalú kommunikációra. „A fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	Óvodavezető Óvodapedagógusok Tehetségműhely vezetők	Szabályzó dokumentumok, Munkatervek, beszámolok, jegyzőkönyvek, Egyéni Fejlődési Napló
Nyitott intézménykép kialakítása	Szülői fórumok, szakmai előadások, nyílt napok és programok a szülőknek. Az intézmény közösségi tereinek szélesebb körű kihasználása.	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek Munkaközösség vezető Munkacsoport vezetők	Szabályzó dokumentumok, Munkatervek, beszámolok, jegyzőkönyvek
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
III. A PEDAGÓGIAI Programban megfogalmazott célok várható eredményei			

1. Pedagógusok és a pedagógusok munkáját segítők teljesítmény-értékelése és minősítése.	A munkatervben meghatározott területek szerinti ellenőrzés, értékelés lebonyolítása. Ellenőrzési, értékelési rendszer működtetése, szükség szerinti fejlesztése, szakmai munkacsoportok bekapcsolódása a munkába.	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek Szakmai munkaközösség és mcs. vezetők	Önértékelési jegyzőkönyv Látogatási jegyzőkönyv, feljegyzés, jegyzőkönyv.
2.Szakmai munkaközösség, munkacsoportok hatékony együttműködése, a PP-vel való azonosulás. Minőségbiztosítási rendszer kialakítása, partneri kapcsolatok elégedettségének elemzése.	A dokumentumok egymásra épülésének megvalósítása. Az óvodák külön speciális arculatával való azonosulás, megfelelő motiváció kialakítása, innovációs törekvések tovább gondolása. Az önértékelés (tanfelügyelet) eredményeinek elemzése, intézkedési terv készítése.	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek Szakmai munkaközösség és mcs. vezetők	Munkaterv, beszámoló
3. A gyermeki teljesítmények folyamatos mérése-értékelése „A fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	Fejlettség- és neveltségi szint mérések, megfigyelések lebonyolítása, az átdolgozott Egyéni f. naplóban. DIFER eszköz bevezetése –továbbképzés szervezése a nevelőtestületnek.	Óvodapedagógusok Óvodavezető BECS	Egyéni Fejlődési Napló
4. Pedagógusok önértékelése a Kézikönyv szempontsora alapján. 2019/2020 nevelési évben pedagógus vezető, intézmény önértékelésre kerül sor és tanfelügyeletére(2020 év)	A folyamat lebonyolítása	Óvodavezető BECS Az önértékelés folyamatába bevontak köre Tanfelügyeletbe bevontak köre.	Látogatási szempontsor Önértékelő lap Munkatársi, Szülői kérdőívek Interjúk Jegyzőkönyv Önfejlesztési terv
V. Az intézmény külső kapcsolatai			
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
Pedagógiai Oktatási Központtal a kapcsolat további erősítése	Szaktanácsadói napok szervezése, továbbképzések szervezése (pl. DIFER, önfejlesztési tervek és a továbbképzési p. alapján)	Óvodavezető	Továbbképzési terv Beiskolázási beszámoló Feljegyzés

Körösök Völgye Látogatóközponttal, ill. a Zöld munkatervben megjelölt külső partnerekkel szoros kapcsolat kialakítása. Békéscsabai Hagyományőrző Egyesülettel együttműködés. Szociális segítővel való együttműködés. A fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.” - a projektben megjelölt kapcsolatok kihasználása. Békés Kistérségi Óvoda (Központi) Együttműködés kialakítása	Jó partner kapcsolat kialakítása az új partnerekkel, a meglévő kapcsolatok erősítése, hatékonyság fokozása a pedagógiai céloknak megfelelően.	Óvodavezető Munkacsoportok Munkaközösség	Együttműködési megállapodások Programok projekt terve Előadások dokumentációja
	Gyermekvédelmi munka hatékony segítése, hátrányos helyzetű családok segítése. Tehetség gondozás segítése az intézményben	Szakmai szakértők	EFOP dokumentációk
Békéscsaba Előre Úszó klub, ÁNTSZ, Szinlab Kft labor, Békéscsaba város óvodáival szorosabb együtt működés	Tanuszoda működéséhez szükséges új partnerek felvétele. Városi óvodák úszás oktatásának szervezése. Az úszás(vízhez szoktatás), mint mozgásfejlesztés hatékony kihasználása és beépítése a gyermek fejlődésébe.	Óvodavezető	Tanuszodával kapcsolatos dokumentációk, innovációk keresése
VI. Pedagógiai munka feltételei Tárgyi, infrastrukturális feltételek			
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendeletét képző kötelező eszköz és felszerelési jegyzéknek megfelelő eszközök biztosítása.	A Fenntartó számára általam benyújtott feltárt hiányosságok beszerzése az anyagi források függvényében.	Óvodavezető	Leltárjegyzék
A Kazinczy Óvoda udvarában balesetvédelmi szempontok miatt a medence lebontása.	A Fenntartónak jeleztem a problémát árajánlattal, anyagi forrás biztosítása után lehetséges cél lehet.	Óvodavezető	Dokumentum a kérelemről Árajánlat
HCCP szerinti működés biztosítása	További konyha bútorok és eszközök beszerzése, lehetőség szerint	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek	Megrendelő ,számla, leletár jegyzék
A Zöld Óvoda kritérium rendszernek való megfelelés	Fűszerkert, magaságyás kialakítása Pet palack zsugorító	Óvodavezető Zöldítő lépések mcs.	Program projekt és költség terve

Árnyékolás biztosítása mindhárom udvaron	Fák telepítése	Udvaros Óvodavezető	-
Bútorzat folyamatos lépcsőzetes cseréje, lehetőség szerint	Bútorok, eszközök selejtezése meghibásodás vagy balesetveszély miatt. Bútor , eszköz vásárlás lehetőség szerint.	Óvodavezető	Leltár jegyzék, megrendelő, számla
VI. Pedagógiai munka feltételei Szervezeti(intézményi) feltételek (humán erőforrás fejlesztése)			
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
A már jól működő hagyományok hagyományok megtartása, erősítése.	Elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba	Óvodavezető Munkacsoportok Munkaközösség	Munkaterv
Az intézmény minden dolgozójának ismerni kell az intézmény alapidokumentumait.	Értekezletek és más programok, projektek alakalmával az alapidokumentumok bemutatása.	Óvodavezető Óvodavezető helyettesek	Jegyzőkönyv, feljegyzés,Hospitálási napló, feljegyzés
Továbbképzések az intézményi szükségletek alapján.	Az ellenőrzések és megfigyelések alapján feltárt hiányosságok, illetve az intézmény arculatának megfelelő továbbképzések ajánlása a pedagógusoknak.	Óvodavezető	Tanúsítvány, ellenőrzések és ellenőrzések dokumntumai
Új dolgozók (pl.tanuszoda) és a gyakornok megismertetése az intézmény elvárás rendszerével.	Értekezletek és más programok, projektek alakalmával az elvárás rendszer bemutatása.	Óvodavezető Munkacsoportok v. Munkaközösség v.	Jegyzőkönyv, feljegyzés, Hospitálási napló, feljegyzés
VII. Az ONAP-ban megfogalmazott elvárásoknak és a PP-ben megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés			
CÉL	FELADAT	FELELŐS	DOKUMENTUM
A 2018/2019 nevelési évtől elfogadott és újra gondolt PP, óvodai életbe való beépítése, gyakorlati megvalósítása.	Az intézmény folyamatosan nyomon követi a Pedagógiai Programjában foglaltak megvalósulását, A tervek nyilvánossága biztosított.	Óvodavezető	Alap dokumentumok, szabályzó dokumentumok, ellenőrzésekről szóló jegyzőkönyvek feljegyzések.

III. Csoportbeosztások – humán erőforrás

1. Személyi feltételek: (Változások az előző nevelési évhez képest)

- Megszűnt a jogviszonya intézményünkben (székhely): Jakeman Adrienn, csoportjában Egeresi Ágnes vette át feladatait.
- Megszűnt a jogviszonya intézményünkben(telephely):Tokainé Kiss Zita, csoportjában Joó-Csikós Ildikó vette át feladatait.
- Nyugdíjazás miatt Kuruczné Kocsis Judit feladatait Szpin Szilvia vette át
- Nyugdíjazás miatt Apáti-Nagy Gáborné feladatait Suhajda Péterné veszi át.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán-erőforrás-szükségletéről, amelyet a Fenntartó számára jelezni kell.

Létszámok

Pedagógus létszám	Nevelő oktatómunkát közvetlenül segítők				
	Dajka, takarító	Ped. asszisztens	Óvodatitkár	Udvaros	Közfoglalkoztatottak
25 fő	13 fő	4 fő	1 fő	2 fő	8 fő

2. Csoportbeosztás:

Szigligeti Utcai Óvoda

Csoport neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve	Pedagógiai asszisztens neve	Tényleges létszám 09.01.	Számított létszám 09.01.
1.Manó csoport heterogén	Beghdadi Éva		Fodor Renáta	24 fő	24 fő
	László Lászlóné				
2.Cica csoport homogén (3 év)	Suhajda Péterné	Tyukodi Gabriella		19 fő	21 fő
	Szabó Gyöngyi				
3. Nyuszi csoport heterogén	Varga Lászlóné	Lakatos Rózsa		22 fő	24 fő
	Rózsa Anikó Éva				
4.Katica csoport heterogén	Rostyiné Dehelán Ildikó	Latyák Jánosné		23 fő	23 fő
	Molnárné Buj Anita				
5.Pillangó csoport heterogén	Szatmáriné Balogh Éva		Kanász Ildikó	22 fő	23 fő
	Balog Krisztina				
6.Őzike csoport heterogén	Fekete-Szabó Róbertné	Csík Magdolna		22 fő	24 fő
	Egeresi Ágnes				

Kazinczy-lakótelepi Óvoda

Csoport neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve	Pedagógiai asszisztens neve	Tényleges létszám 09.01.	Számított létszám
1.Mókus csoport homogén (3 év)	Csiernikné Rózsa Ibolya	Fejes Mariann		19 fő	19 fő
	Zsóriné Nagy Mónika				
2.Katica csoport homogén(5-6 év)	Csernókné Kulcsár Katalin	Brecska Mária		23 fő	25 fő
	Tóthné Papp Krisztina				
3.Pillangó csoport heterogén	Futakiné Krista Annamária	Melis Györgyné		22 fő	24 fő
	Nagy Gézáné				

4.Süni csoport homogén(4-5 év)	Joó-Csikós Ildikó		Dobóné Bohus- Monyis Katalin	23 fő	23 fő
	Vandlik Julianna				
5.Méhecske csoport heterogén	Kudlákné Ratár Klára		Turcsán Andrásné	22 fő	24 fő
	Szamosiné Dorner Katalin				
6.Micimackó csoport, heterogén	Kónyáné Kovács Mária	Bondár Jánosné		23 fő	23 fő
	Szpin Szilvia				

Nyugdíjba vonul a székhely óvodában Beghdadi Éva óvodapedagógus, feladatait Domokos – Kulcsár Tímea veszi át, aki GYED után érkezik vissza az intézménybe.

A telephely óvodában Kudlákné Ratár Klára vonul nyugdíjba, felmentési idejét 2020. januárban kezdi, pótlásáról a későbbiekben pályázattal gondoskodom.

A telephely óvodában dajka munkakörben dolgozó Gajdács Tamásné is nyugdíjazását kezdi 2020. március 01-től, pótlásáról a megfelelő időben intézkedem.

3. Intézményvezető kötelező óraszámai

A köznevelésről szóló, 2011. évi CXCV. törvény 5. számú melléklete szerint az intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) 200-449 fő közötti gyermek-, tanulólétszám esetében **8 óra**. Az intézményvezető a kötelező óraszámát az alábbi beosztás szerint látja el a 2019/2020. nevelési évben:

SZÉKHELY			TELEPHELY	
Szigligeti Utcai Óvoda			Kazinczy-lakótelepi Óvoda	
5600 Békéscsaba, Szigligeti u. 3.			5600 Békéscsaba, Tábor u. 4.	
heti 2 óra 11 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	hétfő	Ózike csoport	heti 1 óra kedd 14 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Süni csoport
Tevékenység: az óvodapedagógus tevékenységeinek segítése, csoportlátogatás, óvodai csoport tevékenységrendszerébe való bekapcsolódás, esetmegbeszélés			Tevékenység: az óvodapedagógus tevékenységeinek segítése, csoportlátogatás, óvodai csoport tevékenységrendszerébe való bekapcsolódás, esetmegbeszélés	
			heti 2 óra csütörtök 9 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	Katica csoport
			Tevékenység: az óvodapedagógus tevékenységeinek segítése, csoportlátogatás, óvodai csoport tevékenységrendszerébe való bekapcsolódás, esetmegbeszélés	
A fennmaradó 40%- eseti helyettesítés			A fennmaradó 40%- eseti helyettesítés	

4. Óvodapedagógusok munkarendje

Az óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra, 32 óra kötelezően neveléssel eltöltött idő.

- a heti 40 órás munkaidő fennmaradó részéből, azaz heti 8 órából maximum 4 órát, meghatározott feladatok ellátására fordítják, amely óvodánkban a következők:
 - A szakmai továbbképzések, megbeszélések, nevelőtestületi értekezletek, intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok, szülői értekezletek, családlátogatások, konzultációk szakemberekkel, szakmai dokumentációk vezetése, szülőknek tájékoztatás a gyermekük fejlődéséről, egyéni fejlesztési tervekről, felkészülés a foglalkozásokra, - a kötött munkaidő és a törvényes munkaidőkeret között történik. Kormányrendelet alapján az óvodapedagógusok számára a kötött munkaidőnek neveléssel le nem kötött részében a következőket rendelem el:
 - foglalkozások előkészítése, a gyermekek teljesítményének értékelése,
 - az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése, gyermekvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,
 - eseti helyettesítés, a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,
 - az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,
 - a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása,
 - a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség és csoport munkájában történő részvétel,
 - a munkaközösség-vezetés heti két órát meghaladó része,
 - az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés,
 - telephelyek közötti utazás,
 - a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása,
 - a gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, valamint pedagógus továbbképzésben való részvétel rendelhető el.
- A fent meghatározott tevékenység összesen heti négy óra erejéig számít be a kötött munkaidő neveléssel-oktatással lekötött részébe.

Szigligeti Utcai Óvoda

MUNKAI DŐ BEOSZTÁS, MUNKAREND

Óvodai csoport neve	Óvodapedagógus neve	Neveléssel-oktatással lekötött órák száma	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Cica	Suhajda Péter Pálné	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30
	Szabó Gyöngyi	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Manó	Beghdadi Éva	32	6:00-12:30	6:00-12:30	6:00-12:30	6:00-12:30	6:00-12:00
	László Lászlóné	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Nyuszi	Varga Lászlóné	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30	7:30-14:00
	Rózsa Anikó Éva	32	11:30-18:00	11:30-18:00	11:30-18:00	11:30-18:00	12:00-18:00
Katica	Rostyisné Dehelán Ildikó	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30
	Molnárné Buj Anita	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Pillangó	Szatmáriné Balogh Éva	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30
	Balog Krisztina	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Ózike	Fekete-Szabó Róbertné	22 - vez.h.	11:30-15:30	11:30-16:30	11:30-15:30	11:30-16:30	11:30-15:30
	Egeresi Ágnes	26 - gyakornok	7:30-13:00	7:30-13:00	7:30-13:00	7:30-13:00	7:30-13:00

MUNKAI DŐ BEOSZTÁS, MUNKAREND

Óvodai csoport neve	Óvodapedagógus neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
Pillangó	Futakiné Krista Annamária	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30
	Nagy Gézáne	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Mókus	Csiernikné Rózsa Ibolya	32	6:00-12:30	6:00-12:30	6:00-12:30	6:00-12:30	6:00-12:00
	Zsóriné Nagy Mónika	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Katica	Csernókné Kulcsár Katalin	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30	7:30-14:00
	Tóthné Papp Krisztina	32	11:30-18:00	11:30-18:00	11:30-18:00	11:30-18:00	12:00-18:00
Méhecske	Kudlákné Ratár Klára	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30
	Szamosiné Dorner Katalin	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Micimackó	Kónyáné Kovács Mária	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30
	Szpin Szilvia	32	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	10:30-17:00	11:00-17:00
Süni	Vandlik Julianna	22 - vez.h.	11:30-15:30	11:30-16:30	11:30-15:30	11:30-16:30	11:30-15:30
	Joó-Csikós Ildikó	32	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-14:00	7:30-13:30

5. Technikai dolgozók munkarendje

Csoportban dolgozó dajkák, pedagógiai asszisztensek heti váltásban, körforgásban dolgoznak:

Szigligeti Utcái Óvoda

- 2 fő 06:00-14:00
- 3 fő 08:00-16:00
- 1 fő 08:30-16:30
- 1 fő 09:30-17:30
- 1 fő 10:00-18:00

Kazinczy-lakótelepi Óvoda

- 1 fő 06:00-14:00
- 3 fő 08:00-16:00
- 1 fő 08:30-16:30
- 1 fő 09:00-17:00
- 1 fő 10:00-18:00

Óvodatitkár

- 1 fő 8.00-16.00

Részmunkaidős takarító (4 óra)(Kazinczy Óvoda)

- 2 fő 14:30-18:30

Udvaros/karbantartó

- 2 fő 05:030-13:30

Közfoglalkoztatott: irodai adminisztrátor, takarító, egyéb személyi gondozású, karbantartó

- 8 fő napi 8 óra egyéni beosztás szerint

6. Megbízások és reszortfeladatok

Sorsz.	Feladatok	Felelős	
		Szigligeti Utcai Óvoda	Kazinczy-ltp.-i Óvoda
1.	Pályázatok figyelése, keresése	László Lászlóné Domokos-Kulcsár Tímea	Futakiné Krista Annamária, Nagy Gézőné
2.	Pedagógus életpálya modell, minősítés, tanfelügyelet, önértékelés koordinálása	BECS tagok	BECS tagok
3.	Továbbképzési felelős	Királyné Egri Mónika Fekete-Szabó Róbertné	Királyné Egri Mónika Vandlik Julianna
4.	Gyermekevédelmi felelős	Beghdadi Éva	Futakiné Krista Annamária
5.	Túlmunka, helyettesítés szervezés	Fekete-Szabó Róbertné	Vandlik Julianna
6.	Dekoráció és Faliújság felelős	Rózsa Anikó, Molnárné Buj Anita	Csernókné Kulcsár Katalin
8.	Alapítványi tagok	László Lászlóné, Varga Lászlóné, Béres Edit, Rózsa Anikó, Domokos-Kulcsár Tímea	Szamosiné Dorner Katalin, Nagy Gézőné, Kudlákné Ratár Klára, Királyné Egri Mónika
9.	Mentorálás	Balog Krisztina, Fekete-Szabó Róbertné, Molnárné Buj Anita, Varga Lászlóné	
10.	Könyvtáros	Varga Lászlóné	Kónyáné Kovács Mária
11.	Udvar és kert, virág felelős	László Lászlóné, Sztármáriné Balogh Éva	Csiernikné Rózsa Ibolya
12.	Tornaszertár Tótágas torna vezető(Kazinczy)	Balog Krisztina	Szamosiné Dorner Katalin, Zsórinné Nagy Mónika
13.	DIOO szervezés	Balog Krisztina	Csernókné Kulcsár Katalin
14.	Néptánc foglalkozások	Sztármáriné Balogh Éva László Lászlóné	Tóthné Papp Krisztina
15.	Zöldítő lépések munkacsoport vezetője	Rotyisné Dehelán Ildikó	-
16.	Kincskereső hagyományörző munkaközösség vezetője	-	Zsórinné Nagy Mónika
17.	Ovi foci (Bozsik Intézményi Program)	Varga Lászlóné, Rózsa Anikó Éva	Tóthné Papp Krisztina,Csernókné Kulcsár Katalin
18.	„Kisbátya” sakk logikai tehetségműhely		Szpin Szilvia Futakiné Krista Annamária
19.	„Baglyocská” természetismereti tehetségműhely	Rózsa Anikó Éva Varga Lászlóné Egeresi Ágnes	-
20.	Tehetségműhely munkacsoport vezető	Joó-Csikós Ildikó	Joó- Csikós Ildikó
21.	BECS munkacsoport vezető	Szamosiné Dorner Katalin	Szamosiné Dorner Katalin

IV. Tervezett bővítések, felújítások és egyéb szakmai fejlesztések

- a 2019. és a 2020. évi költségvetés függvényében –

Tanuszoda

A Szigligeti Utcai tanuszoda felújítási munkálatai várhatóan 2019. 08.30-ig készülnek el, a kiszolgáló helyiségek karbantartási munkálataira a Fenntartó várhatóan a szeptemberi közgyűlés döntése alapján biztosít anyagi fedezetet.

Az uszoda személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása témában, a nyár folyamán több alkalommal vettem részt egyeztető megbeszélésen. A személyi feltételek, az uszodahasználók köre a szeptemberi közgyűlés döntése alapján realizálódik.

Szabályzó dokumentumaink ennek ismeretében módosításra kerülnek. A tanuszoda működését biztosító, törvény által előírt dokumentumok elkészítése szakemberek bevonásával történik.

Előzetes felmérések alapján a városi óvodákból érkező nagycsoportosok, illetve intézményünkbe járó gyermekek oktatása és vízhez szoktatása a délelőtti órákat tölti ki, erről az írásos dokumentációt benyújtottuk a Fenntartónak.

Az óvoda energetikai felújítását várhatóan 2020 őszéig kell megvalósítani a vállalkozónak, a kivitelezés folyamatáról még nincs információnk. Az illetékes osztállyal és az felújítást végző építési céggel a kapcsolattartás folyamatos.

Műfüves pálya kialakítása a Kazinczy-ltp Óvodában

Az MLSZ által finanszírozott műfüves pálya építését várhatóan 2019. szeptemberében kezdik építeni a Kazinczy-ltp. Óvoda udvarán. Munkaterület átadásáról az intézmény még nem kapott hivatalos értesítést.

Óvoda	terület	Fejlesztés
Szigligeti Utcai Óvoda	csoportszobák	Bútorzat folyamatos cseréje, felújítása. Parketta állapotának javítása, lehetőségek szerinti felújítása. GDPR-nek való megfelelés tükrében zárható szekrények beszerzése.
	gyermek mosdók	A mosdók tisztasági festése, térelválasztó függönyök cseréje. A gyermek wc ülőkék cseréje. Vizesedés nyomának felderítése és befestése(emelet). A rossz szennyvíz csövek felújítása lehetőség szerint (fsz.).
	tornaszoba	A klímák kitisztítása, világító testek lehetőség szerinti cseréje. A tároló szekrény bővítése. Hiányzó fejlesztő eszközök vásárlása.
	fejlesztő szoba	Fejlesztő játékok vásárlása, leginkább a gyógypedagógus kérése alapján.
	uszoda kiszolgáló helyiségei	Játék- és úszásoktató eszközök vásárlása, egészségügyi szobába az előírásoknak megfelelő egészségügyi felszerelés biztosítása. A Fenntartó által biztosított karban tartási munkálatokon felül tisztasági meszelés az udvaros munkájával.
	folyosó	A folyosók függönyeinek cseréje, ellátása sötétítővel.
	udvar	Udvari padok és kiülők padozatának teljes cseréje, sövényvágó vásárlása, árnyékot adó növényzet ültetése, az előregedett fák kivágása. A kerítés teljes hosszának beborítása védő hálóval, balesetek elkerülése miatt. Trambulinok hálójának felújítása illetve cseréje. A tároló, fém oldalának teljes cseréje, a szeméttároló területének oldalborítása. A padok korhadt ülő felületének cseréje. Az udvaron fellelhető fák, bokrok nevesítése, madáritató beszerzése, időjárás figyelő állomás telepítése.

	konyha	Lehetőség keresése mosogatógép vásárlásra. Tisztasági festés, további fejlesztés a fémbútorok cseréjére-lehetőség szerint
	játékok	Pályázati lehetőségek keresése. Mikulásra az alapítványok segítségével fejlesztő játékok vásárlása a hagyományoknak megfelelően.
	fejlesztő játékok	A Szigligeti Óvodában több fejlesztő és mozgáskoordinációt erősítő játék is hiányzik (a Fenntartó számára jelezve), az eszközök nem megfelelően vannak kezelve-fejlesztendő terület.
Kazinczy-ltp. Óvoda	csoportszobák	Szőnyegek folyamatos cseréje, gyermek asztalok lapjának cseréje bútorlapból.
	tornaszoba	Klíma beszerzése lehetőség szerint.
	fejlesztő szoba	Óvodai asztal, hat székkal beszerzése lehetőség szerint.
	udvar	A hinta homoágjának körbezárása gumiszegéllyel, lehetőség szerint.
	konyha	Elektromos főzőlaphoz edények vásárlása, csoportba gyermekek tányérjának cseréje folyamatosan, lehetőség szerint. Anyagi forrás felkutatása mosogatógép vásárlásra.
	közlekedő folyosó	A fal alsó salétromos részének festése. Hagyományápoló szemléletnek megfelelő dekoráció kialakítása.
	játékok	Természetes anyagok beszerzése kézműves foglalkozásokhoz. Pályázati lehetőségek keresése. Mikulásra az alapítvány segítségével fejlesztő játékok vásárlása a hagyományoknak megfelelően.
	fejlesztő eszköz	Difer mérőeszköz vásárlása csoportonként

Folyamatosan figyeljük a pályázati lehetőségeket, és ha feltételeink, adottságaink megfelelnek a pályázati kiírásban foglaltaknak, megírjuk és benyújtjuk a pályázatokat.

V. A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2019. szeptember 2. (hétfő), utolsó napja 2020. augusztus 31. (hétfő).

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel. Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, udvaros) részvétele az alkalmasszerű szervezés függvényében kötelező.

Szünetek időtartama

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az őszi szünet 2019. október 26-tól 2019. november 3-ig tart. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2019. november 4. (hétfő).
- A téli szünet 2019. december 21-től 2020. január 5-ig tart. A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2019. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet 2020. április 9-től 2020. április 14-ig tart. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Szünetek: (óvodai):

A **téli ünnepek** előtti utolsó nyitvatartási nap 2019. december 23. (hétfő), az első nyitvatartási nap 2019. január 2. (csütörtök).

(Az ünnepek közötti időben ügyeletes óvoda nyitva tart, előzetes felmérés alapján a gyermekek számára biztosított).

Nyári szünet: (4 hét, karbantartási szünet)

Időpontját a fenntartó határozza meg. Időpontjáról február 15. napjáig tájékoztatjuk a szülőket. A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

2019-ben áthelyezett munkanapok

December 7-én, december 24-e (kedd) helyett dolgozunk.

December 14-n pedig december 27-ét (péntek) dolgozzuk le.

2020-ban áthelyezett munkanapok

2020. augusztus 15. szombat, ledolgozás, áthelyezett munkanap – augusztus 21. péntek pihenőnap

2020. december 12. szombat, ledolgozás, áthelyezett munkanap – december 24. csütörtök pihenőnap.

Nevelés nélküli munkanapok:

A nevelés nélküli munkanapokról a szülőket az első szülői értekezleten, honlapunkon, valamint hirdetmény formájában tájékoztatjuk. Szülői igény esetén a Százszorszép Óvodában biztosítunk ügyeletet.

Száma: 5

Időpontjai:

- 2019. szeptember 27.
- 2019. november 29.
- 2020. február 14.
- 2020. június 12.
- 2020. augusztus 24.

Óvodai beíratás rendje:

A Békéscsaba Megyei Jogú Város, Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt időpontban, az óvoda teljes nyitvatartási idejében.

A beíratással kapcsolatos feladatok:

- Óvodai jelentkezési lapok kitöltetése a szülővel.
- A szükséges okmányok lemásolása.
- Fenntartó tájékoztatása a beiratkozott és a felvett gyerekekről.
- Vezetői egyeztetés.
- A felvételi, illetve az elutasító határozatok elkészítése.

Iskolai beíratás rendje:

A Békés Megyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatala által kijelölt időpontban.

Iskolai beíratkozással kapcsolatos feladatok:

- Óvodai szakvélemények kiállítása (szükség esetén iskolaérettségi vizsgálat kérése).
- Tanköteles gyerekek lejelentése a Fenntartónak.
- A szülők tájékoztatása a beíratkozás időpontjáról, az óvodai szakvélemények aláírása a szülővel és egy példány átadása.

VI. Nevelőtestületi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok

A nevelőtestület az általa meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhat.

A nevelőtestületi értekezleteken (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekeztet) a nevelőtestület valamennyi tagja **kötelezően** részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, udvaros) részvétele az alkalmasszerű szervezés függvényében kötelező.

Nevelésnélküli napok tervezett időpontjai témája, munkatársi értekeztet rendje:

	NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK	TÉMA	HATÁRIDŐ	FELELŐS	ÉRINTETTEK	DOKUMENTUM
-	2019/2020 Nevelési évnnyitó alkalmazotti és nevelőtestületi értekeztet	A nevelési év feladatainak megbeszélése • Szervezési feladatok ismertetése, megbeszélése • Tehetséggondozás az óvodában • Éves munkaterv ismertetése, Házirend, Pedagógiai Program, SZMSZ, ismertetése elfogadása., óvodavezető éves beszámoló ismertetése • Munkavédelmi és Tűzvédelmi előadás • Felelősök kijelölése, megválasztása	2019. 08. 26. Nevelés nélküli munkanap	Királyné Egri Mónika	Minden dolgozó	Jegyzőkönyv, Munkaterv, SZMSZ,PP, Házirend, Óvodavezető beszámoló
1.	Nevelőtestületi műhelymunka I. A program az EFOP-3.1.5- 16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	• Aktuális feladatok • Szakmai előadás: A rendezvény célja a teljes nevelőtestület tájékoztatása a Projekt FEH-re vonatkozó céljairól.	2019. szeptember 27. Nevelés nélküli munkanap	Királyné Egri Mónika	Minden dolgozó	Jegyzőkönyv, jelenléti ív
	Hálózati műhely I. tartása A program az EFOP-3.1.5- 16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	Őszi kavalkád, hátránycsökkentő óvodai program a „Zöld” szemlélet tükrében	2019.11.27.	Támogató szakértők	Jelentkező ped. pályázaton belül. Intézményből csop. egy fő.	Jegyzőkönyv, jelenléti ív, rendezvény terv

2.	Szakmai nap	- Aktuális feladatok - Szakmai előadás: Gyermek egyéni fejlődése, pedagógiai mérés-értékelés	2019. november 29. Nevelés nélküli munkanap	Királyné Egri Mónika	Nevelőtestület	Jegyzőkönyv
3.	Szakmai nap	- Aktuális feladatok - Szakmai előadás	2020. február 14 Nevelés nélküli mn.	Királyné Egri Mónika	Nevelőtestület	Jegyzőkönyv
4.	Nevelőtestületi műhely II. „A fejlesztés/program az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	Intézményfejlesztési beszámoló és az intézményfejlesztési folyamat értékelése. A nevelőtestület tájékoztatása a méltányos óvodai nevelés erősítéséhez kapcsolódó fejlesztésekről és eredményekről. Pedagógiai Program módosításának megbeszélése, a nevelő testülettel való elfogadása	2020. május 12. Nevelés nélküli mn.	Királyné Egri Mónika	Nevelőtestület	Jegyzőkönyv, jelenléti ív, rendezvény terv
	Nevelési évváró alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet délután	- A nevelési év értékelése - Egyéni tapasztalatok, önértékelés, minősítések - Munkaközösség és munkacsoport vezetők beszámolója	2020. június. 12. 17.00.	Királyné Egri Mónika	Minden dolgozó	Jegyzőkönyv, Munkaterv, beszámolók
5.	2019/2020. Nevelési évnnyitó alkalmazotti és nevelőtestületi értekezlet	A nevelési év feladatainak megbeszélése - Törvényi változások a szabályzó dokumentumokban - Éves munkaterv ismertetése, elfogadása - Felelősök kijelölése, megválasztása - Munka és Tűzvédelmi oktatás	2020. 08. 24. Nevelés nélküli munkanap	Királyné Egri Mónika	Minden dolgozó	Szabályzó dokumentumok Beszámolók, jegyzőkönyv Munkaterv
	MEGBESZÉLÉSEK		HATÁRIDŐ	FELELŐS	ÉRINTETTEK	DOKUMENTUM
1.	Aktualitások Kazinczy Óvoda	Aktualitások	Minden kedden, alkalmanként: 13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ alkalmanként	Királyné Egri Mónika Vandlik Julianna	óvodapedagógus	Jegyzőkönyv
2.	Aktualitások Szigligeti Óvoda	Aktualitások	Minden szerdán, alkalmanként: 13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰ alkalmanként	Királyné Egri Mónika Fekete-Szabó Róbertné	óvodapedagógus	Jegyzőkönyv

	MUNKATÁRSI ÉRTEKEZLET	HATÁRIDŐ	FELELŐS	ÉRINTETTEK	DOKUMENTUM
1.	A nevelési év feladatai, HACCP oktatás mindkét óvodában	2019. 09.11.	Vandlik Julianna Királyné Egri Mónika	Pedagógiai munkát segítők	Feljegyzés, jelenléti ív
2.	Aktualitások	Minden páratlan hét csütörtök (Kazinczy) 13.15-14.00 alkalmanként	Királyné Egri Mónika Vandlik Julianna	Pedagógiai munkát segítők	Feljegyzés
3.	Aktualitások	Minden páratlan hét hétfő ill. alkalmanként (Szigligeti) 13.15.-14.00-	Királyné Egri Mónika Fekete-Szabó Róbertné	Pedagógiai munkát segítők	Feljegyzés

VII. Az óvoda működését és eredményességét támogató értekezletek, szakmai fórumok

1. Vezetőségi értekezletek

Célja: a kiegyensúlyozott és nyugodt működési feltételek folyamatos biztosítása, a pedagógiai és szervezési feladatok intézményi szintű koordinálása.

A vezetői értekezletek

időpontja: minden hónap első hétfő 11-órától, (eltérő időpont lehet) Szigligeti óvoda
minden hónap első kedd 11-órától (eltérő időpont lehet) Kazinczy Óvoda

helyszíne: vezetői iroda

Helyszín vagy időpontváltozás esetén az érintettek időben tájékoztatást kapnak.

Téma	Időpont	Résztevők
A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok: - Munkatervi tartalmak megbeszélése - Aktuális feladatok megvitatása - Fejlesztések, felújítások menetrendje - Tanuszoda működésének és használatának aktuális feladata - Szabályzó dokumentumok módosítása az uszoda működéséhez, a közgyűlésen hozott döntések alapján(státusz, felhasználók köre stb) - Önértékeléssel, tanfelügyelettel kapcsolatos feladatok	2019.szept.	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség és csoportvezetők - BECS vezető

Téma	Időpont	Résztvevők
- Az évindítás tapasztalatai - Őszi családi rendezvények programjának pontosítása - Aktuális feladatok megvitatása, tanuszoda működését érintő fel. - Szakmai nap előkészítése →vezetői feladatok, nevelőtestületi feladatok →önértékelési csoport további feladatai	2019.október	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség- és csoportvezetők, BECS vezető
- Téli ünnepkörrel kapcsolatos szervezési feladatok - Egyéb aktuális feladatok megvitatása - Hálózati műhely megtartásával kapcsolatos feladatok megbesz.	2019.november	- óvodavezető - vezető-helyettesek, p. felelősök - szakmai munkaközösség- és csoportvezetők, BECS vezető
- Aktuális feladatok - Önértékelés aktuális feladatainak megbeszélése - Tanuszoda működésével kapcsolatos teendők megbeszélése	2019. december	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség- és csoportvezető, BECS vezető
- Az első félév értékelése - Szakmai nap előkészítése - Aktuális feladatok(önértékelés, tanfelügyelet)	2020.január	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség- és csoportvezetők, BECS vezető
- Szakmai nap előkészítése - Önértékelés aktuális feladatainak megbeszélése - Minősítésre történő jelentkezések előkészítése - Nevelési év végi feladatok ütemezése - Aktuális feladatok	2020.február	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség- és csoportvezetők, BECS vezető
- Szakmai nap előkészítése - Év végi rendezvények konkrét programja, tervezése (anyák napja, búcsúztatók, gyermeknap) - Aktuális feladatok - Pedagógiai Program Felülvizsgálata-az intézményfejlesztési szempontok alapján „A fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	2020.március	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség és csoportvezetők, BECS vezető

Téma	Időpont	Résztevők
– Aktuális feladatok – Szakmai nap előkészítése – Húsvéti ünnepkör programjainak megszervezése – Pedagógiai Program módosítása- a felülvizsgálati jegyzőkönyv eredményének megfelelően-határidő: május 15.	2020.április	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség és csoportvezetők, BECS vezető
– Nevelőtestületi műhely munka előkészítése – Év végi beszámolók előkészítése – Nyári működés tervezése, ebből adódó feladatok – Aktuális feladatok	2020.május első hét	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség vezetők, BECS vezető
– A nevelési év értékelése – Nevelési évről értekezlet előkészítése – a következő nevelési év kezdetét megelőző feladatok – Aktuális feladatok	2020.május utolsó hét	- óvodavezető - vezető-helyettesek - szakmai munkaközösség és csoportvezetők, BECS vezető

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
gyermek adatbázisának frissítése	óvodatitkár óvodavezető helyettes	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodatitkár
dolgozók adatbázisának frissítése	óvodatitkár óvodavezető	kialakított adatbázis feltöltése pontos adatokkal, módosítások átvezetése	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető
pénzügyi elszámolások készítése	óvodatitkár	belső pénzügyi szabályzat szerint	minden hónap 5. napja, illetve a GESZ-vel egy.	óvodatitkár
októberi statisztika elkészítése	óvodavezető óvodavezető-helyettes óvodatitkár	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet NKt.	2019. október 15.	óvodavezető
intézményi éves költségvetés tervezése	óvodavezető óvodavezető-helyettes	Áht / Számviteli tv. / belső költségvetési szabályzat	2019. november, DEC.	óvodavezető
költségvetés alakulásának nyomon követése	óvodavezető-helyettes óvodatitkár, GESZ	belső szabályozás alapján egyeztetés a fenntartóval	folyamatosan	óvodavezető
leltározás	óvodavezető óvodatitkár, leltár f.	leltározási szabályzat alapján	2020. augusztus 20.	óvodavezető

Feladat	Érintett	Tartalom	Határidő	Felelős
	fenntartó, GESZ			
adó / TB-ügyintézés	óvodatitkár, GESZ	NAV jogszabályok szerint adónyilatkozatok, betegpapírok kezelése	tv. szerint (januárban kiemelt feladat)	óvodatitkár
ebédbefizetés	óvodatitkár, szerződés szerint	belső szabályzat szerint	minden hónap 12.	szerződésben megbízott
ebédmegrendelés, -lemondás	óvodatitkár	belső szabályzat szerint	minden nyitvatartási nap	óvodatitkár
pályázatírás	óvodavezető, fenntartó munkaközösség és cs.-vezető	éves pedagógiai munkaterv, belső gazdálkodási szabályzat szerint	aktuálisan	óvodavezető
jogszabályfigyelés	(önértékelési) munkaközösség-vezető	Magyar Közlöny folyamatos figyelése	minden hónap utolsó napja	munkaközösség-vezető
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	óvodavezető óvodatitkár	Nkt. 44.§ szerint	folyamatos (szeptemberben kiemelt feladat)	óvodavezető

2. Munkaközösség és szakmai munkacsoportok

A munkaközösség és munkacsoport tagjai – amennyiben arra lehetőség adódik - részt vesznek a pedagógiai program, munkaközösségi és a munkacsoport feladatok megvalósítását segítő külső szakmai továbbképzéseken, és más szakmai rendezvényeken.

Célok	Határidő	Felelős	Tervezés	Teljesítés kritériuma	Ellenőrzés
Belső önértékelési csoport	folyamatos	Szamosiné Dorner Katalin	munkacsoport terve		Királyné Egri Mónika
Kincskereső hagyományörző munkaközösség működtetése	folyamatos	Zsóriné Nagy Mónika	munkaközösség éves terve	Óvoda gyermekközösségének személyiség formálása	Királyné Egri Mónika
Zöldítő lépések Környezetvédelmi munkacsoport működtetése	folyamatos	Rotyisné Dehelán Ildikó	munkacsoport éves terve	Óvoda gyermekközösségének személyiség formálása alakítása	Királyné Egri Mónika
Tehetségműhely munkacsoport	folyamatos	Joó-Csikós Ildikó	munkacsoport éves terve	Tehetséggondozás az óvodában	Királyné Egri Mónika

A munkaközösség és a munkacsoport vezetőikkel szembeni általános elvárás

- Törekvés a tagok személyes szakmai igényeinek megismerésére.
- Munkaközösségen és munkacsoporton belüli feladatok összehangolása, feladatok megosztása a tagok között.

A munkaközösségi tagokkal szembeni általános elvárás

- Hatékony feladatvállalás a munkaközösségben és munkacsoportban.
- Programunk szakmai és működésbeli „sajátságainak” megjelenítése az óvodai életben, a PP szerint.
- Szakmai információ áramlás biztosítása a közvetlen munkatársak és a tagok között

„Kincskereső” hagyományőrző munkaközösség

A hagyományőrzés rendszeres és tudatos beépítésével az óvodai nevelői munkába érzelmi, esztétikai, erkölcsi, ezen belül a szülőföld iránti szeretet valósulhat meg. Nem külön témaként kell alkalmazni, hanem az óvodai nevelés komplex részeként. A természetes anyagok közelsége legyen állandóan jelen a csoportban, nemcsak mint szemléltető eszköz, hanem a teremdíszítés része és a játékmegválasztás, alkotás mindennapi lehetősége. Teremdíszítésre igyekezzünk a népi kultúrából meríteni. Ha a gyermek ilyen közegben és azt tapasztalja, hogy a felnőtt is szívesen vesz részt az alkotásban, észrevétlen módon szerez olyan ismereteket, ami később beépül és rögzül ismeretanyagában. **A pedagógusok néprajzi ismeretének bővítése!**

	A célhoz kapcsolódó feladatok	Felelős	A feladatban érintettek	Határidő	A feladat végrehajtást ellenőrzi	A feladat dokumentációja
1.	A munkaközösség munkatervének kidolgozása, projektterv elkészítése.	Zsóriné Nagy M. m.k. vez.	Mk tagok	2019.08.13.	Királyné Egri Mónika	Munkaterv, Projektterv
2.	A programok időpontjának kijelölése	mk.vez.	Mk tagok	2019.08.26.	Királyné Egri Mónika	Projekt terv, munkaterv
3.	Programok lebonyolítása, feladatok elosztása, felelősök kijelölése	mk.vez.	Mk tagok	Folyamatos	Királyné Egri Mónika	Program, projekt terv
4.	A dekorációk kihelyezése, esetleges felújítása	mk.vez.	Mk tagok	Folyamatos	Királyné Egri Mónika	Program, projekt terv
5.	Mesék próbája + eszközök, bábok elkészítése	mk.vez.	MK Tagok	Folyamatos	Királyné Egri Mónika	Eszközök és meseszöveg
6.	Előadások (1 alkalommal)	mk.vez.	MK Tagok	Terv szerint	Királyné Egri Mónika	Meseszöveg
7.	Beszámoló az éves munkáról	mk.vez.	MK vezető	2020.június 15-ig	Királyné Egri Mónika	Éves beszámoló

Munkaközösség vezető: Zsóriné Nagy Mónika

Munkaközösség tagok: Kazinczy-lakótelepi Óvoda nevelőtestülete

Munkaterv: 5.sz.melléklet

„Zöldítő lépések” munkacsoport

Szakmai munkánk kiemelt célja:

A helyes és egészséges életvitel, a környezetbarát szemléletmód tudatosítása, népszerűsítése. A gyerekek, családok és munkatársak környezettudatos szemléletének formálása, majd Zöld óvoda cím elnyerése.

Munkacsoportunk feladata:

A fenntarthatóságra nevelés szellemében folyó óvodai nevelőmunka segítése, fejlesztése.

A céljaink érdekében megfogalmazott feladatok, valamint a „Zöld programok” tervezése, irányítása, valamint az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatása, helyi érték bemutatása.

	A célhoz kapcsolódó feladatok	Felelős	A feladatban érintettek	Határidő	A feladat végrehajtást ellenőrzi	A feladat dokumentációja
1.	A Munkaterv elkészítése	Rotyisné Dehelán Ildikó	csoport tagok	2019.08.13. folyamatos	Királyné Egri Mónika	Munkaterv, Projektterv
2.	A munkacsoport működtetése, projekttervek készítése, szervezési feladatok, koordinációs tevékenység.	Rotyisné Dehelán Ildikó	csoport tagok	folyamatos	Királyné Egri Mónika	Eszközlista, projekt terv
3.	Őszi Kavalkád, helyi érték leírása program tervezése, koordinálása az EFOP 3.1.5. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”	Munkatervben kijelölt pedagógusok, szakmai munkacsoport vezető, szakmai szakértők (EFOP)	szakmai szakértők, szakmai munkacsop. tagok	2019. november 27.	Királyné Egri Mónika , Fekete –Szabó Róbertné	Projektterv, Jelenléti ív eszközlista, EFOP 3.1.5. dokumentációja
4.	A projektek, feladatok folyamatos szervezése, koordinálása, a megvalósulás ellenőrzése.	Rotyisné Dehelán Ildikó	csoport tagok	Folyamatos	Királyné Egri Mónika	Projekt terv
5.	Beszámoló az éves munkáról	Rotyisné Dehelán Ildikó	csoport tagok	2019.06.15.	Királyné Egri Mónika	Éves értékelés

Munkacsoport vezető: Rotyisné Dehelán Ildikó

Tagok: Szigligeti Utcai Óvoda nevelőtestülete

Munkaterv: 6 sz.melléklet

3. Belső önértékelési csoport (BECS) :

A belső önértékelési szakmai munkacsoport éves tevékenységében hangsúlyos szerepet kap a jogszabály által előírt külső tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a minősítési rendszer tényleges gyakorlatára történő tudatos felkészülés támogatása.

- Személyes bekapcsolódás és aktív szerepvállalás az önértékelés folyamatában

A csoport feladatok ellátásához - az aktuális téma és feladat szerint - az alábbi eszközök és információk szükségesek:

- Az intézmény működését szabályozó dokumentumok (SZMSZ, PP, Önértékelési Program, Házirend, Munkaterv, Munkaközösségi munkaterv)
- A hatályos Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- Oktatási Hivatal Útmutatói és Kézikönyvei
- Intézményi helyi értékek ismerete

Az intézményi önértékelési csoport tagjainak kiemelt feladatai (Munkaterv 8. sz. melléklet):

- Az önértékelések lebonyolításában szerepvállalás
- A minősítő vizsgára történő felkészülés segítése (kettő kolléganő)
- Tanfelügyeleti ellenőrzésre való felkészülés

Az intézményi önértékelési rendszer kidolgozása során átvizsgált intézményi dokumentumok (PP, SZMSZ és mellékletei, Házirend, Önértékelési Program), korrekciója.

Csoport tagok:

Szamosiné Dorner Katalin, vezető

- Királyné Egri Mónika
- Vandlik Julianna
- Balog Krisztina
- Rotyisné Dehelán Ildikó
- Fekete-Szabó Róbertné
- Joó-Csikós Ildikó,
- Zsóriné Nagy Mónika

Működési rend (Munkaterv 8. sz. melléklet):

	A célhoz kapcsolódó feladatok	Felelős	Határidő	A feladat végrehajtást ellenőrzi	A feladat dokumentációja
1.	Nyitó értekezlet - Az önértékeléssel kapcsolatos tartalmi és szervezési feladatok - Törvényi változások közös értelmezése - Önértékelési ütemterv megbeszélése - Feladatok pontosítása, véglegesítése. - ÚJ tag felvétele, feladatainak megbeszélése(Joó-Csikós Ildikó, Zsóriné N. Mónika)	Királyné Egri Mónika BECS	2019.09.12.	Királyné Egri Mónika	Jegyzőkönyv
2.	Szabályzó dokumentumaink törvényi megfeleltetése és szükséges módosítása.	Királyné Egri Mónika BECS	2019.09.09-ig	Királyné Egri Mónika	Jegyzőkönyv
	Szabályzó dokumentumaink megfeleltetése a tanuszoda elvárásainak, működésének	Királyné Egri Mónika	Várhatóan 09.27-ig	Királyné Egri Mónika	feljegyzés, jegyzőkönyv
3.	Önértékelési Kézikönyv alapján az önértékelések lebonyolítása.	Királyné Egri Mónika BECS	folyamatos	Királyné Egri Mónika	Önértékelési dokumentáció terv
4.	Tanfelügyeleti ellenőrzés előkészítésének segítése	Királyné Egri Mónika BECS	Ellenőrzés szerint	Királyné Egri Mónika	Jegyzőkönyv
4.	Az aktuális feladatok megbeszélése	Királyné Egri Mónika BECS	alkalmanként	Királyné Egri Mónika	Jegyzőkönyv
5.	Éves célok és feladatok értékelése; éves beszámoló előkészítése.	Királyné Egri Mónika BECS	2019. 06.15.	Királyné Egri Mónika	Beszámoló

VIII. Az óvoda kapcsolati rendszere

A kapcsolatok kialakításában, ápolásában fontos szempont, hogy elősegítse a nevelési feladatok megoldását, és hatása összhangban legyen a pedagógiai tevékenységgel.

1. Család - óvoda kapcsolata:

Az óvoda legfontosabb partnere a szülő, a család, hiszen ő rendelkezik a legtöbb tapasztalattal a gyermekéről. Az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek harmonikus fejlődését. Ennek alapvető feltétele a családdal való szoros együttműködés. Tekintettel vagyunk a családok értékrendjének sokféleségére, tudatosan vállaljuk a családi nevelés kiegészítését, óvodánk mindennapi életébe való betekintéssel.

Célunk, hogy a családdal való kapcsolatunkat jellemezze:

- A kölcsönös bizalom, a tisztelet, az alkalmazkodás és a segítségnyújtás
- Az egyenrangú nevelőtársi viszony
- A folyamatosság
- A nyitottság
- A Szülők Közösségének kezdeményező, véleménynyilvánító munkája

Cél: Család – óvoda kapcsolatának erősítése

	A célhoz kapcsolódó feladatok	Felelős	A feladatban érintettek	Határidő	A feladat végrehajtást ellenőrzi	A feladat dokumentációja
1.	SZMK folyamatos tájékoztatása a szülőket érintő kérdésekről	Királyné Egri Mónika	SZMK tagok	Folyamatos	Fenntartó	Jegyzőkönyv (SZMK értekezlet alkalmával)
2.	Közös programok, események szervezése, szülői fórumok	Csoport óvónői, program felelősök	Munkatársak, Szülők, Gyermekek	Folyamatos	Vandlik Julianna Fekete-Szabó Róbertné Munkaközösség munkacsoport vezetői és Program felelősök	Programterv, Munkaterv
3.	Személyes napi kapcsolattartás	Csoport óvónői	Óvodapedagógusok, Szülők	Folyamatos	Vandlik Julianna Fekete-Szabó Róbertné	-
4.	Szülői tájékoztató	Csoport óvónői	Óvodapedagógusok, Szülők	Határidők: 2019.02.15. 2020.06.15.	Királyné Egri Mónika	Egyéni Fejlődési Napló Kapcsolattartás a szülővel

Szülői értekezletek

A csoportszintű szülői értekezletek időpontja 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil ismertetése
- Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- Védőnő bevonásával a szűrővizsgálatok eredményessé tétele

- A szociális munkás tevékenységének bemutatása
- Házi rend ismertetése, felelevenítése
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Nevelési tervek ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- Pedagógus, vezetői, intézményi önértékelés, tanfelügyelet szülőket érintő tartalmának ismertetése (szülői kérdőív)
- A szülőket anyagilag is érintő programok éves terve, költségvetése
- **Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő alkalmasság témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségességét.**
- Intézményi dokumentumok nyilvánosságának biztosításáról történő tájékoztatás
- Adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályok ismertetése
- Minden, a szülőket érintő tartalom ismertetése

Javasolt tartalmak:

- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata → „Az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt” a projektről szülőket, gyermekeket tájékoztatás
- Az óvodákat érintő fejlesztésekről, felújításokról való tájékoztatás (tanuszoda, épület felújítás, műfüves pálya)
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- Gyermek megismerési technikák: Neveltségi szint mérése, DIFER- mérés stb.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában
- Önértékelés során alkalmazott szülői kérdőívek közös értelmezése

Időpont	Helye	Téma	Tartja
2019 szeptember vége	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda	Év elejei megbeszélőnivalók, programok, események	Óvodapedagógusok
2019. január vége	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda	Félév értékelése, Aktuális témák, programok események, fejlődési mutatók. Iskolaválasztás, beiskolázás. A II. félév feladatai.	Óvodapedagógusok
2019. április vége	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda	év értékelés, Évzáró, Anyák napja, ballagás, majális-juniális	Óvodapedagógusok
2019. június eleje	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda	Új kiscsoportos szülők szülői értekezlete	Óvodavezető és az óvodapedagógusok +szakpszichológus előadó

Szülői munkaközösség vezetői értekezletek

Időpont	Helye	Téma	Felelősök	Érintett
2019. szeptember	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda mindkét tagóvodában	Aktuális megbeszélés, SZMK elnök választás Az intézményt érintő önértékelési folyamatokról tájékoztatás	óvodavezető	Sz.M.K szülők óvodavezető és a FEH vezető-helyettes
2019. november	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda mindkét tagóvodában	Aktuális megbeszélés, Advent és Mikulás	óvodavezető	Sz.M.K szülők óvodavezető és a FEH vezető-helyettes
2019. január	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda mindkét tagóvodában	Farsangi ünnepkör feladatainak megbeszélése, nevelési félév értékelése. Aktualitások programok. Az első félév értékelése, fejlődési mutatók. Iskolaválasztás, beiskolázás. A II. félév feladatai.	óvodavezető	Sz.M.K. szülők óvodavezető és a FEH vezető-helyettes
2019. április	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda mindkét tagóvodában	Majális, Juniális programjainak megbeszélése, Alapítványi célok és eredmények bemutatása	óvodavezető	Sz.M.K szülők óvodavezető és a FEH vezető-helyettes

Szülői tájékoztatás

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődési napló) és szóbeli tapasztalata. Az egyes csoportok szülői tájékoztatójának időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

2. A fenntartó és az óvoda kapcsolata

Az intézmény és a fenntartó kapcsolata folyamatos és kölcsönös, mely kiterjed

- Az intézmény működésével, működtetésével összefüggő feladatok ellátására
- Az intézmény alapidokumentumainak előterjesztésére, elfogadására (ha pénzügyi vonzata van)
- Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási tevékenységére
- Az intézmény szakmai munkájának eredményességére, a szakmai munka értékelésére, Az intézmény az óvodavezetőn keresztül tart kapcsolatot az önkormányzattal, a GESZ-szel és más társintézményekkel.

A kapcsolattartás formái

- szóbeli tájékoztatás
- beszámolók, jelentések
- egyeztető tárgyaláson, vezetői értekezleten való részvétel
- a fenntartó rendelkezéseinek átvétele, végrehajtása
- speciális információ szolgáltatás az intézmény működéséhez, gazdálkodásához, szakmai munkájához kapcsolódóan
- statisztikai adatszolgáltatás
- az intézmény működésének és tartalmi munkájának értékelése.

Felelős: óvodavezető

3. Általános Iskola és óvoda kapcsolata

A kapcsolattartás célja az iskolába menő gyermekek beilleszkedését megkönnyítő együttműködés kialakítása.

Az óvoda vezetője, pedagógusai rendszeres kapcsolatot tartanak a városi iskolákkal.

A kapcsolattartás formái:

- nyílt nap – óvodapedagógusok meghívása az első osztályokba.

Felelős: óvodavezető

4. Pedagógiai Szakszolgálat és az óvoda kapcsolata

- Pedagógiai Szakszolgálat intézményei: „Esély Pedagógiai Központ”, Nevelési Tanácsadó
A nevelési tanácsadás teljes körű feladata beilleszkedési zavarokkal, tanulási nehézségekkel, magatartási rendellenességgel küzdő gyermekek vizsgálata, szakvélemény készítése, rehabilitációs célú foglalkoztatása a pedagógus és a szülő bevonásával

5. Rehabilitációs Bizottság

A sajátos nevelési igény, illetve fogyatékoság tényét kizárólag a szakértői és rehabilitációs bizottságok állapíthatják meg, komplex - orvosi, pedagógiai, gyógypedagógiai, pszichológiai - vizsgálat alapján.

- Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság

A Tanulási képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottság tevékenysége keretében a gyermek óvodai nevelésére, rehabilitációs célú foglalkoztatására tett javaslatot az óvodai nevelőmunkába alkalmazni kötelezettség. A gyermekek fejlesztésével utazó gyógypedagógusok foglalkoznak a szakvélemény szerint .

Óvodapedagógusok fejlesztőpedagógus szakvizsgával

- Balog Krisztina
- Fekete-Szabó Róbertné
- Vandlik Julianna
- Joó-Csikós Ildikó
- Szamosiné-Dorner Katalin

Felelős: óvodavezető

6. Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Szolgálat és az óvoda kapcsolata

- Az óvoda gyermekvédelmi felelőse folyamatosan kapcsolat tart a Családsegítő Szolgálat és Gyermekjóléti Központtal, amelyről az óvodavezetőnek rendszeresen beszámol. A kapcsolattartást vezetői szinten az óvodavezető gyakorolja, gondozza.
- A kapcsolattartás lehetséges módja
 - értesítés
 - esetmegbeszélés
 - konzultálás
 - előadásra, rendezvényre meghívás
 - szociális segítő jelenléte az intézményben várhatóan a 2019/2020 évben

Fokozottabb együttműködés a gyermek veszélyeztetése esetén.

Ha az óvoda a gyermeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a gyermekközösség védelmében indokolt, segítséget kérhet:

- a gyermekjóléti szolgálattól
- más családjogi területen működő szolgálattól.

Ha további intézkedésre van szükség, az intézmény megkeresése után a gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz arra, hogy az óvoda a gyermekvédelmi rendszer keretei között milyen intézkedést tegyen.

Felelős: óvodavezető

7. Bölcsőde és óvoda kapcsolata

- Szakmai munka kölcsönös megismerése meghívással
- Óvodába kerülő gyerekek megismerése
 - az óvodavezető és az óvodapedagógus bölcsődei látogatásával
 - bölcsődések óvodába történő látogatásával

Felelős: óvodavezető, gyermekvédelmi felelős

8. Egyházak és óvoda kapcsolata

- Az óvoda biztosítja a helyet - a szülő kérése alapján - a gyermek számára felekezettől független Biblia ismereti foglalkozásra, hitoktató irányításával.
- Az óvodával kötött megállapodás alapján a hitoktatás nem zavarhatja az óvodai életet, a nevelés folyamatát.

Felelős: óvodavezető

9. Egészségügyi szolgáltatóval való kapcsolattartás

Az egészségügyi szolgáltatóval való kapcsolattartás az óvodavezető feladata, mely kiterjed

- A gyermekek rendszeres egészségügyi felügyeletét biztosító szolgáltatásra
- Az alkalmazottak alkalmassági vizsgálatát végző szolgáltatásra
 - munkába állás előtti orvosi vizsgálat megszervezése
 - időszakos orvosi vizsgálatok

Felelős: óvodavezető

10. Egyéb intézmények, közösségek és az óvoda kapcsolata

Kapcsolatok köre:

- Békés Megyei Tudásház és Könyvtár
- Ipszilon Pedagógiai Intézet
- Képző Főiskolák
- Előre Torna Club
- **BRSE Röplabda Egyesület**
- Sportosztály: „Városi óvodai sportnap”
- Bozsik Futball Akadémia
- Óvodai Konyha
- Óvodavezetők Szakmai Munkaközössége
- Hitoktatás: Tiszteletben tartjuk a szülők világnézeti, vallási meggyőződését.
- Hétfőpróba Néptánciskola
- Csaba-Center kulturális rendezvényei
- **Zöld Csütörtök Természetvédő Kör**
- **Körösök Völgye Natúrpark Egyesület, Körös-Maros Nemzeti Igazgatóság**
- **FETA**
- **Mezőkovácsházi Kék Ibolya Kertészet**
- **Evangelikus Idősek Otthona**
- **Meseház, Hagyományörző Egyesület (új)**
- **Békéscsabai Sakkszövetség, Petró József, elnök**
- **Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde, Fűrész-Központi Tagóvoda**

Felelős: óvodavezető

IX. Humán erőforrás fejlesztése

1. Továbbképzéseken való részvétel

Cél: A Pedagógiai Program megvalósulását elősegítő továbbképzéseken való részvétel szorgalmazása, illetve a helyi munkaközösség, munkacsoport munkahelyi feltételeinek megteremtése.

Célból adódó feladatok:

- A helyi munkaközösségek, munkacsoportok működtetése.
- A továbbképzéseken való aktív részvétel a Pedagógiai Programban megfogalmazott célok szerint, illetve a helyettesítések megszervezése.
- A Továbbképzési tervnek való megfelelés.
- „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.” (FEH –et érintő képzéseket a 7. sz melléklet tartalmazza).
- Aktív részvétel a pedagógiai szakmai életben.
- A gyermekek mérés-értékelés folyamatában, mérőeszközök megismerésére (DIFER), képzési lehetőségek keresése.
- A továbbképzéseken szerzett ismeretek átadása és gyakorlati alkalmazása.
- A továbbképzések résztvevői a bemutatókon, előadásokon szerzett ismereteket osszák meg a nevelői közösséggel. Az elmúlt két év gyakorlata azt mutatta, hogy ennek a tapasztalatátadásnak legcélravezetőbb formája az írott anyag lenne, hogy mindenkihez eljussanak az információk. Erre egy általános formanyomtatványt készítünk, melynek szerkesztése jelenleg még folyamatban van. „Beszámoló a továbbképzésről” c. belső használatú nyomtatvány kitöltésével mindenki rövid ismertetőt, tájékoztatást nyújthat a közösségnek, hogy ezáltal is bővíthessen a nevelőközösség szak módszertani tudása, önmaga számára pedig egy újra gondolás, bevézés, emlékeztető lehet.

Amennyiben ingyenes továbbképzést szerveznek a régióban, azon lehetőség szerint részt kívánunk venni. Folytatjuk az előző évben megkezdett belső hospitálásokat, egymás jó gyakorlatának bemutatása a két óvoda között.

A 2019/2020 nevelési évben egy óvodapedagógus gyakornok van intézményünkben:

Egeresi Ágnes szakmai fejlődését mentor párja segíti, kiemelt fejlesztendő terület számára, a szak módszertani tudás felelevenítése és megújítása, pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók gyakorlása, hiszen a diploma megszerzése után 14 évig nem óvodapedagógusként dolgozott. Fontos feladata, hogy tapasztalatot szerezzen a gyermekek személyiségfejlődésének folyamatos értékelésében, elemzésében, szülők tájékoztatásában.

Minősítési eljárásban való sikeres részvételét az óvodavezető, a mentor és a BECS munkacsoport is támogatja, a gyakornok aktív közreműködésével.

2. EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt továbbképzési terve

Esemény – program – fejlesztés megnevezése, célja	Határidő	Helyszín	Felelős	Résztvevők	Megvalósulást támogatja
Területi műhelyek – A műhelyeken való részvétel. A műhelyfoglalkozások tartalmához kapcsolódó intézményi feladatok teljesítése, intézményi innováció kidolgozása. Pedagógusmesterség I. Óvoda világa I.	2019. október 7. 2019. október 14.	Szolnok Szolnok	EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt megvalósításáért felelős személyek	Fekete-Szabó Róbertné Királyné Egri Mónika	„A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”
Hálózati műhelyek látogatása Tudásmegosztás hálózati tanulás formájában -Gyermekek Háza Déli Óvoda Pitypang Tagintézmény „Egyéni képességfejlesztés, hátránycsökkentés-esélyteremtés, tehetségígéretes gyerekek fejlesztésének megvalósulása és dokumentációja a FEH- ben” -Homoki Óvoda „Segítsünk a gyermekeknek valóra váltani a lehetőségeiket” Az óvoda-iskola átmenet hídja a Homoki óvodában	2020.02.05 2020.02.26	Nyíregyháza, Vécsey köz 29. Tiszaöldvár Döbrey J. utca 129.	A kijelölt intézmények támogató szakértői	Királyné Egri Mónika Fekete-Szabó Róbertné	„A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”
Területi műhelyek – A műhelyeken való részvétel. A műhelyfoglalkozások tartalmához kapcsolódó intézményi feladatok teljesítése, intézményi innováció kidolgozása Pedagógusmesterség II. Óvoda világa II.	2020. március 2. 2020. március 9.	Szolnok Szolnok	EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt megvalósításáért felelős személyek	Fekete-Szabó Róbertné Királyné Egri Mónika	„A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”

3. Dajkák és pedagógiai asszisztensek továbbképzése

Célja a gyermekekkel, óvodapedagógusokkal, a közvetlen munkatársakkal, és a szülőkkel való kapcsolat eredményességének biztosítása, valamint a munkaköri feladatok minőségi szinten történő ellátásának támogatás

X. A pedagógiai célkitűzések és feladatok megvalósulását szolgáló mérés-értékelés

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2019.09.01 Szigligeti	Száma 2019.09.01 Kazinczy
1.	Beírt gyermekek száma	136	137
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	5	4
3.	HH gyermek	3	1
4.	HHH gyermek	-----	-----
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	8	3
6.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	2	5
7.	Nevelésbe vett gyermek	-----	-----
8.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	9	3
9.	Veszélyeztetett gyermek	-----	-----
10.	Speciális étrendet igénylő gyermek	1	2

„A fejlesztés bizonyos elemei az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”

Kiemelt célok és feladatok:

- A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmazási lehetőségeinek bővítése: Minden tanköteles gyermek szociális kompetenciáinak mérése.
- Az SNI gyermekekkel történő foglalkozás elméletének és gyakorlatának megerősítése.
- Mérési eredményekre (DIFER, neveltségi szintmérés, stb.) alapozott célirányos fejlesztés a családok bevonásával.
- Viselkedésrendezés témában (szociális kompetenciák fejlesztése) külső előadó segítségét igénybe véve belső képzés szervezése pedagógusok és munkájukat segítők részére
- Gyermekvédelem megerősítése, igény szerint szociális munkás bevonása, vagy bevonódásának biztosítása
- Legyenek fókuszban a valamilyen területen tehetségígéretesnek gondolt gyermekek; konzultáljunk a szüleikkel, és igény szerint irányítsuk őket a Tehetség Műhely valamelyikébe.

A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladat:

- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni. E gyermekek esetében a kommunikációs csatornákat (családi beszélgetések, Szülő Klub, stb.) is fejleszteni szükséges.
- Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt: A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).
 - fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez

XI. Az óvoda szolgáltatásai

1. A Fenntartó által biztosított szolgáltatások:

- Logopédiai foglalkozás
- Fejlesztő foglalkozások, a szakvélemények alapján
Utazó gyógypedagógus (mindkét óvodában helyben): Az SNI-s és BTMN gyermekek fejlesztéséhez.
- Nevelési Tanácsadó igénybevétele (Szakértői Bizottság)

2. Egyéb szolgáltatás: (a szülők igénye alapján)

- Játékos Biblia ismereti foglalkozás – hitoktatóval
- Úszás oktatás: Évente 10 alkalommal (úszásoktató végzi a tanuszodában helyben)
- Vízhez szoktatás minden hatodik munkanapon a Szigligeti Utcai óvodás gyermek, aki betöltötte háromévet, az óvodakezdő kiscsoportosok az első félévben nem használják a tanuszodát (higiéniai okok miatt).
- Néptánc: Heti egy alkalommal – óvodapedagógus végzi, délelőtti időpontban, az óvodában
- Bozsik ovi foci: Heti egy alkalommal – szakedző irányításával (Bozsik program)
- „Kisbástya” sakk logika tehetségműhely: Heti egy alkalommal – óvodapedagógus irányításával (Kazinczy Óvoda)
- „Baglyocská” tehetségműhely: Heti egy alkalommal – óvodapedagógus irányításával Szigligeti Óvoda
- „Csicsergő” tehetségműhely: Heti egy alkalommal- óvodapedagógus irányításával Kazinczy-ltp. Óvoda
- Röplabda: Heti egy alkalommal –szakedző irányításával (Szigligeti Óvoda)
- DIOO képességfejlesztő program (az óvoda élet utolsó évében), csoportos óvodapedagógus
Feladat: Az előző évek tapasztalata alapján, a program dokumentációját már augusztusban el kell kezdeni töltetni, hogy ne tolódjon ki a kezdés időpontja.
- Játékos torna (Tótágas): Heti egy alkalommal-óvodapedagógusok irányításával délutáni időpontban (Kazinczy Óvoda).

3. Óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett időpontjai

ESEMÉNYNAPTÁR Szigligeti Óvoda		
Programok	Határidő, gyakoriság	Felelős
Takarítási világnap: Udvar, ill. kiskert rendezése.	2019. szeptember 9 és 13 között minden csoport saját hatáskörében	minden óvodapedagógus
Közlekedj „ökosan” címmel rajzverseny kiírása.	2019. szeptember 13.	Rotyisné D. Ildikó
Európai autómentes világnap.	2019. szeptember 25.	Molnárné Buj Anita

Mozgásos percek, kerékpáros ügyességi játékok az óvoda udvarán. Városnézés lovaskocsival. Rajzverseny eredményhirdetése.		
Madáretető készítő verseny kiírása.	2019. szeptember 30.	Rotyisné D. Ildikó
Tehetséggondozó műhely beindítása /Baglyocska csoport/	2019. szeptember	Egeresi Ágnes Rózsa Anikó Varga Lászlóné
Papírgyűjtés	2019. szeptember 30- okt. 04.	Béres Edit
Madarász ovi foglalkozások nyolc alkalommal Boldog Gusztáv vezetésével.	2019 október elejétől	Királyné E. Mónika
Városi programokon való részvétel – pl.: Alma nap, városi sportnap...	aktuális időpontban	Királyné E. Mónika
A komposztálás ünnepnapja: zöldköznapi foglalkozás a Látogató Központban.	2019. október 10.	Rotyisné D. Ildikó
Ismerkedés a gombákkal: Selmeczi László gomba-szakellenőr előadása	2019. október	Rotyisné D. Ildikó
Őszi kavalkád – helyi érték „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.” Csorvási kirándulás: almáskert, hűtőház: Hunapfel Mezőgazdasági Kft Állatok világnapja(Őszi kavalkád része): Malatyinszki Róbert állattenyésztő: galambok, nyulak. Czene Ferenc solymász bemutatója Dogland Terápiás Kutya alapítvány Madáretető készítő verseny díjazása. Óvodai szintű programok	2019. október közepe (október 7-11)	Rotyisné D. Ildikó László Lászlóné Varga Lászlóné Rózsa Anikó
Márton napi felvonulás	2018. november 11.	Balog Krisztina Szatmáriné B. Éva
Érkezik a Mikulás	2019.12.06.	Királyné Egri Mónika
Advent	2019. december	Őzike csoport
Egészség-napok	2019. január vége	Manó csoport

Újrapapír világnapja: „zöld kézműves foglalkozás” a Látogató Központ munkatársaival.	2020. március 1.	Rotyisné D. Ildikó
Hulladékgyűjtési hét /papírgyűjtés/	2020. március 4-8.	Béres Edit
„Semmiből valamit” pályázat kiírása: hulladékból készült tárgyakkal lehet nevezni. Kiállítás rendezése a beérkezett tárgyakkból.	2020. március 4. 2020. március 13.	Rózsa Anikó Molnárné Buj Anita
Víz világnapja: Kísérletezés a vízzel, vizes játékok szervezése.	2020. március 22.	minden óvodapedagógus
Föld napja: Ökotudatos feladatpálya bejárása a gyerekekkel.	2020. április 22.	Varga Lászlóné, Rózsa Anikó
Madarak és fák napja: gyalogtúra a” tekerő csapattal”. Lischka Lipót tanösvény felfedezése.	2020. május 10.	László Lászlóné
Erdei Óvoda Gyula városerdőn az iskolába menő gyerekeknek	2020. június	Balog Krisztina Szatmáriné B. Éva
Juniális	2019.június 07.	Őzike Királyné Egri Mónika

Eseménynaptár Kazinczy-ltp Óvoda		
Téma, idő	Tevékenység	Felelős
Szent Mihály napi vásár szeptember 23-27.	-barkácsolás őszi termésekből -mozgásos nap terményekkel -népdalok, néptánc, körjátékok -maga a VÁSÁR megrendezése	Tóthné Papp Krisztina Csernókné Katalin Kudlákné Ratár Klára
A magyar népmese napja szeptember 30.	Benedek Elek születésnapja -magyar népmese bábos, dramatizált feldolgozása, előadása a gyerekeknek	Szpin Szilvia Kónyáné Kovács Mária Zsóriné Nagy Mónika
Papírgyűjtés szeptember 23-27	Hulladékgyűjtés, szemléletformálás	Béres Edit
Idősek Világnapja	Idősek fogadása az óvodában a szomszédos Idősek Otthonából	Királyné Egri Mónika
Szüret október 14-18.	A szüretelés feldolgozása csoportonként -szőlőpréslés -szőlőlé kóstolás	minden óvodapedagógus
Szent Márton nap november 11.	-Szent Márton legendájának elmesélése -libás képek, dekorációk készítése -mozgásos percek -lámpások készítése -lúdgépe térszta fűzése	Nagy Gézané Futakiné Krista Annamária Szamosiné Dorner Katalin

	-libazsíros kenyér kóstolása	
Szent Borbála nap december 2.	-gyümölcsfaág virágoztatása	minden óvodapedagógus
Mikulás várás december 6.	-csoportonként versel, és dallal várjuk a Mikulást	minden óvodapedagógus Királyné Egri Mónika
Ráhangolódás az ünnepekre: Mikulás- és Adventvárás	Bábelőadás az óvodapedagógusok előadásában	Joó- Csikós Ildikó, Kónyáné Kovács Mária, Szpin Szilvia
Adventi ünnepekör Adventi kézműves játsszóház szülőkkel december 18.	-közös alkotás, karácsonyi díszek, dekorációk -mézeskalács díszítés -Luca búza vetés	minden óvodapedagógus Zsóriné Nagy Mónika
Vízkereszt január 6.	-a karácsonyfa díszének leszedése	Vandlik Julianna
A magyar kultúra napja, január 22. január 20-24.	Irányítsuk a figyelmet a magyar kultúrára, értékeinkre, előadó művész meghívása -népi kultúra -irodalmi kultúra -zenei kultúra -művészeti-iparművészeti kultúra -építészet -mozgás kultúra, sport	minden óvodapedagógus
Medve nap február 2.	népi bölcsességek, megfigyelések, időjóslo nap	minden óvodapedagógus
Farsang, kiszézés február 24-28.	-farsangolás csoportonként -kiszézés égetés közösen az udvaron	minden óvodapedagógus
Március 15-i megemlékezés március 11-13.	-Beszélgetés a forradalom és szabadságharcról -kokárda vagy nemzeti zászló készítése -megemlékezés a Kossuth szobornál	minden óvodapedagógus
Költészet napja	-Színitanház meghívása, előadása	Királyné Egri Mónika
Hulladékgyűjtési hét /papírgyűjtés/	2020. március	Béres Edit
Húsvéti kézműves játsszóház április 8. szülőkkel	-közös alkotás, húsvéti jelképek, tojás díszítés dekorációk -mézeskalács díszítés	minden óvodapedagógus
Szent György nap április 24.	-papírsárkány készítés, röptetés -a jeles naphoz fűződő hagyományok megismertetése -„lovagi torna” az udvaron	Csiernikné Rózsa Ibolya Joó-Csikós Ildikó Szamosiné Dorner Katalin Zsóriné Nagy Mónika
Anyák napja május első hete	Az édesanyák és a nagymamák köszöntése csoportonként	minden óvodapedagógus

Májális május utolsó hete	Vidám délután a gyerekeknek, a szülőkkel közös szervezve	minden óvodapedagógus
Június Pünkösöd	-játékos vetélkedő, Pünkösdi király választás -táncbáz	Csernókné Katalin Tóthné Papp Krisztina

4. Nemzeti ünnepek az intézményben

Dátum	Ünnep	Esemény
Március 15.	Az 1848-as forradalom ünnepe	AZ 1848–49-ES FORRADALOM ÉS SZABADSÁGHARC ÉVFORDULÓJA – A MAGYAR SAJTÓ NAPJA – A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG NEMZETI ÜNNEPE
Augusztus 20.	Szent István és az államalapítás ünnepe	Nemzeti és állami ünnep, Szent István szentté avatásának (1083) évfordulója. Egyházi ünnep is.
Október 23.	Az 1956-os forradalom ünnepe	A szovjet típusú diktatúra elleni forradalom ünnepe. A harmadik köztársaság kikiáltásának ünnepe is (1989).

Ezeket az ünnepeket a csoportokban versekkel, dalokkal ünneplik, valamint a városi ünnepségeken is részt veszünk.

XII. Az intézményben folyó ellenőrző és értékelő tevékenység

1. Az ellenőrzés és értékelés alapelvei

Belső ellenőrzés célja:

A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendszere átfogja az óvodai nevelő-oktató munka egészét. Célja, hogy biztosítsa a hibák időben történő feltárását, mutasson rá a hiányosságok pótlására, erősítse meg a helyes gyakorlatot, s járuljon hozzá a jó módszerek népszerűsítéséhez fokozva ezzel a munka hatékonyságát

A rendszer működtetéséért felelős:

- óvodavezető
- óvodavezető - helyettes
- munkaközösség és munkacsoport-vezetők

Az éves tervezett szakmai ellenőrzések elsősorban a nevelési év kiemelt feladatainak, a Pedagógiai programunk elvárásainak, kompetencia alapon történő ellenőrzésével, értékelésével történik. A dokumentumok ellenőrzését a törvény általi szabályozókra figyelve, végezzük. Az intézményben előforduló tervezett ellenőrzéseken túl vannak rendkívüli, aktualitást figyelembe vevő ellenőrzések. Ezek a pedagógusok pillanatnyi felkészültségét, a kapott feladatok megoldásának minőségét hivatottak ellenőrizni. Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét.

A feladatok végrehajtásának ellenőrzési terve

Az intézmény belső ellenőrzésével szemben támasztott követelmények azt szolgálják, hogy az ellenőrzés segítse a nevelés-oktatás minél eredményesebb megvalósítását.

Ellenőrzés-értékelés területei	Érintettek	Időpont	Felelős		Megjegyzés
			ellenőrzés	értékelés	
A működés törvényessége – Gazdálkodás					
Felvételi és mulasztási napló	óvodapedagógusok	2019. 09.vége 2020. 02.hó és 06 hó	óvodavezető és helyettesek	óvodavezető	javítások ellenőrzése
Statisztikai adatok nyilvántartása	óvodapedagógusok	10.01. szükség szerint	óvodatitkár (önellenőrzés)	óvodavezető	
KIR- adatbázis naprakészisége	óvodatitkár	folyamatosan	Óvodatitkár (önellenőrzés) óvodavezető	óvodavezető	
A működés törvényessége – Tanügyigazgatás					
Törzskönyv	óvodavezető	10.01 05.31.	óvodavezető (önellenőrzés)	fenntartó	
Jegyző értesítése: nem békéscsabai óvodakötelesek	óvodatitkár	alkalomszerűen	óvodavezető	óvodavezető	
Felvételi, előjegyzési napló	óvodavezető	Lezárás: 08.31. Nyitás: 09.01.	óvodavezető	óvodavezető	
Óvodai szakvélemény	óvodapedagógusok	iskolai beíratás előtt	óvodavezető	óvodavezető	
Továbbképzési terv	óvodapedagógusok	Fenntartó kérése alapján 03. hó	Fenntartó	óvodavezető	
Intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés					
Pedagógiai program	BECS, óvodavezető, szakmai munkaközösségek munkacsoportok	2020. 08.14.	óvodavezető	óvodavezető	törvényi változásoknak való megfelelés
SZMSZ és Mellékletei					
Házirend					
Önértékelési Program					
A működés feltételei – eszköz, felszerelés					
Helyi szintű leltározás	óvodatitkár óvodavezető leltár felelős	2019. 12. 21.-ig	óvodavezető óvodatitkár László Lászlóné Vandlik Julianna	óvodavezető	Alapítvány kuratóriuma
A működés feltételei – fizikai környezet					
Tisztasági szemle	dajkák, takarítók	havonta	vezetőhelyettes 1 fő dajka	óvodavezető és helyettesek	Szükség szerint azonnali visszacsatolás
Személyi					
Személyi anyagok	óvodatitkár	folyamatos	óvodavezető óvodatitkár	óvodavezető	
Egészségügyi könyvek	óvoda dolgozói, megbízott pedagógus, óvodatitkár	folyamatos	óvodavezető óvodatitkár	óv.vez helyettes	Fejlesztendő terület: A kiskönyvek érvényességének nyomon követése, a vizsgálat megszervezése.
Munkaköri leírások	minden dolgozó	09.hó. (szükség esetén)	óvodavezető	óvodavezető	
Önértékelés záró dokumentumai	értékelt munkatársak	08.31.	BECS tagok óvodavezető	óvodavezető	

A szervezet működése					
Vezetés színvonala	Vezető + helyettesek	Szóbeli értékelés vezetői értekezleteken	óvodavezető	óvodavezető	
Kapcsolatok: - fenntartóval - bölcsődével - iskolával - uszodával - családsegítővel - szakszolgálatokkal - művelődési intézményekkel - szakmai munkaközösséggel	kapcsolattartók	éves értékelés, beszámoló	óvodavezető	óvodavezető	

Ellenőrzés területe	Formája	Érintettek	Időpont	Felelőse
Csoportos féléves nevelési tervek, tevékenységi tervek. alkalmazza a DIFERenciálás elvét.	Dokumentum ellenőrzés	Minden csoportban	2019. október 15. 2019. június 14.	Óvodavezető
A beszoktatás folyamata, szokásrendszer alakítása az egyéni sajátosságok figyelembe vételével	Megfigyelés, elemzés, Csoportlátogatás	Mókus csoportban Kazinczy Cica csoportban Szigligeti	2019. szeptember 2. és 3. hete	Óvodavezető
Felvételi és mulasztási napló aktualizált vezetése, SNI gyermekek feltüntetése. Hiányzások igazolása.	Dokumentumelemzés	Minden csoportban	2019.szept.vége az októberi statisztika leadása előtt 2019.április hónap	Óvodavezető helyettesek óvodatitkár
Környezettudatosság kiemelt feladatként való megjelenése a pedagógiai munkában. Tervezésében használja a differenciálás elvét.	Csoportlátogatás, megbeszélés, dokumentumelemzés	Szigligeti minden csoportban	2020. júniusig	Zöldítő Munkacsop. vezető
Hagyományörzés kiemelt feladatként való megjelenése a pedagógiai munkában. Tervezésében használja a differenciálás elvét.	Csoportlátogatás, megbeszélés, dokumentumelemzés	Kazinczy minden csoportban	2020. júniusig	Munkaköz. vezető
Fejlődési naplók vezetése, szülők tájékoztatása.	Dokumentum ellenőrzés	Minden csoportban	2020.február 2020.június	Óvodavezető
Iskolába lépéshez szükséges fejlettség ellenőrzése az Egyéni Fejlődési Napló alapján	Dokumentumelemzés	Katica csoport Őzike csoport	2020. február	Óvodavezető
SNI, BTMN, HH gyermekek inkluzív nevelése, magatartási problémák kezelése, tolerancia gyakorlása, probléma megoldó képesség. Szülőkkel való kapcsolattartás. Gyermekvédelem feladatai.	Csoportlátogatás, dokumentum elemzés.	Minden csoportban	2020. február	Óvodavezető
Egyéni fejlődés mérők vezetése, egyéni fejlesztési tervek, mérőeszköz használata korcsoport szerint, intézményi elvárásoknak megfelelően.	Dokumentumelemzés	Minden csoportban	2019. február 2019.június	Óvodavezető

A nevelési év értékelése	Dokumentumelemzés, terv/tény eltéréselemzés, eredmények, hiányosságok megállapítása (a nevelésterv alapján)	Intézményi szinten	2019. június	Óvodavezető
Csoportszoba berendezése a PP-nek való megfelelése, biztonságos, harmóniát sugárzó légkör, játék téma szerint „kuckósítás”.	Csoportlátogatás, megfigyelés	Intézményi szinten	Csoportlátogatások alaklammával	óvodavezető

2. A vezetői ellenőrző tevékenység tematikája (nem pedagógiai)

	Feladat	Határidő	Érintettek	Dokumentum	Ellenőrzésért felelős	Módszer
1.	- Csoportok pedagógusaival történő együttműködés, - gyermekekkel történő kapcsolattartás - egészséges életmód szokás-szabályrendszerébe történő bekapcsolódás, - étkeztetési, pihenési, öltözködési feladatokban való közreműködés, Fejlesztendő terület: - környezet rendjének, tisztaságának betartása, - Az intézmény helyiségeinek tisztán tartása, - szükség szerint fertőtlenítések.	Folyamatos	Dajka-takarító munkatársak pedagógiai asszisztensek	Feljegyzés, jegyzőkönyv probléma estén Tisztasági napló a bevezetése a Kazinczy –ltp Óvodába is	Óvodavezető és vezető helyettesek	Megfigyelés
2.	- gyermekekkel történő kapcsolattartások, - gyermekek szabadidős tevékenységében történő aktív részvétel - egészségügyi feladatokban történő segítségnyújtás - foglalkozásokon való részvétel, gyermek segítése a feladatok sikeres végrehajtásában	Folyamatos	pedagógiai asszisztens	feljegyzés, jegyzőkönyv probléma estén	Óvodavezető Vezető helyettesek	Megfigyelés

	Fejlesztendő terület: -az óvoda speciális arculatának ismerete a PP szerint					
3.	Fejlesztendő Terület: - HACCP rendszer működtetése - ÁNTSZ előírások betartása - napi takarítás - hetente nagytakarítás - havonta hűtő leeresztése	Folyamatos	Dajkák, közfoglalkoztatottak	Értékelő lap	Vezető helyettesek	Megfigyelés
4.	Kazinczy Óvodában fejlesztendő: - Kert napi gondozása, locsolások, homokozó szellőztetése, hólapátolás, csúszásveszély elhárítása, lehullott falevelek összeszedése, sövények karbantartása, növények gyomtalanítása, folyamatos fünyírás	Folyamatos	Udvaros, közfoglalkoztatottak	Feljegyzés, jegyzőkönyv probléma esetén	Vezető helyettesek	Megfigyelés
5.	- dokumentumok iktatása, lefűzése - gyermek csoportok névsorának nyilvántartása táblázat formájában - leltári készletek folyamatos nyilvántartása, statisztikai adatok előkészítése, - pontos naprakész nyilvántartások vezetése(SNI, BTMN, stb.) - házi pénztár ellenőrzés Fejlesztendő terület: minden megjelölt terület pontos adatközlése (önellenőrzéssel)!	Folyamatos	Óvodatitkár	Feljegyzés, jegyzőkönyv probléma esetén	Óvodavezető, vezető helyettesek	Megfigyelés, dokumentumlemez
6.	Szülői értekezletek	Folyamatos	Minden óvodapedagógus	jegyzőkönyv (csop.naplóban)	Óvodavezető	dokumentum ell.
7.	Nyílt nap az új gyermekeknek és szülőknek	Szigligeti: 2020.március Kazinczy: 2020.március	minden dolgozó	Jelenléti ív jegyzőkönyv	Óvodavezető, vezető helyettesek	Szervezés Beszélgetés

3. Munka és tűzvédelmi tevékenység, biztonságos óvoda, balesetmentes környezet, vagyonbiztonság

Cél: A különböző szabályzatokban lefektetett előírások betartása és betartatása az óvodahasználók körében.

A 2017. évben megtörtént mindhárom udvaron található játékeszközök ellenőrzése. Az ellenőrzés során a játékaink egy része nem felelt meg az MSZ EN 1176/2009-es szabványnak. Azokat az eszközöket, amelyek túl nagy összeg ráfordításával lettek volna szabványosíthatóak, elbontottuk az ellenőrzés során született határozatnak megfelelően. Az óvoda épületein belül mind a közös terek kialakításával, mind az esetleges bútor beszerzések során figyelünk a balesetmentes környezet kialakítására. A szükséges felülvizsgálatokat, szemlét el kell végezni.

	A célhoz kapcsolódó feladatok	Felelős	A feladatban érintettek	Határidő	A végrehajtást ellenőrzi	A feladat dokumentációja	A feladathoz kapcsolódó információ nyilvánossága/legitimáció
1.	Tűzvédelmi és munkavédelmi oktatás megtartása	Szerződésben megbízott, óvodavezető	Technikai dolgozók, Pedagógusok	2019.08.27.	Fenntartó	Tűzvédelmi szab. Tűzriadó terv Munkavédelmi szabályzat	Alkalmazotti értekezlet
2.	Tűzvédelmi és munkavédelmi oktatás megtartása	Szerződésben megbízott, óvodavezető	Az intézményünkbe gyakorlati tevékenységet végzők	2019.09.03.	Fenntartó	Tűzvédelmi szab. Tűzriadó terv Munkavédelmi szabályzat	Előadás
3.	HACCP- s oktatás	Vandlik Julianna	Technikai dolgozók	2019.szeptember 12.	ÁNTSZ	HACCP szab., jegyzőkönyv jelenléti ív	Munkatársi értekezlet
4.	Gyermekbalesetek megelőzése	óvodavezető és helyettesek	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	óvodavezető	Éves Óvodavezetői beszámoló része	Nevelőtestületi értekezlet
5.	Tűzriadó lebonyolítása	óvodavezető helyettesek	Alkalmazotti közösség+ gyerekek	2019.szeptember	Fenntartó	Tűzvédelmi szabályzat	Alkalmazotti értekezlet
6.	Balesetmentes környezet, eszközök biztosítása	óvodavezető és helyettesek	Alkalmazotti közösség	Folyamatos	Fenntartó	Munkavédelmi szabályzat	-----

XIII. MELLÉKLETEK

2019-2020. évi munkatervek

1.sz. melléklet

Tehetségműhely általános ütemterv

Célok és feladatok:

- A tehetség kibontakoztatásához szükséges egyéni és intézményi támogatás biztosítása óvodásaink számára.
- Az óvodai tehetséggondozási minél szélesebb körben való megismertetése.
- Az alapismeretek elsajátítása.
- A munkacsoport tagok betekintést kapnak a tehetségfejlesztés elméleti, illetve törvényi hátterébe.
- A tehetséggondozás mérési pontjainak megismerése, betekintés a megfigyelések, az azonosítás, beválogatás, a 30 órás tehetségműhely terv és a hatásvizsgálat írásbeli dokumentumainak elkészítésébe.
- A tehetséggondozás bemutatása a gyakorlatban.
- Gyakorlatban előforduló konkrét helyzetek elméleti elemzése.
- A folyamatok mennyiségi, minőségi elemzése, értékelése. A hatásvizsgálat elkészítésének elsajátítása.
- A nevelőtestületben a pedagógiai munka fejlesztése, újítása, innovációra való törekvése.
- A szakmai színvonal emelése, a nevelőmunka hatékonyságának növelése.
- Az óvodánk lehetőséget nyújt a gyermekeknek, hogy legjobb képességeiket fejleszthessék a tehetségműhelyben, s ez által biztosítja számukra az esélyteremtés lehetőségét

FELADAT	HATÁRIDŐ	VÁRHATÓ EREDMÉNY	ELKÉSZÜLT	FELELŐS
2019/2020. nevelési év Munkacsoportjainak éves megbeszélése, feladatok felosztása.	2019. augusztus	A célok, kiemelt feladatok megfogalmazásra, kerülnek.	Bevázlatok Jegyzőkönyv	
A 30 órás Komplex Tehetséggondozó Program elkészítése a 2019/2020.-as nevelési évre.	2019. augusztus	A Komplex Tehetséggondozó Program Kidolgozásra kerül.	30 órás Komplex Tehetséggondozó Program	Joó-Csikós Ildikó
A nyelvi tehetségműhely Munkatervének elkészítése.	2019. augusztus	A célok, feladatok megfogalmazásra, kerülnek.	A nyelvi tehetségműhely Munkaterv e	Joó-Csikós Ildikó
A nyelvi tehetségműhely Ütemtervének elkészítése.	2019. augusztus	A célok, feladatok ütemezésre kerülnek.	A nyelvi tehetségműhely	Joó-Csikós Ildikó
Szülői értekezlet, szülők tájékoztatása az óvodában induló tehetségfejlesztéssel kapcsolatosan.	2019. szeptember	Tájékoztatás a szülők részére, illetve engedélyezés a tehetségfejlesztés azonosítási és beválogatási folyamatszakszában való részt vételhez.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív Nyilatkozat	Királyné Egri Mónika
Az óvodapedagógusok teendői a nevelési év elején a nagycsoportos gyerekek tehetséggondozásával kapcsolatban (azonosítás, beválogatás, statisztikai elemzés)	2019. szeptember	A Munkacsoport tagjai megismerik az óvodai tehetséggondozás nevelési év elején aktuális feladatait, a gyakorlati kivitelezéshez ötleteket, módszertani segítséget kapnak.	Azonosítási Minta lap Beválogatási minta lap Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Joó-Csikós Ildikó
Szülői értekezlet a beazonosított gyermekek szülei részére. A szülők bevonása és elhivatottá tétele az óvodai tehetséggondozás iránt.	2019. szeptember	A szülők bevonása kulcsfontosságú az óvodai tehetséggondozás terén.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Királyné Egri Mónika
Az óvodapedagógusok teendői a nevelési év elején a kiscsoportos, illetve a középső csoportos gyerekek tehetséggondozásával kapcsolatban.	2019. október	A Munkacsoport tagjai megismerik az óvodai tehetséggondozás nevelési év elején aktuális feladatait, a gyakorlati kivitelezéshez ötleteket, módszertani segítséget kapnak.	Megfigyelés minta lap Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Joó-Csikós Ildikó
Értekezlet. Beszámoló a tehetséggondozó műhely működéséről, szerzett tapasztalatokról.	2020. január	Tapasztalatszerzés.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Joó-Csikós Ildikó
Féléves szülői értekezlet a tehetséggondozó műhelyben résztvevő gyermekek szülei részére. A szülők bevonása és elhivatottá tétele az óvodai tehetséggondozás iránt.	2020. február	A szülők bevonása kulcsfontosságú az óvodai tehetséggondozás terén.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Királyné Egri Mónika Joó-Csikós Ildikó

Az óvodai tehetséggondozás legújabb eredményei, jó gyakorlatai, megjelent publikációk, előadások.	2020. április	A tehetségműhelyben dolgozók az óvodai tehetséggondozás témakörében megjelent szakirodalomban jártasak lesznek. kutatások eredményeit.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív Előadás kivonata	Joó-Csikós Ildikó
Ötletbörze, a nevelési év tapasztalatai	2020. május	Összegzés, hatásvizsgálat, a következő nevelési év feladatainak meghatározása az eredményeink alapján.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív	Joó-Csikós Ildikó
Nyílt program, bemutató. A szülők bevonása és elhivatottá tétele az óvodai tehetséggondozás iránt.	2020. május	A szülők aktív bevonása kulcsfontosságú az óvodai tehetséggondozás terén.	Fényképek	Joó-Csikós Ildikó

Békéscsaba, 2019. augusztus 13.

Joó-Csikós Ildikó

„Bagolyocska” természetismereti tehetségműhely

MUNKATERV

2019/2020. nevelési év



Baglyocska Tehetségműhely
Természeti tehetségterület
30 órás éves terve
2019/2020

Tehetségműhely vezetői: Egeresi Ágnes, Rózsa Anikó

Műhelymunkát segítő óvodapedagógus: Varga Lászlóné

A foglalkozások helye: Szigligeti Utcai Óvoda, Fürkész szoba, csoportszoba, veteményeskert, Körösök Völgye Natúrpark Egyesület, Hunapfel Mezőgazdasági Kft., Dalerd Erdei Óvoda Gyulavároserdő

Óvodánk nevelőtestülete a 2018-19-es nevelési évben megalapította a „Zöldítő lépések” Szakmai Munkacsoportot, hogy a „Zöld Óvoda” cím elnyeréséhez szükséges feladatokat, természetvédelmi tevékenységeket összehangoltan, a gyerekek életkori sajátosságait figyelembe véve tervezhessék óvodapedagógusaink. A természetismereti tehetségműhelyünk feladatait a munkacsoportban leírt feladatok határozzák meg, erre épül. A témák hetente újulnak meg, melyek rugalmasan igazodnak a programokhoz, a gyerekek érdeklődéséhez.

Tehetséggondozó műhelymunkánkba olyan 5,6,7 éves gyermekek vehetnek részt, akiknél látható, átlagot meghaladó speciális képesség, egyéni önkifejezés, stílus. Fogékonyak az újra, a már ismert elsajátított módszereken kívül szívesen próbálkoznak új technikákkal, anyagokkal. A feladatok iránt elkötelezettek, kitartóak, türelmesek, sikerorientáltak. Szociális kapcsolataik fejlettek, képesek együttműködni társaikkal, felnőttekkel.

Biztosítani tudjuk azon gyermekek részvételét is a tehetséggondozásban, ahol a családi háttér miatt erre nem kerülne sor. Akik nehezen tudnak koncentrálni a feladatokra, kitartásuk nem megfelelő, ugyanakkor a fokozott kreativitás, a meglepő ötletek, a „szokásostól” eltérő gondolkodás és feladatmegoldás jellemzi őket.

A foglalkozások céljai és feladatai:

- A gyermekek érdeklődésének fenntartása, nyitottságuk, érzékenységük fokozása a természeti környezet, az élővilág iránt.
- Motiváltságuk erősítése a környezetvédelem, a természet megóvása iránt.
- Ismereteik bővítése, gazdagítása tevékenykedés, cselekvés közben.
- Kísérletező kedv, kutató szemlélet fokozása.
- Megalapozni a környezettudatos magatartásukat, felelősségvállalás alakítása az állatok, növények életfeltételeinek megteremtéséért, a környezetünk értékeinek megőrzéséért.
- Kapcsolattartás, együttműködés, összedolgozás és más szociális képességek alakítása a játékos kísérletek, vizsgálódások, és a közös megfigyelések során.
- Nyitottság fejlesztése a környezetünkben élő tapasztalt, környezet iránt elhivatott szakemberek tapasztalatai, ismeretei iránt.
- Képesek legyenek önálló gondolkodásra.
- Vitás kérdéseket, problémahelyzeteket tudjanak hatékonyan megoldani.
- Váljon értéké képzeli erejük, a szabálytartó képességük, a helyzet felismerési és döntési készségük.

Részt vevők: műhelyvezető óvodapedagógusok, gyerekek

Hatásvizsgálat:

Gyermek

☺: Motiváltan, érdeklődően vett részt, jól érezte magát

☹: Rossz közérzetre panaszkodott, kevésbé volt érdeklődő

- : Hiányzott

Pedagógus: Nagyon elégedett – elégedett - kevésbé elégedett

Baglyocska Tehetségműhely - Komplex Tehetséggondozó Program
Tehetségterület: Természeti tehetségterület interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Modulok Időintervallum Célok	Erős pontok fejlesztése	Gyenge pontok fejlesztése	Légkörjavítás, légkör megerősítés	Kiegészítő tevékenységek	Tárgyi feltételek
1. Modul címe: Takarítás, kertrendezés 1.hét <u>Célja:</u> Tudatosuljon a gyerekekben, hogy saját környezetüket tartsák rendben. A gyerekek megfigyelhetik a helyes takarítás, illetve kertrendezés munkafolyamatát.	A gyermekekben kialakuljon a tisztaság és a rend igénye, szeretete.	figyelem, koncentráció, türelem, alkalmazkodóképesség, emlékezet, önfegyelem	A gyerekek játékos keretek között megismerhetik a takarító eszközöket. Eljátszhatják a takarítás munkafolyamatait.	TAKARÍTÁSI VILÁGNAP (szeptember 21.) Látogatás az óvoda konyhájába, mosodájába a takarítás, tisztítás munkafolyamatainak megismerése érdekében. Az óvodai udvar, illetve a kiskert rendezése, szerves hulladékok komposztálóba történő hordása.	takarító eszközök: seprű, lapát, portörölő ruha, felmosó, felmosóvödör kerti szerszámok, eszközök: ásó, lapát, kapa, lombseprű, gereblye
2.Modul címe: A tiszta levegőért 2.hét <u>Célja:</u> A gyerekekkel megismertessük a környezettudatos közlekedés módszereit. Tudatosítsuk bennük az autók környezetkárosító hatását és felhívjuk a figyelmüket a kerékpározás és a mozgás egészségmegőrző hatásaira, fontosságára.	Természetvédelem, jelentőségének megismerése, környezettudatos magatartásformálás.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, kreatív gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédkészség alakítása	Az autómentes nap alkalmából megtartott kerékpáros ügyességi játékok és a lovaskocsikázás felelevenítése.	EURÓPAI AUTÓMENTES VILÁGNAP (szeptember 22.) Séta az óvoda körül. Ismeretek a kipufogó gáz és más levegőszennyező anyagok ártalmasságáról, ezek károsságának mérsékléséért tett intézkedésekről – katalizátor, füstszűrők. Egészségmegőrzés lehetőségei- mozgás stb.	IKT eszközök
3.Modul címe: ÁLLATOK VILÁGNAPJA (október 4.) 3. hét	Állatszeretet, állatvédelem, állatismeret.	figyelem, koncentráció, türelem, alkalmazkodóképesség, emlékezet,	Élmények felelevenítése, tapasztalatok megbeszélése az otthoni állattartásról.	Séta a Csaba Centerben lévő kisállatkereskedésbe, ahol megnézzük az állatokat és beszélgetünk tartásuk feltételeiről.	

<u>Célja:</u> Állatszeretet, állatismeret, felelősség teljes állattartás tudatosítása.		önfegyelem, beszédképesség	Állathangok felismerése, utánzása. Óvodai hobbyállataink (halak, achát csigák) megfigyelése, gondozása (etetése, tisztán tartása). Madárbarát óvoda lévén madarainkról való gondoskodás.	Az óvodába látogat Malatyinszki Róbert állattenyésztő, akinek a jóvoltából galambokkal és nyulakkal ismerkedhetnek meg a gyerekek, Czene Ferencz solymász, aki sólymaival, baglyaival tart bemutatót, és a Dogland Terápiás Kutya alapítvány is ellátogat hozzánk kutyáikkal. Beszélgetés az állatmenhelyek fontosságáról.	IKT eszközök, akvárium eszközök, állatos könyvek, nagyítók, friss zöldség
4. Modul címe: Meteorológia – Ősz 4. hét <u>Célja:</u> Az őszi időjárás jellemzői. Időjárási elemek - változások megfigyelése (köd, eső, szél, harmat, pára). Természeti kincsek gyűjtése és azok felhasználása barkácsolások, dekorálások során. Őszi színek, illatok, formák.	A széllel, csapadékkal, napsütéssel kapcsolatos ismereteik gazdagítása.	figyelem, koncentráció, kitartás, türelem fejlesztése, beszédképesség alakítása, szókincsbővítés	A szél erejének utánzása játékos légzőgyakorlatokkal, kísérletek a széllel.	Séta nyújtotta tehetséggondozási lehetőségek, a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése. GYALOGLÁS VILÁGNAPJA (október 6.) Ismeretek gazdagítása az őszi természet változásainak megfigyelése, állat és növényvilággal kapcsolatosan.	meteorológiai mérőműszerek (hőmérő, csapadékmérő, barométer, szélzsák, napóra, szélsébség mérő kosarak), IKT eszközök
5. Modul címe: Komposztálás jelentősége 5.hét Célja: A gyermekek megismertetése a komposztálással, amely során a	A természetes hulladékok újra hasznosításának megismertetése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédképesség alakítása	A gyerekekkel az udvaron és a csoportszobában keletkezett szerves anyagokat folyamatosan az óvoda udvarán	A komposztálás ünnepnapja alkalmából a gyerekekkel ellátogatás Körösök Völgye Natúrpark Látogatóközpontba, előadás meghallgatása. Gilisztafarm készítése.	faépítő játék elemek, laminált kártyák különböző szerves és szervetlen anyagokról, az udvaron begyűjtött

szerves hulladékok újra hasznosításával olyan tápanyagban gazdag végterméket kapunk, mellyel a talaj termékenységét kedvezően befolyásolhatjuk.			elhelyezett fa komposztálóba rakjuk. Építő fajták elemekből komposztáló fakteret alakítunk ki, amelybe a gyerekek olyan kártyákat raknak, amelyekből komposzt anyag lesz. A gyerekekkel játékos módon eljuttatjuk a komposztálás folyamatát. A játék lényege, hogy a gyerekekkel tudatosítsuk, hogy mi kerülhet a komposztáló keretbe.		anyagok (pl. dió, fű, gallyak, falevél, gazok, elszáradt virágok) udvari komposztáló fakteret nagy befőttesüveg, föld, giliszta, falevelek, kicsi víz, homok
6. Modul címe: Alma, alma édes alma 6. hét Célja: A gyermekek megismerkedjenek egy almáskerttel (gyümölcsök leszedése/ betakarítása, tárolása, szállítása, felhasználása). Betekintést nyerjenek egy hűtőház működésébe (a hűtőház felépítése, áruk eltárolása, felhasználása).	Egészséges életmód szokásainak elsajátítása (a rendszeres gyümölcsfogyasztás fontosságának megalapozása) egészségvédelem, egészségmegőrzés (az almában lévő vitaminok fontosságának kiemelése).	figyelem, türelem, önfegyelem, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédkésztség alakítása	Városi Almanapon való részvétel felelevenítése, tevékenységről való beszélgetés. A fürkész szobában a gyerekek különböző almákat kóstolnak meg (odafigyelve az alma színére, ízére: piros, zöld, sárga, édes, savanyú, roppanós).	Csorvási kirándulás (Hunapfel): almáskert, hűtőház megtekintése, almaszedés. Az almából kompótot készítünk és befőttes rakunk el.	különböző ízű almák, tálca, kistálca, szalvéta, kés, citrom, víz, alma, cukor, szegfűszeg, fahéj, befőttes üvegek
7. Modul címe: Őszi kavalkád Őszi zöldségek, gyümölcsök felhasználása 7. hét Célja: Az egészség megőrzés fontosságának kiemelése és	Egészséges élelmiszerek fogyasztása, tartósítás tálalására (befőzés, savanyítás, sütés, ivólék készítés, aszalás, mustkészítés),	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédkésztség alakítása	Az Őszi kavalkád napján a gyerekek az óvoda udvarán érdekes tevékenységeket végezhetnek: kukoricamorzsolás, darálás, diótörés, tökfaragás. Fürkész szoba	A gyerekek feladata az, hogy bekötött szemmel megkóstolják a gyümölcsöket és zöldségeket és meg kell nevezniük mit kóstoltak. Alma felkarikázása, aszalása (folyamatának figyelése).	tálca, tálak, kések, vágódessza, zöldségek, gyümölcsök, IKT eszközök

tudatosítása, egészséges életmódra nevelés.	vitaminsaláta kukoricapattogatás, tökf faragás, sütőtök sütés, puliszka megkóstolása.		díszítése töklámpással. Alkotó munkák: formakirakás, terméskép készítése. Vetélkedők: tökszállítás talicskával, egérkeresés a kukoricásban, célbadobás, Hamupipőke játék.	Lekvárfőzés, mustkészítés folyamata.	
8.Modul címe: Gyógynövények, fűszernövények 8. hét <u>Célja:</u> Gyógynövények, fűszernövények megismerése, felhasználásuk, milyen betegségekre használhatóak.	Egészségvédelem, egészségmegőrzés, természetes gyógymódok.	figyelem, türelem, önfegyelem, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkészség alakítása	Gyógynövények, fűszernövények felismerése illat alapján bekötött szemmel. Párosítás a csoportszobában, (csíráltanító olajok).	Levendula zsákocskák készítése. Különböző gyógyteák készítése. Beszélgetés felhasználásukról, hasznosságukról.	tálkák, kosarak, ollók, tálcák, kötöző, rizs zsákocskák, vízforraló, bögrék, IKT eszközök, mécsesek, illóolajok
9.Modul címe: Őszi rovarvilág 9.hét <u>Célja:</u> A rovarok életmódjának megismerése.	Állatvédelem. Logikus következtető gondolkodás fejlesztése, az összefüggések meglátásának erősítése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, kreatív gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédkészség alakítása	Zenehallgatás, éneklés a katicabogárról.	Rovarhotel, rovargarázs barkácsolása, katicabogár- bujtató.	kislapátok, nád, széna, szalma, farönkök fűrészgép, nagyító, kiskosarak, gyermekek számára készült határozó könyvek, fényképező gép
10. Modul címe: Költöző madarak, itt telelő madarak 10.hét <u>Célja:</u> A környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások	Gondoskodás a madarokról, készülődés a madáretetésre.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkészség alakítása	Madárhangok meghallgatása, felismerése, utánzása.	Óvodánk Madárbarát óvoda, egész évben gondoskodunk a madarak etetéséről, itatásáról, számukra optimális feltételek biztosításáról.	távcsovek, madárhatózó gyermekkönyvek, film a költöző madarokról, madáretető barkácsoláshoz fa és

alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása.				Madáretetők barkácsolása, kihelyezése, feltöltése. Itatók kihelyezése.	más hulladék, szegek
11.Modul címe: Egészség-védelem Tiszta kézzel 11.hét November az egészség hónapja. <u>Célja:</u> Az egészségmegőrzés tudatosítása, az egészséges életvitel igényének alakítása.	Egészség megőrzés, egészség védelem. Logikus következtető gondolkodás fejlesztése, az összefüggések meglátásának erősítése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédkésztség alakítása	KÉZMOSÁS VILÁGNAPJA (október 15.) A kézmosás fontosságának tudatosítása – kezünk vizsgálata nagyítóval. Náthás időszakban a gyerekek figyelmének ráirányítása a gyakori kézmosás fontosságára, a bacilusok elpusztítása érdekében.	A helyes kézmosás technikájának bemutatása. Mondóka megismertetése a kézmosásról. Festés szappanbuborékkal.	kézmosás eszközei, IKT eszközök, tálkák, szappan, víz, tempera, rajzlap, szívószál
12. Modul címe: Márton napi felvonulás az óvodában 12. hét Célja: Hagyományaink megismerése, megőrzése.	Tudatosítsuk a gyerekekben a hagyományörzés szeretetét, fontosságát.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkésztség alakítása	Zenehallgatás (libás dalok) közben ismeretterjesztő könyvekből megismerkedünk a liba testfelépítésével, táplálkozásával, jellemzőivel.	Márton napi időjósítások megismerése, megfigyelése. Libás feladatlapok játékos megoldása. Felvonulás késő délután lámpásokkal az óvoda körül.	könyvek, képek, feladatlapok, ceruza, IKT eszközök
13. Modul címe: Ismerkedés a gombákkal 13. hét Célja: A gyerekek ismerjék meg a különböző gombafajokat.	Környezettudatos nevelés, figyelemfelhívás a természet értékeire, szépségeire. A gyerekek figyelmének felhívása tudatosítása, hogy	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkésztség alakítása	A gyerekekkel különböző könyvek, illetve fényképek nézegetése a különböző gombákról.	Selmeczi László gombaszakellenőr előadásának meghallgatása, a különböző gombafajták megismerése. A Fürkész szobában csiperkegomba tapintása,	Csiperkegomba, könyvek, fényképek a különböző gombafajokról.

	vannak ehető és nem ehető gombafajok.			részeinek megismerése, megkóstolása.	
14. Modul címe: Meteorológia – tél 14. hét <u>Célja:</u> Téli időjárás változásainak, jellemzőinek megfigyelése (zúzmara, jégvirág, jégcsap, hó, ónos eső).	A téli jelenségekkel kapcsolatos ismeretek bővítése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédképesség alakítása	Játék a téli udvaron: hóemberépítés, hógolyózás.	Hópihe vizsgálata nagyítóval. A víz fizikai tulajdonságainak változása- megfigyelések, kísérletek.	nagyítók, műanyag poharak, víz, jég
15. Modul címe: Téli séta 15. hét <u>Célja:</u> Annak megfigyelése hogyan hat az állatok életére a téli évszakváltozás. Téli park növény és állatvilága - Téli álmot alvó állatok.	Környezettudatos érzékenyítés. Ok- okozati összefüggések megfigyelése.	érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás – alkotóképesség, környezetalkotás	Lábnymok a hóban. Állati nyomok keresése a hóban.	Téli séta a közeli parkba, a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése. Téli természeti kincsek gyűjtése és azok felhasználása (toboz, lehullott ágak, termések (ünnepi dekoráció készítése).	könyvek a téli álmot alvó állatokról, távcsövek, nagyítók, kosarak
16. Modul címe: Téli piac (zöldségek, gyümölcsök, délgyümölcsök, helyi termékek) 16. hét <u>Célja:</u> Az egészséges életmód, étkezés, különösen a magas cukor tartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az	Tudatos vásárlás erősítése. Kulturált viselkedési szokások gyakorlása	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédképesség alakítása	Beszélgetés mit tehetünk egészségünk megőrzése érdekében, miért fontos a folyamatos vitaminpótlás.	Séta a piacra, gyümölcsök és zöldségek beszerzése. Vitaminsaláta készítése. Beszélgetés a különböző vitaminok jótékony hatásairól, melyik gyümölcsben, zöldségben milyen vitamin található.	kosarak, tálcák, kések, ivólevelek, gyümölcsök, merőkanál, tálkák, IKT eszközök

egészségmegőrzés szokásainak alakítása.					
17. Modul címe: Madár-karácsony az óvodában 17. hét <u>Célja:</u> Felelősség teljes gondoskodás itt telelő téli madarainkról (etető, itatók folyamatos feltöltése, megfigyelés). Tudatosuljon a gyerekekben a madarak és környezetük megővése, a természet szeretete, megbecsülése.	Állatgondozás, pozitív érzelmi viszony, munkajellegű tevékenység.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelm, képzelet, kreativitás, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkészség alakítása, önálló véleményalkotás	Madáreleség készítése közösen a gyerekekkel. Zh: karácsonyi dalokat hallgatunk, miközben készítjük a madáreleséget.	Az óvoda udvarában a fákra kihelyezzük az elkészített madáreleségeket, közben a madárkáknak karácsonyi dalokat éneklünk.	Hozzávalók az eleséghez: sertés zsír, mogoró, dió, toboz, napraforgómag, földimogyoró, búza. IKT eszközök, kanál, tál, tálca, szalvéta
18. Modul címe: Egészség-napok 18. hét <u>Célja:</u> Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése. Testünk, testrészeink ismerete, érzékszerveink funkciója, tisztántartása. A helyes fogmosás fontosságának kihangsúlyozása.	Egészség megőrzés, egészség védelem. Logikus következtető gondolkodás fejlesztése, az összefüggések meglátásának erősítése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelm, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédkészség alakítása	Beszélgetés a Fürkész szobában a gyerekekkel az egészséges életmódról, a helyes fogmosás technikájának átismétlése. Tükörben megfigyeljük érzékszerveinket, megnevezzük és beszélgetünk funkciójukról és tisztántartásukról. Egymás körbe rajzolása és a testrészek megnevezése, funkciója.	Az orvos gyógyító munkájának megismerése, orvosi rendelő látogatásával. Sztetoszkóppal szívdobogásunk meghallgatása. Véradás fontosságáról való beszélgetés.	IKT eszközök, sztetoszkóp, fogkefe, tükör, papír, vastag filctoll
19. Modul címe: Februári jeles napok, néphagyományok, népi megfigyelések Télűzés – Kiske babégetés 19. hét <u>Célja:</u> A helyi hagyományok és néphagyományok, szokások	Népszokásaink, hagyományaink megismertetése és megszerettetése a gyerekekkel. Pozitív	önállóság, önfegyelm, kitartás, feladattudat, szabálytudat érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás,	Farsangi hagyományok megismerése. farsangi dekoráció készítés, csoportszoba dekorálás- munkajellegű tevékenység.	Medve nap (február2.) Időjósítás figyelemmel kísérése. Télűzés: Felvonulás zajkeltő eszközökkel, rigmusok kiabálásával, majd a Kiske bab elégetése az udvaron.	Kiske bab, fadarabok, zajkeltő eszközök, IKT eszközök

megismerése. A tél elűzése az óvodában a gyerekekkel.	érzelmeik kialakítása a gyerekekben.	beszédkészség alakítása	Fürkész szobában a Busójárás hagyományáról videófilmet nézünk a gyerekekkel.	A hagyományokhoz kapcsolódó dalok éneklése.	
20. Modul címe: Csíráztatás, hajtatás 20. hét <u>Célja:</u> Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése, egészségmegőrzés.	Fejlődési folyamatok megfigyelése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkészség alakítása	Mese az égiszről babról.	A gyerekekkel a fürkész szobában babszemeket, fűmagot csíráztatunk. A gyerekek megfigyelhetik a babszemek csírája és a fűmag csírája közötti különbségeket.	magvak, csírázató edények, mesekönyv
21. Modul címe: Papírgyűjtés, újrapapír 21. hét <u>Célja:</u> A fenntartható fejlődés hangsúlyozása, a környezettudatos magatartásformálás megalapozása, alakítása.	Újrahasznosítás, hulladékcsökkentés. Logikus következtető gondolkodás fejlesztése, az összefüggések meglátásának erősítése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelem, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszédkészség alakítása	újságpapír tánc (egyensúlyozó játék)	ÚJRAPAPÍR NAPJA (március 1.) A Körösök Völgye Naturpark Látogató Központ munkatársai segítségével megismerkedünk a hulladék papírok újrahasznosítási lehetőségével, és egy új papírképet hozunk létre.	újságpapír, nagyobb edények, víz, terítők, nedvszívó rongyok, sodrófa, merítő keretek, apró papírformák
22. Modul címe: Takarékos energiafogyasztás, környezetbarát tisztítószer használata. 22. hét <u>Célja:</u> Energia takarékosági praktikák megismertetése, használata a gyakorlatban.	Takarékos energiafogyasztás fontossága, környezetbarát tisztítószer használata. Logikus következtető gondolkodás fejlesztése, az összefüggések meglátásának erősítése.	önállóság, szabálytudat	Beszélgetés arról mit tehetünk a mindennapjaink során az energiatakarékoság érdekében (Kapcsold le!, Zárd el!, Csukd be!).	NEMZETKÖZI ENERGIA TAKARÉKOSSÁG NAPJA (március 6.) Filmvetítés az energiatakarékoságról (napelemek, gazdaságos izzók, szélkerekek) Beszélgetés a környezetbarát tisztítószer használatainak lehetőségeiről.	IKT eszközök

23. Modul címe: Szelektív hulladékgyűjtés 23. hét Célja: A környezetünk megóvásának hangsúlyozása. A környezettudatos magatartás megalapozása, alakítása.	Figyelemfelhívás, a tudatos vásárlás fontosságára, mellyel csökkenthetjük a hulladékok mennyiségét. Szelektív hulladékgyűjtés lehetőségeinek, fontosságának megvilágítása.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelm, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszéd-készség alakítása	Kreatív foglalkozás keretein belül a gyerekekkel dísz tárgyakat készítünk különböző hulladékból.	A FETA alapítvány által olyan játékokat ismerhetünk meg, amelyek mind újrahasznosított anyagokból készültek. Különböző játékok segítségével megismerkedhetnek a szelektív hulladékgyűjtéssel.	Alapítvány eszközei, különböző hulladékok, ragasztó, olló, fonalak
24. Modul címe: VÍZ VILÁGNAPJA (március 22.) 24. hét Célja: A víz életteni jelentőségének megértése (tudatosítsuk a gyerekekben a víz fontosságát, az élethez való nélkülözhetetlen szerepét), vízvédlem (vizeink, vízforrásaink megóvásának kiemelt szerepét).	Környezettudatos nevelés, és felelős gondolkodás kialakítása. Figyelemfelhívás a víz fontosságára, a természet védelmére.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelm, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszéd-készség alakítása	Víz minták összehasonlítása (medence vize, csapvíz, Körös vize). Megfigyeljük mi történik, ha a vízre olajat öntünk.	Kísérletezünk a vízzel, megfigyeljük tulajdonságait, beszélgetünk felhasználhatóságának lehetőségeiről, a víztakarékosság fontosságáról (Zárd el a csapot, ne folyjon feleslegesen a víz!), vizeink védelméről, és a szennyezett vízben élő állatok helyzetéről. A víz körforgásának bemutatásához készítünk papírból egy modellt, melyet pörgetve megláthatják a gyerekek a víz körforgásának folyamatát.	poharak, étolaj, asztalterítő, víz minták, kör alakú kartonpapír, átlátszó kartonpapír, kapcsok, filctollak
25. Modul címe: Ébredező tavaszi természet 25. hét Célja: Az udvar és a közeli park növény és állatvilágának, változásainak megfigyelése, összehasonlítások.	Környezettudatos magatartás fejlesztése. Rácsodálkozás képességének fejlesztése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelm, képzelet, gondolkodási műveletek, emlékezet beszéd-készség alakítása	Szél-forgó készítése. Évszak-naptár készítése.	METEOROLÓGIA VILÁGNAPJA (március 23.) Séta nyújtotta tehetség-gondozási lehetőségek,	távcsövek, nagyítók, kiskosarak, meteorológiai

A tavaszi időjárási elemek-tavaszi jelenségek (harmat, eső) - változások megfigyelése.				a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése. Állatok, növények megfigyelése a szabadban. Rügyeznek a fák, előbújnak téli álmukból az állatok. Az óvoda udvarán fellelhető bogarak megfigyelése nagyítóval. Felhő les – fantázia játék.	mérőműszerek, IKT eszközök
26. Modul címe: Munkálatok a kiskertünkben, ültetés. 26. hét <u>Célja:</u> Személyiség fejlesztés, a munkavégzéshez szükséges attitűdök és képességek, készségek fejlesztése.	Esztétikus környezetigény fejlesztés, munkajellegű tevékenységek. Virágfajták megismerése, felismerése.	Önkiszolgálás, segítség az óvodapedagógusnak és más felnőtteknek, csoporttársakkal együtt, értük, később önálló tevékenységként végzett alkalmi megbízások teljesítése, kitartás, az önállóság, a felelősség, a céltudatosság, kötelességteljesítés alakítása, a saját és mások elismerésére nevelés.	A kiskertek folyamatos rendbetétele: kapálás, gyomtalanítás, öntözés, komposztálás.	Elsétálunk a városi piacra, ahol virágokat vásárolunk, majd beültetjük kiskertünkbe. Az ültetés munkafolyamatának megfigyelése, megfigyelése. Az ültetés és a vetés fogalmának tisztázása.	kerti szerszámok, kosarak, locsolók, virághatároló könyvek
27. Modul címe: FÖLD NAPJA (április 22.) 27. hét <u>Célja:</u> A Földünk megóvása. Virágzó fák, virágok, rovarok megfigyelése a méhek munkájának jelentősége.	Környezet és természetvédelem, méhek védelme. A természet szeretete, tisztelete, és megbecsülés érzésének	figyelem, koncentráció, türelem, gondolkodási műveletek, beszédkészség alakítása	Összefoglaljuk, melyek azok a tevékenységek amelyekkel a környezetünket, földünket megóvhatjuk. Beszélgünk a levegőszennyezettségről, a vízszennyezésről és a szelektív hulladékgyűjtés	Saját tanösvényünkön megtalálható természetes anyagok közül összegyűjtünk egy-egy darabot és azokkal a Fürkész szobában tapintásos játékokat végzünk (kemény,	nagyítók, a tanösvényen található természetes anyagok, zsák, különböző fajta

	fejlesztése. A gyerekek közvetlen környezetében lévő világ értékeinek megismertetése, megszerettetése. Környezeti problémák felismerésének, megoldásainak, jártasságainak, készségeinek kialakítása.		fontosságáról. Termőföld hasznossága, mit ad nekünk, hogyan tudunk róla gondoskodni. Az óvoda udvarán kialakított tanösvényünkön végig sétálunk (zokniban, vagy mezítláb) a gyerekekkel közben a természethez kapcsolódó mondókákat mondunk.	puha, érdes, domború, lapos, kicsit szűrős). A játék lényege, hogy nem csak a talpunkkal érezzük, hanem az ujjbegyünkkel is megtapasztaljuk a különböző anyagokat. MÉHEK NAPJA (április 30.) Vendégünk egy méhészt, aki beszél a méhek fontosságáról és munkájáról. Különböző méz kóstolása. Kertünkben megfigyeljük a méhek munkáját.	mézek, tálkák, szalvéta
28. Modul címe: MADARAK ÉS FÁK NAPJA (május 10.) 28. hét A 2019-es év madara, fája, rovára, emlőse, vadvirága. <u>Célja:</u> A fák fontosságának kihangsúlyozása, részeinek megismerése. A fák megóvásának lehetőségei. A madarak természetvédelmi hasznosságának kihangsúlyozása. A gyerekek megismerkedjenek a tanösvénnyel, ezáltal az őket körülvevő környezettel és a természetjárás pozitív hatásaival.	Környezet és természetvédelem, növény és állatszeretlet. Környezettudatos nevelés, figyelemfelhívás a természet értékeire, szépségeire. Logikus következtető gondolkodás fejlesztése, az összefüggések meglátásának erősítése.	figyelem, koncentráció, türelem, önfegyelm, gondolkodási műveletek, emlékezet, beszédképesség alakítása	ÁLLAT ÉS NÖVÉNYSZERETET NAPJA (május 15.) Beszélgetés a fák fontosságáról, részeinek megnevezése. Az udvaron fellelhető fák megismerése, levelek préselése. Az óvoda udvarán a gyerekekkel távcső segítségével megfigyeljük a madarakat. A gyerekek a madarak viselkedését és szokásait is	Gyalogtúra a Körösök völgye Natúrpark Egyesületnél, a Lischka Lipót tanösvény felfedezése a gyerekekkel. Megismerkedhetnek a gyerekek a madarak életével, gondozásával, védelmével.	távcsövek, könyvek, fényképezőgép

			megfigyelhetik. Könyvek segítségével megkeressük a nálunk fellelhető madárfajokat.		
29. Modul címe: Mozgás a szabadban 29. hét <u>Célja:</u> A sport megszerettetése, jelentősége mindennapjainkban, egészségfejlesztő, egészségmegőrző testmozgás.	Életkori sajátosság a mozgás kiemelt jelentősége pszichomotoros készségek és képességek kialakítása.	Természetes hely-, helyzetváltóztató- és finommotoros mozgáskészségek tanulásának, valamint a mozgáskoordináció fejlesztése, erő és az állóképesség, önkontroll, érzelemszabályozás, szabálykövető társas viselkedés, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldó gondolkodás	A MAGYAR SPORT NAPJA (május 2.) Sporttevékenységekhez, mozgásos játékokhoz akadálypálya felállítása az óvoda udvarán.	Városi sportversenyen való részvétel. Különböző sporttevékenységek megnevezése, képek alapján annak megfigyelése mi szükséges a sporttevékenység végzéséhez, majd sporttevékenység utánzása.	sporteszközök, IKT eszközök
30. Modul címe: Erdei Óvoda Gyula városerdőn 30. hét <u>Célja:</u> Környezettudatos magaratás formálás éves összegzése. A természet közvetlen megismerése saját élményeken és tapasztalatokon keresztül.	Környezet és természetvédelem. Pozitív érzelmek kialakulásának elősegítése a gyermekekben. A természethez való kötődés megalapozása, elősegítése.	A tevékenységekben megvalósuló tanulás, képességek fejlesztése.	KÖRNYEZET VÉDELMI VILÁGNAP (június 5.) Mese az erdő lakóiról, melynek célja a gyermekek érdeklődésének felkeltése az erdő és a természet iránt.	Évszakkirándulás nyújtotta tehetséggondozási lehetőségek, a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése. Kirándulás Gyula városerdőn. Beszélgetés a gyerekekkel az erdei kirándulás során tapasztalt élményekről, emlékekről. Minden gyerek lerajzolhatja saját élményét.	hátizsákok, egyenpóló, kulacs, térkép, távcső, fényképezőgép, rajzlap, színes ceruzák

"Csicsergők" nyelvi tehetségműhely

2019/2020. nevelési év



Csicsergő tehetségműhely

Bagdy Emőke pszichológus megírta könyvében, hogy a tehetség kibontakoztatásához a gyerekeknek jelentős egyéni és intézményi támogatásra van szükségük, amelyet elsősorban az elkötelezett szülők, hozzáértő tanítók tudnak megadni. A család biztosíthatja a gyermek optimális fejlődését, ugyanakkor gátolhatja is a tehetség kibontakoztatását, amennyiben nem ismeri fel időben a gyermekben rejlő tehetségmagot és nem fordít rá megfelelő figyelmet. Ezen „tehetségmag” felismerésében segíthetünk, támogathatjuk a szülőket, kivirágoztatásában, pedig aktív részt is kell vállalnunk. Tehát, nemzetünk fejlődése szempontjából kiemelt érdekünk és feladatunk a tehetségek folyamatos segítése. Ezen okból eredendően bővíteni szeretnénk a Gardnerei tehetségterületeket alapul véve a tehetségműhelyeink számát. E célból a 2019/2020.-as nevelési évben a "Csicsergők" nyelvi tehetségműhelyet megalapítottuk. Választásunk, azért esett a nyelvi területre, mert óvodásaink nagyon szeretik az irodalmi alkotásokat, fogékonyak mondani valójukra, szeretnek dramatizálni – amely mint tudjuk az óvodáskorúak személyiségének, anyanyelvi és kommunikációs képességeinek fejlesztésében, illetve esztétikai, érzelmi nevelésben valamint a szociális kapcsolatok építésében, kialakításában elengedhetetlen – és mindennekfelett, vannak akik kiemelkedő előadói vénával rendelkeznek.

A Csicsergő tehetségműhely célja:

A versek, mesék által a gyermekek érzelmi nevelése, közösségi, szociális érzelmeik alakítása, érzelmi intelligenciájuk fejlesztése, erkölcsi értékek közvetítése, értelmi képességek fejlesztése, anyanyelvi, kommunikációs mintájuk alakítása, esztétikai élmények nyújtása. Önkifejezésük, önismeretük elősegítése, személyiségük fejlődése, látókörük bővítése.

A Csicsergő tehetségműhely feladata:

Nyelvi területen átlagon felüli adottságokkal rendelkező, kiemelten motivált, kreatív gyermekek, tehetségígéretek fejlesztése.

A tehetségműhelybe való bekerülés menete:

A tehetségműhelybe bekerülő gyermekek konkrét azonosítási és beválogatási folyamatban vesznek részt.

Ezen folyamatokat követően a tehetségműhelybe bekerülő gyermekek egy 30 órás komplex tehetséggondozó programban vesznek részt.

A műhelymunka menete:

- Ráhangolás, légkörteremtés, a tevékenységhez szükséges hangulat kialakítása
- A tevékenység tartalma:
 - A gyerekek erős oldalainak fejlesztése
 - A gyerekek gyenge oldalainak fejlesztése
 - Kiegészítő tevékenység
- A gyerekek önkontrollos vizsgálata: légkörjavítás, megelőzés
- A szülők tájékoztatása

Komplex tehetséggondozó program:

A program megírásánál a komplexitást tartottam szem előtt. Fontos, hogy a gyermek átlagon felüli adottságát kihívásra készítsük, olyan játékos, öntevékenységet megerősítő tanulási szituációkban, kooperatív játékokban, amelyek mindegyike célirányosan fejleszti a gyermek kreatív adottságait. Ezeket a programokat komplexsége teszi az is, hogy mindezt olyan motivált légkörben kell levezetni, ami a gyermekek motivációs adottságait fokozni tudja a speciális terület irányába.

Négy összetevőből áll a célja:

- a tehetségígéretes gyermek erős oldalának fejlesztése
- egy adott tehetségígéretes gyermek tehetséggel összefüggő gyenge oldalainak kiegyenlítése
- megelőzés, légkörjavítás és
- olyan területek támogatása, amelyek kiegészítik a direkt tehetségfejlesztést.

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó					
MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Csicssergők az alkotlakban” 1. hét „Erdő szélén házikó” „Egy, kettő, három, négy, te kis cipő hová mégy?” Célja: Csapatépítés, közös szimbólumválasztás, beszédkésztség felmérése (DIFERenciált csoportok létrehozása az előzetes bemérési adatok alapján) - csoportmunka kialakítása - mondókák tanulása - gyermek önkontrollos vizsgálatának értelmezése - bizalmi játékok, dráma játékok, együttműködési készség megalapozása	- mondókák memorizálása, dramaturgizálása - határozott kiállítás tudatosítása	- csoportban történő együttműködési kritériumainak közös összegyűjtése - beszédtechnika fejlesztése (pl:artikuláció)	- Ismerkedés a kedvencekkel, fonalgombolyag továbbítása a csoporttagok között - a gyermekek önkontrollos vizsgálatánál a bátorító nevelés alkalmazása - Sziámi ikrek kapcsolaterősítő drámajáték - Kútba estem gátlásoldó fantáziajáték	- Mondókás könyvek nézegetése - online felületen, mondókák meghallgatása	- kreativitást és motivációt mérő tábla - interaktív eszközök (pl: laptop, hangfalak) - mondókás-könyvek
„Csicssergők a meseerdőben” 2. hét Arany László: A kóró és a kismadár Célja: Memóriafejlesztés, tartalomelemzés, érzések kifejezése. - keresztcsatornák összekapcsolása - beleélő képesség fejlesztése dramatikus játék segítségével	- mesék jeleneteinek sorrendbe állítása képek segítségével (szerialitás) - nyitottság, bátorság a dramatikus játékokban való részvétel kapcsán	érzelmek kifejezésének felismerése képek segítségével, mimikai gyakorlatok	„Meseerdő társasjáték” (meseszönyeg): a meseszönyeg játékos elemei között találjuk az előző hét megtanult mondókait, valamint új mondókat sajátítanak el a gyerekek	- Mesehallgatás a városi könyvtárban (CDről, egyénileg) - A szereplők síkbábjaik elkészítése, mely segítségével a gyermekek	- Mesekönyvek - bábok - CD-lemez - lapok, ceruzák a síkbáb készítéséhez - meseszönyeg

szülők tájékoztatásának előkészítése (az egész műhely céljára vonatkozóan)	szociális képességek megfelelő használata a játékok során		- Báb mese meghallgatása óvodapedagógus előadásában „Játék a bábokkal”: a gyerekek a bábok segítségével a szereplők bőrébe bújnak - Koszorúcska memóriafejlesztő drámajáték	otthon is előadhatják szüleiknek a mesét	
--	---	--	---	---	--

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019– 2020 –AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Csicsergők a porondon” 3. hét – 4. hét Répa mese (dramatizálása) Célja: Szókincsbővítés. Együttműködési készség fejlesztése. - mesemegértés fejlesztése - hallás- beszédhallás fejlesztése - nyelvi kifejezőkészség fejlesztése, - beszédkészség fejlesztése, - szókincsfejlesztés - auditív emlékezet fejlesztése	- mesefeldolgozás hoz szükséges ötletek összegyűjtése - szereptanulás (prózai részek memorizálása) - előadói készségek előcsalogatás és kiaknázása	- probléma megoldó képesség fejlesztése - beszédkészség javítása, korrekciója - szociális érzékenység fejlesztése	- kooperatív játékok alkalmazása a szereplők közötti interakciók segítése végett - Újságtánc kapcsolaterősítő játék - Mindenki keres megfigyelőképesség fejlesztő drámajáték	- közös mondókázás a gyerekekkel - jelmezek, fejdíszek elkészítése - díszlet megtervezése és elkészítése - meghívók készítése a szülők számára - arcfestés	- ruhaanyag - karton - sminkhez szükséges eszközök - ragasztó - tű, cérna - olló - színes ceruza - filc - CD

- színpadi előadás szervezése - előadói készség fejlesztése - együtműködési képesség fejlesztése - szociális kompetencia erősítése és fejlesztése - kommunikációs képességek fejlődésének segítése	- interszónális kapcsolatok révén (jelenetek elpróbálása) a társas feladatvégzés, kooperálás elmélyítése - szerialitás		Játszd el a szemekkel! metanyelv: tekintet, mimika játék		
„Nem ér a nevem” Nem ér a nevem (angol népmese) 5. hét Célja: Szókincsünk bővítése az esetlegesen nem ismert állatok, s kicsinyeik neveinek elsajátításával, hangjaik felismerése, utánzása, beszédhang hallás fejlesztése. - mesemegértés fejlesztése - hallás- beszédhallás fejlesztése - nyelvi kifejezőkészség fejlesztése - szókincs fejlesztése	- ötletek a mese feldolgozásához - a tanult mese élvezetes elmondása, előadása - pontos szövegvisztaadás	- mimikai eszköztár repertoárjának hiánya - beszédkészség javítása, korrekciója - állathangok felismerésének hiányossága	- Kirándulás egy csoportunkba járó gyermek otthonába, ahol a háziállataikat megismerhetik a gyermekek - mondókák, dalok felelevenítése, melyben állatok szerepelnek - állatos könyvek gyűjtése szülők segítségével - találós kérdések - Hol szól, Ki szól? hangmegfigyelő játék	- állatos memória játék - Melyik állatot hallod? - állatok élőhelyeinek megépítése - állatos fejdíszek készítése a mese előadásához	- memória kártya - karton - ragasztó - tempera - olló - CD - állatokról szóló könyvek, képek

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGMŰKÖRJAVÍTÁS, LÉGMŰKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Kis tüskés barátunk” A sün akit meg lehet simogatni (orosz népmese) 6. hét Célja: Érzelmi nevelés. Szociális érzékenység fejlesztése, s ez által, a bele élőképesség segítése. • mesemegértés fejlesztés • kifejező készség fejlesztése • szociális készségek megfelelő használata a játékok során • problémamegoldó képesség fejlesztése • érzelmek kifejezésének lehetőségei	• határozott kiállítás tudatosítása • mesefeldolgozáshoz szükséges ötletek	• mesemegértés fejlesztése • problémamegoldó képesség fejlesztése	• A gyermekek köszöntése ajándék versikével, mely a sünről szól. • Én vagyok a kis süni játék (te, hogyan oldanád meg, hogy meg tudjanak simogatni)	• zokni bábból a szereplők elkészítése (sün, nyúl), s játék azokkal • dalok felelevenítése ezen állatokról • süni kiállítás szervezése az elkészült bábokból	• zoknik • kötözők • ollók • gombok
„Farkasok közt” Arany László: Farkastanya 7. hét – 8. hét Célja: A mese előadásának még szórakoztatóbbá tétele, a nonverbális eszköztár használatával. Mimikai játékok. • mesemegértés fejlesztése • mesefeldolgozáshoz szükséges ötletek gyűjtése • nyelvi kifejezőkészség fejlesztése • szókincs fejlesztése	• ötletek a mese feldolgozásához • a tanult mese élvezetes elmondása, előadása	• helytelen hangsúlyozás javítása • mimikai eszköztár repertoárjának használata • beszédképesség javítása • fantázia kiaknázása	• Az én három kívánságom fantázia megmozgató játék • Saint-Saens: Az állatok farsangja című művének meghallgatása, megismerése • Barkóba játék (a beszédképesség fejlesztése)	• Közös alkotás, a mese illusztrációjának elkészítése	• karton • ragasztó • tempera • olló • CD • állatokról szóló könyvek, képek

nyitottság, bátorság a dramatikus játékokban való részt vétel alkalmával					
--	--	--	--	--	--

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Télapó itt van” Tóth Anna: Télapó 9. hét Célja: A Télapó várás örömeinek felelevenítése. Szent Miklós legendájának megismerése, ismereteink bővítése az ünneppel kapcsolatosan. - kifejező készség fejlesztése - szociális készségek megfelelő használata a játékok során - érzelmek kifejezésének lehetőségei	- határozott kiállítás tudatosítása - fantázia kiaknázása	- a vers memorizálása - beszédkészség-javítása	Mit rejt a télapó zsákja? (tapintásos játék) Aki tapintja körbe írja a többi gyermeknek, hogy mit tapasztal, közösen kell kitalálni, hogy mit rejt a puttony.	a Télapó kesztyűjének elkészítése mozaik technikával	- színes papír - olló - ragasztó - karton
„ A Télapó kesztyűje” Az óvó nénik bábelőadása 10. hét Célja: A gyermekek ráhangolása a Télapóvárásra. Érzelmi nevelés. Az óvodások kifejező készségének fejlesztése.	- ötletek a mese feldolgozás ához - a tanult mese élvezetes elmondása, előadása	- helytelen hangsúlyozás javítása - fantázia kiaknázása	- Dalok a Télapónak. - Táncos várakozás. - A Télapó érkezése.	Énekes, dalos játékok játszása.	- bábok - CD

	• határozott kiállítás tudatosítása				
--	---	--	--	--	--

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV					
Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó					
MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„ Szálljatok le, szálljatok le, karácsonyi Angyalok..” Készülődés a Karácsonyra József Attika: Betlehemi királyok Fésűs Éva: Álmodik a fenyőfácska 11. hét – 12. hét Célja: Az ünnepre való lelki felkészüléssel, a közös öröm átélése, a szívünket legmélyebben átmelengető időszakban. A család fontossága. Az ünneppel kapcsolatos érzelmek kifejezése. Érzelmi intelligenciafejlesztés. Készülődés, vendégül várjuk családtagjainkat. • auditív emlékezet fejlesztése • szókincs bővítés	• határozott kiállítás tudatosítása a szülőknek való verselés alkalmával • előzetes ismeretek hatékony alkalmazása	• memóriafejlesztés a versek szövegének elsajátítása közben • beszédképesség javítása, korrekciója • beszédtechnika fejlesztése	• a Karácsony történetének felelevenítése az ünnep közeledtével • különböző országok Karácsonya. karácsonyi dalai • hagyományörzésse l kapcsolatos információk szerzése	• Angyalkakészítés mely segítségével közösen a szülőkkel feldíszítjuk fenyőfánkat • közös fenyőfadíszítés	• CD • fenyőfa • díszek
„Téli lakoma” Mese a tizenkét hónapról (síkbábozás) 13. hét – 14. hét Célja:	• előzetes ismeretek hatékony alkalmazása, az évszakok, a	• memória fejlesztés a mese történetének elsajátításánál	• Vivaldi: A négy évszak dalának hallgatása	• közös évszakóra készítés • sík bábkészítése	• színes papír • olló • ragasztó • karton

A szerialitás, az időérzék fejlesztése. • emlékezet fejlesztése • szókincsbővítés • mesék jeleneteinek sorrendbe állítása a képek segítségével • figyelem fejlesztése	hónapok ismerete, tulajdonságaik		• Játék a saját készítésű társasjátékkal (adott hónap, melyik évszak gyermeke) • Csanádi Imre: Hónapsoroló • találós kérdések		• színes ceruza • nyomtatott évszak, hónapszínező
--	----------------------------------	--	---	--	--

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV					
Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó					
MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Itt a farsang áll a bál...” Készülődés a télűzésre Vajaspánkó (orosz népmese) Gazdag Erzsébet: A bohóc köszöntője 15. hét- 16. hét Célja: A farsang ünnepére való felkészülés a népszokások felelevenítése. A gyermekek ismerkedjenek meg a szokásokkal. A farsangra való hangolódással újabb verseket, meséket ismerünk meg, melyek által bővül repertoárunk, fejlődik kifejező készségünk.	• előadói készségek előcsalogatása, az érzelmek által, a mese révén a hiúság, mint negatív tulajdonság jelenik meg, válik ismerté számunkra • interperszonális kapcsolatok révén a társas feladatvégzés, kooperálás elmélyítése	• beszédtechnikák fejlesztése (artikuláció) • beszéd tisztaság fejlesztése	• A mese megtekintése a Meskete színház előadásában. • Szólások, mondások megismerése • Fánk készítése • díszítés, a karneváli hangulat megteremtése okán	• mozgatható kezű, lábú Jancsi bohóc készítése mylton kapocs segítségével	• karton • ragasztó • olló • mylton kapocs • CD

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Szedjük a tavasz virágait csokorba!” Kanizsa József: Felhő röppen Gyárfás Endre: Ébresztő 17. hét – 18. hét Célja: A versek tartalomelemzése révén a beszédképesség fejlesztése, előadásuk révén megfelelő hangsúlyozásra való ráérzés, s az előadói készségek előcsalogatásának lehetősége. • kifejező készség • beszéd tisztaság fejlesztése • beszédképesség javítása, korrekciója • hallásfejlesztés	• határozott kiállás tudatosítása a verselés alkalmával • kifejező készség fejlesztése a versek mondanivalójának megfogalmazása révén	• érzelmek kifejezése a vers átélése révén • Figyelem fejlesztése	• A gyermekek köszöntése ajándék versikével • Meseerdő éppen nyíló virágainak kitalálása találós kérdések segítségével, ajándék vers a kitalálónak • felismered e az illatáról (néhány jellegzetes illatú tavaszi virág nevének kitalálása bekötött szemmel) • kirándulás a ligetbe, a természet újraéledését megfigyelve	• virág varrása filc anyagból • tavaszi dalok, melyekben a „tavasz hangjait” (pl: madárcsicsergés) kell meghallani	• filc anyag • tű, cérna • hurkapálca • ragasztó • CD • virágok

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Csicsergők az ünnepre készülve” Kovács Klára: Nagy a munka! 19. hét – 20. hét Célja: A Húsvét ünnepére való lelki felkészüléssel, a közös öröm átélése, a népszokások felelevenítése, locsolkodás, tojásfestés, húsvéti nyúl. A gyermekek ismerkedjenek a húsvéti szokásokkal, figyeljék meg hogyan készülődnek a Húsvétra a környezetükben élők. Az ünnepel kapcsolatos érzelmek kifejezése. Érzelmi intelligencia fejlesztés. • mesemegértés fejlesztés • hallás- beszédhallás fejlesztése • auditív emlékezet fejlesztése • szókincs bővítés	• határozott kiállítás tudatosítása • fantázia kiaknázása • előzetes ismeretek hatékony alkalmazása (pl: locsolóversek	• memóriafejlesztés • beszédkészség javítása, korrekciója • beszédtechnika fejlesztése (titkos nyelven történő elmondása a locsolóverseknek, azaz magánhangzók hangoztatása) • mesemegértés fejlesztése	• régi népszokások felelevenítése az ünnepkörhöz kapcsolódóan • hagyományörzés • szólások, mondások felelevenítése csoport szinten • falusi népszokások megtekintése videofilmen, illetve ellátogatás a múzeumba	• tojásfestés szivacstechnikával, díszítése, ragasztása előre kinyomott mintákkal • húsvéti dalok éneklése, ritmusfejlesztés	• video • tojás • karton • tojásfesték • ragasztó • formakinyomó • interaktív eszközök

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Csicsergők az árnyékban” 21. hét – 22. hét A három pillangó (bábozás) Célja:	• kifejező készség • igazság érzet	• beszéd tisztaság fejlesztése • problémamegoldó képesség fejlesztése • figyelem fejlesztése	• családi fotóalbum készítése • gyűjtőmunka a szülők	• mesebemutató szervezése a kisebb csoportos gyermekeknek • árnybábok készítése	• fényképek • ragasztó • olló • kartonpapír • színes fólia

A család, mint érték, a családi összetartozás, családi szeretet az életünkben, érzelmi nevelés. - fantázia fejlesztése - igazságérzet fejlesztése - szókincs fejlesztése - mese megértés fejlesztése - szerialitás fejlesztése - auditív emlékezet fejlesztése - színpadi előadás árnyababok segítségével - kommunikációs képességek fejlődésének segítése - érzelmek kifejezésének segítése	- határozott kiállítás tudatosítása - fantázia kiaknázása	következtetés, ítéletalkotás, értelmi képességek fejlesztése	bevonásának segítségével, fényképek gyűjtése - testvéri szeretettel kapcsolatos fogalmak összegyűjtése - találós kérdések	- színpadkép kialakítása - árnybábozás a kisebb csoportos gyermekeknek	- hurkapálca - diavetítő - báb paraván
---	--	--	---	---	--

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV					
Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével					
Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó					
MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Reggel van, reggel van, felkelt már a nap. Milyen jó Anyukám, hogy Te velem vagy....” Csicseregve készülünk az Anyák napjára Donászy Magda: Anyák napján Bartos Erika: Anyák napja 23. hét – 24. hét Célja: A szeretet érzésének áthatása. Édesanyával kapcsolatos emlékeink felelevenítése. Érzelmek megfogalmazása, kifejezése. kifejező készség fejlesztése	- előadói készségek előcsalogatása, az érzelmek révén - interperszonális kapcsolatok révén a társas feladatvégzés, kooperálás elmélyítése	- beszédtechnika fejlesztés (artikuláció) - beszédtisztaság fejlesztése	- Az apukák segítségével fényképek gyűjtése a gyermekekről és az édesanyjukról - Zelk Zoltán: Este jó című versének meghallgatása	- fotóalbum készítése a Csicseregő Anyák napjára - Anyák napi dalok felelevenítése	- karton - ragasztó - tempera - olló - CD - fényképek

• érzelmek kifejezésének felismerése képek segítségével • szociális érzékenység fejlesztése					
--	--	--	--	--	--

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„A só” A só mese (dramatizálás, bábozás) 25. hét – 26. hét Célja: A mese mondanivalójának felfedezése. • szociális érzékenység fejlesztése • érzelmek kifejezésének felfedése • megfelelő hangerő tudatosítása	• kifejező készség • igazság érzet • határozott kiállás tudatosítása fantázia kiaknázása	• beszéd tisztaság fejlesztése • problémamegoldó képesség fejlesztése • figyelem fejlesztése • következtetés, ítéletalkotás, értelmi képességek fejlesztése	• A só mese eldramatizálása • majd az elkészített fakanálbábokkal az elbábozása • Hol ketyeg? hangjáték	• fakanál báb készítése a mese szereplőinek	• fakanalak • ragasztók • ollók • filcek • ruhaanyagok • bábparaván • fejdíszek

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
Látogatás a békéscsabai meseházba 27. hét – 28. hét	• határozott kiállás • jó kifejezőkészség	• figyelem fejlesztés, a mesehallgatás közben	• a mesehívó asztal és a mesetrón megtekintése	• Királyfi és királylány készítése fakanálból	• karton • ragasztó • olló

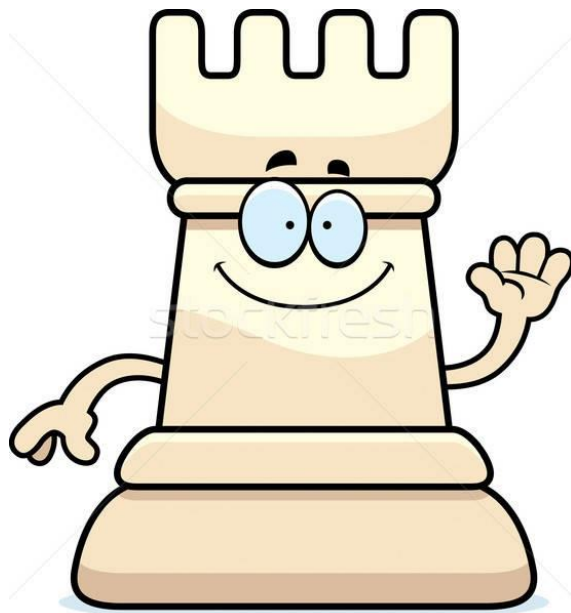
			• az eddig elsajátított alkotások előadása a mesetrónban • az udvarban királyfik vívhatnak meg egymással		• kötöző • koronák • mesetrón
--	--	--	---	--	---

KOMPLEX TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAM 2019 – 2020 – AS NEVELÉSI ÉV

Tehetségterület: nyelvi tehetségműhely interperszonális, intraperszonális képességek fejlesztésével

Műhelyvezető: Joó-Csikós Ildikó

MODULOK IDŐINTERVALLUM CÉLOK	ERŐS PONTOK FEJLESZTÉSE	GYENGE PONTOK FEJLESZTÉSE	LÉGKÖRJAVÍTÁS, LÉGKÖR MEGERŐSÍTÉS	KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	TÁRGYI FELTÉTELEK
„Már én is ballagok” Ballagási versekkel való ismerkedés Bihari Klára: Válás az óvodától Cél: A ballagásra való készülődés, hangulat előidézése, s, hogy mit is jelent az, önálló szövegalkotással való megfogalmazása. Búcsúzunk az óvodától. A versek által érzelmeink kifejezése.	• határozott kiállítás • jó kifejezőkészség	• érzelmek kifejezése, akár a vers, akár, a szövegalkotás alkalmával	• a gyűjtött képek nézegetése, emlékek felelevenítése • Készülődés a nagy napra, ajándékműsorral barátainknak • csokorba gyűjtjük a tehetségműhelybe szerzett repertoárt	• képek gyűjtése, tablókészítés óvodai emlékeimből • Ajándékkészítés barátainknak, akiktől búcsúzunk	• karton • ragasztó • olló • CD • fényképek



**„Kisbástya” logikai tehetségműhely
éves munkaterve
2019/2020.**

„Kisbástya - sakkjátszótér” logikai tehetségműhely éves munkaterve

Cél, feladatok:

- a tehetségigéretes gyermekek azonosítása, komplex fejlesztése, nyomon követés
- minden gyermek egyéni képességstruktúrájából az erős oldal megtalálása
- sokféle tevékenységgel és motiváció fenntartásával az erős és a gyenge oldal fejlesztése
- kreativitás fejlesztése
- énkép erősítése
- mozgásfejlesztés – motoros képességfejlesztés
 - *kondicionáló képesség (erő, erőnlét, állóképesség, gyorsaság)
 - *koordinációs képességek (testtudat, téri tájékozódás)
- anyanyelvi képességfejlesztés: beszédértés, hallott szövegértés, kifejezőkészség, kommunikációs képesség (kapcsolatteremtés)
- érzelmi- akarati képességek: temperamentum, érzelmi reakciók minősége, mások érzelmeinek felismerése (érzelmileg kötődhetnek egy-egy bábhoz)
- szocializációs képességfejlesztés: együttműködés, empátia

A tehetséggondozás külön helyiségben történik, heti egy alkalommal 45 perces tervezett, játékos tevékenység keretein belül.

A gyermekek kiválasztása a csoportok óvodapedagógusainak megfigyeléseire alapozva, a pedagógus ajánlására, a gyermekek érdeklődését és a szülők kérését figyelembe véve történik .

Az óvodapedagógusok a nagycsoportos korú (iskolába készülő) gyermekek azonosítására fókuszálnak. Azon gyermekek, akik ezen a folyamaton túljutnak, egy beválogatáson vesznek részt. Elsősorban azok a gyermekek kerülnek be a tehetségműhelybe, akikre jellemző, hogy emlékezetük hosszú távú, szívesen számolnak, különösen rugalmasan gondolkodnak, jó problémamegoldó képességeik vannak, kevésbé fáradékonyak, kitartás-és feladattudatuk kimagasló, játékaikban rendszerezőek, az összefüggéseket könnyen felismerik.

A gyermekek programszerű, tervezett komplex fejlesztésben részesülnek, mely teret biztosít számukra a képességeik kibontakoztatására, elmélyült tevékenységekre, felfedezésre.

A műhelymunka tevékenységeinek felépítése:

1. Ráhangolódás a közvetlen tapasztalatszerzésre, játékos tanulásra.
Nyugodt légkör megteremtése a sakkszőnyegen
2. Motiváció-kezdeményezés, érdeklődés felkeltése: mesével– történettel a bábokról, beszélgetéssel, közös „bemelegítő” játékkal, mozgással
3. A tervezett tevékenység megvalósítása egyéni képességek figyelembe vételével.
4. A gyermekek reflexiója
5. Levezetés: a sakkjátszótér feladatainak megoldása, az ismeretek alkalmazása (színezőkkel, feladatlapokkal)

Időszak	Projekt tartalom	Tevékenységek
Október hó 1-2-3-4 foglalkozás	Játékos ismerkedés Ismerkedés a sakk világával Tájékozódás a sakktáblán - Sakkszőnyeg megismerése, - sötét – világos mezők felfedezése - elhelyezkedés a szőnyegen: számlálás: minden irányban nyolc mező A „sakkrímek” megismerése	A sakkpalota meséjének megismerése – a játék kialakulásának története A bábok bemutatása, történeteik megismerése Térbeli játékok Sötét – világos mezők megkülönböztetése Fekete – fehér játék: sötét és világos mezők megkülönböztetése
November hó 1-2-3-4 foglalkozás	Ismerkedés az irányokkal: síkban és térben Ismerkedés a négyzethálós sakkpalotával: sor és az oszlop fogalmával Ismerkedés a sötét és világos sereg tagjaival Neveinek, formáinak megismerése Ismerkedés a bábok helyével „Ki hol lakik” a sakktáblán?	Érzékelés-észlelést fejlesztő játékok óriás sakkbábukkal Tapintós játék Lépések és irányok gyakorlása térben és síkban „mi történik az alma utca 1 szám alatt?” – tájékozódás a mágneses négyzethálós sakkpalotában
December hó 1-2-3 foglalkozás	A bábok tulajdonságainak megismerése: erősségük, lépéseik – hogyan közlekedhetnek a sakktáblán Egyszerű feladatmegoldások szabályokkal való ismerkedés, kreatív, szabad játékkalkotás	A bábok azonosítása jellemzők alapján „Gondoltam egy mesebábra..” Játékok a térben: bábokká változunk Lépéseik szerint közlekedünk a sakkszőnyegen
Január hó 1-2-3-4 foglalkozás	További bábok megismerése, a Vezér és a Király szerepe Alapvető fogalmak erősítése gyakorlással (mező, vonal, sor, átló, centrum, világos, sötét) Tájékozódás a sakktáblán: játék a sorokon, vonalakon, átlókon	Játékok: Séta a bábok között Bábadogatás Elveszett levelek játék: az elrejtett boríték Király vagy vezér kérése játék: játék a vonalakon „A király kérése hogy óriásjárásban közlekedjete” Korona készítése – vizuális tevékenység
Február hó 1-2-3-4 foglalkozás	Sakkismeret: a bábokat miről lehet felismerni? Útésformákkal való ismerkedés A bábok lépéseinek gyakorlása	Meghívó készítése a mulatságra Lovagi torna: a versenyhelyzet megtapasztalása

	Egyéni képességfejlesztés a gyermekek saját ütemének figyelembe vételével	Táncmulatság: érzelmi kötődés kialakítása a sakkpalota lakóival Párválasztós játék
Március hó 1-2-3-4 foglalkozás	Babzsákok azonosítása a kerti sakkbábokkal Célozz, dobd! A sakkbábok felismerése egy-egy részletük alapján (babzsákon és bábon)	Szem-kéz koordinációt fejlesztő mozgásos játékok: „Dobd és mond!” Analitikus-szintetikus gondolkodás: „Babzsák bújóska”
Április hó 1-2-3-4 foglalkozás	A bábok nevének azonosítása, neveinek begyakoroltatása Figyelemfejlesztés a saját testen való tájékozódás segítségével inverz helyzetben Érzelmi kötődés kialakítása a sakkfigurákkal	Kalózos játék Zseblámpás játék: figyelem, koncentráció, emlékezet Tükörkép játék: testtudat, együttműködés, utánozó képesség, empátia Érzelem tükör játék
Május hó 1-2-3-4 foglalkozás	A fenyegetés, támadás, védezés fogalmai Sakk és matt fogalma Játékos sakk nap élményműhely a barátoknak, szülőknek	Versenyjátékok a vendégek bevonásával kreatív szabályvariációs táblajáték-ötletek kipróbálása Tanult képességfejlesztő játékok bemutatása

Felhasznált irodalom: Polgár Judit: Kalandozás a sakktáblán 1-2. rész
Polgár Judit: Óvodai foglalkozások terve 1-2 rész

Készítette: Szpin Szilvia

tehetségműhely vezető



Kincskereső hagyományőrző
munkaközösség

Munkaterv

2019/2020.

nevelési

év

Kincskereső munkaközösség munkaterve 2019/2020. nevelési év

*„Kisgyermekkorban magyar mivoltunk épületének
mintegy földalatti alapjait kell leraknunk. Minél
mélyebbre épül a fundamentum, annál szilárdabb
lesz az épület.”* Kodály Zoltán

Célunk, hogy megőrizzük, és a következő nemzedéknek átadjuk azt a sok értéket, amit nagyszüleink, dédszüleink a több generációs családban, természetesen hagyományoztak tovább. Célunk tehát, hogy az óvodás gyermekekkel megismertessük, számukra befogadható módon, tevékenységek által közösen megélhessük a hagyományainkat. Lehetőséget biztosítunk nekik, hogy lássák, miként éltek, és dolgoztak a természettel harmóniában az emberek. Hogyan követik egymást a dolgozós hétköznapiak és az ünnepnapok, ahol a falu apraja-nagyja együtt ünnepelt. Megkülönböztethetünk egyházi ünnepeket, mint karácsony és húsvét, és a mezőgazdasági munkával összefüggő ünnepeket, állatok kihajtása a legelőre, szüret, termés betakarítás megünneplése. Időjósáshoz kapcsolódó jeles napokat, pl.: Márton nap, gyertyaszentelő boldogasszony napja, (medve nap). Télkergető, alakoskodó ünnep a farsang és a kiskegybáb hordozás és égetés.

Célunk, a gyermekek ízlésének formálása, személyiségük sokoldalú fejlesztése, és érzelmek világuk gazdagítása a tárgyi kultúra, a népdalok, a népmese, a népzene, és a közös játékok segítségével.

A néphagyományőrző óvodai program lehetőséget nyújt:

- a kreativitás kibontakoztatására
- nyitottságot teremt a természet felé, közelséget a természetes anyagokhoz,
- barkácsoláson keresztül a manuális készség erősödik,
- az értelmi nevelés népmeséinken, gyermekmondókáinkon keresztül erősödik ezzel párhuzamosan az anyanyelvi nevelés,
- közösen átéltek ünnepek és az ehhez kapcsolódó szokások érzelmi kötődést jelentenek, nem csak esztétikai, hanem erkölcsi érték is, a nemzeti identitás tudat alakulását segíti,
- dalos játékoknál a zenei anyanyelv megalapozását, népdalaink érzelmi motivációt indítanak el,
- a mozgásos játékok az egészséges testfejlődést alapozzák meg és segítik a szabályok betartása által az értelmi nevelést.

Feladatunk, a néprajzi ismeretek bővítése, hogy minél pontosabban tudjuk átadni a népi kultúra szépségét és gazdagságát. Törekszünk a használati tárgyak, eszközök, pl.: szőttes, szőlőprés, különböző méretű kosarak beszerzésére, nem csak dekorációs céllal, hanem valódi használatra. Igyekszünk természetes anyagokat használni a barkácsolás során is.

Feladatunk, az ünnepek előkészítése, a mondókák, népdalok, gyermekjátékdalok, versek, mesék kiválasztása a gyermekek életkorához és érdeklődéséhez igazodóan. Az ünnep jellegét

tükröző kézműves tevékenység tervezése, szükséges anyagok beszerzése. A gyerekek bevonása, felkészítése az ünnepre, beszélgetés, mesehallgatás, közös éneklés esetenként a legenda meghallgatása. Közös alkotások, az alkalomhoz fűződően, ajándéktárgyak készítése.

Az ünnep megvalósítása a gyermekekkel, alkalmanként a szülőkkel együtt (szemléletformálás lehetősége).

Munkánk során fontos a gyermekek érdeklődésének felkeltése és fenntartása, a téma komplex feldolgozása. Az évről évre visszatérő jeles napok, alkalmat adnak a népi kultúra megismerésére, elmélyítésre. Közösségépítő, személyiségfejlesztő hatása mellett szinte észrevétlenül sajátítják el az ünnephez kapcsolódó szokásokat, és kapcsolják hozzá annak jellegzetes kellékeit, tárgyait. A mindennapokat is úgy tervezzük, és valósítjuk meg, hogy az érdekes és örömteli tevékenységek során a gyermekek nem csak hallanak arról a bizonyos népszokásról, hanem részesei annak.

A gyermekekkel közösen végzett hagyományőrző tevékenységek várható eredménye:

- Jeles napjainkhoz fűződő népszokások népi mondókák, népdalok megismerése
- Ismerkedés egyes népi kismesterségekkel, kézműves technikákkal
- A közös éneklés, közös játék erőteljes közösségformáló hatással van a résztvevőkre
- Erősíti a magyarságtudatot
- Gyarapítja a szókincset
- Örömforrást jelent

Az évről-évre visszatérő jeles napok, ünnepek keretet adnak munkánknak.

Téma, idő	Tevékenység	Felelős
Szent Mihály napi vásár szeptember 23-27.	-barkácsolás őszi termésekből -mozgásos nap terményekkel -népdalok, néptánc, körjátékok -maga a VÁSÁR megrendezése	Tóthné Papp Krisztina Csernókné Katalin Kudlákné Ratár Klára
A magyar népmese napja szeptember 30.	Benedek Elek születésnapja -magyar népmese bábos, dramatizált feldolgozása, előadása a gyerekeknek	Szpin Szilvia Kónyáné Kovács Mária Zsóriné Nagy Mónika
Szüret október 14-18.	A szüretelés feldolgozása csoportonként -szőlőpréslés -szőlőlé kóstolás	minden óvodapedagógus
Szent Márton nap november 11.	-Szent Márton legendájának elmesélése -libás képek, dekorációk készítése -mozgásos percek -lámpások készítése -lúdgége tészta fűzése -libazsíros kenyér kóstolása	Nagy Gézáné Futakiné Krista Annamária Szamosiné Dorner Katalin

Szent Borbála nap december 2.	-gyümölcsfaág virágoztatása	minden óvodapedagógus
Mikulás várás december 6.	-csoportonként versel, és dallal várjuk a Mikulást	minden óvodapedagógus
Ráhangolódás az ünnepekre: Mikulás- és Adventvárás	Bábelőadás az óvodapedagógusok előadásában	Joó- Csikós Ildikó, Kónyáné Kovács Mária, Szpin Szilvia
Vízkereszt január 6.	-a karácsonyfa díszének leszedése	Vandlik Julianna
A magyar kultúra napja, január 22. január 20-24.	Irányítsuk a figyelmet a magyar kultúrára, értékeinkre: -népi kultúra -irodalmi kultúra -zenei kultúra -művészeti-iparművészeti kultúra -építészet -mozgás kultúra, sport	minden óvodapedagógus
Medve nap február 2.	népi bölcsességek, megfigyelések, időjóslo nap	minden óvodapedagógus
Farsang, kiszézés február 24-28.	-farsangolás csoportonként -kiszézés égetés közösen az udvaron	minden óvodapedagógus
Március 15-i megemlékezés március 11-13.	-Beszélgetés a forradalom és szabadságharcról -kokárda vagy nemzeti zászló készítése -megemlékezés a Kossuth szobornál	minden óvodapedagógus
Húsvéti kézműves játszóház április 8. szülőkkel	-közös alkotás, húsvéti jelképek, dekorációk -mézeskalács díszítés	minden óvodapedagógus
Szent György nap április 24.	-papírsárkány készítés, röptetés -a jeles naphoz fűződő hagyományok megismertetése -„lovagi torna” az udvaron	Csiernikné Rózsa Ibolya Joó-Csikós Ildikó Szamosiné Dorner Katalin Zsóriné Nagy Mónika
Anyák napja május első hete	Az édesanyák és a nagymamák köszöntése csoportonként	minden óvodapedagógus
Májális május utolsó hete	Vidám délután a gyerekeknek, a szülőkkel közösen megszervezve	minden óvodapedagógus
Június Pünkösöd	-játékos vetélkedő -táncbázis	Csernókné Katalin Tóthné Papp Krisztina

Békéscsaba, 2019. augusztus. 12.

Zsóriné Nagy Mónika

6.sz. melléklet

„ZÖLDÍTŐ LÉPÉSEK”
SZAKMAI MUNKCSOPORT
MUNKATERVE
2019/2020. nevelési évre



„ZÖLDÍTŐ LÉPÉSEK”

SZAKMAI MUNKACSOPORT

MUNKATERVE

2019/2020. nevelési évre

A munkacsoport vezetője: Rotyisné Dehelán Ildikó

A munkacsoport koordinátorai: Szatmáriné Balogh Éva, László Lászlóné

Tagjai: A Szigligeti Óvoda óvodapedagógusai

A munkacsoport feladatai, céljai:

- A környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet folyamatos alakítása.
- A fenntarthatóság szellemében programok szervezése, lebonyolítása.
- Belső és külső továbbképzések felkutatása, szervezése, ezeken való részvétel.
- Új kollégák tájékoztatása, a zöld óvodai és madárbarát óvodai tartalmakról.
- Pályázatok figyelése, kidolgozása, pályázati munkák elkészítése (Pl. gyermekrajzok)
- Elért eredmények figyelemmel kísérése, az új és kipróbált tartalmak beépülésének elősegítése a mindennapokba (Pl. jó gyakorlatok)
- Hálózati Műhelymunka tartásában való részvétel, „A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”
Őszi kavalkád hátránycsökkentő óvodai fejlesztő program a „Zöld” szemlélet tükrében című helyi értékünk bemutatása.
- A fejlesztések, innovációk, kezdeményezések ösztönzése, népszerűsítése.
- A fenntarthatóság elveinek tudatosítása, beépítése.
- Partneri kapcsolatok ápolása, bővítése.
- Önértékelés, a megvalósult és fejlesztést igénylő területek feltérképezése.
- Zöld óvoda cím elnyerése, pályázat lebonyolítása.

FOLYAMATOSAN MEGVALÓSÍTANDÓ FELADATOK		
Feladatsor	Határidő, gyakoriság	Felelős
Kapcsolatfelvétel: Körös-Maros Nemzeti Park /Boldog Gusztáv/. Körösök Völgye Natúrpark Egyesület Hagyáné Takács Ibolya - kertész FETA	2019 augusztusában és szeptemberében, ill. folyamatosan	Királyné E. Mónika Rotyisné D. Ildikó
Továbbképzéseken való részvétel	2019 szeptemberétől folyamatosan	Királyné E. Mónika és minden óvodapedagógus
Takarékos energiafogyasztás, környezetbarát tisztítószeres használata.	2019 szeptemberétől folyamatosan	Királyné E. Mónika
„Kiskertünk” bővítése, további magaságúak kialakítása.	folyamatosan- Őszi kavalkád részeként szülőikkel	Egeresi Ágnes Rózsa Anikó Varga Lászlóné
A csoportszobákban az évszaknak megfelelő természetsarok berendezése, és fenntartása.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden óvodapedagógus
Vitamin napok a csoportokban.	2019 szeptemberétől heti rendszerességgel	minden óvodapedagógus
„Hulladékok” elhelyezése a komposztálóban.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden dolgozó
Zöld pont működtetése: papír-, PET palack, alumínium doboz gyűjtése.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden dolgozó
Meteorológiai állomás kialakítása „mérőműszerek” megfigyelése.	2019. szeptember vége, ill. folyamatosan	László Lászlóné Szatmáriné B. Éva Rotyisné D. Ildikó
Esővíz gyűjtése	2019 szeptemberétől folyamatosan	Dombi Norbert
Költöző madaraink vonulás előtti gyülekezésének megfigyelése távcsővel, ill. web-kamerás felvételek nyomon követése.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden óvodapedagógus
Madárgondozás. Madáritató és fürdő kialakítása, további madárodúk kihelyezése.	2019 szeptemberétől folyamatosan	Egeresi Ágnes Rózsa Anikó Varga Lászlóné ill. minden óvodapedagógus
Pályázatok figyelése és írása.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden óvodapedagógus
Évszaknak megfelelő kerti munkák szervezése és végzése.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden dolgozó
Az udvaron fellelhető fák, bokrok nevesítése.	2019. szeptember vége	László Lászlóné

További akváriumok, terráriumok telepítése, állatok gondozása.	2019 szeptemberétől folyamatosan	minden óvodapedagógus
Levegő illatosítása gyógynövényekkel.	2019 októberétől	Szatmáriné B. Éva
Csíráztatás, hajtás a csoportszobában.	2020. március hónaptól	minden óvodapedagógus
Költöző madaraink érkezésének megfigyelése.	2020. március végétől	minden óvodapedagógus

ZÖLD ESEMÉNYNAPTÁR		
Programok	Határidő, gyakoriság	Felelős
Takarítási világnap: Udvar, ill. kiskert rendezése.	2019. szeptember 9 és 13 között minden csoport saját hatáskörében	minden óvodapedagógus
Közlekedj „ökosan” címmel rajzverseny kiírása.	2019. szeptember 13.	Rotyisné D. Ildikó
Európai autómentes világnap. Mozgásos percek, kerékpáros ügyességi játékok az óvoda udvarán. Városnézés lovaskocsival. Rajzverseny eredményhirdetése.	2019. szeptember 25.	Molnárné Buj Anita
Madáretető készítő verseny kiírása.	2019. szeptember 30.	Rotyisné D. Ildikó
Tehetséggondozó műhely beindítása /Baglyocska csoport/	2019. szeptember	Egeresi Ágnes Rózsa Anikó Varga Lászlóné
Madarász ovi foglalkozások nyolc alkalommal Boldog Gusztáv vezetésével.	2019 október elejétől	Királyné E. Mónika
Városi programokon való részvétel – pl.: Alma nap, városi sportnap...	aktuális időpontban	Királyné E. Mónika
A komposztálás ünnepnapja: zöldköznapi foglalkozás a Látogató Központban.	2019. október 10.	Rotyisné D. Ildikó
Ismerkedés a gombákkal: Selmeczi László gomba-szakellenőr előadása	2019. október	Rotyisné D. Ildikó
Őszi kavalkád – helyi érték „A program az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.” Csorvási kirándulás: almáskert, hűtőház: Hunapfel Mezőgazdasági Kft Állatok világnapja: Malatyinszki Róbert állattenyésztő: galambok, nyulak. Czene Ferenc solymász bemutatója Dogland Terápiás Kutya alapítvány Madáretető készítő verseny díjazása.	2019. október közepe	Rotyisné D. Ildikó László Lászlóné Varga Lászlóné Rózsa Anikó

Óvodai szintű programok		
Márton napi felvonulás	2018. november 11.	Balog Krisztina Szatmáriné B. Éva
Madár-karácsony	2018. december	Egeresi Ágnes Rózsa Anikó Szabó Gyöngyi
Egészség-napok	2020. január vége	László Lászlóné
Télüzés - Kisze báb égetés.	2020. február vége	Szabó Gyöngyi
Újra papír világnapja: „zöld kézműves foglalkozás” a Látogató Központ munkatársaival.	2020. március 1.	Rotyisné D. Ildikó
Hulladékgyűjtési hét /papírgyűjtés/	2020. március 4-8.	Béres Edit
„Semmiből valamit” pályázat kiírása: hulladékból készült tárgyakkal lehet nevezni. Kiállítás rendezése a beérkezett tárgyakból.	2020. március 4. 2020. március 13.	Rózsa Anikó Molnárné Buj Anita
Víz világnapja: Kísérletezés a vízzel, vizes játékok szervezése.	2020. március 22.	minden óvodapedagógus
Föld napja: Ökotudatos feladatpálya bejárása a gyerekekkel.	2020. április 22.	Varga Lászlóné Rózsa Anikó
Madarak és fák napja: gyalogtúra a” tekergő csapattal”. Lischka Lipót tanösvény felfedezése.	2020. május 10.	László Lászlóné
Erdei Óvoda Gyula városerdőn az iskolába menő gyerekeknek	2020. június	Balog Krisztina Szatmáriné B. Éva

Amennyiben lehetőségünk nyílik, részt veszünk további programokon, pl.:

- Bázisintézményi jó gyakorlatokon
- Meghirdetett öko- programokon
- Szülők vagy a helyi közösség által szervezett programokon

Igyekszünk a szülőket is mind jobban bevonni a környezetvédelemhez kapcsolódó tevékenységekbe. Családi kirándulások, egyéni beszélgetések, udvarrendezés, és egyéb óvodai rendezvények keretében igyekszünk megmutatni óvodai nevelésünk „zöld tartalmait” és környezettudatos értékrendjét.

2019. 08.12

Rotyisné Dehelán Ildikó
óvodapedagógus

**EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett
intézmények támogatása kiemelt projekt
a Munkatervben**



Az intézkedési tervhez kapcsolódó rendezvény és feladatnaptár

OM azonosító:	201502	Feladatellátási hely sorszáma:	001
Feladatellátási hely:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda		
Feladatellátási hely címe:	5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.		
FEH azonosító:	1201502001		

Dátum	Tevékenység megnevezése	Tartalom	Tevékenység helyszíne	Résztvevők	Résztvevő, egyéb partnerek
2019.11.12	Mentori látogatások 2.	Hálózati műhely előkészítése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2019.11.19	FEH mikrocsoport megbeszélés 3.	Hálózati műhely szervezése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2019.11.27	Hálózati műhely	Őszi kavalkád, hátrányoskimentő óvodai fejlesztő program a "Zöld" szemlélet tükrében	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	Kazinczy-Lakótelepi Óvoda (telephely-óvoda)
2019.12.03	FEH mikrocsoport megbeszélés 4.	Partnerség építése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.01.20	FEH mikrocsoport megbeszélés 5.	Területi műhelyek folyamatba ágyazott szakaszának teljesítése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	

Az intézkedési tervhez kapcsolódó rendezvény és feladatnaptár

OM azonosító:	201602	Feladatellátási hely sorszáma:	001
Feladatellátási hely:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda		
Feladatellátási hely címe:	6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.		
FEH azonosító:	1201602001		

Dátum	Tevékenység megnevezése	Tartalom	Tevékenység helyszíne	Résztvevők	Résztvevő, egyéb partnerek
2020.03.02	Pedagógusmesterség területi műhely 2.	Pedagógusmesterség területi műhely 2.	Szolnok	Fekete-Szabó Róbertné	
2020.03.09	Óvoda világa területi műhely 2.	Óvoda világa területi műhely 2.	Szolnok	Királyné Egri Mónika	
2020.03.15	FEH mikrocsoport megbeszélés 7.	Területi műhelyeken szerzett ismeretek megosztása, implementálásának lehetőségei	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.03.30	Intézményfejlesztési koncepció	Intézményfejlesztési koncepció	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.03.30	Pedagógiai Program felülvizsgálata	Pedagógiai Program felülvizsgálata	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	

Az intézkedési tervhez kapcsolódó rendezvény és feladatnaplár

OM azonosító:	201502	Feladatellátási hely sorszáma:	001
Feladatellátási hely:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda		
Feladatellátási hely címe:	6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.		
FEH azonosító:	1201502001		

Dátum	Tevékenység megnevezése	Tartalom	Tevékenység helyszíne	Résztvevők	Résztvevő, egyéb partnerek
2020.03.30	Intézményi portfolió	Intézményi portfólió és módszertani gyűjtemény összeállítása, archiválása	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.04.15	Folyamatértékelési Kérdőív kitöltése	Folyamatértékelési Kérdőív kitöltése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.04.27	FEH mikrocsoport megbeszélés 8.	Pedagógiai Program felülvizsgálata, Hatásvizsgálati kérdőív kitöltése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.04.30	Partnerlista, együttműködési megállapodás(ok)	Partnerlista, együttműködési megállapodás(ok)	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.05.12	Neveléstudományi műhely 2. és mentorátogatás 4.	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 6600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	

Az intézkedési tervhez kapcsolódó rendezvény és feladatnaptár

OM azonosító:	201802	Feladatellátási hely sorszáma:	001
Feladatellátási hely:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda		
Feladatellátási hely címe:	5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.		
FEH azonosító:	1201502001		

Dátum	Tevékenység megnevezése	Tartalom	Tevékenység helyszíne	Résztvevők	Résztvevő, egyéb partnerek
2020.05.12	FEH mikrocsoport megbeszélés 9.	Pedagógiai Program felülvizsgálata, Halásvizsgálati kérdőív kitöltése	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.05.15	Jó gyakorlat átvétele (opcionális)	Jó gyakorlat átvétele (opcionális)	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.05.15	Pedagógiai Program módosítása (Belépő és Haladó szinten opcionális)	Pedagógiai Program módosítása (Belépő és Haladó szinten opcionális)	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	
2020.05.15	Csevegő intézményfejlesztési beszámoló	Csevegő intézményfejlesztési beszámoló	Szigligeti Utcai és Kazinczy-Lakótelepi Óvoda, 5600 Békéscsaba, Szigligeti utca 3.	Kovácsné Elek Katalin, Fekete-Szabó Róbertné, Királyné Egri Mónika	



**Belső önértékelési szakmai munkacsoport
(BECS) Munkaterv
2019/20. nevelési év**

1. Célok, feladatok

Az értékelések alapját képező elvárásokat (pedagógusra, intézményvezetőre, és intézményre) egységesen alkotjuk meg.

Az önértékelésben ugyanazok az elvárások fogalmazódnak meg, mint a tanfelügyeleti ellenőrzés esetén.

Az intézményi átfogó önértékelés része a pedagógus, a vezető és az intézmény önértékelése. Ezek alapján fejlesztési feladatokat intézkedési tervben rögzítjük. Az ellenőrzések célja és gyakorisága a munkaterv részeként található meg.

A munkaterv az intézmény küldetésével, és az Intézményi dokumentációkban lefektetett célokkal, feladatokkal összhangban fogalmazza meg a 2019/2020-as nevelési év feladatait.

A feladatokat a havi rendszerességgel működő BECS irányítja.

Minőségi célok:

- Gyakornoki pozícióban dolgozó kollégák szakmai támogatása
- Információk pontossága, megbízhatósága-technikai berendezések fejlesztése, karbantartása, üzemeltetése (intézményi önértékelés alapján megfogalmazott középtávú cél)
- Erkölcsi, anyagi elismerés közösen kidolgozott és elfogadott szempontrendszer alapján
- Az önértékelési célok eredményességének segítése

A 2019/2020-as nevelési év fő céljai:

- A minősítési, önértékelési, tanfelügyeleti eljárások sikeres lebonyolítása
- Pozitív eredményességi mutatók bemutatása
- Szakmai munkaközösségek és csoportok színvonalas működése
- A nevelést segítő munkatársak hatékonyságának növelése

Kiemelt, fő stratégia feladatok:

- Felkészülés a vezetői és intézményi tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésekre és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező minősítési rendszer lebonyolítására.
- Az Óvodai nevelés országos alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a testület által összeállított helyi pedagógiai programban leírt intézményi céloknak való megfelelés, tehetséggondozás és a kompetencia alapú oktatás, valamint módszertani kultúránk további fejlesztése.(összeállított pedagógus és intézményi elvárások alapján
- Pedagógiai folyamatok gyakorlati ellenőrzése
tervezés/megvalósítás/ellenőrzés/értékelés/korrekción - Az éves munkaterv koherenciája a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösség és munkacsoport terveivel.
- A különböző dokumentációk egységessé tétele, a csoportokban továbbra is kiemelt feladat. (fejlesztési tervek, szöveges értékelések, tevékenységi vázlatok)
- A szakmai munkánkat segítő szakemberekkel való folyamatos konzultáció

- Személyiség- és közösségfejlesztés munkaközösségek színvonalas működésének segítése, etikai normarendszer, intézményi értékrend alakítása .
- Külső és belső kapcsolatok partneri elégedettségmérése, ápolása, eredményes munkára való törekvés

4. **A pedagógiai feladatok tervezését, megvalósítását a következő szempontok határozzák meg:**

- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával valamennyi csoportban a nyugodt, és kiegyensúlyozott, balesetmentes légkör biztosítása.
- Törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása
- A pedagógus minősítő rendszer fogalmi és tartalmi hátterének tanulmányozása, megismerése
- Sikerkritériumok: Megfeleltetés - mind a belső, mind pedig a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása folyik, milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában az alábbi szakmai tartalmak:
 - Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram nevelési céljainak– gyermekközpontúság, elfogadás, befogadás, fejlesztés színterei , speciális arculat megvalósítása.
 - Az intézmény pedagógiai programjának Az intézmény belső elvárás rendszernek való megfelelés.
 - Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák mentén.
- A szervezet szakmai színvonalának további erősítése

5. **Ebből adódó pedagógiai szakmai feladatok, a program gyakorlati megvalósítása:**

1.	Az új belépő dolgozók felé irányuló szakmai elvárások: • Pedagógiai Program megismerése, alkalmazása • Az intézményi hagyományok tisztelete, az intézményben eddig kidolgozott, és kiforrott a nevelőtestület által elfogadott szakmai elvrendszer megismerése, alkalmazása, • A csoport (melyben dolgozik) összetételének ismerete (SNI) • A nevelőtestület által elfogadott kiemelt területek, az intézmény pedagógiai elvrendszerének megfelelő alkalmazása.
2.	Az intézményben dolgozók felelőssége: • Az új dolgozóknak a szakmai, pedagógiai működés elvrendszerének átadása, annak magyarázta. • A dokumentációk vezetésének belső szabályai, a nevelőtestület által elfogadott és szakmailag megalapozott minőségi elvárás rendszer közvetítése. • Az óvoda szokásrendszerének, munkaügyhöz, tanügyigazgatáshoz kapcsolódó kötelezettségek és dokumentumok vezetésének szabályainak betartása. • Etikai, morális szabályok tiszteletben tartása. (Etikai kódex) • Szakmai munkaközösségekben való aktív közreműködés. Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés, mesterségbeli tudás a pedagógus kompetenciák szerint. • Önálló gyakornoki mentori szakmai munka, önálló tervezés, minősítés szakmai előkészítése. (1-8 kompetencia) <i>Felelős:</i> mentorok
3.	Belső képzési rendszerünk • Alapja a vezetői látogatások rendszere, a szakmai munkaközösségek és hospitálások, színvonalas nevelési értekezletek, előadások, továbbképzések abszolválása. Lehetőséget adva az önreflexió, reflexió gyakorlására. A csoportlátogatások alkalmával elvárás a tevékenységi vázlat bemutatása. Részvétel a pedagógus önértékelési rendszerben • Intézményi és vezetői önértékelés • Tanfelügyelet, intézményi és vezetői (2020 évben) • Minősítési eljárások <i>Felelős:</i> Az érintett kolléga és az ellenőrzést végző személy intézmény vezető, szakmai vezető)
4.	Szakmai munkaközösségek és munkacsoportok: Szakmai munkacsoport és munkaközösség feladata az eredményes magas színvonalú tudatos szakmai munka segítése, az intézményi helyi értékek gondozása, továbbfejlesztése. • Kincskereső munkaközösség • Zöldítő lépések munkacsoport • Belső Önértékelési szakmai munkacsoport • Tehetséggondozó munkacsoport
5.	A nevelést segítő munkatársak értékelésének szempontjainak kidolgozása A nevelést segítő munkatársak értékelése ebben a nevelési nevelési évben kiemelt feladatunk. Ez

	tükröződik munkacsoportok, munkaközösség munkatervében, hiszen a BECS egymással összhangban működik. Kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy a nevelést segítő munkatársak értékelési szempontjait is kidolgozzuk, melynek kompatibilisnek kell lennie a pedagógus kompetenciákkal
6.	A BECS csoport működése: • A BECS munkáját a mindenkor hatályos jogszabályok, dokumentumok, illetve a belső minőségi célok és feladatok határozzák meg. • A BECS munkatervét a szakmai vezető állítja össze, mely koherens az intézmény vezetőjének és a szakmai munkaközösségek és munkacsoportok vezetőinek munkatervével. • A csoportban 7 fő tag tag működik aktívan közre.
7.	A BECS csoport feladata, hogy közreműködik: • az intézményi elvárás-rendszer meghatározásában; • az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában; • az éves terv és az ötéves program elkészítésében; • az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában; • az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában
8.	EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatása a FEH-ben. (Szigligeti Óvoda)

Tanfelügyeleti ellenőrzéssel kapcsolatos ütemezés az éves Önértékelési terv része:

Az országos tanfelügyeleti ellenőrzések célja, hogy a pedagógusok, vezetők jó gyakorlatát megszilárdítsa, az esetleges fejlesztendő területeket beazonosítsa, hozzájáruljon a pedagógusvezetői kompetenciáinak fejlesztéséhez, a köznevelési rendszer minőségének, az oktatás színvonalának emeléséhez.

Célja: Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés a nevelési-oktatási intézmények szakmai tevékenységét a pedagógusok munkájának általános pedagógiai szempontok alapján történő értékelésére, az intézményvezetők általános pedagógiai és vezetéselméleti szempontok szerint történő értékelésére, az intézmények saját céljainak megvalósulására, továbbá az intézményi önértékelés eredményeire alapozva értékeli, és ezzel az intézmény szakmai fejlődéséhez támogatást ad.

Szamosiné Dorner Katalin

Csoport vezető

9.sz. melléklet

SZIGLIGETI UTCAI ÓVODA

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERVE

2019/2020.

NEVELÉSI ÉV



Beghdadi Éva
gyermekvédelmi felelős

A gyermekvédelem

Célja: Az óvodás gyermekek érzelmi, testi fejlettségének biztosítása, támogatása. Előtérbe helyezzük a prezentációt, mely a veszélyeztetettség kialakulását segíti elő. Nevelő munkánk során a gyermek mindenekfelett álló érdekének érvényesítését tartjuk szem előtt.

Feladat:

- Csoportonként év eleji felmérést készítünk a hátrányos, halmozottan hátrányos és nagycsaládos, veszélyeztetett, SNI-s, BTMN-s gyermekekről.
- Nyilvántartást készítünk, vezetünk, fogadóórát tartunk, a megtett intézkedésekről dokumentumot vezetünk.
- A jogszabályi változásokat nyomon követjük, a jelzőrendszeri feladatokat betartjuk.
- Folyamatosan kommunikálunk a szülőkkel, kollégákkal, az óvodavezetővel, családsegítő munkatársaival, szociális segítővel a felmerült problémák megoldásával kapcsolatban.
- Gyermekvédelmi konferenciákon, eset megbeszéléseken, munkaközösségi értekezleten részt veszünk, a nevelő testületet erről tájékoztatjuk.
- Kapcsolatot tartunk a szakszolgálatokkal Esély Pedagógiai Központ, Családsegítő, Gyermekvédelem, védőnő.
- Év végén felmérést készítünk a Gyermekjóléti Szolgálat számára.
- Többszöri családlátogatás, nevelési segítség, tanácsadás
- Naprakész tájékoztatás a segítség igénybe vételének lehetőségeiről (szociális segítővel)
- Szülőkkel való kapcsolattartás: családlátogatás, nyílt nap, fogadó óra, programok
- Összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között.
- Nevelési év elején megtervezni a gyermekvédelmi munkatervet az adott évre, nevelési év végén éves értékelés készítése.

A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi felelős látja el, aki a nevelőtestület tagja. Az intézmény vezetőjének megbízásából képviseli, szervezi, irányítja, és személyes részvételével elősegíti a gyermek- és ifjúságvédelmi szempontok érvényesülését.

Sikerkritérium:

Az óvoda a gyermekvédelmi intézményrendszerrel karöltve, azzal hatékonyan együttműködve, jó prevenciós munkájával hozzájárulhat ahhoz, hogy kevesebb legyen a szakellátásba kerülő gyermekek száma, a gyermekek családban nevelkedhessenek az őket megillető gyermeki jogok tiszteletben tartásával.

Óvodánk kapcsolatai:

- Szülői munkaközösség
- Békéscsabai Kistérségi Gyermekjóléti és Családsegítő Központ
- Alapítvány kuratóriuma
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Osztály
- Gyermekorvos, védőnő
- Rendőrség
- Iskolák gyermekvédelmi felelősei

Gyermekvédelmi ütemterv:

HATÁRIDŐ	FELADAT	FELELŐS	ÉRINTETTEK	DOKUMENTUMOK	ELLENŐRZÉS
2019. szeptembertől folyamatos	Újonnan érkezett gyermekek életkörülményeinek megismerése. Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval.	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek, óvodapedagógusok	Feljegyzés	Óvodavezető
2019. szeptembertől folyamatos	A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek és szüleik	Nyilvántartás	Óvodavezető
2019. szeptembertől folyamatos	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése.	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek óvónők	Nyilvántartás	Óvodavezető
2020. január	Az I. féléves beszámoló elkészítése	Gyermekvédelmi felelős	Pedagógusok, Család- és Gyermekjóléti Központ	Beszámoló	Óvodavezető
Havonta	Konzultáció az óvodavezetővel: az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai	Gyermekvédelmi felelős	Gyermekvédelmi felelős, óvodavezető	Feljegyzés	Óvodavezető
Alkalomszerűen	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat értekezletein való részvétel	Gyermekvédelmi felelős	Gyermekvédelmi felelős	Feljegyzés	Óvodavezető
folyamatos	Nyilvántartásba vett gyermekekkel kapcsolatos változások figyelemmel kísérése	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek, óvónők	Feljegyzés	Óvodavezető
folyamatos	Gyermekvédelmi szempontból felmerülő problémák megoldása, ill. az igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatos intézkedések megtétele	Gyermekvédelmi felelős, óvodavezető	Érintett gyermekek, Nev.Tan., Család- és Gyermekjóléti Központ	Jelentés, nyilvántartás	Óvodavezető
folyamatos	Preventív jellegű munka folytatása	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek	Nyilvántartás	Óvodavezető
folyamatos	Kapcsolattartás a pedagógusok munkáját segítő szakemberekkel, szociális segítővel	Gyermekvédelmi felelős	Logopédus, fejl. ped., pszichológus, utazó gyógypedagógus, védőnők		Óvodavezető
2020. február	Nev.Tan-ba járó gyermekek fejlődése, iskola érettségi vizsgálat eredményeinek figyelemmel kísérése.	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek, óvónők	Vizsgálati eredmények	Óvodavezető
2020. június	Éves gyermekvédelmi beszámoló leadása	Gyermekvédelmi felelős	Család- és Gyermekjóléti Központ	Beszámoló	Óvodavezető

KAZINCZY-LAKÓTELEPI ÓVODA

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERVE

2019/2020.

NEVELÉSI ÉV



Készítette: Futakiné Krista Annamária

Kazinczy -ltp. Óvoda

Gyermekvédelmi felelős

Gyermekvédelem

A gyermekek védelméről szóló törvény Az országgyűlés 1997. április 22-én fogadta el "A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény"-t, amely új alapokra helyezte a gyermekvédelmet hazánkban. Az óvoda feladatait a gyermekvédelem területén részletesen szabályozza a közoktatási törvény, valamint az intézményműködését szabályozó miniszteri rendelet. A gyermekvédelmi törvény azon az elven alapszik, hogy a gyermek nevelésére elsősorban a családja jogosult és köteles, és ehhez kell az államnak és az önkormányzatnak segítséget nyújtania. A törvény összefoglalja a gyermekek alapvető jogait és a jogok érvényesülésének garanciáit, illetve a szülői jogokat és kötelességeket.

Az Óvoda óvó-védő funkciójából következően az óvodai gyermekvédelem nevelőmunkánk szerves része. A legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermekek problémái itt érzékelhetőek először.

Óvodapedagógusok alapvető feladata:

Biztosítsák a gyermekek alapvető szükségleteit, az érzelmi biztonságot. Úgy szervezi az óvodai környezetet, hogy az hatásrendszerével elősegítse minden gyermek számára az optimális nevelési folyamatot. Kiemelten fontos, hogy az óvodapedagógusok nevelő, fejlesztő munkájuk során mindig figyelembe vegyék a gyermekek egyéni képességeit, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális hátterét.

A gyermekvédelmi felelős feladatai:

- Felmérés készítése a hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekekről.
- Nyilvántartásba vétel az óvodapedagógusokkal való megbeszélés alapján.
- Problémás esetekben az információáramlás erősítése az óvodapedagógusok és a gyermekvédelmi felelős között.
- A nehéz helyzetben élő családok figyelemmel kísérése, a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő családok nyomon követése. Ezen családok segítése a megfelelő fórumok igénybe vételével/ Nevelési Tanácsadó, Családsegítő Központ, Gyermekjóléti Szolgálat/
- Figyelemfelhívás a határozat beszerzésére, határidők betartására.
- Hiányzások, a ki és bejelentés nyomon követése.
- Folyamatos tájékozódás a gyermekvédelemmel kapcsolatos törvényi változásokról, helyi rendeletekről, és azokról a nevelőtestület tájékoztatása.
- Intézményünk közreműködik a gyermek veszélyeztettségének megelőzésében, megszüntetésében. Ennek érdekében együttműködik a Gyermekjóléti Szolgálat, Nevelési Tanácsadóval, szükség esetén a Gyámhatósággal.
- A gyermek gondozottságának, a szülő-gyermek kapcsolatnak, az indokolatlan hiányzásoknak fokozott figyelemmel kísérése. Amennyiben szükséges, jelzés a védőnőnek, gyermekorvos, családsegítő szolgálat felé.
- Rendszeres részvétel a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat által szervezett észlelő és jelzőrendszeri esetmegbeszélésen, szakmai fórumokon, konferenciákon
- Véleménykérőlapok kitöltése az óvodapedagógusok által adott információk alapján

- Nevelési év elején Gyermekvédelmi Munkaterv készítése az adott nevelési évre, nevelési év végén éves értékelés készítése
- Kapcsolattartás a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival , szociális segítővel
- Fontos feladat még a pedagógiai titoktartás betartása, az ügyintézés diszkrét, empatikus végzése.

Óvodánk kapcsolatai:

- Szülői munkaközösség
- Békéscsabai Kistérségi Gyermekjóléti és Családsegítő Központ
- Alapítvány kuratóriuma
- Polgármesteri Hivatal Szociális és Gyámügyi Osztály
- Gyermekorvos
- Első osztályos tanítónők
- Rendőrség
- Iskolák gyermekvédelmi felelősei
- Védőnő

Gyermekvédelem célja az óvodában:

Az óvoda a gyermekvédelmi intézményrendszerrel együttműködve, jó prevenciós munkával hozzájáruljon ahhoz, hogy alacsonyabb legyen a szakellátásba kerülő gyermekek száma, a gyermekek családban nevelkedhessenek az őket megillető gyermeki jogok tiszteletben tartásával.

A gyermek fejlődését veszélyeztető szociális és pszichés problémák elhárítása, enyhítése. A családi nevelés erősítése, a gyermek iránti felelősség ébrentartása. A hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek kiszűrése, gondozás

Gyermekvédelmi ütemterv

HATÁRIDŐ	FELADAT	FELELŐS	ÉRINTETTEK	DOKUMENTUMOK	ELLENŐRZÉS
2019. szeptembertől folyamatos	Újonnan érkezett gyermekek életkörülményeinek megismerése. Szükség és igény szerint konzultáció a szülőkkel, családsegítővel, fenntartóval.	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek, óvodapedagógusok	Feljegyzés	Óvodavezető
2019. szeptembertől folyamatos	A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, ezekről feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követésük	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek és szüleik	Nyilvántartás	Óvodavezető
2019. szeptembertől folyamatos	Tanulási nehézséggel, magatartás zavarral és beilleszkedési nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, vizsgálatuk kezdeményezése.	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek óvónők	Nyilvántartás	Óvodavezető
2020. január	Az I. féléves gyermekvédelmi beszámoló elkészítése	Gyermekvédelmi felelős	Pedagógusok, Család- és Gyermekjóléti Központ	Beszámoló	Óvodavezető
Havonta	Konzultáció az óvodavezetővel: az egyes gyermekek helyzete, a segítségnyújtás lehetőségei, feladatai	Gyermekvédelmi felelős	Gyermekvédelmi felelős, óvodavezető	Feljegyzés	Óvodavezető
Alkalomszerűen	Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat értekezletein való részvétel	Gyermekvédelmi felelős	Gyermekvédelmi felelős	Feljegyzés	Óvodavezető
folyamatos	Nyilvántartásba vett gyermekekkel kapcsolatos változások figyelemmel kísérése	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek, óvónők	Feljegyzés	Óvodavezető
folyamatos	Gyermekvédelmi szempontból felmerülő problémák megoldása, ill. az igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatos intézkedések megtétele	Gyermekvédelmi felelős, óvodavezető	Érintett gyermekek, Nev.Tan., Család- és Gyermekjóléti Központ	Jelentés, nyilvántartás	Óvodavezető
folyamatos	Preventív jellegű munka folytatása	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek	Nyilvántartás	Óvodavezető
folyamatos	Kapcsolattartás a pedagógusok munkáját segítő szakemberekkel	Gyermekvédelmi felelős	Logopédus, fejl. ped., pszichológus, utazó gyógypedagógus, védőnők		Óvodavezető
2020. február	Nev.Tan-ba járó gyermekek fejlődése, iskola érettségi vizsgálat eredményeinek figyelemmel kísérése.	Gyermekvédelmi felelős	Érintett gyermekek, óvónők	Vizsgálati eredmények	Óvodavezető
2020. június	Éves gyermekvédelmi beszámoló leadása	Gyermekvédelmi felelős	Család- és Gyermekjóléti Központ	Beszámoló	Óvodavezető

Tótágas Torna

Munkaterv

2019-2020.



Készítette: Szamosiné Dorner Katalin

Szigligeti u. és Kazinczy Lakótelepi Óvoda

A torna helye: Az óvoda tornaterme

A foglalkozások időpontja: A foglalkozások 2 csoportban zajlanak, heti egy alkalommal.

Kedd délután: 16.20 – 16.50

Szerda délután: 16.20 – 16.50

A résztvevők köre: Nagycsoportos óvodások (Katica, Méhecske, Pillangó, Micimackó csoportból)

A torna célja:

A gyermekek természetes mozgásának, testi képességeinek fejlesztése játékos formában.

A mozgásigény kielégítése, a természetes mozgáskedv fenntartása, a mozgástapasztalatok bővítése minél több gyakorlási lehetőség biztosításával. A sokoldalú, változatos mozgásformák felkínálásával a mozgáskoordináció és a kondicionális képességek fejlesztése. A vegyes csoportból érkező gyerekeknek jó alkalom, hogy egy kicsit a saját korosztályával is együtt mozoghasson.

Megismerjék és élményszerűen, hagyományőrző módon átéljék a jeles napokhoz, ünnepekhez kötődő népi mozgásos játékokat.

Célirányos mozgásfejlesztés a labdajátékok megalapozásával, az egyszerű labdatechnikai elemek készségszintű elsajátítása, rutin és készségfejlesztés játékos formában. **Célunk, hogy a sok gyakorlás eredményeként kialakuljanak a labda mozgását irányító készségek és motoros képességek, illetve a labdázás megszerettetése.** A tornán való heti rendszeres részvétellel az egészséges életvitel megalapozása.

Feladata:

- **Öröm, sikerélmény biztosítása a játékos, változatos mozgásformákkal.**
- Derűs, jó közérzet elősegítése, az együttjátszás örömeinek átélése.
- A test mindenoldalú megmozgatása, foglalkoztatása.
- Szabályjátékokkal az alapvető testi képességek, figyelem fejlesztése, valamint pozitív akarati tulajdonságok alakítása (szabálytudat, társhoz való alkalmazkodás, kudarcűrő képesség)
- Zenés gimnasztikával a ritmusérzék fejlesztése, az esztétikus mozgás igényének felkeltése.
- Dicsérő, biztató magatartással a gyermekek önbizalmának, céltudatosságának elősegítése.
- Egymásra való odafigyeléssel az önfegyelem fejlesztése.
- A gimnasztika gyakorlatainak tudatos összeállításával, a főgyakorlat helyes elsajátításának, kivitelezésének segítése, előkészítése.
- Az egyszerű labdatechnikai elemekkel kapcsolatos rutin és készség kialakítása, fejlesztése (labdagurítások kézzel, lábbal, alsó és felső két- kezes dobás, egykezes felsődobás, labdavezetés)
- A bátoralanabb gyermekek tevőleges segítése, sikerélményhez juttatása
- Differenciált terheléssel, többletfeladatokkal a jó mozgású gyermekek fejlődésének segítése, a tehetségek felkarolása.
- **Sajátítsanak el minél több, életkoruknak megfelelő szintű népi mozgásos játékot.**
- **A népi mozgásos játékok élményszerű átadása, megtanítása.**

A foglalkozások anyaga:

- változatos futó és fogójátékok
- versenyjátékok különböző feladatokkal
- játékos tartásjavító és lábtorna gyakorlatok
- egyszerű talajtorna elemek, támasz, függés és egyensúlygyakorlatok
- akadálypálya különböző mozgásfejlesztő eszközökből /kúszás, csúszás, mászás, ugrások, támaszgyakorlatok, egyensúlyozó gyakorlatok/
- természetes mozgások gyakorlása változatos eszközökkel
- törzsizomzatot erősítő, egyensúly érzéket fejlesztő gyakorlatok
- egyszerű labdatechnikai elemek megismertetése, gyakorlása, alkalmazása különböző méretű, anyagú labdákkal (mini kosárlabda, szivacs kézilabda, léglabda). Labdagurítások, labdadobások- átadások, labdavezetések.
- A labdázás összekapcsolása a természetes támaszok, a talajtorna, az egyensúlyozó járás és a szerugrások elemeivel, továbbá a futás-, ugrás és dobásgyakorlatokkal. (A „Gyerek labdajáték” fejlesztő mozgásprogram útmutatása alapján)
- **Jeles napokhoz, ünnepekhez kötődő népi mozgásos játékok változatos eszközökkel (gumi, termések, kötél, kendő, karika, similabda, tulipán, babzsák, maroklabda, ugróiskolák...)**

A foglalkozások tematikájához felhasznált irodalom

- Karlócai Mariann: Komámasszony, hol az olló? (Bp. 2005.)
- Kőrösi Adrienn: Megmozgató! - Mozsásfejlesztő játékok (Bp. 2013.)
- Gál Sándorné- Kunos Andrásné: Testnevelési játékok anyaga és tervezése az óvodában. III. Programterv az Óvodai testneveléshez (Szarvas, 1995.)
- Tartáskorrekció (Magyar Gerincgyógyászati Társaság, Bp., 1996.)
- Dr. Hamza István- Fodorné Földi Rita: Játék, egyensúlyozás, vízhez szoktatás
- Gárdos Magda. DR. Mónus András: Gyógytestnevelés (Bp. 1991)
- Gaál Sándorné – Rudnerné Sipos Hajnalka: „Gyerek labdajáték” Sportjátékok megalapozása (Szarvas, 2015.)
- Gaál Sándorné: „Gyerek labdajáték II.” (Szarvas, 2017.)
- Magyar Néprajz VI. Kötet-Népzene, néptánc, népi játékok (Akadémia Kiadó Bp. 1988-2002.)

Békéscsaba, 2019. 08.12.

A foglalkozásokra összeállított mozgástevékenység tartalma

Népi mozgásos játékok- jeles napokhoz kapcsolódóan:

Téma: Mihály nap

Cél: Megismerjék a Mihály naphoz kötődő népi mozgásos játékokat

Feladat: A népi mozgásos játékok élményszerű átadása, megtanítása

Mozgásanyag:

- . Terményhordások, versengések (kukorica, dió, gesztenye...)
- . Ugróiskola, csutkából
- . Szembekötős játékok

Téma: Márton nap

Cél: A láb boltozatát emelő kis talpi izmok erősítése, játékoság, sikerélmény biztosítása

Feladat: Aktívan, örömmel vegyenek részt a mezítlás tornában

Mozgásanyag:

- . Mezítlás torna termények felhasználásával, taposás kukoricán, dión, babzsákokon, csutkán
- . Szökdelések, gumizás, termények átugrása, kötélén járás
- . Dió gyűjtése lábujjakkal kosarakba
- . Lábsiklandozó játék libatollal

Téma: Mikulás

Cél: Érezzék át a hétköznapi és ünnepek váltakozását, mozgásgyorsaság fejlesztése, egymáshoz való alkalmazkodás erősítése

Feladat: Ritmusérzék fejlesztése, törzsi izmok erősítése, figyelem fejlesztése

Mozgásanyag:

- . Krampusztorna zenére
- . Puttyöntés, puttyhordás- versengések, akadályok leküzdése
- . Kötél, karikajátékok (kötélhúzás, ugrókötélvezés, karikapörgetés)

Téma: Luca nap

Cél: Az együttjáték örömeinek átélése, ismerjék meg a Luca naphoz kapcsolódó népi mozgásos játékokat.

Feladat: mozgásgyorsaság, figyelem, térbeli tájékozódás fejlesztése, ritmusérzék fejlesztése

Mozgásanyag:

- . Boszorkányfogó
- . Szobros- kapuzós játék zenére
- . Seprű tánc
- . Ignác, mit látsz játék

Téma: Farsang

Cél: Megismerjék a farsanghoz kapcsolódó népi játékokat, mozgáskedv felkeltése

Feladat: Változatos, élményszerű mozgás biztosítása, szabálytudat, figyelem, kitartás fejlesztése

Mozgásanyag:

- . Tél kergető, naphívogató mozgásos játékok
- . Párvalasztó futó, fogójátékok, szökellők
- . Similabdázás, gumizás, kötélpörgetés, kötélugrás
- . Kidobójátékok (kapócska, falhoz verő)

Téma: Március 15.

Cél: A mozgásos játékok élményszerű átadása, megtanítása, érzelmi motiváltság fejlesztése

Feladat: Törzsi izmok erősítése, mozgásgyorsaság, figyelem, térbeli tájékozódás fejlesztése

Mozgásanyag:

- . Adj, király katonát!- láncszakító játék
- . Lovasdi játék, nemzetes, katonás játékok
- . Kötélhúzás
- . Véd a várat! (körkötél, babzsák)

Téma: Húsvét

Cél: Hagyományörző módon éljük át a Húsvéhoz kötődő népi játékokat

Feladat: Nagymozgások fejlesztése, mozgástapasztalatok bővítése, figyelem fejlesztése

Mozgásanyag:

- . Szoknyafogó
- . Tojásgurítás, tojáshordások
- . Versenyfutás- túrós játék
- . Nyusziugrások akadályok kerülésével

Téma: Szent György nap

Cél: Kitartás, egymáshoz való alkalmazkodás fejlesztése, a mozgás örömeinek fenntartása, sikerélmény biztosítása

Feladat: Irányok gyakorlása, szem- kéz koordináció, figyelem fejlesztése, téri tájékozódás fejl.

Mozgásanyag:

- . Sárkányeregetés (futó játék)
- . Lovagi torna akadálypályán- Ki győzi le a sárkányt?
- . Célbadobások maroklabdával
- . Átfutó játékok kötéllal, gumival

1. Téma

Cél: Érzelmi motiváltság fejlesztése, aktivitás fejlesztése, mozgáskedv felkeltése.

Feladat: Téri tájékozódó képesség, gyorsasági állóképesség, erő állóképesség fejlesztése. Figyelem, szabálytudat fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlat: Padgyakorlatok

Futójátékok különböző feladatokkal, jelre

- Közepes iramú futás hullámvonalban, padok között
- Kúszás különböző magasságú padokon
- Mászás bordásfalon, különböző magasságig, felfelé és lefelé
- Játékok: Tűz, víz, repülő

Egér, egér ki a házból! (fogó-játék)

2. Téma

Cél: Mozgásgyorsaság, egyensúlyozás, térbeli tájékozódás fejlesztése. Kitartás, egymáshoz való alkalmazkodás fejlesztése.

Feladat: Ritmusképesség, reakció képesség fejlesztése, egyszerű labdatechnikai elemek gyakorlása.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlat: Labdagyakorlatok, futás különböző feladattal

- Egyszerű labdatechnikai elemek gyakorlása: Labdafogás, feldobás- elkapás, labdaleütés egy vagy két kézzel, különböző testhelyzetekben, ügyességi feladatokkal.
- Csúszás hasonfekvésben padon, különböző kartartásokkal
- Játék: Érintő fogó labdával, Cápa- fogó

3. Téma

Cél: Gyorsasági erő, ügyesség, aktivitás fejlesztése. A mozgás örömének fenntartása, sikerélmény biztosítása.

Feladat: Mozdulat és mozgásgyorsaság fejlesztése, téri tájékozódó képesség fejlesztése, szem- kéz koordináció fejlesztése, koncentráció meghatározott testrészekre.

Mozgásanyag:

- Előkészítő gyakorlatok: Babzsák gyakorlatok
 - futás játékos feladatokkal, irányváltóztatással, karok bemelegítésével
- Belegyorsuló futás

- tárgyak futás közben egy lábról előre, felfelé történő elrugaszkodással való átugrása
- Babzsák hajítása távolba
- Váltóverseny babzsák átadással
- Játék: Terpeszfogó, Páros fogó

4. Téma

Cél: A helyes testtartás megéreztetése, koncentrálás meghatározott testrészre, kitartásra nevelés.

Feladat: Törzs izomzatának (mély hátizom) erősítése, has izomzat erősítése, mozgástapasztalatok bővítése.

Mozgásanyag:

- A helyes testtartás megéreztetése a gyakorlatban (falnál, majd járás közben zenére)
- Járás, futásgyakorlatok: Tündér és a boszorkány
- Játékos tartásjavító gyakorlatok:
- Beteg kismadár, sétáló foka, egerésző macska, kíváncsi kutyus, háztető, alagút, biciklizés, ollózás (hasizom erősítő)
- Játékok: Ki ér hamarabb a helyére? Gördülő híd

5. Téma

Cél: Érzelmi motiváltság erősítése, mozgásigény kielégítése, örömmel, aktívan vegyenek részt a mozgástevékenységben

Feladat: Térí tájékozódó képesség, ritmusképesség, szem –kéz koordináció, egyensúlyérzékelés fejlesztése, szabálytudat alakítása, figyelem fejlesztése

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Futásfeladatok játékos feladatokkal, labdával.

Labdagyakorlatok (fogás, hordás, gurítás, emelés)

- Egyszerű labdatechnikai elemek: Gurítás egy és két kézzel társhoz, folyamatos gurítással tovahaladás, gurítás lábbal.
- Hajítás függőleges célba, különböző távolságból
- Sorverseny tárgyhordással különböző kartartásokban történő fogásmódokkal
- Játékok: Guggoló fogó, Érintő fogó, Szobor- játék

6. Téma

Cél: Mozgástapasztalatok bővítése, sikerélmény biztosítása, önbizalom növelése, mozgáskedv fenntartása

Feladat: Nagymozgások fejlesztése, törzs izomzatának erősítése, egyensúlyozó képesség fejlesztése, testséma fejlesztés

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Futás hullámvonalban padok között, tárgyak kerülésével. Állatjárások talajon játékos formában(nyuszi ugrás, pók járás, kutya, medve...)

- Kúszás, csúszás, mászás és egyensúlyozó járás talajon, padon,
- Egyensúlyozó járás felfordított pad gerendáján,
- Rézsútos padon mászás felfelé, majd bordásfalon átmászás a másik padig és lecsúszás szabadon választott módon.
- Játékok: Tűz, víz, repülő, „Faroklopó”

7. Téma

Cél: Harmonikus, összerendezett mozgás fejlesztése, térirányok és viszonyok fejlesztése, felszabadult, örömteli mozgás biztosítása, önfegyelem fejlesztése.

Feladat: Nagymozgások fejlesztése, egyensúlyozó képesség, ritmusképesség fejlesztése, differenciálás, ügyesebb gyermekeknek többletfeladattal.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Szabadon választott futó játékok, páros gyakorlatok

- Egyensúlyozó járás padon, páros lábelrugaskodással célba ugrás szőnyegre, érkezés guggoló támaszba.
- Zsugorkanyarlati átu grás előkészítő gyakorlata padon, átmászással, felugrással, átu grással, páros kéztámaszból, páros lábról elrugaskodva.
- Játékok: Páros fogó, Halászás,

8. Téma

Cél: A láb boltozatát emelő kis talpi izmok megerősítése. Játékosság, sikerélmény biztosítása

Feladat: Talpi izmok erősítése, változatos, játékos feladatokkal, kitartásra nevelés.

Mozgásanyag:

Játékos gyakorlatok a talpi izmok erősítésére.

- járásgyakorlatok (óriás, törpe, maci, behúzott lábujjakkal, sarkon járás,)
- Pókjárá s, jelre feladattal
- Babzsák gyakorlatok(bokakörzések, lábujjakkal történő fogások, távcső, porolás, kukac...)
- Meserácson négykézláb való áthaladás, kapaszkodás kézzel és lábujjakkal.
- Játékok: Pókfogó, Pókfoci

9. Téma

Cél: Harmonikus, összerendezett mozgás fejlesztése, erő, ügyesség fejlesztése, érzelmi motiváltság erősítése.

Feladat: Törzs izomzatának erősítése, hát- has izomzatát erősítő gyakorlatok, egyensúly érzék fejlesztése, téri tájékozódó képesség fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: járás és futás közben utánzó jellegű kúszás, csúszás, mászás (pók, rák, kutya, foka...). Padgyakorlatok, hátizom erősítő gyakorlatokkal.

- Gurulás a test hossz tengelye körül, ügyesebbek tárgy hordással is.
- Kúszás padon, mászás függőleges irányban bordás falon, majd rézsútos padon tetszés szerinti módon lecsúszás.
- Játék: Repülő játék, Csere- bere babzsák átadással, Váltóverseny babzsákátadással

10. Téma

Cél: A különböző játékfajtákban alkalmazott mozgásanyaggal kapcsolatos jártasságok, készségek kialakítása. A játékokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony fenntartása.

Feladat: Reagálás, mozdulat és mozgásgyorsaság fejlesztése. Figyelem, kitartás, küzdőszellem fejlesztése. Az egész test izomzatának átmozgatása, változatos mozgáslehetőség biztosítása.

Mozgásanyag:

- Labdajátékok az eddig megismert és gyakorolt elemekből szabadon választva.
- kötélhúzó verseny.
- Ki ér előbb a helyére?
- Faroklopó (két fogóval, versengéssel)
- Labdafogyasztó (gurítással)
- Sorverseny futással, szökdeléssel vagy nyusziugrással
- Váltóverseny eszközátadással
- Levezetés, zenére.

11. Téma

Cél: A helyes testtartás megéreztetése, figyelem a gyakorlatok helyes kivitelezésére, koncentráció meghatározott testrészekre.

Feladat: A mély hátizmok erősítése, has izomzatának erősítése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Helyes testtartással történő járás zenére, babzsák tartása a fejtetőn.

- futás közben utánzó jellegű kúszás, csúszás, mászás
- Mély hátizmot erősítő gyakorlatok: „Billenő repülő, Gyümölcszedés, Sétáló foka, Beteg kismadár, kíváncsi kutya...”
- hasizom erősítő gyakorlatok: „olló, biciklizés, lábemelés babzsák tartásával a boka között, láb behúzások...”
- Padokon hason fekvésben karhúzással történő tovahaladás
- Játék: Ki ér hamarabb a helyére? , Hason fekvésben labdaátadások körbe.

12. Téma

Cél: Aktivitás fokozása, önbizalom növelése, sikerélmény biztosítása a foglalkozás során.

Feladat: Megfelelő terhelés biztosítása, minél többféle izomzat megmozgatása, hátizom, has izomzatának erősítése. Egyensúlyérzék fejlesztése, ritmusképesség, gyorskoordináció fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő feladatok: Futás játékos feladatokkal, helyben térdemeléssel, nyusziugrás, láblendítések, játékos fellendülések. Bordásfal gyakorlatok

- Gyorsfutás játékosan végrehajtott állórajtból.
- Kézállás előkészítő gyakorlata: Csikórugdalózások, guggoló támaszból történő elrugaszkodások, haránt terpeszállásból (segítségadással)
- Bordásfalnál (háttal) guggoló támaszból felmáshzás fokként, majd visszamáshzás. Ügyesebbek kapcsolhatják gurulóátfordulással előre.
- Bordásfalra felmáshzás és függő állásban oldalazó tovahaladás, majd lemáshzás.
- Játékok: Guggoló fogó, Terpesz fogó

13. Téma

Cél: Mozgásigény kielégítése, a megfelelő terhelés biztosítása, kitartásra nevelés.

Feladat: Nagymozgások fejlesztése, törzs izomzatának erősítése, nyújtása, téri tájékozódás, egyensúlyérzék fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Szabadon választott futó és fogó játékok. Nyújtó hatású hátgyakorlatok különböző kiinduló helyzetekben, kúszás, csúszás.

- Gurulóátfordulás előre guggoló támaszból érkezés hajlított ülésbe, majd guggoló támaszba.
- Gurulóátfordulás előre terpeszállásból
- Gurulóátfordulás előre kis járásból

- Kúszás felfelé rézsútos padon, bordásfalon átmászás, majd tetszés szerinti lecsúszás a másik rézsútos padon.
- Játékok: Hegy- völgy játék labdával, Sorverseny szökdeléssel

14. Téma

Cél: Koncentráció meghatározott testrészre, aktivitás fokozása a játékos lábtorna foglalkozáson, kitartásra nevelés.

Feladat: A láb boltozatát emelő talpi izmok erősítése, szem. láb koordináció fejlesztése.

Mozgásanyag:

- Pókjárásban, rákjárásban ujjak között bemarkolással babzsák cipelése
- Lábujihegyen, sarkon járás, maci járás
- Távcső, kukac, Tapsolás talpakkal, talp masszírozása, lábujjak játékos mozgatása, papír tépése, hajtogatás lábujjakkal...
- Állásban babzsák dobása felfordított zsámolyba.
- Játék: Pókfoci, pók fogó

15. Téma

Cél: Közösségi magatartás fejlesztése, örömmel, egymást segítve vegyenek részt a mozgástevékenységben.

Feladat: Tárgyhoz viszonyított testhelyzetek gyakorlása, mozgástapasztalatok bővítése, figyelem fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Páros lábon szökdelések, felugrások, nyusziugrás, karkörzések játékos formában. Páros gyakorlatok.

- Közepes iramú futás hullámvonalban
- Helyből magasugrás egymás után elhelyezett különböző magasságú tárgyak felett, helyből magasugrás szőnyegre kisterpeszből, zsinór feletti átugrással.
- Nyusziugrás leterpesztéssel padon
- Játékok: „Szalagfogó”, „Cica és az egerek”, Váltóverseny futással

16. Téma

Cél: A különböző játékfajtákban alkalmazott mozgásanyaggal kapcsolatos jártasságok, készségek kialakítása.

Feladat: Változatos mozgáslehetőség biztosítása, a játékokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása, testi képességek fejlesztése.

Mozgásanyag:

Egyszerű labdatechnikai elemek játékos alkalmazása. Feldobás, elkapás helyben és haladással, leütés, elkapás két kézzel helyben és járás közben, falhoz, társhoz gurítás kézzel, lábbal stb.

- Labdaérintő fogó
- Csere- bere mászással, labdaátadással
- Váltóverseny futással
- Hegy- völgy játék
- Ki ér előbb a helyére?
- Váltóverseny labdával
- Farok lopó játék

17. Téma

Cél: Érzelmi motiváltság erősítése, harmonikus, összerendezett mozgás fejlesztése, sikerélmény biztosítása.

Feladat: Egyensúlyérzék, gyorsasági erő, téri tájékozódó képesség fejlesztése. Minél több izomcsoport megmozgatása, erősítése. Mozdáskedv fenntartása.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Futás irányváltoztatással, egy lábról felugrások, „indiánszökdelés”. Páros gyakorlatok.

- Futás irányváltoztatással, különféle alakzatokban, hullámvonalban.
- Egy lábról felfelé történő ugrás (gyertyaugrás) járásból, majd futásból, érkezés szőnyegre hajlított állásba. „Gyertyaugrás” padról, zsámolyról vagy ugrószekrényről.
- Egyensúlyozó járás padon, pad merevítő gerendáján.
- Játékok: Kötélhúzó verseny, Talicskázás, Labdázás

18. Téma

Cél: A megfelelő terhelés, sikerélmény, felszabadult, oldott légkör biztosítása.

Feladat: Testséma fejlesztés, koncentráció meghatározott testrésze, nagymozgások fejlesztése, mozgástapasztalatok bővítése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Kúszás, csúszás, mászás talajon játékos formában („Tündér és a boszorkány”). Karikagyakorlatok.

- Belegyorsuló futás
- Kúszás, csúszás, mászás padon, pad végén térdelő támaszból gurulóátfordulás előre, szőnyegre.

- Egy illetve két kezes alsódobás vízszintes célba
- Játékok: „Burgonyaültetés”, Házatlan mókus, Szobor játék zenére

19. Téma

Cél: A helyes testtartás rögzítése, kitartásra nevelés, koncentráció meghatározott testrészeire.

Feladat: A mély hátizmok, hasizom, alsó végtag izmainak erősítése. Érzelmi motiváltság erősítése.

Mozgásanyag:

- Mély hátizom erősítő gyakorlatok bottal
- Hasizom erősítő gyakorlatok
- Felületes hátizmot erősítő gyakorlatok különböző kiinduló helyzetekben
- Játékok: „Fekvő fogó”, „Négykézláb fogó”, „Szalagszerző medve”, „Gurítsd hátra!”

20. Téma

Cél: Tűrőképesség, szabálytudat, közösségi magatartás fejlesztése.

Feladat: Gyorsasági erő, reakcióképesség fejlesztése, a törzs izmainak erősítése, változatos mozgáslehetőség biztosítása.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Páros lábon szökdelések, nyusziugrás talajon, fekvésben, ülésben végzett lábmozgások. Padgyakorlatok.

- Futás játékos feladattal
- Helyből távolugrás kis terpeszállásból karlendítéssel és térdrugózással előre, felfelé szőnyegre.
- Nyusziugrás leterpesztéssel padon
- Függésben játékos lábmozgások (bordásfalnál)
- Játékok: „Szalagfogó”, „Halászás”, „Cápa fogó”

21. Téma

Cél: Felszabadult, örömteli mozgás biztosítása, aktivitás fokozása, szabálytudat alakítása.

Feladat: Nagymozgások fejlesztése, erő, ügyesség fejlesztése, érzelmi motiváltság erősítése, figyelem fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Szabadon választott futó- és fogójátékok, karika gyakorlatok, nyújtó hatású hátgyakorlatok különböző kiinduló helyzetekben.

- Gurulóátfordulás előre guggoló támaszból, érkezés hajlított ülésbe, majd guggoló támaszba.

- Egymáshoz közeli padok egyikén kúszás, a pad végén átmászás a rézsútos padra és tetszés szerint lecsúszás.
- Pad folytatásaként elhelyezett szőnyegen kúszásból, gurulóátfordulás előre.
- Játékok: Váltóverseny padon kúszással, mászással, csúszással, Terpesz fogó

22. Téma

Cél: Mozgástapasztalatok bővítése, sikerélmény biztosítása, közösségi magatartás fejlesztése.

Feladat: Szem- kéz koordináció fejlesztése, koncentráció meghatározott testrészre, tárgyhoz viszonyított testhelyzetek gyakorlása.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Futás, játékos feladatokkal, labdagyakorlatok

- Egyszerű labdatechnikai elemek gyakorlása: Labdaleütés- elkapás, feldobás- elkapás, folyamatos labdavezetés, célba dobás (függőleges, vízszintes cél)
- Hajítás függőleges célba (egykezes felső dobással haránt terpeszállásból)
- Sorverseny vonalból, különböző testhelyzetekből indulva
- Játékok: „Farok lopó”, Fogó fogó

23. Téma

Cél: A különböző játékfajtákban alkalmazott mozgásanyaggal kapcsolatos jártasságok, készségek kialakítása.

Feladat: Változatos mozgáslehetőség biztosítása, a játékokhoz fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása, képességek arányos fejlesztése.

Mozgásanyag:

- Futójátékok zenére
- Csapatverseny szalagátadással
- Nap és felhő- futójáték
- Váltóverseny padon történő mászással, kúszással, csúszással
- Páros fogó
- Egyéni versengés nyusziugrással, vonalsorból
- kötélhúzás
- Szobor játék zenére, majd zenés levezetés

24. Téma

Cél: Koncentráció meghatározott testrészre, aktivitás fokozása a játékos lábtorna foglalkozáson, kitartásra nevelés.

Feladat: A láb boltozatát emelő kis talpi izmok erősítése.

Mozgásanyag:

- Járásgyakorlatok: Óriás, törpe, maci, lábujjak bekarmolásával
- Papír tépése, hajtogatása lábujjakkal, játékos mozdulatok lábujjak mozgásával (kukac, távcső, szalonna, taps, bokakörzés, integetés...)
- Állásban babzsák dobása karikába.
- Meserácson négykézláb való haladás, kapaszkodás kézzel és lábujjakkal.
- Pókjárásban babzsák cipelése
- Pókfogó, pókfoci lufival

25. Téma

Cél: Harmonikus, összerendezett mozgás fejlesztése, a különböző gyakorlatok esztétikus, helyes kivitelezésének gyakorlása

Feladat: Minél többféle izomcsoport átmozgatása, egyensúlyérzék, téri tájékozódó képesség fejlesztése.

Mozgásanyag:

Előkészítő gyakorlatok: Futás játékos feladatokkal, páros lábról történő felugrások térdfelhúzással, karlendítések, karhúzások játékosan. Karika gyakorlatok

- Belegyorsuló futás (udvaron)
- Helyből magasugrás zsinór felett, kis terpeszállásból, magastartásból.
- Hajítás függőleges célba, egykezes felső dobással, haránt terpeszállásból.
- Játékok: „Labdafogyasztó”, „Cica és az egerek”

26. Téma

Cél: Ismerkedés népi mozgásos játékok eszközeivel, játékaival, érdeklődésük felkeltése. (tulipán, babzsák)

Feladat: A színfelismerés alkalmazása, fejlesztése, a figyelem és az emlékezet fejlesztése a mozgásos feladatok közben.

Eszközök: tulipánok(4 színben), babzsákok, maroklabdák

Játékok, feladatok:

- futás különböző akadályok kerülésével, páros gyakorlatok
- „Rakéta”- játékos színfelismerés a babzsákokkal
- „Helykereső”- futójáték, futás közben jelre, mindenki a saját színének megfelelő helyre áll.
- „Színvadász”- figyelemfejlesztő variáció futás közben.

- „Kincskeresés”- szín alapján
- „Bombázás”- maroklabda dobása függőleges célba.
- Szabadon választott fogó játék

27. Téma

Cél: Érzelmi motiváltság erősítése, sikerélmény biztosítása, aktivitásuk fokozása az érdekes, színes eszközökkel.

Feladat: Játék a tulipánokkal, alakfelismerés alkalmazása, fejlesztése, figyelem, emlékezet fejlesztése.

Eszközök: tulipánok, padok, zsámolyok, tornaszőnyeg, babzsákok

Játékok, feladatok:

- futásgyakorlatok játékos feladatokkal, gimnasztika zenére.
- „Vadászat”- fogójázék
- „Fut a nyuszi”- futójáték, csak az, az állat fut, akit megneveztek.
- „Medvebarlang”- a teremben egy-egy jellegzetes állatházat alakítunk ki, ahová menekülnek az állatok.
- „Bombázás”- célbadobás alakzatnak megfelelően
- Szabadon választott fogó játék

28. Téma

Cél: A mozgás örömeinek biztosítása, közösségi magatartás fejlesztése.

Feladat: Színfelismerés alkalmazása, emlékezet és a gondolkodás fejlesztése mozgásos feladatok közben.

Eszközök: zsámolyok, padok,

Játékok, feladatok:

- Futás különböző feladatokkal, hullámvonalban, átugrásokkal. Gimnasztika párban.
- „Párkereső”- színben azonos pár keresése jelre, futás közben.
- „Csoportos várfoglaló”- padokból, zsámolyokból, vár építése, jelre a megnevezett színű gyerekek elfoglalják a várat.
- „Fogó váltó, rendőr fogó”- egyszerű fogójáték, ahol a fogót színjelzéssel megjelöljük.
- Szoborjáték zenére

29. Téma

Cél: Érzelmi motiváltság erősítése, mozgáskedv fenntartása, sikerélmény biztosítása.

Feladat: A szín és alakfelismerés egyidejű alkalmazásával a felismerés fejlesztése, figyelem, emlékezet, gondolkodás fejlesztése.

Eszközök: szőnyeg

Játékok, feladatok:

- Zenés bemelegítés, ismétlő játék- a szín és alakfelismerés játécai közül
- „Vadászat”- futás közben, szín és alakfelismerés alkalmazásával
- „Vadászat körben”- fogójáték
- „Ki a fogó?” (macskaváltó)- bonyolult fogójáték.
- Táncos Szobor- játék zenére.

30. Téma

Cél: Harmonikus, összerendezett mozgás fejlesztése, kitartásra nevelés, sikerélmény biztosítása.

Feladat: Egyensúlyérzék és a figyelem fejlesztése

Eszközök: pad, felfordított pad gerendálya, kötél, kúpok

Játékok, feladatok:

- Természetes járás vonalon, kötélen, padon, kúpokon, majd az ügyesebbek felfordított pad gerendáján
- Terpeszjárás párhuzamosan elhelyezett padokon, zsámolyokon, visszafelé bújással kombinálva.
- Akadálypálya kialakítása változatos eszközök felhasználásával. (kúszás, csúszás, mászás, egyensúlyozó járás)

A foglalkozás végén, szabadon választott futó vagy fogójáték játszása, tornabemutató a szőnyegen. Jó idő esetén Roller- akadálypálya kialakítása az udvaron.



Népi játék, gyermektánc, néptánc az óvodában

Munkaterv

2019/2020. nevelési év

A tevékenység ideje: heti egy alkalom délelőtt 11.00-11.45 óráig

A tevékenység résztvevői: nagycsoportos korú gyermekek

A tevékenység helye: Szigligeti utcai Óvoda tornaterme

Tevékenységet vezeti: Szatmáriné Balogh Éva és László Lászlóné

A tevékenység célja: néphagyományörzés, népszokások megismertetése, átadása az óvodáskorú gyermekek életkorának megfelelően. Jó gyakorlat működtetése, a népi jeles napok intézményszintű kiemelése. Néptánc, népzenevel való ismerkedés, énekes játékok ismertetése, gyakorlása.

Elsődleges cél:

- A néphagyomány iránti fogékonyság megalapozása.
- Hagyományápolás, értékmegőrző tevékenység.
- Az ünnep megélése, átélése a jeles napokhoz kapcsolódó dallamok, énekes népi játékok segítségével a gyermekek korosztályának megfelelő szinten.
- Az óvodai hagyományok, jeles napok tartalmának bővítése.

További cél:

- A későbbi iskolai tanulmányaik során is szívesen vegyenek részt énekes, mozgós, népi játékokban.
- Ismerkedjenek meg a magyar néptánc kincs további elemeivel különböző foglalkozási formák keretein belül. (Szakkör, órarend szerinti tevékenység).

A tevékenység feladatai: jó zenei légkör megteremtése, képességek, készségek fejlesztése, tiszta, szép éneklésre törekvés, a hallás, a ritmus és a mozgás összehangolása, egyénre szabott fejlesztése. Tehetséggondozás. Szociális-közösségi nevelés, pozitív érzelmek alapozása az együtt játszás örömeivel. Feladat és szabálytudat erősítése a játékos elvnek figyelembe vételével. Óvodapedagógusok, dajkák koordinálása a közös munka során. A szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása, ápolása.

A cél elérését támogató feladatok:

A gyermekek ismerkedjenek meg és sajátítsanak el minél több énekes- mozgós népi játékot, jeles naphoz kapcsolódó dallamot.

Ismerjenek meg egyszerűbb táncleépéseket, táncokat. (Dunántúli ugrós lépései, Moldvai táncok..)

Aktívan vegyenek részt a játékokban.

Ismerkedjenek meg népi hangszerekkel, hangszerbemutatók alkalmával (citera, hegedű, brácsa, bőgő..).

A tevékenység anyaga: énekes játékok, gyermekdalok, népdalok, népi jeles napok-népszokások anyaga, mondókák, rigmusok, kikiáltók, gyermekjátékok, tánclépések /körbejárás, sorjátékok, kapuzós-hidas játékok, párválasztó- párcserélő játékok, fogyógyarapódó játékok, koppintás, dobantás, csárdáslépés, ugrás/

A tevékenység módszerei: beszélgetés, magyarázat, bemutatás, gyakorlás, ellenőrzés, értékelés.

A tevékenység eszközei: néptánc ruhák a dalos játékokhoz, népi jeles napokhoz kapcsolódó eszközök /pl. kőröböt, kendő, kosár, meszelő, kalap, kucsma, hangszerek, Cd lejátszós magnó, cd, dvd.

Szervezeti keretek: kötött foglalkozások

Munkaformák: csoportos tevékenykedtetés /frontális foglalkoztatási forma/

Az elmúlt évekhez hasonlóan a következő nevelési évben is lesz lehetősége a nagycsoportos korú gyermeknek, hogy heti egy alkalommal játékos formában megismerkedjenek a magyar néptánc elemeivel, népi játékokat játszanak, énekeljenek, népszokásokat ismerjenek meg.

A helyi *Balassi Táncegyüttes néptánc pedagógusai* szakmai tanácsokkal, megbeszélésekkel, gyakorlati órákkal, hospitálásokkal segítették eddig is a munkánkat, reményeink szerint ez az együttműködés a következő nevelési évben is megvalósul.

A hagyományos paraszti kultúrában a *játék* a teljes szocializációs folyamatot biztosította, tehát minden kompetenciaterület fejlődésére lehetőséget adott, mindvégig a gyermekek készségeinek és képességeinek, korosztályi sajátosságainak legmegfelelőbben.

A közösségekben való lét az önkifejezés és az érzelmek megélésének lehetőségét is adta egész életen át.

A *nagycsoportos kor* sok szempontból jelentős változásokat hoz a gyermekek életében. Ekkor esnek át az első alakváltozáson, megnövekszik mozgásigényük, szabálytudatuk előtérbe kerül, feladattudatuk erősödik.

A *mondókák* által fejlődik a beszédkészség, a *párbeszédes játékokban* a kommunikációs készség, a *mozgásos játékok* által a mozgáskoordináció, a feladatok által a szabálytisztlet, önfegyelem és a csoportos viselkedési formák is kialakulnak. A játékokban lévő szerepek eljátszása fontos hatással van az identitástudat alakulására. Fejlődik térbeli tájékozódásuk, számismeretük is. Számos információt szerezhetnek a mondókák, játékok, énekek szövegeiből, az emberi élet állomásairól, színtereiről. *A népi játékok és népdalok komplex ismereteket közvetítenek.*

Az elmúlt években megismerkedtünk a *Balatoni Katalin* névvel fémjelzett

„*Így tedd rá!*”, elnevezésű népi játék, néptánc módszertannal, amely új élményeket, eszközöket, innovációt jelentett a mindennapi munkánk során is.

Kiadványai, könyvei, hangzóanyagai, eszközei nagy segítséget és új motivációt adtak a foglalkozások terén is.

A gyermekeknek is új élményt adtak és adnak az általa összegyűjtött játékok, újfajta eszközök („dió”, színes tulipánok,) megismerése, használata.

Így tedd rá!- Táncos mozgásfejlesztés az óvodában óvó - és táncpedagógusok részére című könyve 35 foglalkozás anyagát tartalmazza, amely jól használható egy nevelési év folyamán.

A kötetben helyet kaptak párválasztó játékok, énekes körjátékok, fogócskák, ritmusgyakorlatok, mozgásos feladatok, ugróiskolák, táncos mozgásformák is.

A játékleírások mellett kották, ábrák teszik még érthetőbbé, átláthatóbbá a kötetben szereplő anyagot.

Módszertani eszköztár kötetében a játékos mozgásfejlesztés eszközeit és tematikáját mutatja be ábrák, leírások, fényképek segítségével. („dió”, színes tulipánok, „gumi”, babzsák).

A *Balassi Táncgyűttes néptánc pedagógusai* segítségével különböző népi játékokat, mondókákat, kiszámolókat, dunántúli ugrós dallamokat és lépéseket, táncokat (pl.: moldvai, Jókai) szoktunk megtanulni a nevelési év folyamán, amelyet júniusban megmutatunk élő zenekari kísérettel a szülőknek, az érdeklődőknek a Szent István téren. A bemutatót a szülőkkal, érdeklődőkkel közös táncház zárja.

A következő nevelési évben is a foglalkozások anyagát a kétféle képzésben megismert játékokra, eszközökre építettük a gyermekcsoport összetételéhez, fejlettségi szintjéhez igazodva, figyelembe véve az évkör ünnepeit, szokásait is. (Szüreti játékok, Mihály- naphoz kapcsolódó játékok, Márton napjához kapcsolódó szokások és játékok, az adventi időszak szokásai, a karácsonyhoz kapcsolódó szokások, énekek, a farsanghoz kapcsolódó dalok, a tavasz ünnepeinek: a nagybőjtnek, a virágvasárnapnak, a kiszézésnek, villőzés szokásainak megismerése, húsvéti szokások, Szent György napjához kapcsolódó szokások, pünkösdi szokások megismerése).

Szatmáriné Balogh Éva, László Lászlóné
óvodapedagógus, szakkörvezető

2019. 08.07.



Munkaterv
2019/2020. nevelési év
Népi játék, gyermektánc, néptánc az
óvodában

Elsődleges cél:

A néphagyomány iránti fogékonyság megalapozása.

Hagyományápolás, értékmegőrző tevékenység.

Az ünnep megélése, átélése a jeles napokhoz kapcsolódó dallamok, énekes népi játékok segítségével a gyermekek korosztályának megfelelő szinten.

Az óvodai hagyományok, jeles napok tartalmának bővítése.

További cél:

A későbbi iskolai tanulmányaik során is szívesen vegyenek részt énekes, eszközös, mozgásos népi játékokban.

Ismerkedjenek meg a magyar néptáncok további elemeivel különböző foglalkozási formák keretein belül. (Szakkör, órarend szerinti tevékenység).

A cél elérését támogató feladatok:

A gyermekek ismerkedjenek meg és sajátítsanak el minél több énekes- mozgásos népi játékot, jeles naphoz kapcsolódó dallamot.

Ismerjenek meg egyszerűbb tánclépéseket, táncokat. (Dunántúli ugrós lépései, Moldvai táncok..)

Aktívan vegyenek részt a játékokban.

Ismerkedjenek meg népi hangszerekkel hangszerbemutatók alkalmával(citera, hegedű, brácsa, bőgő..).

Az elmúlt évekhez hasonlóan a következő nevelési évben is lesz lehetősége a *nagycsoportos korú gyermeknek*, hogy heti egy alkalommal játékos formában megismerkedjenek a magyar néptánc elemeivel, népi játékokat játszanak, énekeljenek, népszokásokat ismerjenek meg.

A helyi *Balassi Táncegyüttes néptáncpedagógusai* szakmai tanácsokkal, megbeszélésekkel, gyakorlati órákkal, hospitálásokkal segítették eddig is a munkánkat, reményeink szerint ez az együttműködés a következő nevelési évben is megvalósul.

A hagyományos paraszti kultúrában a *játék* a teljes szocializációs folyamatot biztosította, tehát minden kompetenciaterület fejlődésére lehetőséget adott, mindvégig a gyermekek készségeinek és képességeinek, korosztályi sajátosságainak legmegfelelőbbben.

A közösségekben való lét az önkifejezés és az érzelmek megélésének lehetőségét is adta egész életen át.

A *nagycsoportos kor* sok szempontból jelentős változásokat hoz a gyermekek életében. Ekkor esnek át az első alakváltozáson, megnövekszik mozgásigényük, szabálytudatuk előtérbe kerül, feladattudatuk erősödik.

A *mondókák* által fejlődik a beszédkészség, a *párbeszédes játékok*ban a kommunikációs készség, a *mozgásos játékok* által a mozgáskoordináció, a feladatok által a szabálytisztlet, önfegyelem és a csoportos viselkedési formák is kialakulnak. A játékokban lévő szerepek eljátszása fontos hatással van az identitástudat alakulására. Fejlődik térbeli tájékozódásuk,

számismeretük is. Számos információt szerezhetnek a mondókák, játékok, énekek szövegeiből, az emberi élet állomásairól, színtereiről. *A népi játékok és népdalok komplex ismereteket közvetítenek.*

Az elmúlt években megismerkedtem a *Balatoni Katalin* nevével fémjelzett „*Így tedd rá!*” elnevezésű népi játék, néptánc módszertannal, amely új élményeket, eszközöket, innovációt jelentett a mindennapi munkám során is.

Kiadványai, könyvei, hangzóanyagai, eszközei nagy segítséget és új motivációt adtak a foglalkozások terén is.

A gyermekeknek is új élményt adtak és adnak az általa összegyűjtött játékok, újfajta eszközök („dió”, színes tulipánok,) megismerése, használata.

Így tedd rá!- Táncos mozgásfejlesztés az óvodában óvó -és táncpedagógusok részére című könyve 35 foglalkozás anyagát tartalmazza, amely jól használható egy nevelési év folyamán.

A kötetben helyet kaptak párválasztó játékok, énekes körjátékok, fogócskák, ritmusgyakorlatok, mozgásos feladatok, ugróiskolák, táncos mozgásformák is.

A játékleírások mellett kották, ábrák teszik még érthetőbbé, átláthatóbbá a kötetben szereplő anyagot.

Módszertani eszköztár kötetében a játékos mozgásfejlesztés eszközeit és tematikáját mutatja be ábrák, leírások, fényképek segítségével. („dió”, színes tulipánok, „gumi”, babzsák).

A *Balassi Táncgyűttes néptáncpedagógusai* segítségével különböző népi játékokat, mondókákat, kiszámolókat, dunántúli ugrós dallamokat és lépéseket, táncokat (pl.: moldvai, Jókai) szoktunk megtanulni a nevelési év folyamán, amelyet júniusban megmutatunk élő zenekari kísérettel a szülőknek, az érdeklődőknek a Szent István téren. A bemutatót a szülőkkel, érdeklődőkkel közös táncház zárja.

A következő nevelési évben is a foglalkozások anyagát a kétféle képzésben megismert játékokra, eszközökre építem a gyermekcsoport összetételéhez, fejlettségi szintjéhez igazodva, figyelembe véve az évkör ünnepeit, szokásait is. (Szüreti játékok, Mihály- naphoz kapcsolódó játékok, Márton napjához kapcsolódó szokások és játékok, az adventi időszak szokásai, a karácsonyhoz kapcsolódó szokások, énekek, a farsanghoz kapcsolódó dalok, a tavasz ünnepeinek : a nagybőjtnek, a virágvasárnapnak, a kiszézésnek, villózás szokásainak megismerése, húsvéti szokások, Szent György napjához kapcsolódó szokások, pünkösdi szokások megismerése).

Tóthné Papp Krisztina

óvodapedagógus, szakkörvezető

Békéscsaba, 2019. 08.07.

14. sz melléklet

Kötelező feladatok és teendők a 2019/2020 nevelési évben - Naptár

Ssz.	Határidő	Feladat	Megvalósító
1.	2019. október 15.	A köznevelési intézmény az október 1-jei állapot szerinti közérdekű adatairól - a Köznevelés Információs Rendszerén (KIR) keresztül és az ott meghatározott formában - statisztikai céllal az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program (OSAP) keretében adatokat közöl.	Feladattal megbízott óvodatitkár
2.	2019. október 15.	Az Oktatási Hivatal által közölt minősítési tervbe történő pótfelvételt nyert pedagógusok minősítésének intézményi tervezésbe történő bevonása (munkaterv).	intézményvezető
3.	2019. október 30.	A nevelési-oktatási intézmény közzétételi listája szerinti adatok és dokumentumok október 1-jei állapotnak megfelelő közzététele a KIR tájékoztató rendszerében és honlapján.	Feladattal megbízott óvodatitkár
4.	2019. november 15.	Eddig az időpontig lehetséges – egy alkalommal – a 2019. október 15-én lezárt intézményi statisztika módosításának kérése – a fenntartó egyidejű értesítése mellett – az oktatásért felelős minisztertől [2019.10.15-2019.11.15.].	intézményvezető
5.	2019. november 25.	Pedagógus portfólió vagy pályázat feltöltése az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai rendszerbe.	érintett óvodapedagógus
6.	2019. november 30.	A tanfelügyeleti ellenőrzés intézményi teendőinek megszervezése , azok munkatervi rögzítése az Oktatási Hivatal által a támogató elektronikus rendszer útján történő értesítés alapján, mely tartalmazza a 2020. naptári évet érintő tanfelügyeleti ellenőrzések időpontjait.	intézményvezető
7.	2019. november 30.	A 2020. évi tanfelügyeleti ellenőrzésben érintett intézményvezető feltölti az Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató rendszerbe a pedagógusi, az intézményvezetői tevékenység, továbbá az intézmény működésének jogszabályban meghatározott dokumentumait .	- <u>intézményvezető ellenőrzése:</u> intézményvezető - <u>intézmény ellenőrzése:</u> intézményvezető
8.	2019. december 15.	A nevelési-oktatási intézményben az Oktatási Hivatal – a 2020. június 30. napjáig terjedő időszakra tervezett minősítési eljárások időpontjairól szóló – tájékoztatása alapján a minősítő vizsgák, a portfólió, illetve pályázat	intézményvezető

Ssz.	Határidő	Feladat	Megvalósító
		védések megszervezése (munkatervbe való beépítés).	
9.	2020. január 1.	A 2019. évben eredményes minősítő vizsgát tett vagy eredményes minősítési eljárásban részt vett pedagógusok, illetve pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak magasabb fizetési fokozatba sorolása (átsorolás).	intézményvezető
10.	2020. január 1.	A soros lépéseknek megfelelő garantált illetmény megállapítása (átsorolás).	intézményvezető
11.	2020. január 31.	Az ellenőrzésre jogosult hatóság KIR-en keresztül rögzített ellenőrzési munkaterv alapján a hatósági ellenőrzés intézményi feladatainak kijelölése (munkatervbe építetten).	intézményvezető
12.	2020. február 28.	Az oktatásért felelős miniszter a 2020. évi minősítési keretszámról és a minősítési szabályokról szóló határozatának ismertetése a nevelőtestülettel, valamennyi érintett kollégával.	intézményvezető
13.	2020. március 15.	A 2020/2021. nevelési évre szóló beiskolázási terv elkészítése.	intézményvezető
14.	2020. március 31.	A tankötelezettség megállapításához szükséges szakvélemény elkészítése 3 példányban, és átadása a szülők részére.	intézményvezető
15.	2020. március 31.	A nem kötelező minősítő eljárás lefolytatásának az érintett pedagógus általi kezdeményezése a kitöltött jelentkezési lap intézményvezetőnek történő leadásával.	óvodapedagógus intézményvezető
16.	2020. április 15.	A 2020. évi minősítő vizsgára, minősítő eljárásra történő jelentkeztetés az Oktatási Hivatal által rendszeresített elektronikus felületen.	intézményvezető
17.	2020. április 20-tól	Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal kerül sor.	intézményvezető
18.	2020. május 20-ig.	Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás	intézményvezető

Ssz.	Határidő	Feladat	Megvalósító
		első határnapját megelőzően legalább harminc nappal kerül sor.	
-	-	-	-
19.	2020. július 1.	Az oktatásért felelős miniszter az Oktatási Hivatal útján értesíti a pedagógust és az intézményvezetőjét a 2020. évi minősítési tervbe való felvételtől vagy elutasításról, melyet a 2020/2021. tanév tervezésénél figyelembe kell venni.	intézményvezető
20.	2020. május	Az illetékes szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény részére azon gyermekek nevének – a szakvéleményt kiállító intézmény és a szakvélemény számával együtt történő – elküldése, akiknek a felülvizsgálata a 2020/2021. tanévben esedékessé válik (kontrollvizsgálatok).	fejlesztő-pedagógus, együttnevelést segítő pedagógusok
21.	2020. július 31.	Az Oktatási Hivatal tájékoztatja a 2020. évi minősítési év során minősítő bizottsági elnökként, szakértő köznevelési szakértőként a minősítésen részt vevő alkalmazott kijelöléséről az őt foglalkoztató intézmény vezetőjét , melyet a 2020/2021 éves munkaterv tervezésénél figyelembe kell venni.	intézményvezető
22.	2020. július 31.	Az Oktatási Hivatal az általa működtetett informatikai támogató rendszer útján értesíti a 2021. évi tanfelügyeleti ellenőrzési tervben szereplő pedagógusokat, intézményvezetőket és intézményeket , melyet a 2020/2021 éves munkatervébe be kell építeni.	intézményvezető
23.	2020. július 31.	Az Oktatási Hivatal tájékoztatja a 2020. év során tanfelügyeleti eljárásban köznevelési szakértőként részt vevő alkalmazott kijelöléséről az őt foglalkoztató intézmény vezetőjét , melyet a 2020/2021. tanévi munkaterv tervezésénél figyelembe kell venni.	intézményvezető
24.	2020. július 31.	A pedagógus – a portfólió vagy pályázat tartalmát érintő változás bekövetkezése esetében – módosíthatja, kiegészítheti portfólióját vagy pályázatát , ha a minősítési eljárása a 2020. szeptember 1. napját követő időszakára esik.	óvodapedagógus

Önértékelési terv

2019/20. nevelési év



ALAPADATOK:

Intézmény neve:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda
Székhely címe:	Békéscsaba, Szigligeti u.3.
Telephely címe:	Békéscsaba, Tábor u. 4.
Tel:	66/637 – 301; 66/637-294
e-mail cím:	sziglovi@t-online.hu ; kazinczyovi@t-online.hu
honlap cím:	https://szigligetiovi.hu/
Törzsszám:	791573
OM azonosító szám:	201502
Óvodavezető:	Királyné Egri Mónika
Óvodavezető helyettes :	Fekete-Szabó Róbertné
Óvodavezető-helyettes:	Vandlik Julianna
Nyitvatartási idő:	06:00-tól 18:00-ig
Csoportok száma:	12 csoport

AZ INTÉZMÉNYIÉVES ÖNÉRTÉKELÉSI TERVHATÁLYA, ÉRVÉNYESSÉGE, FELÜLVIZSGÁLATA

Hatálya:

- Az Intézményi Éves Önértékelési Terv hatálya kiterjed az óvoda teljes nevelőtestületének pedagógusi körére. A programban foglaltak betartása mindenki számára kötelező

Érvényesség:

- A jóváhagyástól számított következő munkanaptól, az adott nevelési év végéig érvényes.

Felülvizsgálatának ideje:

- Az Intézményi Éves Önértékelési Tervet jogszabály módosítás esetén felülvizsgálni és más indokolt esetben módosítani szükséges.

.

1. Az intézményi önértékelési csoport tagjai (BECS):

- Szamosiné Dorner Katalin, vezető
- Királyné Egri Mónika, koordinátor
- Vandlik Julianna
- Rotyisné Dehelán Ildikó
- Balog Krisztina
- Fekete-Szabó Róbertné
- Joó-Csikós Ildikó
- Zsóriné Nagy Mónika

2. Az intézményi önértékelési csoport tagjainak feladatai:

a. Dokumentumelemzés

b. Óralátogatás

c. Interjúk:

- Interjú az érintett kollégával
- Vezetői interjú

d. Kérdőívek:

A válaszadás elfogadható, ha a kérdőívek 80%-a visszaérkezik.

A kérdőíves felmérésbe bevontak körét a BECS és az Önértékelést Támogató Munkacsoport határozza meg az érintett kollégával való egyeztetés után.

- Önértékelési kérdőív: 1 db pedagógusonként
- Munkatársi/nevelőtestületi kérdőív: 6 db
- Szülői kérdőív: 3 db

A kérdőív kitöltésének intervalluma 10 nap

e. Összegzés/Feltöltés az OH online felületre

3. Az önértékelésre kijelölt pedagógusok kiválasztásának elvei:

Jogszábeli háttér alapján a nevelőtestület önértékelésére ötévente kerül sor.

Az adott nevelési évben kijelölt kollégák köre:

- akiknél pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzés várható: -
- akiknek a minősítése várható: az önértékelésük megtörtént a 2017/2018 nevelési évben
- vezető, ha munkájának 2. vagy 4. évében van: vezető önértékelés indítása 2019.10.hó
- intézményi Önértékelés indítása, a vezetői önértékelés befejezése után 2020. január hó.
- fennmaradó helyekre a vezető jelöl ki : az intézményben eddig 11 fő pedagógus önértékelése történt, minden pedagógusnak önértékelést kell végeznie 2021.08.31-ig.

Az éves terv alapján az idő aránynak megfelelően hat óvodapedagógust terveztünk a 2019/2020 nevelési évben önértékelésre.

Tanfelügyelet:

Az országos tanfelügyeleti ellenőrzések célja, hogy a pedagógusok, vezetők jó gyakorlatát megszilárdítsa, az esetleges fejlesztendő területeket beazonosítsa, hozzájáruljon a pedagógusvezetői kompetenciáinak fejlesztéséhez, a köznevelési rendszer minőségének, az oktatás színvonalának emeléséhez.

Vezetői tanfelügyelet intézményünkben: 2020 évben várható

Intézményi tanfelügyelet 2020 évben várható

Minden pedagógus értékelésében 3 fő vesz részt.

Minden év június 30-ig a nevelőtestülettel ismertetni kell az önértékelésben részt vevőket, valamint azok névsorát, akik közreműködnek az értékelés során.

Minden pedagógus értékelésében 3 fő vesz részt, de egy pedagógus évente maximum 3 fő értékelésébe vonható be:

„A”:- foglalkozáslátogatás

„B”: – dokumentum-elemzés és játék tevékenység látogatás

„C”: – interjúk, kérdőíves felmérések

Az „A” és „B” értékelők Pedagógus 1 besorolással rendelkezzenek.

- Az értékelést végzők készítik el a maguk területén az összegző értékelést.
- Az önértékelési csoport a nevelési évről értekezletig, de legkésőbb június 30-ig elkészíti az összegző értékelést.

4. Az önértékelési feladatok időarányos elosztása a nevelési évre:

Év	Eljárás	Értékelő	Adatgyűjtő „C”	Foglalkozás/tevékenység látogató „A”	Kérdőíves felmérés résztvevői	Interjú résztvevői	Dokumentum elemzés és foglalkozás látogatás „B”	Önfejlesztési- intézkedés elkészítése, terv felt.
2019/2020 2019.10.	Önértékelés/pedagógus 1.	Nagy Gézané	Szamosiné Dörner Katalin	Joó-Csikos Ildikó	óvodaped. Nev. test. tag 6 fő Szülők 3 fő	Intézményvez. óvodapedagógus	Zsöriné Nagy Mónika	óvped. Intézményvez.
2019/2020 2019.11.	Önértékelés/pedagógus 4.	Varga Lászlóné	Rotyisné Dehelán Ildikó	Királyné Egri Mónika	Nev. test. tag 6 fő Szülők 3 fő	Intézményvez. óvodapedagógus	Szatmáriné Balogh Éva	Intézményvez., óvped.
2019/2020 2020.01.	Önértékelés/pedagógus 3.	Szpin Szilvia	Vandlik Julianna	Királyné Egri Mónika	Nev test tag 6 fő Szülők 3 fő óvped.	Intézményvez. óvodapedagógus	Nagy Gézané	Intézményvez., óvped.

Év	Eljárás	Értékelő	Adatgyűjtő „C”	Foglalkozás/ tevékenység látogató „A”	Kérdőíves felmérés résztevői	Interjú résztvevői	Dokumentum elemzés és foglalkozás látogatás „B”	Önfejlesztési- intézk terv elkészítés, felt.
2019/2020 2020.02.	Önértékelés/ped agógus 4.	Egeresi Ágnes	Balog Krisztina	Rózsa Anikó, Királyné Egri Mónika	Nev. test. tag 6 fő Szülők 3 fő	Intézményvez. ővpedagógus	Molnárné Buj Anita	Intézményvez., ő.ővped.
2019/2020 2020.03.	Önértékelés/ pedagógus 2.	László Lászlóné	Fekete-Szabó Róbertné	Királyné Egri Mónika	óvodaped. Nev test. tag 6 fő Szülők 3 fő	Intézményvez. ővpedagógus	Varga Lászlóné	ő.ővped. Intézményvez.
2019/2020 2020.04.	Önértékelés/ pedagógus 2.	Vandlik Julianne	Joó-Csikós Ildikó	Kónyáné Kovács Mária	óvodaped. Nev test. tag 6 fő Szülők 3 fő	Intézményvez. ővpedagógus	Szanosiné Dómer Katalin	ő.ővped. Intézményvez.

Az önértékelési feladatok elosztása a nevelési évre:

	Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
1.	2019.06.06.	Önértékelést Támogató Munkacsoport ülése. Feladatterv elkészítése.	Egyeztetés a vezetővel, bevonásra kerülő pedagógusok, partnerek körének meghatározása, mérőeszközök pontosítása. Feladatok megbeszélése, a BECS munkacsoport új tagjainak bevonása.
2.	2019.08.26.	Nevelőtestület tájékoztatása	Nevelőtestületi értekezlet keretében.
3.	2019.08.26- tól folyamatos	Az érintettek tájékoztatása: - önértékelést támogató munkacsoport tagjai - önértékelésben résztvevő pedagógusok felkészítése	Munkamegbeszélés keretében.

	Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
4.	folyamatos	A bevont pedagógusokkal szemben támasztott intézményi elvárás rendszer áttekintése	A pedagógusokkal szemben támasztott intézményi elvárás rendszert tartalmazó dokumentumok (források: Intézményi Pedagógiai Program, SZMSZ, Házirend) áttekintése.
5.	Az önértékelés indítása előtt.	A Szülők tájékoztatása nevelési év következő szülői értekezletein. SZMK ülésen tájékoztatás az önértékelés, tanfelügyelet folyamatáról.	A SZMK jegyzőkönyvben érvényesíti a részvételi szándékát, az önértékelési folyamatban való részvételről. (2020. szeptember)
Önértékelés folyamata			
Jogosultságok kiosztása az informatikai felületre.			
1. DOKUMENTUMELEMZÉS „B” PEDAGÓGUS			
1.	Látogatás előtt egy héttel, illetve a látogatás napján	A foglalkozást tartó pedagógus dokumentumainak áttekintése, melyeket a látogatás előtt átad az órát látogató kollégáknak — Nevelési terv — Tematikus terv — Foglalkozás-, tevékenység terv — Egyéni fejlesztési tervek(Egyéni fejlődési naplók)+ gyermekproduktumok	Felelős: az éves Önértékelési Tervben kijelölt pedagógus „B” A megbízott pedagógus megvizsgálja a pedagógiai munka felsorolt dokumentumait, majd rögzíti a dokumentumelemzés eredményeit, vagyis dokumentumonként az előre megadott szempontok mentén az elkészített feljegyzései alapján informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.
2.FOGLALKOZÁSLÁTOGATÁS „A” PEDAGÓGUS			
2.1.		Foglalkozáslátogatás időpontja	Felelős: az éves Önértékelési Tervben kijelölt pedagógus. Időpont két héttel foglalkozáslátogatás előtt kijelölve.
2.2.		Foglalkozáslátogatás és az azt követő megbeszélés módszere	Felelős: az éves Önértékelési Tervben kijelölt pedagógus 2 foglalkozás megfigyelése a foglalkozáslátogatás megfigyelési szempontok mentén. A két foglalkozást érintő látogatás és az azt követő megbeszélés tapasztalatait a megadott szempontok

	Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
			alapján tevékenységeket látogató kollégák rögzítik az informatikai felületen.
3. INTERJÚ „C” PEDAGÓGUS			
3.1.	folyamatos	Interjú az önértékelésre kijelölt pedagógusokkal	Felelős: Az éves Önértékelési Tervben kijelölt pedagógus. Az erre kijelölt felelős az Önértékelési kézikönyvben javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készítenek, és lefolytatják az interjút, majd a feljegyzéseik alapján az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen.
3.2.	folyamatos	Interjú az intézmény vezetőjével	Felelős: Az éves Önértékelési Tervben kijelölt pedagógus. Az erre kijelölt felelős az Önértékelési Kézikönyvben javasolt interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készítenek, és lefolytatják az interjút, majd a feljegyzéseik alapján az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen. Interjú dokumentáció átadása az Önértékelést támogató munkacsoportnak az interjút követő 1 héten belül
4. KÉRDŐÍV „C” PEDAGÓGUS			
4.1.	folyamatos	Önértékelési kérdőív kitöltése. A lebonyolítással megbízott kolléga a felmérésben résztevőnek az online elérhetőséget biztosítja, generálja. (pedagógus)	Felelős: a kijelölt pedagógus „C” Az Önértékelési program /Melléklet: A pedagógus önértékelő kérdőíve/. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
4.2.	folyamatos	Szülői kérdőív kitöltése, eredmények rögzítése	Felelős: a kijelölt pedagógus „C” Az érintett gyermekcsoportok szülei megkapják a kérdőíveket/hozzáférést. Kitöltött kérdőívek a produktum.

	Időpont	Feladat	Érintett személy, tevékenységek, dokumentálás, stb.
4.3.	folyamatos	Munkatársi kérdőív kitöltése és az eredmények összegzése	Felelős: a kijelölt pedagógus „C” Az Önértékelési program /Melléklete: Munkatársi kérdőív a pedagógus önértékeléséhez/
			A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott pedagógus továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
5. ÖNÉRTÉKELÉS			
5.1.	folyamatos	Az önértékelt pedagógus a saját <u>intézményi elvárások tükrében</u> elvégzi önértékelését	Felelős: pedagógus Útmutató szerint a 0-3 skálán értékeli az elvárás teljesülését (kompetencia alapú pontozótábla) Kompetenciánként meghatározza a kiemelkedő és fejleszthető területeket Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi az értékelt pedagóguson kívül, az intézményvezető, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.
5.2.		Az intézményvezető segítségével öt évre szóló önfejlesztési terv elkészítése	A pedagógus a (folyamatos) az intézmény-vezető segítségével az önértékelés eredményére épülő öt évre szóló önfejlesztési tervet készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet értékelési területenként, az eredeti intézményi elvárásokat és az értékelést tartalmazó táblázatba kell feltölteni.
Az országos pedagógiai- szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült pedagógusok valamennyi dokumentumát a tanfelügyeleti ellenőrzés időpontja előtt legalább 15 nappal fel kell tölteni az OH által támogatott informatikai rendszerbe.			

A vezető önértékelése 2019/2020 nevelési év , 2019. 10. hó

1. DOKUMENTUMELEMZÉS			
1.	2019. október	A vezető dokumentumai: - vezetői pályázat - Pedagógiai program - SZMSZ - az utolsó 2 év munkaterve és beszámoló	Felelős: Szamosiné Dorner Katalin, Vandlik Julianna, Fekete-Szabó Róbertné, Rotyisné Dehelán Ildikó, Zsöriné Nagy Mónika Az ezzel megbízott kollégák megvizsgálják a dokumentumokat, majd rögzítik a dokumentumelemzés eredményeit, vagyis dokumentumonként az előre megadott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.

2. INTERJÚ			
2.1.	folyamatos	Interjú az önértékelésre kijelölt vezetővel	Felelős: Fekete-Szabó Róbertné Az erre kijelölt felelős az Önértékelési programunkban meghatározott interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készítenek, és lefolytatják az interjút, majd a feljegyzéseik alapján az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen.
2.2.	folyamatos	Interjú a Fenntartó képviselőjével	Felelős: Szamosiné Dorner Katalin Az erre kijelölt felelős/ök az Önértékelési programunkban meghatározott interjúkérdések és a dokumentumelemzés eredménye alapján interjútervet készítenek, és lefolytatják az interjút, majd a feljegyzéseik alapján az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen.
2.3.	folyamatos	Interjú a vezetőtársakkal és a munkáltatóval	Felelős: Joó- csikós Ildikó, Vandlik Julianna, Fekete-Szabó Róbertné, Rotyisné Dehelán Ildikó Az erre kijelölt felelős/ök az Önértékelési programunkban meghatározott kérdések alapján lefolytatják az interjút, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen. Interjú dokumentáció átadása az Önértékelési csoport koordinátorának az interjút követő 1 héten belül
3. KÉRDŐÍV			
3.1.	folyamatos	A vezető kitölti az Önértékelési kérdőívet	Felelős: Szamosiné Dorner Katalin Az Önértékelési kézikönyv / Melléklet: A vezető önértékelő kérdőíve/. A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőnek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevő számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
3.2.	folyamatos	Szülői kérdőív a vezető önértékelésének keretében kitöltése	Felelős: Szamosiné Dorner Katalin Melléklet Önértékelési kézikönyv: Szülői kérdőív a vezető önértékelésének keretében

			A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
3.3 .	folyamatos	Nevelőtestületi kérdőív a vezető önértékelésének keretében	Felelős: Szamosiné Dorner Katalin Az Önértékelési szabályzatunk /Melléklet: Nevelőtestületi kérdőív a vezető önértékelésének keretében a vezető önértékeléséhez A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
4. ÖNÉRTÉKELES			
4.1 .	folyamatos	Az önértékelt vezető a saját <u>intézményi elvárások tükrében</u> elvégzi önértékelését	Felelős: vezető Kompetenciánként meghatározza a kiemelkedő és fejleszthető területeket, majd 2 évre szóló önfejlesztési tervet készít. Az önértékelés eredményét az informatikai rendszer elérhetővé teszi, valamint külső ellenőrzés esetén az Oktatási Hivatal és a külső szakértők, szaktanácsadók számára is.
4.2 .	folyamatos	Az intézményvezető két évre szóló egyéni önfejlesztési tervet készít	Az intézményvezető két évre szóló önfejlesztési tervet készít, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az önfejlesztési tervet a vezető eljuttatja a fenntartónak, aki a megvalósíthatóság elősegítésére megjegyzéseket fűzhet a tervhez.
Az országos pedagógiai- szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült vezető valamennyi dokumentumát a tanfelügyeleti ellenőrzés időpontja előtt legalább 15 nappal fel kell tölteni az OH által támogatott informatikai rendszerbe.			

**Intézményi önértékelés 2019/2020 nevelési év (folyamatos, a vezető
önértékelés lebonyolítása után)**

1. DOKUMENTUMELEMZÉS			
1.	2020. január	A vezető dokumentumai: - Pedagógiai program - SZMSZ - az utolsó 2 nevelési év munkaterve és beszámolói - Továbbképzési program- Beiskolázási terv - Mérési eredmények adatai - Pedagógus-önértékelés eredményeinek összegzése	Felelős: Szamosiné Dorner Katalin, Vandlik Julianna, Fekete-Szabó Róbertné, Rotyisné Dehelán Ildikó, Joó-Csikós Ildikó A megbízott kollégák megvizsgálják a dokumentumokat, majd rögzítik a dokumentumelemzés eredményeit, vagyis dokumentumonként az előre megadott szempontok mentén az informatikai rendszerben rögzíti a tapasztalatokat.
2. A PEDAGÓGIAI MUNKA INFRASTRUKTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSE			
Az óvoda adottságainak számba vétele			
3. INTERJÚ			
3. 1.	folyamatos	Egyéni interjú a vezetővel	Felelős: Rotyisné Dehelán Ildikó Az erre kijelölt felelős az Önértékelési programunkban meghatározott interjúkérdések alapján lefolytatják az interjút, majd a feljegyzéseik alapján az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen.
3. 2.	folyamatos	Csoportos interjú a pedagógusokkal	Felelős: Rotyisné Dehelán Ildikó, Szamosiné Dorner Katalin Az erre kijelölt felelős az Önértékelési programunkban meghatározott interjúkérdések alapján lefolytatják az interjút, majd a feljegyzéseik alapján az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen.
3.3 .	folyamatos	Csoportos interjú a szülői munkaközösség tagjaival csoportonként 2 fő	Felelős: Rotyisné Dehelán Ildikó, Szamosiné Dorner Katalin Az erre kijelölt felelős az Önértékelési programunkban meghatározott kérdések alapján lefolytatják az interjúkat, majd az interjúkérdéseket és a válaszok kivonatát rögzítik az informatikai felületen. Interjú dokumentáció átadása az Önértékelési csoport koordinátorának az interjút követő 1 héten belül
4. KÉRDŐÍV			
4.1 .	folyamatos	A szülők kitöltik az elégedettségi kérdőívet	Felelős: Fekete-Szabó Róbertné, Vandlik Julianna

			A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőnek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevő számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
4.2 .	folyamatos	A pedagógusok kitöltik az elégedettségi kérdőívet	Felelős: Fekete-Szabó Róbertné, Vandlik Julianna Az Önértékelési programunk /Melléklet: Munkatársi kérdőív a vezető önértékeléséhez/ A kérdőíves felmérések lebonyolításával megbízott kolléga továbbítja a felmérésben résztvevőknek az online kérdőív elérhetőségét, és elindítja a felmérést. Az informatikai rendszer a résztvevők számára az éves önértékelési tervben megadott időintervallumban elérhetővé teszi az online kérdőív kitöltő felületet, majd a felmérés zárásaként összesíti az adott válaszokat.
5. ÖNÉRTÉKELÉS			
4.1 .	folyamatos	A vezető az intézményi elvárások tükrében elvégzi önértékelését	Felelős: vezető Kompetenciáinként meghatározza a kollégákkal a kiemelkedő és fejleszthető területeket.
4.2 .	folyamatos	Az intézményvezető intézkedési tervet készít	Az intézményvezető intézkedési tervet készít a nevelőtestület bevonásával, amelyet feltölt az informatikai rendszerbe. Az intézkedési tervet a vezető eljuttatja a fenntartónak, aki a megvalósítás érdekében megjegyzéseket fűzhet a tervhez.
Az országos pedagógiai- szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti) tervbe bekerült vezető valamennyi dokumentumát a tanfelügyeleti ellenőrzés időpontja előtt legalább 15 nappal fel kell tölteni az OH által támogatott informatikai rendszerbe.			

A dokumentumok tárolása

Az önértékelés, szaktanácsadás, tanfelügyeleti és szakértői ellenőrzés dokumentumait a személyi anyag részeként elektronikusan tároljuk.

- Az OH támogató felületén.
- A Titkársági irodában, személyi anyagban papír alapon, és elektronikusan.
- Az intézményi értékelések dokumentumait iktatjuk, és a Titkársági irodában tároljuk.

Az összegző értékelést, az éves önértékelési tervet és az ötéves önértékelési programot:

- Papír alapon a Titkársági irodában.
- Elektronikusan a Titkársági irodában.

Nyilvánosság, hozzáférhetőség

Az összegző értékelés egyéni hozzájáruló nyilatkozatok alapján részben vagy egészben nyilvánosságra hozható (honlapon megjeleníthető).

Az értékelések az önértékelési csoport tagjai, valamint az intézményvezetés és a személyi anyagot kezelő munkatárs számára hozzáférhetővé kell tenni.

Biztosítani kell a hozzáférést kérés esetén az alábbi külső személyek számára: szaktanácsadó, tanfelügyelő, szakértő, munkáltató, fenntartó.

Kérés esetén az intézményvezető tájékoztatást nyújthat az értékelésben részt vevő felek részére az eredményről (az önfeljesztési tervben foglaltak értékelése érdekében).

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

AzÓvoda nevelőtestülete: %-os arányban, a 2019..... kelt nevelőtestületi határozata alapján, az Éves önértékelési tervet elfogadta.

Kelt:, 2019..

AzÓvoda Éves önértékelési tervét az intézmény vezetője jóváhagyta.

Kelt:....., 2019..

.....
óvodavezető aláírása
PH

A munkaterv jogszabályi háttere

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100190.TV
- A 2011. évi CXC. törvény végrehajtási rendeletei:
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200020.EMM
 - 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200229.KOR>
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200363.KOR
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1200032.EMM×hift=20170831&txtreferer=A1100190.TV>
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700031.TV&celpara=&dbnum=1>
- 2015. évi CCXXIII. törvény egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1500223.TV×hift=20170101&txtreferer=A1100204.TV
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300326.KOR
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=99700277.KOR
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1100328.KOR
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1300015.EMM
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
http://net.jogtar.hu/jr/gen/hjegy_doc.cgi?docid=A1200048.EMM
- Oktatási Hivatal:
 - Önértékelési kézikönyv óvodák számára. NEGYEDIK, JAVÍTOTT KIADÁS
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_onertekeles/Onertekelesi_kezikonyv_ovoda.pdf
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára. ÖTÖDIK, JAVÍTOTT KIADÁS

https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/2019_pse/PSZ_E_ovodai_kezikonyv.pdf

- **Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez. HATODIK, MÓDOSÍTOTT VÁLTOZAT**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/unios_projektek/kiadvanyok/utmutato_a_pedagogusok_minositesi_rendszereben_6.pdf
- **KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés HATODIK, JAVÍTOTT VÁLTOZAT**
https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/pem/ovoda_kieg_2018.pdf
- **A Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Képviselő- testületének vonatkozó önkormányzati rendeletei**
- **A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda működését szabályozó dokumentumok**
www.sziglovi.hu

Felhasznált képek:

<https://hellowbaby.hu/a-tokeletes-mese-het-hozzavaloloja/>

<http://petofiovoda.monor.hu/node/24>

http://www.kulturpont.hu/content.php?hle_id=38913

[https://www.google.com/search?rlz=1C1GCEA_enHU829HU829&biw=1600&bih=822&tbm=isch&sa=1&ei=70FdXbewKsusaYXJpbAG&q=gyermekv%C3%A9delem&oq=gyermekv%C3%A9delem&gs_l=img.3..0j0i5i30j0i24i8.657906.660817..661090...0.0..0.80.1029.14.....0....1..gws-wiz-img.....0i67j0i30.4BfXj5WDiSA&ved=0ahUKEwj34-](https://www.google.com/search?rlz=1C1GCEA_enHU829HU829&biw=1600&bih=822&tbm=isch&sa=1&ei=70FdXbewKsusaYXJpbAG&q=gyermekv%C3%A9delem&oq=gyermekv%C3%A9delem&gs_l=img.3..0j0i5i30j0i24i8.657906.660817..661090...0.0..0.80.1029.14.....0....1..gws-wiz-img.....0i67j0i30.4BfXj5WDiSA&ved=0ahUKEwj34-76g5TkAhVLVhoKHYVkcWYQ4dUDCAY&uact=5#imgrc=pMOct-XuZ1WlzM:)

https://www.google.com/search?rlz=1C1GCEA_enHU829HU829&biw=1600&bih=822&tbm=isch&sa=1&ei=hURdXe3qGqqc1fAPsq22iAc&q=zöld+óvoda&oq=zöld+óvoda&gs_l=img.3..0j0i24i9.30143.33567..33758...0.0..0.566.1820.6j1j1j0j1j1.....0....1..gws-wiz-img.....0i8i30.sOMv_y5v7rs&ved=0ahUKEwitwbS2hpTkAhUqThUIHbKWDXEQ4dUDCAY&uact=5

Érvényességi rendelkezés:

- A munkaterv a csatolt szülői vélemények és a nevelőtestületi elfogadást igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. Készítette a Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda nevelőtestülete

Kelt: 2019.08.26



Óvodavezető

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

III. Az óvodában működő alkalmazottak közössége:

Kelt: 2019.08.26

Béres Tóth

Naudler Judit
alkalmazottak közössége nevében

IV. A Közalkalmazotti Tanács nevében elfogadta:

Naudler Judit

V. Az óvodában működő Szülők Közössége

Kelt: 2019.08.26

Béres Tóth
Szülők Közössége elnöke

V. Az óvoda nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében a 2019/2020. nevelési évre szóló munkatervét 2019.08.26. napján tartott határozatképes ülésén a 9./2019. (VIII. 20) számú határozatával, 100 %-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: 2019.08.26.

Fekete-Szék Róbert
Zaborné Nagy Katalin
a nevelőtestület nevében névaláírás

VI. Az óvoda pedagógiai programját 5.2019.(VIII.26) számú határozatával döntési hatáskörében **JÓVÁHAGYTA** Óvoda vezetője.

Kelt: 2019.08.26.



Óvodavezető

A 2019/20. nevelési év Munkatervét megismertem,
elfogadom.

Elfogadó határozat száma: 9/2019(VIII.26.)

Ssz.	Név	Aláírás
1.	Balog Krisztina	Balog Krisztina
2.	Beghdadi Éva Judit	Beghdadi Éva Judit
3.	Csernókné Kulcsár Katalin	Csernókné Kulcsár Katalin
4.	Csiernikné Rózsa Ibolya	Csiernikné Rózsa Ibolya
5.	Egeresi Ágnes	Egeresi Ágnes
6.	Fekete-Szabó Róbertné	Fekete-Szabó Róbertné
7.	Futakiné Krista Annamária	Futakiné Krista Annamária
8.	Joó-Csikós Ildikó	Joó-Csikós Ildikó
9.	Királyné Egri Mónika	Királyné Egri Mónika
10.	Kónyáné Kovács Mária	Kónyáné Kovács Mária
11.	Kudlákné Ratár Klára	Kudlákné Ratár Klára
12.	László Lászlóné	László Lászlóné
13.	Molnárné Buj Anita	Molnárné Buj Anita
14.	Nagy Gézáné	Nagy Gézáné
15.	Rotyisné Dehelán Ildikó	Rotyisné Dehelán Ildikó
16.	Rózsa Anikó Éva	Rózsa Anikó Éva
17.	Suhajda Péter Pálné	Suhajda Péter Pálné
18.	Szabó Gyöngyi	Szabó Gyöngyi
19.	Szamosiné Dorner Katalin	Szamosiné Dorner Katalin
20.	Szatmáriné Balogh Éva	Szatmáriné Balogh Éva
21.	Szpin Szilvia	Szpin Szilvia
22.	Tóthné Papp Krisztina	Tóthné Papp Krisztina
23.	Vandlik Julianna	Vandlik Julianna
24.	Varga Lászlóné	Varga Lászlóné
25.	Zsóriné Nagy Mónika	Zsóriné Nagy Mónika
26.	Domokos-Kulcsár Tímea	Domokos-Kulcsár Tímea
27.	Béres Edit	Béres Edit

Békéscsaba, 2019.08.26.

JEGYZŐKÖNYV

Az értekezlet helye: **Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda - Tornaterem**

Ideje: 2019.08.26.

A jegyzőkönyvet vezeti: Béres Edit, óvodatitkár

A jegyzőkönyvet hitelesíti: Rotyisné Dehelán Ildikó, Joó-Csikós Ildikó

Jelenlévők: A mellékelt jelenléti ív szerint.

Napirendi pontok:

1. Jegyzőkönyv vezető, Jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása
2. Pedagógiai program módosítása
3. Joó-Csikós Ildikó óvodapedagógus előadása a tehetségműhelyről
4. Tűz- és munkavédelmi oktatás
5. Az 1993/XCIII trv. 70/A §-a által előírt munkavédelmi képviselő választása
6. Házi rend módosítása
7. Önértékelés
 - 5 éves Önértékelési terv módosítása
 - éves önértékelési terv (2019/20.)
8. 2019/20. nevelési év Munkaterve
9. új SZMSZ
10. óvodavezetői éves beszámoló (2018/19. nevelési év)
11. Beiskolázási terv beszámoló (2018/19.)
12. Aktuális feladatok

Királyné Egri Mónika megnyitja az értekezletet. A dokumentumokat projektor használatával mutatja be.

1. Jegyzőkönyv vezetőnek javasolja Béres Edit óvodatitkárt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Rotyisné Dehelán Ildikó és Joó-Csikós Ildikó óvodapedagógusokat.

Az alkalmazotti közösség nyílt szavazással 100% igen szavazattal elfogadja jegyzőkönyv vezetőnek Béres Edit óvodatitkárt, hitelesítőnek Rotyisné Dehelán Ildikót és Joó-Csikós Ildikót.

2. Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött **Pedagógiai program módosításait:**

- új tehetségműhely a Kazinczy Óvodában (Csicsergő Tehetségműhely)
- csoportok összetétele változott a Szigligeti Óvodában – eddig minden csoport heterogén volt, szeptembertől kialakításra került három homogén összetételű csoport
- Csicsergő Tehetségműhely leírása
- az uszodával kapcsolatos változások csak a közgyűlési határozat után kerülnek majd bele a szabályzó dokumentumokba.

A Pedagógiai program változtatásait a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 5/2019(VIII.26.)

3. Joó-Csikós Ildikó óvodapedagógus **előadása** a tehetségműhelyről és a tehetséggondozás feladatairól az óvodában. Az előadás anyagát e-mail-ben kiküldjük az óvodapedagógusoknak.

4. **Tűz- és munkavédelmi oktatás**
Garai Tamás tűzvédelmi oktatása

Bodzásné Boros Éva munkavédelmi oktatása

5. Az 1993/XCIII trv. 70/A§-a által előírt **munkavédelmi képviselő választása**

A munkavállalók nem kívánnak a rendeletben biztosított jogukkal élni.

Az erről készült jegyzőkönyv megtalálható a Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda Irattárában.

6. Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött **Házirend módosításait.**

Az Nkt. módosítása miatt szükségessé vált a Házirend módosítása, az érintett részeket aktualizáltuk.

A Házirend változtatásait a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 6/2019(VIII.26.)

7. **Önértékelés**

Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött 5 éves Önértékelési program módosításait, valamint bemutatja a 2019/20. nevelési év önértékelési tervét.

5 éves Önértékelési program módosítása:

- A vezetőhelyettes személye (Varga Lászlóné helyett Fekete-Szabó Róbertné)
- BECS csoport tagjainak bővítése
- A BECS munkáját támogató csoport törlése a csoporttagok bővítése miatt

Az 5 éves Önértékelési program módosítását a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 1/2019(VIII.26.)

2019/20. nevelési év önértékelési terve

Királyné Egri Mónika ismerteti az alkalmazottakkal, hogy a 2019/20. nevelési évben mely pedagógusok kerültek be az önértékelési tervbe:

2019.10. – Nagy Gézáne

2019.11. – Varga Lászlóné

2020.01. – Szpin Szilvia

2020.02. – Egeresi Ágnes

2020.03. – László Lászlóné

2020.04. – Vandlik Julianna

A 2019/20. nevelési év önértékelési tervét a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 4/2019(VIII.26.)

8.A 2019/20. nevelési év Munkaterve

Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött Munkatervet:

- Új feladat: mérés-értékelés: bevezetésre kerül a DIFER (nagy csoportosok– bemeneti mérés október 15-ig, kimeneti mérés: június 15-ig)

Nagy Gézáne felteszi a kérdést, hogy a DIFER végezhető-e képzés nélkül?

Királyné Egri Mónika elmondja, hogy képzés nélkül is végezhető, de szeptember 12-én a Kazinczy Óvodában lesz egy képzés a DIFER-ről és szeretné, hogy csoportonként egy óvodapedagógus részt vegyen a képzésen.

- Az egyéni fejlődési naplóban új skálát kell kidolgozni

Királyné Egri Mónika elmondja, hogy a BECS szeptember első hetében átdolgozza az egyéni fejlődési naplót. Az új információs lap már elkészült, ami az óvodák speciális arculatára vonatkozó kérdéseket is tartalmaz.

- EFOP:

A program/fejlesztés az EFOP-3.1.5-16-2016-00001 A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett intézmények támogatása kiemelt projekt támogatásával valósul meg.”

Királyné Egri Mónika elmondja, hogy az első nevelés nélküli munkanapon (szeptember 27-én) egy előadást fogunk meghallgatni az intézményfejlesztés tematikájáról

- Szigligeti Óvoda felújítása:

Királyné Egri Mónika elmondja, hogy első körben a külső szigetelést és a külső homlokzati ablakokat újítják fel, majd a kazánokat újítják fel, melyeknek nem megfelelő az állapota, de a kivitelező biztosította arról, hogy a téli időszakban a kazánok állapota miatt nem kell fagyszünetet elrendelni, bírni fogják a terhelést a kazánok.

Királyné Egri Mónika tájékoztatja az alkalmazottakat, hogy a nyári karbantartási szünetben önkormányzati segítséggel elkészült az épület villámvédelme.

- nevelés nélküli munkanapok:

Királyné Egri Mónika tájékoztatja az alkalmazotti közösséget a 2019/20. nevelési évben tervezett nevelés nélküli munkanapokról:

2019. szeptember 27:

Aktuális feladatok

Szakmai előadás: A rendezvény célja a teljes nevelőtestület tájékoztatása a Projekt FEH-re vonatkozó céljairól.

2019. november 29.:

Aktuális feladatok

Szakmai előadás: Gyermek egyéni fejlődése, mérés-értékelés

2020. február 14.:

Aktuális feladatok

Szakmai előadás

2020. június 12.:

A nevelési év értékelése

Egyéni tapasztalatok, önértékelés, minősítések

Munkaközösség és munkacsoport vezetők beszámolója

2020. augusztus 24.:

A nevelési év feladatainak megbeszélése

- Törvényi változások a szabályzó dokumentumokban
- Éves munkaterv ismertetése, elfogadása
- Felelősök kijelölése, megválasztása

Munka és Tűzvédelmi oktatás

A 2019/20. nevelési év Munkatervét a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 9/2019(VIII.26.)

9. új SZMSZ

Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött SZMSZ-t.

Az új SZMSZ-t a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 3/2019(VIII.26.)

10. óvodavezetői éves beszámoló (2018/19. nevelési év)

Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött 2018/19. nevelési évre vonatkozó óvodavezetői éves beszámolót.

Az óvodavezetői éves beszámolót a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 2/2019(VIII.26.)

11. 2018/19. nevelési év Beiskolázási terv beszámoló elfogadása

Királyné Egri Mónika ismerteti a korábban már a Nevelőtestület részére kiküldött 2018/19. nevelési évre vonatkozó beiskolázási terv beszámolóját, ami az óvodavezetői éves beszámoló részét képezi.

Az óvodavezetői éves beszámolót a Nevelőtestület nyílt szavazással 100 % igen szavazattal elfogadja.

Elfogadó határozat száma: 2/2019(VIII.26.)

12. Aktuális feladatok:

- új gyermekektől az étkezési nyilatkozatokat, orvosi papírt, 3 éves státusz lapot adatvédelmi nyilatkozatot mindenképpen kérni kell
- csak akkor lesz ebédje az új gyerekeknek, ha az ebédes füzetbe is be van írva
- uszoda:
 - az Önkormányzat biztosítani fogja az uszodához szükséges személyi feltételeket, erről a Közgyűlés szeptember 19-én dönt.
 - az első félévben a kiscsoportosok még nem „pancsolnak” (bizonytalan, hogy a szobatisztaság kialakult-e, beszoktatási időszak)
 - tisztítószeres, egyéb uszodai felszerelések

- Kazinczy-Óvoda műfüves pálya kialakítása
- nyugdíjasok:

Ebben a nevelési évben 2 óvodapedagógus és egy dajka nyugdíjba megy. Beghdadi Éva helyére novembertől visszatér Domokos-Kulcsár Tímea, Kudlákné Ratár Klára várhatóan decemberben még dolgozik, Gajdács Tamásné november végén kezdi meg a munkavégzés alóli felmentési idejét.

- új dolgozók bemutatása:
 - Joó-Csikós Ildikó
 - Suhajda Péter Pálné

Királyné Egri Mónika lezárja az értekezletet és szeretettel várja az alkalmazottakat egy közösség építő ebédre.

Békéscsaba, 2019.08.26.

.....
óvodavezető

.....
jegyzőkönyv vezető

.....
hitelesítő

.....
hitelesítő