

SZIGLIGETI UTCAI  
és  
KAZINCZY-LAKÓTELEPI ÓVODA

MUNKATERV

2017/2018

*Készítette:*

*Beghdadi Éva  
óvodavezető helyettes*

## Tartalomjegyzék

<b>Tartalomjegyzék.....</b>	<b>2.</b>
<b>I. Az intézmény jellemző adatai.....</b>	<b>3.</b>
<b>II. Az óvoda működési rendje .....</b>	<b>4.</b>
1. Nevelőtestületi értekezletek	
2. Szülői értekezletek	
3. SzM értekezletek	
4. Partneri kapcsolatok	
<b>III. Humán erőforrás .....</b>	<b>6.</b>
1. Személyi feltételek alakulása	
2. Tárgyi feltételek biztosítása	
<b>IV. Munkarend.....</b>	<b>8.</b>
1. Óvodavezető munkarendje	
2. Óvodavezető helyettes munkarendje	
3. Óvodapedagógusok munkarendje	
4. Technikai dolgozók munkarendje	
5. Gyermekcsoportok szervezése	
6. Megbízások	
7. Továbbképzések	
<b>V. Szakmai- pedagógiai munka.....</b>	<b>17.</b>
1. Nevelőmunka	
2. Szervezési feladatok	
3. Ellenőrzési terv	
4. Intézményi önértékelés	
<b>VI. Kiemelt nevelési feladatok a 2016/2017-ös nevelési évben.....</b>	<b>22.</b>
1. Munkaközösség	
2. Hagyományörző körök (gyermektánc, néptánc, népi játékok)	
3. „Úton a zöldbe” projekt folytatása	
4. DIOO bevezetése, alkalmazása	
5. Ovi-labda	
6. Játékos gyermektorna	
7. Mozgáskotta a gyakorlatban	
8. Szlovák nyelv foglalkozások	
9. Tehetséggondozás	
<b>VII. Ünnepek, hagyományok, jeles napok, események (táblázat) .....</b>	<b>23.</b>
<b>VIII. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális pedagógiai gondozása .....</b>	<b>24.</b>
1. Gyermekvédelmi feladatok	
2. Óvodán kívüli fejlesztések	
3. Óvodánkban történő fejlesztések	

## I. Az intézmény jellemző adatai

Intézmény neve:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda
Székhely címe:	Békéscsaba, Szigligeti u.3.
Telephely címe:	Békéscsaba, Tábor u. 4.
Tel:	66/637 – 301; 66/637-294
e-mail cím:	<a href="mailto:sziglovi@t-online.hu">sziglovi@t-online.hu</a> ; <a href="mailto:kazinczyovi@t-online.hu">kazinczyovi@t-online.hu</a>
honlap cím:	szigligeti-ovoda.rhcloud.com
Törzsszám:	791573
OM azonosító szám:	201502
Óvodavezető:	Királyné Egri Mónika
Óvodavezető helyettes :	Varga Lászlóné
Óvodavezető-helyettes:	Vandlik Julianna
Nyitvatartási idő:	06:00-tól 18:00-ig
Csoportok száma:	12 csoport
Felvett gyermekek létszáma 2017. 09. 01-jén:	gyermek Szigligeti Óvoda:131 fő, Kazinczy –Lakótelepi Óvoda: 133 fő
Sajátos nevelési igényű gyermek:	Szigligeti U. Óvoda: 7 fő Kazinczy-lakótelepi Ó.: 6 fő
BTMN Nehézséggel küzdő gyermekek száma:	Szigligeti: 4 fő, Kazinczy: 6 fő

## II. Az óvoda működési rendje

A 2017/2018-as nevelési év 2017. szeptember 1-től 2018. augusztus 31-ig folyamatosan nyitva tart.

Intézményünk 2017/2018-as nevelési évben 06:00 órától 18:00 óráig tart nyitva minden hétköznap.

Szabad-, és munkaszüneti-, és ünnepnapokon zárva tart.

A decemberi óvodai zárva tartás idejét az iskolai téli szünet rendjéhez kell igazítani, a szünet ideje alatt az igényeknek megfelelően ügyeletet kell biztosítani.

Az ügyelet rendjét –egyeztetés alapján – a Polgármesteri Hivatal Oktatási, Közművelődési, és Sport Osztálya állítja össze, a Közművelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sport Bizottság hagyja jóvá.( Bcs. Óvodák Működési rendje 12/2013. (II. 19.) KIOSB Határozat )

**2017. december 24-től 2017. január 2-ig az óvoda zárva tart. (Karácsony és Szilveszter között) Nyitás: 2018. január 2-án.**

**Intézményünk 5 nevelés nélküli munkanapot vesz igénybe.**

Időpont	Téma	Tartja	Felelős
2017. október 6.	Tanulmányi kirándulás – szakmai nap	óvodavezető	óvodavezető
2017. november 10.	Alkalmazotti értekezlet	óvodavezető	óvodavezető
2018. február 23.	Alkalmazotti értekezlet	óvodavezető	óvodavezető
2018. április 13.	Alkalmazotti értekezlet	óvodavezető	óvodavezető
2018. augusztus 31.	Tanévzáró-tanévnyitó értekezlet.	óvodavezető	óvodavezető

**Nyári karbantartási szünet időtartama: 4 hét óvodánként.**

Mentesítő óvoda: Nyitva tartó óvodák bármelyike.

**Feladat:** 2018. május 31-ig az igények felmérése, szülők tájékoztatása.

**Felelős:** Óvodavezető, és valamennyi óvodapedagógus.

**Határidő:** 2018. február 15-ig a szülők tájékoztatása a pontos időpontról.

## II.1. Nevelőtestületi értekezletek

<b>Időpont</b>	<b>Helye</b>	<b>Téma</b>	<b>Felelős</b>
2017.11.10.	Kazinczy ltp.-i Óvoda	Aktuális megbeszélőnivalók	óvodavezető
2018.02.09.	Szigligeti Óvoda	Aktuális megbeszélőnivalók	óvodavezető
2018.04.13.	Kazinczy ltp.-i Óvoda	Évzárók, majális, juniális megbeszélése	óvodavezető
Minden hétfőn 13:00	Szigligeti Óvoda	Heti feladatok	óvodavezető
Minden kedden 13:00	Kazinczy ltp.-i Óvoda	Heti feladatok	óvodavezető

## II.2. Szülői értekezletek

<b>Időpont</b>	<b>Helye</b>	<b>Téma</b>	<b>Tartja</b>
2017 október eleje	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Év elejei megbeszélőnivalók	Óvodapedagógusok
2018. január	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális témák	Óvodapedagógusok
2018. április	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Évzáró, Anyák napja, ballagás, majális-juniális	Óvodapedagógusok
2018. június	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Új kiscsoportosok szülői értekezlete	Óvodavezető és az óvodapedagógusok

## II. 3. SZM vezetői értekezletek

<b>Időpont</b>	<b>Helye</b>	<b>Téma</b>	<b>Felelősök</b>	<b>Tartja</b>
2017. október	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális megbeszélés, Sz.M. elnök választás	óvodavezető	Sz.M. szülők
2017. december	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális megbeszélés, Advent és Mikulás	óvodavezető	Sz.M. szülők
2018. április	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Majális, Juniális	óvodavezető	Sz.M. szülők

## **II.4. Partneri kapcsolatok**

- Szülői értekezletek évente három alkalommal
- SZM vezetői értekezletek három alkalommal
- Fogadóórák évente két alkalommal, január és május hónapban
- Nyílt napok áprilisban
- Nyílt napok, játszóházak, csoportok hatáskörében
- egyéb kapcsolatai: Pedagógiai Szakszolgálatok, Logopédia, Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálat, Védőnő, Pszichológiai szakszolgálat
- A vezető óvónő kapcsolattársa: Önkormányzat Oktatási, Közművelődési és Sport Osztályával, Bizottságával, a Pénzügyi és Gazdasági Osztállyal, Stratégiai és Fejlesztési Osztályával, Fülöp Csaba kerületi képviselővel, Óvodai Békéscsabai Alapellátási és Egészségügyi Szervezet-tel, és BIC-el, a város kulturális intézményeivel, iskolákkal.

## **III. Humán erőforrás**

### **III.1. Személyi feltételek alakulása**

2017. szeptember 01-től minden munkahely betöltésre került.

- 1 fő óvodavezető
- 2 fő óvodavezető helyettes
- 22 fő óvodapedagógus
- 12 fő dajka
- 4 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő óvodatitkár
- 2 fő udvaros- Békéscsaba Megyei Jogú Önkormányzat óvodánként engedélyez 1-1 fő udvaros-karbantartó alkalmazását.

### **III.2. Tárgyi feltételek biztosítása**

Tárgyi feltételeink megteremtésénél fontosnak tartjuk mindkét óvodánkban a biztonságos, esztétikus környezet megteremtését. Az alapvető tárgyi feltételeink adottak, az elengedhetetlenül fontos eszközök beszerzése, folyamatosan történik a mindenkori anyagi lehetőségeink figyelembe vételével.

Elsődleges szempont a gyermekek által használt eszközök ellenőrzése, esetleges selejtezése, beszerzése, az eredményes nevelőmunkához hozzájáruló biztonságos tárgyi környezet megteremtése.

2017-ban a Tábor utcai telephely óvoda minőségi felújítására került sor. A munkálatok 2017 tavaszán kezdődtek.

#### **Költségvetési forrásból biztosítjuk:**

- közüzemi szolgáltatási díjak;

- nevelési területenként szükségessé váló szakmai anyagok, játszóházak, nyílt napok eszközeinek beszerzése;
- tisztítószeres beszerzése;
- egészségügyi-, tisztálkodási eszközök beszerzése;
- védőruhák, lábbelik beszerzése;
- az adminisztrációs feladatok ellátásához szükséges eszközök beszerzése;
- az étkeztetés lebonyolításához szükséges eszközök pótlása;
- szolgáltatás igénybevétele: megbízási díjak, internet, telefon, posta,...;
- balesetveszély elhárításával kapcsolatos javítási munkálatok elvégzése;
- játékeszközök javítása, pótlása, beszerzése;

Egyéb forrásból kívánjuk biztosítani többek között (alapítványok, képviselői támogatás, szülői hozzájárulások, önkéntes felajánlás...)

- mozgásfejlesztő eszközök beszerzését
- a játszóudvar biztonságossá tétele, homokcseréjét;
- játszótéri eszközeink gyarapítását;
- a játszóudvar pormentesítését a gyepfelület pótlásával;
- a természetes és mesterséges árnyékolás kiterjesztését még nagyobb területre;
- az óvoda arculatát erősítő tárgyi környezet bővítését.

A Fenntartó a nyári karbantartási feladatok ellátásához minden nevelési évben forrást biztosít, a következőkre:

- új játékeszközök vásárlása gyermeknapra;
- a tisztasági festések elvégzésére;
- a játszótéri eszközeink karbantartására;
- a tálaló konyhák korszerűsítésének folytatására;
- az elavult eszközeink egy részének cseréjére.

**Felelős:** óvodavezető, óvodavezető helyettesek.

**Határidő:** folyamatos, illetve a megjelölt határidőre

## IV. Munkarend

### IV.1. Az óvodavezető helyettes munkarendje:

Az óvodavezető heti munkaideje 40 óra, a törzsidő naponta 08<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>-ig tart.

Szigligeti Utcai Óvoda: hétfő, szerda, péntek.  
Kazinczy-lakótelepi Óvoda: kedd, csütörtök.

A kötelezően letöltendő 8 óráját – a két telephelyen a csoportokban érdemi feladatokkal, a gyermekekkel való közvetlen foglalkozással tölti:

- Hétfő: 14:00 – 16:00 Manó csoport (Szigligeti Utcai Óvoda)
- Csütörtök: 10:00 – 14:00 Katica csoport (Kazinczy-lakótelepi Óvoda)
- eseti helyettesítés 4 óra

Az óvodavezető helyettesítése az SZMSZ szerinti sorrendben történik.

**Az óvodavezető munkáltatói feladatai:**

- A dokumentumok törvényi változásoknak való megfelelése.
- A karbantartási szünet megszervezése. Felújítási, karbantartási munkák megszervezése.
- Beiskolázási terv elkészítése.
- Nevelés nélküli munkanapok megszervezése.
- Szülői értekezletek megszervezése.
- Munkaterv, összeállítása.
- Szabályzatok felülvizsgálata
- Költségvetési terv elkészítése
- Kinevezések, illetve bérrel kapcsolatos adminisztráció ellátása.
- Ellenőrző, értékelő tevékenység. A nevelő-fejlesztő munka ellenőrzése. A dokumentációkban foglaltak megvalósulási szintje, színvonala.
- A minősítő vizsgák eredményességének elősegítése, az óvodapedagógusok támogatása.
- Kapcsolattartás a Fenntartóval, a Gazdasági Ellátó Szervezettel, más társintézményekkel. Az Óvodánk képviselője.
- A szakmai munkaközösség munkájának segítése.
- Aktuális feladatok elkészítése. Határidők betartatása és betartása.
- Minden olyan feladat ellátása, amely az intézmény zavartalan működéséhez hozzájárul.



## IV.2. Óvodavezető helyettes munkarendje:

Gyermekek nevelésével lekötött idő heti 24 óra

Intézmény neve	Óvodavezető helyettes neve	A helyettesítési feladatokra óra kedvezménye 8 óra, feladatai
Székhely óvoda Szigligeti utca 3.	Varga Lászlóné	Szabadságolások nyilvántartása, túlmunka megszervezése, ünnepek koordinálása, házi továbbképzések megszervezése, tematikájának előkészítése, nevelést segítő munkájának megszervezése, pályázatok, értekezletek megszervezése, óvodai rendezvények megszervezése, közfoglalkoztatottak munkájának koordinálása

Intézmény neve	Helyettesítési feladatokkal megbízott óvodapedagógus	Helyettesítési feladatai
Telephely óvoda Tábor u. 4.	Királyné Egri Mónika	Szabadságolások nyilvántartása, túlmunka megszervezése, ünnepek koordinálása, tematikájának előkészítése, technikai dolgozók munkájának megszervezése, értekezletek megszervezése, óvodai rendezvények megszervezése, közfoglalkoztatottak munkájának koordinálása

### Közalkalmazotti Tanács

vezető: Vandlik Julianna

tagok: Futakiné Krista Annamária, Latyák Jánosné, Turcsán Andrásné

### Munkaközösség vezető:

Tóthné Papp Krisztina

## IV.3. Óvodapedagógusok munkarendje

Az óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra, 32 óra kötelezően neveléssel eltöltött idő az 326/2014. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról - meghatározott szabályozás szerint, mely 2016 július 31-el módosult.

Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

- a heti 40 órás munkaidő fennmaradó részéből, azaz heti 8 órából maximum 4 órát a 62.§ (8) bekezdésében meghatározott feladatok ellátására fordítják, amely óvodánkban a következők:

- A szakmai továbbképzések, megbeszélések, nevelőtestületi értekezletek, intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok, szülői értekezletek, családlátogatások, konzultációk szakemberekkel, szakmai dokumentációk vezetése, szülőknek tájékoztatás a gyermekük fejlődéséről, egyéni fejlesztési tervekről, felkészülés a foglalkozásokra, - a kötött munkaidő és a törvényes munkaidőkeret között történik.

**326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 17. § (1), (1a)** alapján az óvodapedagógusok számára a kötött munkaidőnek neveléssel le nem kötött részében a következőket rendelem el:

- foglalkozások előkészítése,
- a gyermekek teljesítményének értékelése,
- az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése, 7. a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,
- eseti helyettesítés,
- a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,
- az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,
- a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása,
- pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása,
- a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
- a munkaközösség-vezetés heti két órát meghaladó része,
- az intézményfejlesztési és intézményi önértékelési feladatokban való közreműködés,
- környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása,
- iskolai szertár fejlesztése, karbantartása,
- különböző feladatellátási helyeken történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás,
- a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása,
- a gyakornok felkészülése a minősítő vizsgára, valamint
- pedagógus-továbbképzésben való részvétel rendelhető el.

(1a)128 Az (1) bekezdés 4., 12. és 15. pontjában meghatározott tevékenység összesen heti négy óra erejéig számít be a kötött munkaidő neveléssel-oktatással lekötött részébe

**Ügyeleti rendszerben látjuk el nyitva tartás alatt a gyermekek óvodapedagógusi felügyeletét.**

**Ügyeleti rend:** reggel: 06<sup>00</sup>-tól 07<sup>30</sup>-ig,  
délután: 17<sup>00</sup>-tól 18<sup>00</sup>-ig.

Név	Csoport	Heti munkaidő 40 óra				Elrendelt heti 4 óra
		Kötött munkaidő		Óra kedvezmény	Át-fedési idő	
		Páros hét	Páratlan hét			
<i>SZIGLIGET UTCAI ÓVODA</i>						
Apáti-Nagy Gáborné 25 óra	Cica csoport	H-SZ: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup> CS: 11 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	H-SZ: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup> CS: 7 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	7 óra	H-Sz: 2,5 óra Cs:3,5óra	
Szabó Gyöngyi 32 óra		H-CS: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	H-CS: 10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	---	páratlan hét H-Sz:2,5ó, Cs:3,5ó	hetente 4 óra Apáti-Nagy Gáborné helyettesítése
Beghdadi Éva 32 óra	Manó csoport	H-CS: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
László Lászlóné 32óra		H-CS: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	6 óra	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Varga Lászlóné 22 óra	Nyuszi Csoport	H-CS: 8 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup> P: 8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Rózsa Anikó Éva 32 óra		H-CS: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Rostyisné Dehelán Ildikó 32 óra	Katica csoport	H-CS: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> P: 6 <sup>00</sup> 12 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Molnárné Buj Anita 32 óra		H-CS: 10 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Szatmáriné Balogh Éva 32 óra	Pillangó csoport	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Balog Krisztina 32 óra		H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Mokosné Tóth Angéla 32 óra	Őzike csoport	H-CS: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> P: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Jakeman Adrienn 32 óra		H-CS: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup> P:	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P:	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	

		10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>		
--	--	------------------------------------	-----------------------------------	--	--

Név	Csoport	Heti munkaidő 40 óra				Elrendelt heti 4 óra
		Kötött munkaidő		Óra kedvezm.	Át-fedési idő	
		Páros hét	Páratlan h.			
<i>KAZINCZY LTP-I ÓVODA</i>						
Csiernikné Rózsa Ibolya 32 óra	Mókus csoport	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 12 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup> P: 8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	---	H-Cs:3ó, P:2ó	
Zsóriné Nagy Mónika 32 óra		H-CS: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	H-CS: 10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	---	páratlan hét H-CS:3ó, P:2ó	
Csernókné Kulcsár Katalin 32 óra	Katica csoport	H-CS: 10 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	H-CS: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> P: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>		H-Cs:2,5ó, P:3ó	
Tóthné Papp Krisztina 32 óra		H-CS: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>30</sup> P: 7 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>	H-CS: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>		páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Futakiné Krista Annamária 28 óra	Pillangó Csoport	H-CS: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>	4 óra	H-Cs:3ó, P:2ó	
Nagy Gézáné 32 óra		H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup>		páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2,5ó	
Tokainé Kiss Zita 32 óra	Süni csoport	H-CS: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> P: 6 <sup>00</sup> 12 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>		H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Vandlik Julianna 22 óra		H-CS: 11 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup> P: 11 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	H-CS: 10 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup> P: 11 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	6 óra	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	ped. tevékenys éghez kapcs.ügy viteli tev.
Kudlákné Ratár Klára 32 óra	Méhecske csoport	H-CS: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 11 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>		H-Cs:3ó, P:2ó	
Szamosiné Dorner Katalin 32 óra		H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>	H-CS: 11 <sup>00</sup> -17 <sup>30</sup> P: 11 <sup>30</sup> -17 <sup>30</sup>		páratlan hét H-CS:3ó, P:2ó	
Kónyáné Kovács Mária 32 óra	Micimackó csoport	H-CS: 6 <sup>00</sup> -12 <sup>30</sup> P: 6 <sup>00</sup> 12 <sup>00</sup>	H-CS: 11 <sup>30</sup> -18 <sup>00</sup> P: 12 <sup>00</sup> -18 <sup>00</sup>		H-Cs:2ó, P:2ó	
Kuruczné Kocsis Judit 32 óra		H-CS: 10 <sup>30</sup> -17 <sup>00</sup> P: 10 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	H-CS: 7 <sup>30</sup> -14 <sup>00</sup> P: 8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>		páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	

#### IV.4. Technikai dolgozók munkarendje

##### 1. Csoportban dolgozó dajkák, pedagógiai asszisztensek heti váltásban, körforgásban dolgoznak:

###### Szigligeti Utcai Óvoda

- 2 fő 06:00-14:00
- 3 fő 08:30-16:30
- 1 fő 09:00-17:00
- 2 fő 10:00-18:00

###### Kazinczy-lakótelepi Óvoda

- 2 fő 06:00-14:00
- 1 fő 08:00-16:00
- 2 fő 08:30-16:30
- 1 fő 09:00-17:00
- 1 fő 10:00-18:00

##### 2. Részmunkaidős takarító (4 óra)

- 2 fő 14:30-18:30

##### 3. Udvaros/karbantartó

- 2 fő 06:00-14:00

##### 4. Közfoglalkoztatott: irodai adminisztrátor, takarító, mosogató, karbantartó

- 10 fő napi 8 óra egyéni beosztás szerint

#### IV.5. Gyermekcsoportok szervezése

A 2016/2017-os nevelési évben indítható csoportjaink számát Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Közművelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sportbizottsága a 316/2016(V.26.) KIOSB Határozatával 12 csoportban állapította meg.

**Szigligeti Utcai Óvoda: 6 csoport**

**Kazinczy-lakótelepi Óvoda: 6 csoport**

**2017/2018 nevelési évre felvett gyermeklétszám adatokkal 2017. szeptember 01-én.**

##### Szigliget Utcai Óvoda

Csoport neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve	Pedagógiai asszisztens neve	Tényleges létszám
<b>Manó csoport</b>	Beghdadi Éva		Fodor Renáta	23 fő
	László Lászlóné			
<b>Cica csoport</b>	Apáti-Nagy Gáborné	Tyukodi Gabriella		22 fő
	Szabó Gyöngyi			
<b>Nyuszi csoport</b>	Varga Lászlóné	Lakatos Rózsa		20 fő
	Rózsa Anikó Éva			
<b>Katica csoport</b>	Rostyiné Dehelán Ildikó	Latyák Jánosné		23 fő
	Molnárné Buj Anita			
<b>Pillangó csoport</b>	Szatmáriné Balogh Éva		Kanász Ildikó	21 fő
	Balog Krisztina			

<b>Őzike csoport</b>	Mokosné Tóth Angéla	Bús Erika		22 fő
	Jakeman Adrienn			

### Kazinczy Lakótelepi Óvoda

<b>Csoport neve</b>	<b>Óvodapedagógus neve</b>	<b>Dajka neve</b>	<b>Pedagógiai asszisztens neve</b>	<b>Tényleges létszám</b>
<b>Mókus csoport</b>	Csiernikné Rózsa Ibolya	Fejes Mariann		19 fő
	Zsóriné Nagy Mónika			
<b>Katica csoport</b>	Csernókné Kulcsár Katalin	Brecska Mária		22 fő
	Tóthné Papp Krisztina			
<b>Pillangó csoport</b>	Futakiné Krista Annamária	Melis Györgyné		20 fő
	Nagy Gézáné			
<b>Süni csoport</b>	Tokainé Kiss Zita		Dobóné Bohus- Monyis Katalin	24 fő
	Vandlik Julianna			
<b>Méhecske csoport</b>	Kudlákne Ratár Klára		Turcsán Andrásné	25 fő
	Szamosiné Dorner Katalin			
<b>Micimackó csoport</b>	Kónyáné Kovács Mária	Bondár Jánosné		23 fő
	Kuruczné Kocsis Judit			

## IV.6. Megbízatások

Sorsz.	Feladatok	Felelős	
		Szigligeti Utcai Óvoda	Kazinczy-ltp.-i Óvoda
1.	Pályázatok figyelése, keresése	<b>Domokos-Kulcsár Tímea, László Lászlóné</b>	<b>Vandlik Julianna, Nagy Gézőné</b>
2.	Pedagógus életpálya modell, minősítés, tanfelügyelet tájékoztatás	<b>Apáti-Nagy Gáborné</b>	<b>Apáti-Nagy Gáborné</b>
3.	Továbbképzési felelős	<b>Jakeman Adrienn</b>	<b>Nagy Gézőné</b>
4.	Gyermekvédelmi-, és médiafelelős	<b>Beghdadi Éva</b>	<b>Kudlákné Ratár Klára</b>
5.	Túlmunka, helyettesítés szervezés	<b>Varga Lászlóné</b>	
6.	Dekoráció és Faliújság felelős	<b>Rózsa Anikó, Molnárné Buj Anita</b>	<b>Szamosiné Dorner Katalin, Tokainé Kiss Zita</b>
7.	Alapítvány, kuratórium elnök	<b>László Lászlóné</b>	<b>Királyné Egri Mónika</b>
8.	Alapítványi tagok	<b>Varga Lászlóné, Szilágyi Edit</b>	<b>Kuruczné Kocsis Judit, Szamosiné Dorner Katalin, Nagy Gézőné, Kudlákné Ratár Klára</b>
9.	Tűzvédelem	<b>Mokosné Tóth Angéla</b>	<b>Tokainé Kiss Zita</b>
10.	Könyvtáros	<b>Szabó Gyöngyi</b>	<b>Kónyáné Kovács Mária fejlesztők nyilvántartása</b>
11.	Udvar és kert, virág felelős	<b>László Lászlóné, Molnárné Buj Anita</b>	<b>Csiernikné Rózsa Ibolya</b>
12.	Tornaszertár	<b>Mokosné Tóth Angéla</b>	<b>Szamosiné Dorner Katalin, Zsóriné Nagy Mónika</b>
13.	DIOO szervezés	<b>Balog Krisztina, Varga Lászlóné</b>	<b>Futakiné Krista Annamária</b>
14.	Néptánc foglalkozások	<b>Szatmáriné Balogh Éva</b>	<b>Tóthné Papp Krisztina</b>
15.	Szlovák foglalkozások		<b>Kónyáné Kovács Mária</b>
16.	Zöld ovi	<b>Szilágyi Edit, Rotyisné Dehelán Ildikó</b>	<b>Csiernikné Rózsa Ibolya</b>
17.	Ovi foci (Bozsik Intézményi Program)	<b>Varga Lászlóné, Rózsa Anikó Éva</b>	<b>Tóthné Papp Krisztina, Tokainé Kiss Zita, Vandlik Julianna</b>

## **IV.7. Továbbképzések**

Felkutatjuk a térítésmentes képzések lehetőségeit, ebben a tanévben is, az Alap Pedagógiai Központ által **VIZUÁLIS JÁTÉKOK, KÉPESSÉGFEJLESZTÉS ÉS TEHETSÉGGONDOZÁS A GYAKORLATBAN** elnevezésű 60 órás akkreditált továbbképzés indul óvodánkban, amiért két kolléganő térítésmentesen végezheti el a képzést.

A továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján.

EFOP – 3.1.1-14-2015-00001 KÓDSZÁMÚ, KISGYERMEKKORI NEVELÉS TÁMOGATÁSA ELNEVEZÉSŰ KIEMELT PROJEKT „*Kisgyermekkor* *nevelés támogatása*” 30 órás továbbképzés.

Felkutatjuk a térítésmentes képzések lehetőségeit.

### **Belső továbbképzés**

- Mivel sok a pályakezdő kolléganő tapasztalat szerzés céljából egymás munkájának megismerése a két intézmény között, igény szerint.

Felelősei: Rotyisné Dehelán Ildikó, Kuruczné Kocsis Judit

- Szakértő kolleganő továbbképzése a minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok részére.

Felelőse: Apáti-Nagy Gáborné

### **Cél:**

- Önképzés, egymástól tanulás lehetőségeinek kihasználása, ötletek, nevelési módszerek átadása, alkalmazása, ezáltal minőségfejlesztés

### **Feladat:**

- Hatékonyság, eredményesség növelés a pedagógiai munkában
- Korszerű pedagógiai módszerek átadása
- Egymástól tanulás technikájának fejlesztése
- Ebben a nevelési évben Közoktatás intézményvezető szakvizsgát szerzett:  
Beghdadi Éva, Királyné Egri Mónika, László Lászlóné



## V. Szakmai- pedagógiai munka

### V.1. Nevelőmunka

#### A tervező munka a nevelési program szempontjai szerint történik:

- a gyermekek egyéni fejlesztésének dokumentálása,
- a tevékenységek által történő fejlesztés tervezése,
- a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek fejlesztése, egyéni fejlesztési terv alapján.

#### Egészséges életmódra nevelés:

- testi nevelés,
- levegőzés, mozgás, mozgásos játék
- játékos torna,
- gyümölcsnapok,
- „**Mozgáskotta**” komplex mozgásfejlesztő módszer

#### Mozgásfejlesztés - testi nevelés:

- Mozgás, mozgásos játékok foglalkozás keretén belül
- Zenés mozgásos percek: legalább 5-10 perces mozgás biztosítása.
- Verseny - és szabályjátékok szervezése.
- Lehetőség szerint minél több eszköz használata.
- A tornaszoba nyújtotta lehetőségek kihasználása
- „Ovilabda”, továbbfejlesztése, beépítve a testnevelés foglalkozásokba és a mindennapos tornába.
- Néptánc szakképzett óvodapedagógusok vezetésével (nagy csoportosoknak)

#### Választható mozgásformák:

„**Játékos torna**” a Kazinczy-lakótelepi Óvoda tornatermében.

*Felelős:* Szamosiné Dorner Katalin  
Zsóriné Nagy Mónika

#### Anyanyelvi nevelés

Nevelni csak úgy lehet, ha a gyermekeknek lehetőséget biztosítunk a beszédre, élményei elmesélésére. Az óvodapedagógus értve, hallgatva figyeljen a gyermekekre, beszéljen önmagáról.

Beszéde legyen követésre méltó, nyelvhasználata kifogástalan. Törekedjen a szemléletességre, kérdéseivel fejlessze a gyermekek gondolkodását, ösztönözze őket a beszédre.

#### Feladat:

- beszédhibák felmérése - szakemberhez irányítás,
- beszédértés, szókincsfejlesztés,
- beszédszervek ügyesítése - anyanyelvi játékok szervezése,
- hallás, beszédhallás fejlesztés,
- auditív ritmusérzék fejlesztés,

- auditív emlékezet fejlesztés,
- kapcsolattartás a logopédussal,
- a bábozás terápiás lehetőségeinek kihasználása,
- kommunikációs szerepjátékok szervezése.
- anyanyelvi játékok

### **Verselés, mesélés:**

A mesehallgatás, mese feldolgozás (bábbal, dramatikus játékkal) mindennapos tevékenységgé kell, hogy váljon minden csoportban.

Elsődleges szempont, hogy igényes gyermekirodalmi alkotásokat gyűjtsünk össze.

Az óvodapedagógus törekedjen a könyv nélkül mesélésre, verselésre. Fontos a nyugodt légkör biztosítása.

A játékos verselés, mesélés jelenjen meg a mindennapi szerepjátékaikban, örömeiket leljék benne a gyermekek.

Az óvodapedagógus ne szavaltassa a gyermekeket kórusban és kerülje az éneklő hanglejtést!

Az óvodapedagógusok dramatikus játéka, bábjátéka legyen színfoltja az óvodai ünnepeknek és rendezvényeknek. A nagyobb gyermekek szívesen bábozzanak önmaguknak és társaiknak.

### **Külső világ tevékeny megismerése:**

- óvodapedagógusok tudatos irányításával,
- megfigyelések, kísérletek természetes környezetben,
- élményszerző séták, kirándulások szervezése,
- irodalmi és zenei anyag beépítése a foglalkozásokba,
- sütés, befőzés, saláta, savanyúság készítés, a gyerekekkel,
- virágültetés virágládába, azok gondozása,
- környezetvédelemre nevelés, madarak téli etetése,
- szelektív szemétgyűjtés
- városi ünnepi rendezvényeken nagycsoportosokkal való részvétel
- az udvarunk rendben tartása, környezetünk tisztaságának megóvása, növényápolás.
- Úton a zöldben projekt folytatása

### **RAJZOLÁS, FESTÉS, MINTÁZÁS, KÉZIMUNKA**

- lehetőség biztosítása egész nap folyamán,
- különböző technikák megismertetése,
- ábrázoló tevékenység szervezése az udvaron is,
- meghirdetett pályázatokon való részvétel.

A gyermekek ábrázoló tevékenysége épüljön be a játékba. Saját magának okozzon örömet. A változatos technikákat, eszközöket, az óvodapedagógus biztosítsa, azonban legyen a gyermeknek lehetősége ötleteinek, témáinak ábrázolására is.

## **Ének, zene, énekes játék, gyermektánc:**

Az óvodai élet egészét át kell hatnia.

- Valamennyi képzési anyag jelenjen meg az éves tervezésben,- korosztálynak megfelelően
- néptánc, népi játékok egyszerű motívumai épüljenek be a gyermek önfelelt mozgásába, táncába
- zene hallgatás anyagának igényes kiválasztása;
- gyermekdalok megfelelő gyakoroltatása;
- óvodapedagógusok részéről hangszerek tudatos és rendszeres használata;
- a gyermekek kezdeményezzenek önállóan dalokat, énekes-mozgásos játékokat, örömeikre szolgáljon.
- a gyermekek részére népi játékok, dalos játékok szervezése a tornateremben;
- a középső-és nagycsoportos gyermekek részére néptánc nevelés, tehetség gondozás
- nagy csoportosok részére, heti egy alkalommal, néptánc foglalkozás szervezése, mely felelőse: Szatmáriné Balogh Éva, Tóthné Papp Krisztina

## **Játék:**

A jó játék alapvető feltétele, hogy az óvodapedagógus szeressen játszani. Az óvodapedagógus feladata a közvetett játékirányítás és a feltételek megteremtése.

- hely, idő, eszközök, választási lehetőségek biztosítása,
- élménynyújtás,
- gyermeki ötletek megvalósításának biztosítása,
- szabály és társasjáték fejlesztő hatásának kihasználása,
- szerepjátékokhoz, építő játékokhoz, barkácsoláshoz, megfelelő eszközök biztosítása
- egyéni sajátosságok figyelembe vétele,
- otthoni játékok megismerése.

## **Munka, munka jellegű feladatok:**

- célmeghatározás, hogy a gyermekek szívesen végezzenek munka jellegű feladatokat életkoruknak megfelelően,
- önkiszolgálás
- terítés
- naposi munkák
- teremrendezés
- asztal letörlése
- portörlés
- udvaron levél, homok seprése
- ágypakolás, ágyazás

## V.2. Szervezési feladatok

### Szigligeti Utcai Óvoda

Szervezési feladat	Téma	Idő	Felelősök
Mobilitási hét és autómentes nap	környezetbarát közlekedés népszerűsítése (a családok ezen a napon hagyják otthon az autójukat)	szept. 22.	Rotyisné Dehelán Ildikó, Molnárné Buj Anita
Takarítási világnap	udvarrendezés a szülőkkel	szept. 24	Varga Lászlóné
Almáskert látogatás	látogatás a Hunapfel Mg. Kft-nél almáskert bemutatása, almaszedés, almakóstolás mezőgazdasági gépek bemutatása, kipróbálása	szeptember	László Lászlóné
Őszi kavalkád napok	Tök jó nap (tökmag pirítás, tökbáb készítés, sütőtök evés, töklámpás készítése)	október 9-10.	Rotyisné Dehelán Ildikó, Molnárné Buj Anita
	Íz őrzők napja (tartósítás, káposzta savanyítás, savanyúság eltevés)		
	Kukoricázol velem? (kukorica morzsolás, darálás, csutkabáb készítés, tréfás vetélkedők)		
Makk Marci napok	Ép fogakért (fogorvos vagy védőnő bemutatója, fogápolás, megelőzés)	november 21. - 22.	László Lászlóné, Beghdadi Éva
	„Vitamin torna”		
	Egészséges ételeink		
Márton napi libázás	16:30-tól lámpás felvonulás, majd libazsiros kenyér evés (szülőkkel)	nov. 11.	Rotyisné Dehelán Ildikó
Adventi napok	Karácsonyi játszóház	december 8.	Mokosné Tóth Angéla, Jakeman Adrienn
	Adventi vásár		
	Nyugdíjas óvónénik meghívása		
Tél búcsúztató napok	Farsang	február eleje	Varga Lászlóné, Rózsa Anikó Éva
	Óvónénik műsora		
	Busójárás, kiszabás égetés		
Tekergő napok	Gyalogtúra a Pegazus lovastanyára	április 24. – 26.	Apáti-Nagy Gáborné, Szabó Gyöngyi
	Ligeti tanösvény felfedezése		
	Városerdői tanösvény felfedezése		
Rendvédelmi napok	Tűzoltók		Rotyisné Dehelán Ildikó, Molnárné Buj Anita
	Rendőrcsapat		
	Mentősök		
Húsvéti Tapsi-Hapsi napok	Húsvéti játszóház	április 10.	Szatmáriné Balogh Éva, Balog Krisztina
	Nyuszis mese dramatizálása (óvónők)		
	Tréfás játékok, ill. tojás keresés az udvaron		

Május köszöntése	Májusfa állítás, majd a néptáncos gyerekek 10 perces műsora, utána táncház	május	Rotyisné Dehelán Ildikó, Molnárné Buj Anita
Juniális		június 2.	
Kiállítások	Aktuális gyermekmunkák	októberben, decemberben, áprilisban	Csoportban dolgozó óvónők

### Kazinczy-lakótelepi Óvoda

Szervezési feladat	Téma	Idő	Felelősök
Szent Mihály- napi ovinyitogató 09.25.-09.29. A felújított óvoda birtokba vételének megünneplése. Szent Mihály napi szokások felelevenítése.	1.Előzmény: Az én óvodám címmel rajzpályázati felhívás az óvodai csoportokban.	2017. 09.11. és 09.22. között	Nagy Gézáné, Futakiné Krista Annamária
	2.Előzmény: Papírgyűjtés az ünnepi hét anyagi fedezetének biztosítására.	09.18.-09.22.	Királyné Egri Mónika
	1. nap Kiállítás az óvoda előterében az elkészült pályázati munkákból.	09.25-től	Nagy Gézáné, Futakiné Krista Annamária
	2.nap Egészség nap, gyümölcs kóstolás, must készítés Pördülj-fordulj táncos játékok	09.26.	Csiernikné Rózsa Ibolya Kudlákné Ratár Klára  Tóthné Papp Krisztina Kuruczné Kocsis Judit
	3.nap Ficánkoló nap, mozgás örömeinek átélése játékosan.	09.27.	Szamosiné Dorner Katalin, Zsóriné Nagy Mónika
	4.nap Hol volt, hol nem volt.. Bábelőadás: Kacor király	09.28.	Kónyáné Kovács Mária, Vandlik Julianna

	5.nap Mihály-napi vásár ,vásári hangulat felidézése, Fülemüle zenekar meghívása. Rajzpályázat nyerteseinek kihirdetése, minden alkotó gyermek megajándékozása.	09.29.	Királyné Egri Mónika Tokainé Kiss Zita  Nagy Gézőné, Futakiné Krista Annamária
--	--	--------	--

Szent Márton legendájának feldolgozása	1.nap Szent Márton legendájának eldramatizálása a nagy csoportosok előadásában.	11.06.	Vandlik Julianna Tokainé Kiss Zita
	2.nap Márton- napi „körjáték -blokk” ”libás”játékok összefűzése	11.07.	Tóthné Papp Krisztina
	3.nap Lámpás készítése az óvoda ünnepi kivilágításához (csoportban vagy tornaterem).	11.08.	Kónyáné Kovács Mária Kurucz né Kocsis Judit
	4.nap Virgonckodjunk! Kukoricás torna mezítláb, hogy nehogy lúdtalpas légy!	11.09.	Szamosiné Dorner Katalin, Zsóriné Nagy Mónika
	5. nap Köszöntjük névnapja alkalmából az óvodába járó Márton nevű gyermekeket	11.10.	Királyné Egri Mónika Csiernikné Rózsa Ibolya

	Liba zsíros kenyér és töpörtyű lakoma. Kiállítás a libás alkotásokból az ovi galériába.		Nagy Gézáne

December 06. Érkezik a Mikulás

December 12 . Bábelőadás : A Télapó kesztyűje

December 13: Karácsonyfa díszítése az óvoda udvarán, közös énekléssel.

December 14. :Adventi Kézműves játszóház

2018.február 23.: Farsangoljunk

A felújítási munkálatok miatt elmaradt tavalyi munkatervben szereplő programok megvalósítása.

2018. március 28. Húsvéti kézműves játszóház

2018. április 11. „Versről-versre”gyermekek előadásában, költészet napja alkalmából

2018. Tavaszi zsongás program sorozat megtartása április közepén, kihagyva a délutáni programot

2018. május 25.Családi nap

### **V.3. Ellenőrzési Terv**

#### **Látogatás módja:**

- spontán ellenőrzések a nap bármely szakaszában
- előre tervezett és bejelentett látogatások

#### **Szakmai ellenőrzések köre kiterjed:**

Minősítésre jelentkező óvodapedagógusok komplex vezetői ellenőrzése, segítségnyújtás, felkészítés az országosan szervezett ellenőrzések és minősítések előtt.

#### **Valamennyi óvodapedagógusra vonatkozóan:**

- írásbeli adminisztratív munkájára
- tervezésre, szervezésre, irányításra
- gondozási feladatok elvégzésére
- csoportban kialakított szokásokra
- egyéni tesztek, mérések elvégzésére,
- egyéni fejlesztésekre, azok adminisztrációjára,
- szülőkkel való kapcsolattartásra,
- gyermekekkel való bánásmód,
- játék tevékenységek biztosítására, irányítására,
- óvodapedagógusok mindennapi felkészülésére,
- BTM-es gyermekek speciális fejlesztésére,

- ünnepek, rendezvények lebonyolítására,
- hagyományok ápolására,
- közösségi feladatvállalásra

#### **Dajkák és takarítók:**

- gyermekekkel való bánásmódra,
- gondozási feladatok ellátására,
- tisztaságra, rendre, az egész épületen belül,
- csoportban végzett munka színvonalára,
- munkamegosztásra, segítőkészségre,
- plusz feladatok vállalására,

#### **Takarító-udvaros-karbantartó:**

- az udvar és az óvoda környékének tisztaságára,
- az épületen belüli folyamatos hibaelhárításra, karbantartásra,
- segítőkészségre,
- gyermekekkel, felnőttekkel való kapcsolat minőségére.

#### **Előre tervezett és bejelentett ellenőrzések:**

- |   |   |
|---|---|
| • csoportnaplók ellenőrzése.                      | szeptember 30., január 31., augusztus 31.           |
| • egyéni fejlesztési naplók ellenőrzése           | szeptember 30., január 31., augusztus 31.           |
| • felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése      | szeptember 30., január 31., augusztus 31.           |
| • jelenléti ívek naprakész vezetése<br>alkalommal | spontán ellenőrzés, valamint havonta egy            |
| • munkaközösség                                   | spontán ellenőrzés, valamint havonta egy alkalommal |

## **V.4. Intézményi önértékelés**

### **Önértékelési munkateam**

- 20/2012. (XIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési és oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (21) 379A145.§(2)-(4) bekezdése szerinti intézményi önértékelés pedagógusra, intézményvezetőre, és intézményre vonatkozó részeit először a 2016.évi ellenőrzésben szereplőre vonatkozóan kell elvégezni, de legkésőbb 2017 június 30-ig minden pedagógusra, 2020. június 30-ig minden intézményre vonatkozóan el kell végezni a teljes körű intézményi önértékelést.
- Felelősei: Beghdadi Éva, Rotyisné Dehelán Ildikó, Kurucz né Kocsis Judit



## **VI. Kiemelt nevelési feladatok a 2016/2017-os nevelési évben**

### **VI.1. Munkaközösség**

A kreatív báb és gyermekszínjátszás a munkaterv melléklete.

### **VI.2. Hagyományőrző körök (gyermektánc, néptánc, népi játékok)**

Néptánc, népi játékok

Felelőse: László Lászlóné, Szatmáriné Balogh Éva, Tóthné Papp Krisztina

Cél: egy táncos csoport létrehozása 4-6 éves gyermekekből, rendszeres foglalkozások keretében néptánc, népi játékok megismertetése, megszerettetése, hagyományteremtés céljából, mindkét intézményben.

A kidolgozott program a Helyi pedagógiai Programunk melléklete.

### **VI.3. „Úton a zöldbe” projekt folytatása**

Kiskert kialakítása (az uszoda építésének függvényében) tavasszal mindkét udvaron:

- uszodás udvaron fűszerkert
- bölcsis udvaron veteményeskert

### **VI.4. Mozgáskotta a gyakorlatban**

Mozgásos foglalkozások folytatása a Mozgáskotta eszközeivel, heti rendszerességgel csoportokon belül, alkalmanként óvodai rendezvényeken.

Szervezésért felelős: Mokosné Tóth Angéla

### **VI.6. Tehetség gondozás**

Minden gyermek valamiben tehetséges, az óvodapedagógus feladata ennek felismerése, mely megfigyelések alapján történik. Az óvodapedagógus segíti őket a továbbfejlődésben, tudatosan olyan tevékenység szervezésével, melyben képességeiknek megfelelő szintű feladatot kapnak.

## VIII. Ünnepek, hagyományok, jeles napok, események

2017			
Hónapok	Szigligeti	Kazinczy	Ünnep, események megnevezése
Szeptember	X		Csoport kirándulások (Mihály nap)
Szeptember	X	X	Papírgyűjtés
Október	X	X	Zene világnapja
Október	X	X	Őszi kavalkád, mézkóstoló, Őszi varázslatok
Október	X	X	Állatok világnapja
Október		X	Szent-Mihály napja
November 11.	X	X	Márton napi libázás csoportonként (Kazinczy-ltp.-i Óvoda), 16:30-tól lámpás felvonulás szülőkkel, majd zsíros kenyér evés (Szigligeti Óvoda)
December	X	X	Mikulás
December	X	X	Adventi-karácsonyi műsor, nyugdíjas volt kolléganők köszöntése, Idősek otthona (műsor)
December	X	X	Adventin kézműves játszóház, Adventi vásár (Szigligeti Utcai Óvoda)
December		X	Téli mese (Munkaközösség)
December		X	A Szigligeti Utcai ovisok meghívása bábelőadásra
Hónapok	Szigligeti	Kazinczy	Ünnep, események megnevezése
2018 Január	X		Pite party (nagyszülők, Minden csoport)
Január	X	X	Zenepedagógus hangszer bemutatója
Január	X	X	Székely mesedélután
Vízkereszttől Hamvazó szerdáig	X	X	Télbúcsúztató farsangi napok Kazinczy ovisok meghívása a Szigligeti óvodába
Március	X	X	Nemzeti Ünnep Március 15.
Március	X	X	Víz Világnapja 03.22.
Március	X	X	Húsvéti játszóház
Április	X	X	Kirándulás Városerdőbe (Szigligeti Utcai Óvoda vonattal megy), Madarak, Fák Napja
Április	X	X	Föld Világnapja Minden gyermek elültet egy hozott virágpalántát
Április		X	Szent-György Nap természetjáró kirándulás
Április	X		Gyalogtúra a „Tekergő csapattal” és a szülőkkel
Április	X	X	Városi sportnap
Május	X		Májusfa állítása
Május	X	X	Alma nap, városi rendezvény
Május	X	X	Évzáró, anyák napja, ballagás

Június		<b>X</b>	Majális
Június	<b>X</b>		Juniális
Június	<b>X</b>	<b>X</b>	Nemzeti Összetartozás Napja (csoportokon belül)

## VIII. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális pedagógiai gondozása

### VIII.1. Gyermekvédelem

**Működés:** Mindkét telephelyen Gyermekvédelmi Munkaterv alapján, mellékletként.  
**Feladat:** folyamatos megelőző, feltáró munka, a szülő tájékoztatása lehetőségeiről (SZMSZ és Házirend meghatározása alapján). Törekevés arra, hogy a rászoruló gyermekek kapják meg a pedagógiai, szociális és más szükséges támogatást a hátrányok csökkentéséhez. Kapcsolattartás az érintett családokkal, szervekkel (Családsegítő, Gyámügy).

**Felelősök:** Kudlákné Ratár Klára (Kazinczy-lakótelepi Óvoda)  
 Beghdadi Éva (Szigligeti Utcai Óvoda).

### VIII.2. Óvodán kívüli fejlesztések:

A feladatokat a Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Békéscsabai Tagintézménye látja el. A speciális és általános képességfejlesztő ellátás az utazó szolgálat keretében kívánják biztosítani. A gondozásban résztvevő szakemberek, a fejlesztést helyszínen végzik, így a szülőknek nem kell a munkából kimaradnia, az intézmények helyet, eszközöket biztosítanak a foglalkozásokhoz.

**Felelős:** óvodavezető  
**Határidő:** szeptember, október

### VIII.3. Az Óvodánkban történő fejlesztések:

Fejlesztés minden csoportban:

- egyéni Fejlesztési Terv alapján (szakvélemény figyelembe vételével);
- folyamatos kapcsolattartás az óvodapedagógus és a fejlesztő szakember között;
- tapasztalatok, információk megosztása;
- megfigyelések folyamatosan;
- a gyermekek fejlettségi szintjét, a fejlődésük ütemét, a differenciált fejlesztésük irányát tartalmazó fejlődési naplók vezetése.
- a szülők tájékoztatása az elért eredményekről.

**Felelős:** óvodapedagógusok  
**Határidő:** folyamatos

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult gyermekek ellátásának megvalósítása az óvodai nevelés keretében fejlesztő pedagógus végzettséggel rendelkező óvodapedagógusaink iránymutatásával a csoportokban, a

szakvéleményben foglaltaknak megfelelő időtartamban kiscsoportos foglalkoztatási keretben történik.

### ***Fejlesztő óvodapedagógusok***

Szigligeti utcai óvoda: Balog Krisztina  
 Jakeman Adrienn  
 Kazinczy-lakótelepi Óvoda: Szamosiné Dorner Katalin  
 Kuruczné Kocsis Judit  
 Kónyáné Kovács Mária

Tervünk, amennyiben lehetőség nyílik a Szigligeti óvodában is támogatjuk, hogy kolléganők végezzék el a fejlesztő pedagógiát.

### **A gyermek egyéni értékelésének eljárása.**

<b>Életkorok</b>	<b>Folyamatszabályozás</b>	<b>Határidők</b>
<b>3 – 4 évesek</b>	Beszoktatási lap kitöltése, a változások folyamatos rögzítése.	Felvételtől számított 2 hónap elteltével.
	Szülők tájékoztatása a beszoktatással kapcsolatban.	Február 15-ig.
	Fejlődési napló kitöltése	Június 20-ig.
<b>4 – 5 évesek</b>	Beszoktatási lap kitöltése (csak új gyermek esetében).	Felvételtől számított 2 hónap elteltével.
	Fejlesztési terv készítése az előző év végén rögzített tapasztalatok alapján (vagy beszoktatási tapasztalatok alapján).	Október 15-ig.
	Szülők tájékoztatása. Fejlesztési terv készítése a fejlődés függvényében.	Február 15-ig.
	Fejlődési napló kitöltése. A fejlesztés eredményeinek rögzítése és a szülők tájékoztatása.	Június 20-ig.
<b>5 – 6 – (7) évesek</b>	Beszoktatási lap kitöltése (csak új gyermek esetében).	Felvételtől számított 2 hónap elteltével.
	Fejlesztési terv készítése az előző tanév végén rögzített tapasztalatok alapján.	Október 15-ig.
	Szülők tájékoztatása. Fejlesztési terv készítése a fejlődés függvényében.	Február 15-ig.
	Fejlődési napló kitöltése. A fejlesztés eredményeinek rögzítése és a szülők tájékoztatása.	Június 20-ig.

A Szigligeti Utcái és Kazinczy-lakótelepi Óvoda Alkalmazotti Közössége az Intézmény Munkatervét megismerte, tudomásul vette.

## Elfogadó nyilatkozat

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda Nevelőtestülete az Intézmény Munkatervét a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ értelmében véleményezte, elfogadta.

Békéscsaba, 2017.....

.....  
a Nevelőtestület nevében

## A Közalkalmazotti Tanács Nyilatkozata

A Közalkalmazotti Tanács az Intézmény Munkatervét véleményezte, elfogadta.

Békéscsaba, 2017. ....

.....  
Közalkalmazotti Tanács tag

## Az Intézményi Szülői Választmány (ISZV) Nyilatkozata

Az Intézményi Szülői Választmány képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a Munkatervet megismertük, véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Békéscsaba, 2017. ....

.....  
Szigligeti Utcai Óvoda  
ISZV elnöke

.....  
Kazinczy-lakótelepi Óvoda  
ISZV elnöke

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda jelen Munkatervét illetően a 20/2012- (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § értelmében a(z)

.....  
mint az Intézmény Fenntartója véleményezési jogkört gyakorolt.

Békéscsaba, 2017. ....

.....  
Fenntartó

## ZÁRADÉK

Munkaterv módosításai:

- I. Az intézmény jellemző adatai 3. o.  
Személyi változások:
  - óvodavezető: Királyné Egri Mónika
  - óvodavezető helyettes: Vandlik Julianna
  - helyettesítési feadatokkal megbízott óvodapedagógus kivétele
  
- Az óvodavezető heti munkaideje: 7. o.  
Beghdadi Éva kivételre került
  
- Nevelés nélküli munkanap módosítása: 4. o.  
február 9. helyett február 23.
  
- III.1. Személyi feltételek alakulása: 6. o.  
1 fő óvodavezető beemelése  
1 fő helyettesítési feladatokkal megbízott óvodapedagógus kivétele
  
- Heti munkaidő: 11. o.
  - Varga Lászlóné 24 óra helyett 22 óra
  - Beghdadi Éva 32 óra
  - Vandlik Julianna 24 óra helyett 22 óra
  - Csernókné Kulcsár Katalin 32 óra
  
- Csoportok adatai: 13. o.  
Szigligeti Óvoda  
Manó csoport: Beghdadi Éva Domokos-Kulcsár Tímea helyett  
Őzike csoport: Bús Erika Szabó Judit helyett  
Kazinczy Óvoda  
Katica csoport: Csernókné Kulcsár Katalin Királyné Egri Mónika helyett  
Méhecske csoport: Turcsán Andrásné Farkas Józsefné helyett
  
- IV. Megbízatások 15. o.  
Gyermekvédelmi felelős: Jakeman Adrienn helyett Beghdadi Éva  
Túlmunka helyettesítés: Királyné Egri Mónika helyett  
DIOO: Varga Lászlóné
  
- Szlovák nyelvi foglalkozások kivételre került 25. o.
  
- VIII. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális ped. gondozása 27. o.  
VIII.1. Gyermekvédelem  
Felelősök: Beghdadi Éva Molnárné Buj Anita helyett

Békéscsaba, 2018.02.06.



.....

óvodavezető

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda Alkalmazotti Közössége az Intézmény Munkatervének módosítását megismerte, tudomásul vette.

## Elfogadó nyilatkozat

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda Nevelőtestülete az Intézmény Munkaterv módosítását a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ értelmében véleményezte, elfogadta.

Békéscsaba, 2018.02.06.

.....  
a Nevelőtestület nevében

## A Közalkalmazotti Tanács Nyilatkozata

A Közalkalmazotti Tanács az Intézmény Munkatervét véleményezte, elfogadta.

Békéscsaba, 2018.02.06.

.....  
Közalkalmazotti Tanács tag

## Az Intézményi Szülői Választmány (ISZV) Nyilatkozata

Az Intézményi Szülői Választmány képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a Munkatervet megismertük, véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Békéscsaba, 2018.02.06.

.....  
Szigligeti Utcai Óvoda

.....  
Kazinczy-lakótelepi Óvoda

ISZV elnöke

ISZV elnöke

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda jelen Munkatervét illetően a 20/2012- (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § értelmében a(z)

.....  
mint az Intézmény Fenntartója véleményezési jogkört gyakorolt.

Békéscsaba, 2018. ....

.....  
Fenntartó

