

SZIGLIGETI UTCAI
és
KAZINCZY-LAKÓTELEPI ÓVODA

MUNKATERV

2015/2016

Készítette:

*Beghdadi Éva
óvodavezető helyettes*

Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2.
I. Az intézmény jellemző adatai	3.
II. Az óvoda működési rendje	4.
1. Nevelőtestületi értekezletek	
2. Szülői értekezletek	
3. SzM vezetői értekezletek	
4. Partneri kapcsolatok	
III. Humán erőforrás,	6.
1. személyi feltételek alakulása	
2. Tárgyi feltételek biztosítása	
IV. Munkarend	8.
1. Óvodavezető munkarendje	
2. Óvodavezető helyettes munkarendje	
3. Óvodapedagógusok munkarendje	
4. Technikai dolgozók munkarendje	
5. Gyermekcsoportok szervezése	
6. Megbízások	
7. Továbbképzések	
V. Szakmai- pedagógiai munka	17.
1. Nevelőmunka	
2. Szervezési feladatok	
3. Ellenőrzési terv	
VI. Kiemelt nevelési feladatok a 2015/2016-ös nevelési évben	22.
1. Munkaközösség	
2. Hagyományörző gyermektánc, néptánc, népi játékok	
3. „Úton a zöldbe”	
4. Mozgáskotta a gyakorlatban	
5. Szlovák nyelv foglalkozások	
6. Tehetséggondozás	
VII. Ünnepek, hagyományok, jeles napok, események (táblázat)	23.
VIII. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális pedagógiai gondozása	24.
1. Gyermekvédelmi feladatok	
2. Óvodán kívüli fejlesztések	
3. Az Óvodánkban történő fejlesztése	

I. Az intézmény jellemző adatai

Intézmény neve:	Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda
Székhely címe:	Békéscsaba, Szigligeti u.3.
Telephely címe:	Békéscsaba, Tábor u. 4.
Tel:	66 /637 – 301; 66/637-294
e-mail cím:	sziglovi@t-online.hu ; kazinczyovi@t-online.hu
honlap cím:	www.szigikazi.ovoda.org
Törzsszám:	791573
OM azonosító szám:	201502
Óvodavezető helyettes :	Beghdadi Éva
Óvodavezető-helyettes:	László Lászlóné
Nyitvatartási idő:	06:00-tól 18:00-ig
Csoportok száma:	13 csoport
Felvett gyermekek létszáma 2015. 09. 01-jén:	254 gyermek Szigligeti Óvoda: 114 fő, Kazinczy –Lakótelepi Óvoda: 140 fő
Sajátos nevelési igényű gyermek: 13fő	Szigligeti U. Óvoda: 7 fő, Kazinczy-lakótelepi Ó.: 6 fő
BTM Nehézséggel küzdő gyermekek száma:	5 fő /Szigligeti: 3 fő, Kazinczy: 2 fő
Tanköteles korú kisgyermekek száma: 70 fő	Szigligeti Utcai Óvoda: 45 fő Kazinczy-lakótelepi Óvoda: 25 fő

II. Az óvoda működési rendje

A 2015/2016-os nevelési év 2015. szeptember 1-től 2016. augusztus 31-ig folyamatosan nyitva tart.

Intézményünk 2015/2016-os nevelési évben 06:00 órától 18:00 óráig tart nyitva minden hétköznapi.

Szabad-, és munkaszüneti-, és ünnepnapokon zárva tart.

A decemberi óvodai zárva tartás idejét az iskolai téli szünet rendjéhez kell igazítani, a szünet ideje alatt az igényeknek megfelelően ügyeletet kell biztosítani.

Az ügyelet rendjét –egyeztetés alapján – a Polgármesteri Hivatal Oktatási, Közművelődési, és Sport Osztálya állítja össze, a Közművelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sport Bizottság hagyja jóvá.(Bcs. Óvodák Működési rendje 12/2013. (II. 19.) KIOSB Határozat)

2015. december 24-től 2016. január 3-ig az óvoda zárva tart. (Karácsony és Szilveszter között) Nyitás: 2016. január 4-én.

Intézményünk 4 nevelés nélküli munkanapot vesz igénybe.

Időpont	Téma	Tartja	Felelős
2015.október 22.	„Úton a zöldbe” Projekt indítás	Gérusné Hrabovszki Tímea Körösök Völgye Natúrpark	Rotyisné Dehelán Ildikó
2016. február 12.	Kisgyermeknevelés	Dr. Kádár Annamária	Beghdadi Éva
2016. április 01.	Egészséges életmódra nevelés, gyermekélelmezés (táplálkozás, élelmiszerek, allergiák ebből adódóan)	Prohászka Béla Venezs díjas mesterszakács	Beghdadi Éva
2016. június 16-17	Tanulmányi kirándulás Fészek Óvoda- Lucfalva /Mátra/	Bakos Gyuláné Óvodavezető	László Lászlóné

Nyári karbantartási szünet időtartama: 4 hét.

Mentesítő óvoda: Nyitva tartó óvodák bármelyike.

Feladat: 2016. május 31-ig az igények felmérése, szülők tájékoztatása.

Felelős: Óvodavezető, és valamennyi óvodapedagógus.

Határidő: 2016. február 15-ig a szülők tájékoztatása a pontos időpontról.

II.1. Nevelőtestületi értekezletek

Időpont	Helye	Téma	Tartja
2015. 09.03.	Szigligeti Óvoda	Évzáró-évnyitó	Beghdadi Éva
2015.11.	Kazinczy ltp-i Óvoda	Intézményi Önértékeléssel kapcsolatos információk	Kuruczné Kocsis Judit Apáti Nagy Gáborné Szamosiné Dorner Katalin
2016. 01.	Szigligeti Óvoda	Beszámoló az „Ovilabda” -, és a Néptánc továbbképzésről	Beghdadi Éva
2016.05.03.	Kazinczy ltp. Óvoda	Évzárók, majális, juniális megbeszélése	Beghdadi Éva
Minden hétfőn 13:00	Szigligeti Óvoda	Heti feladatok	Beghdadi Éva
Minden kedden 13:00	Kazinczy ltp. Óvoda	Heti feladatok	Beghdadi Éva

II.2. Szülői értekezletek

Időpont	Helye	Téma	Tartja	
2015.09.-10.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Év elejei megbeszéltnivalók	Óvodapedagógusok	
2016.01.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális témák	Óvodapedagógusok	
2016.04.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Évzáró, Anyák napja, ballagás, majális-juniális	Óvodapedagógusok	
2016.05.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Új kiscsoport szülői tájékoztató	Beghdadi Éva és az óvodapedagógusok	

II. 3. SZM vezetői értekezletek

Időpont	Helye	Téma	Tartja
2015.10.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális megbeszélés	Beghdadi Éva László Lászlóné Királyné Egri Mónika
2015.12.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális megbeszélés	Beghdadi Éva László Lászlóné Királyné Egri Mónika
2016.04.	Szigligeti-, és Kazinczy ltp. Óvoda	Aktuális megbeszélés	Beghdadi Éva László Lászlóné Királyné Egri Mónika

II.4. Partneri kapcsolatok

- Szülői értekezletek évente három alkalommal
- SZM vezetői értekezletek három alkalommal
- Fogadóórák évente két alkalommal, január és május hónapban
- Nyílt napok áprilisban
- Nyílt napok, játszóházak, csoportok hatáskörében
- egyéb kapcsolatai: Pedagógiai Szakszolgálatok, Logopédia, Gyermekjóléti- és Családsegítő Szolgálat, Védőnő, Orvos.
- A vezető óvónő kapcsolattársa: Önkormányzat Oktatási, Közművelődési és Sport Osztályával, Bizottságával, a Pénzügyi és Gazdasági Osztállyal, Stratégiai és Fejlesztési Osztályával, Fülöp Csaba kerületi képviselővel, Óvodai GESZ, és BIC-el, a város kulturális intézményeivel, iskolákkal.
- Békéscsaba Szlovák Kisebbségi Önkormányzat
- Fészek Óvoda Lucfalva (szlovák nemzetiségű óvoda)
- Kapcsolat a fejlesztő pedagógusokkal - Kónyáné Kovács Mária

III. Humán erőforrás

III.1. Személyi feltételek alakulása

2015. szeptember 01-től minden munkahely betöltésre került.

- 1 fő függetlenített megbízott óvodavezető
- 2 fő óvodavezető helyettes
- 24 fő óvodapedagógus
- 15 fő dajka
- 4 fő pedagógiai asszisztens
- 1 fő óvodatitkár

- 2 fő udvaros- Békéscsaba Megyei Jogú Önkormányzat óvodánként engedélyez 1-1 fő udvaros-karbantartó alkalmazását.

III.2. Tárgyi feltételek biztosítása

Tárgyi feltételeink megteremtésénél fontosnak tartjuk mindkét óvodánkban a biztonságos, esztétikus környezet megteremtését. Az alapvető tárgyi feltételeink adottak, az elengedhetetlenül fontos eszközök beszerzése, folyamatosan történik a mindenkori anyagi lehetőségeink figyelembe vételével.

Elsődleges szempont a gyermekek által használt eszközök ellenőrzése, esetleges selejtezése, beszerzése, az eredményes nevelőmunkához hozzájáruló biztonságos tárgyi környezet megteremtése.

Költségvetési forrásból biztosítjuk:

- közüzemi szolgáltatási díjak;
- nevelési területenként szükségessé váló szakmai anyagok, játszóházak, nyílt napok eszközeinek beszerzése;
- tisztítószeres beszerzése;
- egészségügyi-, tisztálkodási eszközök beszerzése;
- védőruhák, lábbelik beszerzése;
- az adminisztrációs feladatok ellátásához szükséges eszközök beszerzése;
- az étkeztetés lebonyolításához szükséges eszközök pótlása;
- szolgáltatás igénybevétele: megbízási díjak, internet, telefon, posta,...;
- balesetveszély elhárításával kapcsolatos javítási munkálatok elvégzése;
- játékeszközök javítása, pótlása, beszerzése;

Egyéb forrásból kívánjuk biztosítani többek között (alapítványok, képviselői támogatás, szülői hozzájárulások, önkéntes felajánlás Budapest Bank.....)

- mozgásfejlesztő eszközök beszerzését
- a játszóudvar biztonságossá tétele, homokcseréjét;
- játszótéri eszközeink gyarapítását;
- a játszóudvar pormentesítését a gyepfelület pótlásával;
- a természetes és mesterséges árnyékolás kiterjesztését még nagyobb területre;
- az óvoda arculatát erősítő tárgyi környezet bővítését.

A Fenntartó a nyári karbantartási feladatok ellátásához minden nevelési évben elkülönített forrást biztosít, a következőkre:

- a tisztasági festések elvégzésére;
- a játszótéri eszközeink karbantartására;
- a tálaló konyhák korszerűsítésének folytatására;
- az elavult eszközeink egy részének cseréjére.

Felelős: óvodavezető, óvodavezető helyettesek.

Határidő: folyamatos, illetve a megjelölt határidőre

IV. Munkarend

IV.1. Az óvodavezető helyettes munkarendje:

Beghdadi Éva óvodavezető helyettes az SZMSZ szerint látja el az óvodavezetői feladatokat, heti munkaideje 40 óra, a törzsidő naponta **08⁰⁰-16⁰⁰**-ig tart.

Hétfőn, szerdán és pénteken délelőtt, kedden és csütörtökön délután a Szigligeti Utcai Óvodában, kedden és csütörtökön délelőtt, hétfőn, szerdán és pénteken délután a Kazinczy-lakótelepi Óvodában tartózkodik.

A kötelezően letöltendő 8 óráját –a két telephelyen a csoportokban érdemi feladatokkal, a gyermekekkel való közvetlen foglalkozással tölti:

Szigligeti Utcai Óvodában:

- Hétfőn **09⁰⁰-10³⁰**-ig a Pillangó vegyes csoportban
- Szerdán **09⁰⁰-10³⁰**-ig a Manó vegyes csoportban

Kazinczy-lakótelepi Óvodában:

- Kedden **09⁰⁰-10³⁰**-ig a Méhecske csoportban
- Csütörtökön **09⁰⁰-10³⁰**-ig a Süni csoportban
- Pénteken **13⁰⁰-15⁰⁰**-ig a Pillangó csoportban

Az óvodavezető helyettesítése az SZMSZ szerinti sorrendben történik.

Az óvodavezető helyettes munkáltatói feladatai:

- A dokumentumok törvényi változásoknak való megfelelése.
- A karbantartási szünet megszervezése. Felújítási, karbantartási munkák megszervezése.
- Beiskolázási terv elkészítése.
- Nevelés nélküli munkanapok megszervezése.
- Szülői értekezletek megszervezése.
- Munkaterv, összeállítása.
- Szabályzatok felülvizsgálata
- Költségvetési terv elkészítése
- Kinevezések, illetve bérrel kapcsolatos adminisztráció ellátása.
- Ellenőrző, értékelő tevékenység. A nevelő-fejlesztő munka ellenőrzése. A dokumentációkban foglaltak megvalósulási szintje, színvonala.
- A minősítő vizsgák eredményességének elősegítése, az óvodapedagógusok támogatása.
- Kapcsolattartás a Fenntartóval, a Gazdasági Ellátó Szervezettel, más társintézményekkel. Az Óvodánk képviselője.
- A szakmai munkaközösség munkájának segítése.
- Aktuális feladatok elkészítése. Határidők betartatása és betartása.
- Minden olyan feladat ellátása, amely az intézmény zavartalan működéséhez hozzájárul.

IV.2. Óvodavezető helyettes munkarendje:

Gyermekek nevelésével lekötött idő heti 24 óra

Intézmény neve	Óvodavezető helyettes neve	A helyettesítési feladatokra óra kedvezménye 8 óra, feladatai
Székhely óvoda Szigligeti utca 3.	László Lászlóné	Szabadságolások nyilvántartása, túlmunka megszervezése, ünnepek koordinálása, házi továbbképzések megszervezése, tematikájának előkészítése, nevelést segítő munkájának megszervezése, pályázatok, értekezletek megszervezése, óvodai rendezvények megszervezése, közfoglalkoztatottak munkájának koordinálása,

Munkaközösség vezető: Vandlik Julianna

IV.3. Óvodapedagógusok munkarendje

Az óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra, 32 óra kötelezően neveléssel eltöltött idő az Nkt. 62§. (4)-(5) és (8) bekezdéseiben meghatározott szabályozás szerint.

Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

- a heti 40 órás munkaidő fennmaradó részéből, azaz heti 8 órából maximum 4 órát a 62.§ (8) bekezdésében meghatározott feladatok ellátására fordítják, amely óvodánkban a következők:
- A szakmai továbbképzések, megbeszélések, nevelőtestületi értekezletek, intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok, szülői értekezletek, családlátogatások, konzultációk szakemberekkel, szakmai dokumentációk vezetése, szülőknek tájékoztatás a gyermekük fejlődéséről, egyéni fejlesztési tervekről, felkészülés a foglalkozásokra, - a kötött munkaidő és a törvényes munkaidőkeret között történik.

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) alapján az óvodapedagógusok számára a kötött munkaidőnek neveléssel le nem kötött részében a következőket rendelem el:

- foglalkozások előkészítése,
- a gyermekek értékelése,
- az intézményen kívüli kulturális és szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése,
- a gyermekvédelmi feladatok összefüggő feladatok végrehajtása,
- eseti helyettesítés,
- a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó dokumentációs tevékenység,
- az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,
- a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása
- pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása,
- a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
- munkaközösség-vezetés, munkaközösségi feladatok
- az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés

A kötött munkaidőben órakedvezmény a közalkalmazotti tanács tagjait, a szakszervezeti bizalmi, a gyakornokot, óvodavezető helyettest érinti. A kötött munkaidőn felüli 4 órában a feladatokat az órakedvezményben részesülő óvodapedagógusoknak is elrendelem.

Ügyeleti rendszerben látjuk el nyitva tartás alatt a gyermekek óvodapedagógusi felügyeletét.

Ügyeleti rend:	reggel:	06⁰⁰-tól 07³⁰-ig,
	délután:	17⁰⁰-tól 18⁰⁰-ig.

Név	Csoport	Heti munkaidő 40 óra				Heti elrendelhető 4 óra
		Kötött munkaidő		Óra kedvezmény	Át-fedési idő	
		Páros hét	Páratlan hét			
SZIGLIGET UTCAI ÓVODA						
Apáti Nagy Gáborné 25 óra	Cica csoport	H-SZ: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰ CS: 11 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	H-SZ: 7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ CS: 7 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	7 óra	H-Sz: 2,5 óra Cs:3,5óra	a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok: - a nevelőtestület munkájában való részvétel, - gyakornok szakmai segítése, - eseti helyettesítés rendelkezéssel Nkt. 62.§ (8)
Futakiné Krista Annamária 32 óra		H-CS: 8 ⁰⁰ -14 ³⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	H-CS: 10 ³⁰ -17 ⁰⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	---	páratlan hét H-Sz:2,5ó, Cs:3,5ó	
Kulcsár Tímea 32 óra	Manó csoport	H-CS: 11 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 6 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
László Lászlóné 24óra		H-CS: 8 ⁰⁰ -13 ³⁰ P: 8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -17 ⁰⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	8 óra	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Varga Lászlóné 32 óra	Nyuszi Csoport	H-CS: 11 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Rózsa Anikó Éva 32 óra		H-CS: 7 ⁰⁰ -13 ³⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 11 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Rostyisné Dehelán Ildikó 32 óra	Katica csoport	H-CS: 6 ⁰⁰ -12 ³⁰ P: 6 ⁰⁰ 12 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Molnárné Buj Anita 32 óra		H-CS: 10 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Szatmáriné Balogh Éva 32 óra	Pillangó csoport	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Balog Krisztina 32 óra		H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 11 ⁰⁰ -17 ⁰⁰	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Mokosné Tóth Angéla 32 óra	Őzike csoport	H-CS: 6 ⁰⁰ -12 ³⁰ P: 6 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	---	H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Sija Éva 32 óra		H-CS: 10 ⁰⁰ -16 ³⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	---	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	

Név	Csoport	Heti munkaidő 40 óra				Heti elrendelhető 4 óra
		Kötött munkaidő		Óra kedvezm.	Át-fedési idő	
		Páros hét	Páratlan h.			
Csiernikné Rózsa Ibolya 32 óra	Mókus csoport	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	H-CS: 7 ⁰⁰ -13 ³⁰ P: 8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	---	H-Cs:3ó, P:2ó	a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok: - a nevelőtestület munkájában való részvétel, -gyakornok szakmai segítése, - eseti helyettesítés rendelhető el Nkt. 62.§ (8)
Zsóriné Nagy Mónika 32 óra		H-CS: 8 ⁰⁰ -14 ³⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	H-CS: 10 ³⁰ -17 ⁰⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	---	páratlan hét H-CS:3ó, P:2ó	
Királyné Egri Mónika 32 óra	Katica csoport	H-CS: 10 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	H-CS: 6 ⁰⁰ -12 ³⁰ P: 6 ⁰⁰ -12 ⁰⁰		H-Cs:2,5ó, P:3ó	
Tóthné Papp Krisztina 32 óra		H-CS: 7 ⁰⁰ -13 ³⁰ P: 7 ⁰⁰ -13 ⁰⁰	H-CS: 10 ⁰⁰ -16 ³⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰		páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Szabó Gyöngyi 32 óra	Pillangó Csoport	H-CS: 11 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 7 ³⁰ -13 ³⁰		H-Cs:3ó, P:2ó	
Nagy Gézané 32 óra		H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 11 ⁰⁰ -17 ⁰⁰		páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2,5ó	
Tokainé Kiss Zita 32 óra	Süni csoport	H-CS: 6 ⁰⁰ -12 ³⁰ P: 6 ⁰⁰ 12 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰		H-Cs:2,5ó, P:2ó	
Vandlik Julianna Gyakornok 22 óra		H-CS: 10 ⁰⁰ -15 ³⁰ P: 10 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	H-CS: 9 ³⁰ -15 ⁰⁰ P: 10 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	8 óra	páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Kudlákné Ratár Klára 32 óra	Méhecske csoport	H-CS: 11 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 11 ³⁰ -17 ³⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 7 ³⁰ -13 ³⁰		H-Cs:3ó, P:2ó	
Szamosiné Dorner Katalin 32 óra		H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 7 ³⁰ -13 ³⁰	H-CS: 11 ⁰⁰ -17 ³⁰ P: 11 ³⁰ -17 ³⁰		páratlan hét H-CS:3ó, P:2ó	
Békés-Palyusik Edit 32 óra	Nyuszi csoport	H-CS: 6 ⁰⁰ -12 ³⁰ P: 6 ⁰⁰ 12 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P: 12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰		H-Cs:2ó, P:2ó	
Kuruczné Kocsis Judit 32 óra		H-CS: 10 ³⁰ -17 ⁰⁰ P: 10 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P: 8 ⁰⁰ -14 ⁰⁰		páratlan hét H-CS:2,5ó, P:2ó	
Bakó Bernadett 32 óra	Maci csoport	H-CS: 6 ⁰⁰ -12 ³⁰ P:6 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	H-CS: 11 ³⁰ -18 ⁰⁰ P:12 ⁰⁰ -18 ⁰⁰		H-Cs:2ó, P:2ó	
Kónyáné Kovács Mária		H-CS 10 ³⁰ -17 ⁰⁰ P:	H-CS: 7 ³⁰ -14 ⁰⁰ P:		páratlan hét H-CS:2,5ó,	

IV.4. Technikai dolgozók munkarendje

Csoportban dolgozó dajkák, pedagógiai asszisztensek heti váltásban, körforgásban dolgoznak:

- 2 fő 06:00-14:00
- 5 fő 08:00-16:00
- 4 fő 08:30-16:30
- 2 fő 10:00-18:00

Takarító/gondozó munkabeosztása.

- 1 fő 06:00-14:00
- 1 fő 08:00-16:00

Részmunkaidős takarító (4 óra)

- 2 fő 14:30-18:30

Udvaros/karbantartó

- 2 fő 06:00-14:00

Közfoglalkoztatott: takarító, mosogató, karbantartó

- 9 fő napi 8 óra egyéni beosztás szerint

IV.5. Gyermekcsoportok szervezése

A 2015/2016-os nevelési évben indítható csoportjaink számát Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Közművelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sportbizottsága a 39/2014. (V. 27.) KIOSB Határozatával 13 csoportban állapította meg.

Szigligeti Utcai Óvoda: 6 csoport
Kazinczy-lakótelepi Óvoda: 7 csoport

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének Közművelődési, Ifjúsági, Oktatási és Sportbizottsága ugyan ebben a Határozatában kijelölte a Kazinczy-lakótelepi Óvodát az óvodaérett 2,5 éves korú gyermekek felvételére.

Hivatkozás 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1)

2015/2016 nevelési évre felvett gyermeklétszám adatokkal 2015. szeptember 01-én.

Szigliget Utcai Óvoda

Csoport neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve	Pedagógiai asszisztens neve	Tényleges létszám
Manó csoport	Kulcsár Tímea		Fodor Renáta	23 fő
	László Lászlóné			
Cica csoport	Apáti Nagy Gáborné	Tyukodi Gabriella		23 fő
	Futakiné K. Annamária			
Nyuszi csoport	Varga Lászlóné	Lakatos Rózsa		24 fő
	Rózsa Anikó Éva			
Katica csoport	Rostyiné Dehelán Ildikó	Latyák Jánosné		22 fő
	Molnárné Buj Anita			
Pillangó csoport	Szatmáriné Balogh Éva		Kanács Ildikó	26 fő
	Balog Krisztina			
Őzike csoport	Mokosné Tóth Angéla	Szabó Judit		24 fő
	Sija Éva			

Kazinczy Lakótelepi Óvoda

Csoport neve	Óvodapedagógus neve	Dajka neve	Pedagógiai asszisztens neve	Tényleges létszám
Mókus csoport	Csiernikné Rózsa Ibolya	Fejes Mariann		22 fő
	Zsóriné Nagy Mónika			
Katica csoport	Királyné Egri Mónika	Brecska Mária		25 fő
	Tóthné Papp Krisztina			
Pillangó csoport	Szabó Gyöngyi	Melis Györgyné		22 fő
	Nagy Gézáné			
Süni csoport	Tokainé Kiss Zita		Dobóné Bohus-Monyis Katalin	26 fő
	Vandlik Julianna			
Méhecske csoport	Kudlákné Ratár Klára		Tursán Andrásné	23 fő
	Szamosiné Dorner Katalin			
Nyuszi csoport	Békési-Palyusik Edit	Gajdács Tamásné		22 fő
	Kuruczné Kocsis Judit			
Maci csoport	Bakó Bernadett	Bondár Jánosné		19 fő
	Kónyáné Kovács Mária			

IV.6. Megbízatások

Szigliget Utcai Óvoda

Sorsz.	Feladatok	Felelős
1.	Pályázatok figyelése, keresése	Kulcsár Tímea, Szilágyi Edit
2.	Pedagógus életpálya modell, minősítés, tanfelügyelet tájékoztatás	Apáti Nagy Gáborné
3.	Továbbképzési felelős	Futakiné K. Annamária
4.	Gyermekevédelmi-, és médiafelelős	Rózsa Anikó Éva
5.	Túlmunka, helyettesítés szervezés	Varga Lászlóné (földszint) Rostyisné Dehelán Ildikó (emelet)
6.	Faliújság felelős	Sija Éva
7.	Alapítvány, kuratórium elnök	Balog Krisztina
8.	Alapítványi tagok	Futakiné K. Annamária Kulcsár Tímea
9.	Tűzvédelem	Mokosné Tóth Angéla
10.	Könyvtáros	Futakiné K. Annamária
11.	Udvarfelelős	Sija Éva
12.	Tisztaság, dekoráció	László Lászlóné
13.	Tornaszertár	Mokosné Tóth Angéla

Kazinczy-Lakótelepi Óvoda

Sorsz.	Feladatok	Felelős
1.	Pályázatok figyelése, keresése	Sitkei Szilvia Tokainé Kiss Zita
2.	Könyvtáros	Tóth Krisztina
3.	Továbbképzési felelős	Békés-Palyusik Edit
4.	Gyermekevédelmi-, és médiafelelős	Kudlákné Ratár Klára
5.	Túlmunka, helyettesítés szervezés	Királyné Egri Mónika
6.	Faliújság felelős	Szabó Gyöngyi
7.	Alapítvány, kuratórium elnök	Királyné Egri Mónika
8.	Alapítványi tagok	Kuruczné Kocsis Judit Szamosiné Dorner Katalin Nagy Gézáne Kiss Mihályné Kónyáné Kovács Mária
9.	Tűzvédelem	Tokainé Kiss Zita
10-10.	Színház felelős	Békési-Palyusik Edit
10.	Udvarfelelős	Nagy Gézáne
11.	Tisztaság- és dekor felelős	Szamosiné Dorner Katalin
12.	Szertár felelős	Szabó Gyöngyi

IV.7. Továbbképzések

A továbbképzési program és a beiskolázási terv alapján.

Felkutatjuk a térítésmentes képzések lehetőségeit, ebben a tanévben az Alap Pedagógiai Központ által **VIZUÁLIS JÁTÉKOK, KÉPESSÉGFEJLESZTÉS ÉS TEHETSÉGGONDOZÁS A GYAKORLATBAN** elnevezésű 60 órás akkreditált továbbképzés indul óvodánkban, amiért két kolléganő térítésmentesen végezheti el a képzést.

Fenntartó jóvoltából indulnak meg az alábbiakban felsorolt képzések:

- Ovi labda
- Néptánc népi játékok
- Beszédfejlesztés

Belső továbbképzés

- Mivel sok a pályakezdő kolléganő tapasztalat szerzés céljából egymás munkájának megismerése a két intézmény között, cserelátogatások.
- Szakértő kolléganő továbbképzése a minősítési eljárásban résztvevő pedagógusok részére.

Cél:

Önképzés, egymástól tanulás lehetőségeinek kihasználása, ötletek, nevelési módszerek átadása, alkalmazása, ezáltal minőségfejlesztés

Feladat:

- Hatékonyság, eredményesség növelés a pedagógiai munkában
- Korszerű pedagógiai módszerek átadása
- Egymástól tanulás technikájának fejlesztése
- Ebben a nevelési évben diplomát szerez:

Közüktatás intézményvezető: Varga Lászlóné, Bakó Bernadett

Fejlesztő pedagógus: Balog Krisztina

V. Szakmai- pedagógiai munka

V.1. Nevelőmunka

A tervező munka a nevelési program szempontjai szerint történik:

- a gyermekek egyéni fejlesztésének dokumentálása,
- a tevékenységek által történő fejlesztés tervezése,
- a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek fejlesztése, egyéni fejlesztési terv alapján.

Egészséges életmódra nevelés:

- testi nevelés,
- levegőzés, mozgás, mozgásos játék
- játékos torna,
- gyümölcsnapok,
- „**Mozgáskotta**” komplex mozgásfejlesztő módszer bevezetése.

Mozgásfejlesztés - testi nevelés:

- Mozgás, mozgásos játékok foglalkozás keretén belül
- Zenés mozgásos percek: legalább 5-10 perces mozgás biztosítása.
- Verseny - és szabályjátékok szervezése.
- Lehetőség szerint minél több eszköz használata.
- A tornaszoba nyújtotta lehetőségek kihasználása
- „Ovilabda”, a módszer bevezetése, beépítése a mindennapokba. Cél: a labdajátékok megkedveltetése, megszerettetése a gyermekekkel.

Választható mozgásformák:

„**Játékos torna**” a Kazinczy-lakótelepi Óvoda tornaszobájában.

Felelős: Szamosiné Dorner Katalin
Zsóriné Nagy Mónika

Anyanyelvi nevelés

Nevelni csak úgy lehet, ha a gyermekeknek lehetőséget biztosítunk a beszédre, élményei elmesélésére. Az óvodapedagógus értve, hallgatva figyeljen a gyermekekre, beszéljen önmagáról.

Beszéde legyen követésre méltó, nyelvhasználata kifogástalan. Törekedjen a szemléletességre, kérdéseivel fejlessze a gyermekek gondolkodását, ösztönözze őket a beszédre.

Feladat:

- beszédhibák felmérése - szakemberhez irányítás,
- beszédértés, szókincsfejlesztés,
- beszédszervek ügyesítése - anyanyelvi játékok szervezése,
- hallás, beszédhallás fejlesztés,
- auditív ritmusérzék fejlesztés,
- auditív emlékezet fejlesztés,

- kapcsolattartás a logopédussal,
- a bábozás terápiás lehetőségeinek kihasználása,
- kommunikációs szerepjátékok szervezése.
- anyanyelvi játékok

Verselés, mesélés:

A mesehallgatás, mese feldolgozás (bábbal, dramatikus játékkal) mindennapos tevékenységgé kell, hogy váljon minden csoportban.

Elsődleges szempont, hogy igényes gyermekirodalmi alkotásokat gyűjtsünk össze.

Az óvodapedagógus törekedjen a könyv nélkül mesélésre, verselésre. Fontos a nyugodt légkör biztosítása.

A játékos verselés, mesélés jelenjen meg a mindennapi szerepjátékaikban, örömeiket leljék benne a gyermekek.

Az óvodapedagógus ne szavaltassa a gyermekeket kórusban és kerülje az éneklő hanglejtést!

Az óvodapedagógusok dramatikus játéka, bábjátéka legyen színfoltja az óvodai ünnepeknek és rendezvényeknek. A nagyobb gyermekek szívesen bábozzanak önmaguknak és társaiknak.

Külső világ tevékeny megismerése:

- óvodapedagógusok tudatos irányításával,
- megfigyelések, kísérletek természetes környezetben,
- élményszerző séták, kirándulások szervezése,
- irodalmi és zenei anyag beépítése a foglalkozásokba,
- sütés, befőzés, saláta, savanyúság készítés, a gyerekekkel,
- virágültetés virágládába, azok gondozása,
- környezetvédelemre nevelés, madarak téli etetése,
- szelektív szemétgyűjtés
- városi ünnepi rendezvényeken nagycsoportosokkal való részvétel
- az udvarunk rendben tartása, környezetünk tisztaságának megóvása, növényápolás.
- Úton a zöldben projekt elindítása

RAJZOLÁS, FESTÉS, MINTÁZÁS, KÉZIMUNKA

- lehetőség biztosítása egész nap folyamán,
- különböző technikák megismertetése,
- ábrázoló tevékenység szervezése az udvaron is,
- meghirdetett pályázatokon való részvétel.

A gyermekek ábrázoló tevékenysége épüljön be a játékba. Saját magának okozzon örömet. A változatos technikákat, eszközöket, az óvodapedagógus biztosítsa, azonban legyen a gyermeknek lehetősége ötleteinek, témáinak ábrázolására is.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc:

Az óvodai élet egészét át kell hatnia.

- Valamennyi képzési anyag jelenjen meg az éves tervezésben,-korosztálynak megfelelően
- néptánc, népi játékok egyszerű motívumai épüljenek be a gyermek önfeledt mozgásába, táncába
- zene hallgatás anyagának igényes kiválasztása;
- gyermekdalok megfelelő gyakoroltatása;
- óvodapedagógusok részéről hangszerek tudatos és rendszeres használata;
- a gyermekek kezdeményezzenek önállóan dalokat, énekes-mozgásos játékokat, örömeikre szolgáljon.
- a gyermekek részére népi játékok, dalos játékok szervezése a tornateremben;
- a középső-és nagycsoportos gyermekek részére néptánc nevelés, tehetséggondozás

Játék:

A jó játék alapvető feltétele, hogy az óvodapedagógus szeressen játszani. Az óvodapedagógus feladata a közvetett játékirányítás és a feltételek megteremtése.

- hely, idő, eszközök, választási lehetőségek biztosítása,
- élménynyújtás,
- gyermeki ötletek megvalósításának biztosítása,
- szabály és társasjáték fejlesztő hatásának kihasználása,
- szerepjátékokhoz, építő játékokhoz, barkácsoláshoz, megfelelő eszközök biztosítása
- egyéni sajátosságok figyelembe vétele,
- otthoni játékok megismerése.

Munka, munka jellegű feladatok:

- célmeghatározás, hogy a gyermekek szívesen végezzenek munka jellegű feladatokat életkoruknak megfelelően,
- önkiszolgálás
- terítés
- naposi munkák
- teremrendezés
- asztal letörlése
- portörlés
- udvaron levél, homok seprése
- ágypakolás, ágyazás

V.2. Szervezési feladatok

Szervezési feladat	Határidő	Felelősök	Helye
Közalkalmazotti Tanács megválasztása	2015. október	Választási bizottság: Sija Éva Kónyáné Kovács Mária	Kazinczy óvoda
Intézményi Önértékelés elkészítése	2015. október	Team vezetője: Kuruczné Kocsis Judit tagok: Apáti Nagy Gáborné Szamosiné Dorner Katalin	Szigligeti óvoda
A két intézmény közötti szakmai látogatások	2015. október	Csernyikné Rózsa Ibolya Kulcsár Tímea	Szigligeti óvoda Kazinczy óvoda
Nyugdíjasok meghívása a Szigliget utcai óvodába adventkor	2015. november	Sija Éva Varga Lászlóné	Szigligeti óvoda
Pedagógus életpálya modell, minősítés, tanfelügyelet, kolléganők szakmai segítése	2015. október	Apáti Nagy Gáborné	Szigligeti óvoda
Továbbképzés megszervezése	2015. november 09. hétfő	Rózsa Anikó Éva	Szigligeti óvoda tornaterme
Beszédfejlesztés, beszédművelés	2015. szeptember 09.	SzatmárinéBalogh Éva Zsóriné Nagy Mónika	Szigligeti óvoda
Nyílt napok megszervezése a leendő óvodásoknak	2016. március	Balog Krisztina Zsóriné Nagy Mónika	Szigligeti ovi Kazinczy ovi
A Kazinczy óvoda 50 éves évfordulója ünnep szervezése	2016. április	Beghdadi Éva Királyné Egri Mónika	Kazinczy óvoda

V.3. Ellenőrzési Terv

Látogatás módja:

- spontán ellenőrzések a nap bármely szakaszában
- előre tervezett és bejelentett látogatások

Szakmai ellenőrzések köre kiterjed:

Minősítésre jelentkező óvodapedagógusok komplex vezetői ellenőrzése, segítségnyújtás, felkészítés az országosan szervezett ellenőrzések és minősítések előtt.

Valamennyi óvodapedagógusra vonatkozóan:

- írásbeli adminisztratív munkájára
- tervezésre, szervezésre, irányításra
- gondoási feladatok elvégzésére
- csoportban kialakított szokásokra
- egyéni tesztek, mérések elvégzésére,

- egyéni fejlesztésekre, azok adminisztrációjára,
- szülőkkel való kapcsolattartásra,
- gyermekekkel való bánásmód,
- játék tevékenységek biztosítására, irányítására,
- óvodapedagógusok mindennapi felkészülésére,
- BTM-es gyermekek speciális fejlesztésére,
- ünnepek, rendezvények lebonyolítására,
- hagyományok ápolására,
- közösségi feladatvállalásra

Dajkák és takarítók:

- gyermekekkel való bánásmódra,
- gondozási feladatok ellátására,
- tisztaságra, rendre, az egész épületen belül,
- csoportban végzett munka színvonalára,
- munkamegosztásra, segítőkészségre,
- plusz feladatok vállalására,

Takarító-udvaros-karbantartó:

- az udvar és az óvoda környékének tisztaságára,
- az épületen belüli folyamatos hibaelhárításra, karbantartásra,
- segítőkészségre,
- gyermekekkel, felnőttekkel való kapcsolat minőségére.

Előre tervezett és bejelentett ellenőrzések:

- | | |
|---|--|
| • csoportnaplók ellenőrzése. | szeptember 30, január, 31, augusztus 31. |
| • egyéni fejlesztési naplók ellenőrzése | szeptember 30, január 31., augusztus 31., |
| • felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése | szeptember 30., január 31., augusztus 31., |
| • jelenléti ívek naprakész vezetése
alkalommal | spontán ellenőrzés, valamint havonta egy |
| • munkaközösség
alkalommal | spontán ellenőrzés, valamint havonta egy |

VI. Kiemelt nevelési feladatok a 2015/2016-os nevelési évben

VI.1. Munkaközösség

A kreatív báb és gyermekszínjátzás a munkaterv melléklete.

VI.2. Hagyományőrző gyermektánc

Néptánc, népi játékok

Felelőse: László Lászlóné

Cél: egy táncos csoport létrehozása 4-6 éves gyermekekből, rendszeres foglalkozások keretében néptánc, népi játékok megismertetése, megszerettetése, hagyományteremtés céljából, mindkét intézményben.

A kidolgozott program a Helyi pedagógiai Programunk melléklete.

VI.3. „Úton a zöldbe”

Intézményi innováció

Projekt-terv, a munkaterv melléklete.

VI.4. Mozgáskotta a gyakorlatban

Mozgásos foglalkozások bevezetése a Mozgáskotta eszközeivel, heti rendszerességgel csoportokon belül.

Szervezésért felelős: Mokosné Tóth Angéla

VI.5. Szlovák nyelv, foglalkozások

- a szlovák nyelv megismertetésének kibővítése, mindkét intézményben,
- csoportok szervezése a 4-6 éves gyermekek bevonásával,
- játékos nyelvtanítás, mondókák, énekek segítségével,

Szervezés felelőse: Kónyáné Kovács Mária

VI.6. Tehetséggondozás

Minden gyermek valamiben tehetséges, az óvodapedagógus feladata ennek felismerése, mely megfigyelések alapján történik. Az óvodapedagógus segíti őket a továbbfejlődésben, tudatosan olyan tevékenység szervezésével, melyben képességeiknek megfelelő szintű feladatot kapnak.

VIII. Ünnepek, hagyományok, jeles napok, események

Hónapok	Szigligeti	Kazinczy	Ünnep, események megnevezése	Ünneplés módja, felelős
Szeptember	X	X	Csoport kirándulások	Minden csoport saját hatáskörében
Október	X		Őszi kavalkád, mézkestoló	Rotyisné Dehelán Ildikó
Október		X	Állatok világnapja	Minden csoport saját hatáskörébe
Október		X	Szent-Mihály napja	Vandlik Julianna
November	X	X	Papírgyűjtés	Szilágyi Edit Sitkei Szilvia
November	X	X	Baba-ruha börze	Szabó Gyöngyi Balog Krisztina
November	X	X	Jótekonysági Bál	Beghdadi Éva
December	X	X	Mikulás	vezető helyettesek
December	X	X	Adventi-karácsonyi műsor, nyugdíjas volt kolléganők köszöntése	Beghdadi Éva Királyné Egri Mónika
December		X	Adventin kézműves játszóház	Királyné Egri Mónika
December		X	Téli mese	A Kreatív-Báb Munkaközösség bábdarabja
December		X	Szlovák Nemzetiségi Nap	Kónyáné Kovács Mária
December		X	A Szigligeti Utcai ovisok meghívása bábelőadásra	Vandlik Julianna
2016 Január		X	Nagyszülők Napja	Kuruczné Kocsis Judit
Január	X	X	Kepenyes Pál zenepedagógus hangszer bemutatója	Beghdadi Éva
Vízkeresztől Hamvazó szerdáig	X	X	Télbúcsúztató farsangi napok Kazinczy ovisok meghívása a Szigligeti óvodába	Varga Lászlóné Kuruczné Kocsis Judit
Március	X	X	Nemzeti Ünnepep Március 15.	Minden csoport saját hatáskörében
Március	X	X	Víz Világnapja 03.22.	Minden csoport saját hatáskörében
Március		X	Tavaszi bábelőadás	Vandlik Julianna

Március	X	X	Húsvéti játszóház	Szabó Gyöngyi Rózsa Anikó Éva
Április	X	X	Kirándulás Városerdőbe vonattal Madarak, Fák Napja	Beghdadi Éva
Április X	X	X	Föld Világnapja Minden gyermek elültet egy hozott virágpalántát	Minden óvodapedagógus
Április		X	Szent-György Nap természetjáró kirándulás	Minden csoport saját hatáskörében
Április	X		Gyalogtúra a „Tekergő csapattal” és a szülőkkel	Minden csoport saját hatáskörében
Április	X	X	Városi sportnap	Érintett gyermekek és óvodapedagógusok
Május	X		Májusfa állítása	Balog Krisztina
Május	X	X	Anyák Napi köszöntések	Minden csoport saját hatáskörében
Május	X	X	Évzáró, ballagás	Minden csoport saját hatáskörében
Június		X	Majális	Királyné Egri Mónika
Június	X		Juniális	László Lászlóné
Június	X	X	Nemzeti Összetartozás Napja	Minden csoport saját hatáskörében

VIII. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek speciális pedagógiai gondozása

VIII.1. Gyermekvédelem

Működés: Mindkét telephelyen Gyermekvédelmi Munkaterv alapján, mellékletként.
Feladat: folyamatos megelőző, feltáró munka, a szülő tájékoztatása lehetőségeiről (SZMSZ és Házirend meghatározása alapján). Törekevés arra, hogy a rászoruló gyermekek kapják meg a pedagógiai, szociális és más szükséges támogatást a hátrányok csökkentéséhez. Kapcsolattartás az érintett családokkal, szervekkel (Családsegítő, Gyámügy).

Felelősök: Kudlákné Ratár Klára (Kazinczy-lakótelepi Óvoda)
Rózsa Anikó Éva (Szigligeti Utcai Óvoda).

VIII.2. Óvodán kívüli fejlesztések:

A feladatokat a Békés Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Békéscsabai Tagintézménye látja el. A speciális és általános képességfejlesztő ellátás az utazó szolgálat keretében kívánják biztosítani. A gondozásban résztvevő szakemberek, a fejlesztést helyszínen végzik, így a szülőknek nem kell a munkából kimaradnia, az intézmények helyet, eszközöket biztosítanak a foglalkozásokhoz.

Felelős: óvodavezető

Határidő: szeptember, október

VIII.3. Az Óvodánkban történő fejlesztések:

Fejlesztés minden csoportban:

- egyéni Fejlesztési Terv alapján (szakvélemény figyelembe vételével);
- folyamatos kapcsolattartás az óvodapedagógus és a fejlesztő szakember között;
- tapasztalatok, információk megosztása;
- megfigyelések folyamatosan;
- a gyermekek fejlettségi szintjét, a fejlődésük ütemét, a differenciált fejlesztésük irányát tartalmazó fejlődési naplók vezetése.
- a szülők tájékoztatása az elért eredményekről.

Felelős: óvodapedagógusok

Határidő: folyamatos

A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő, fejlesztő foglalkoztatásra jogosult gyermekek ellátásának megvalósítása az óvodai nevelés keretében fejlesztő pedagógus végzettséggel rendelkező óvodapedagógusaink iránymutatásával a csoportokban, a szakvéleményben foglaltaknak megfelelő időtartamban kiscsoportos foglalkoztatási keretben történik.

Fejlesztő óvodapedagógusok

Szigligeti Utcai Óvoda:

Kazinczy-lakótelepi Óvoda: Szamosiné Dorner Katalin
Kuruczné Kocsis Judit
Kónyáné Kovács Mária
Békési- Palyusik Edit

Szigliget utcai óvoda: Balog Krisztina

Tervünk, amennyiben lehetőség nyílik a Szigligeti óvodában is támogatjuk, hogy kolléganők végezzék el a fejlesztő pedagógiát.

MELLÉKLETEK

Intézményi innováció

„Úton a zöldbe”

Projekt-terv

A projekt indokltsága

Az intzmény valamennyi dolgozója elhivatottan végzi munkáját. Tudjuk azt, hogy környezetünk, partnereink egyre nagyobb elvárásokkal fordulnak felénk, s hogy ebben a gazdasági helyzetben csak azok az intzmények tudnak talpon maradni, akik képesek a megújulásra, a fejlődésre. Minden nevelési év végén felülvizsgáljuk eredményeinket, értékeljük az elvégzett feladatokat.

Figyelembe vesszük:

- az intzményi helyzetképet
- a partnerek igényeit, elvárásait
- önkormányzati elvárásokat
- gazdasági helyzetet
- környező óvodák szolgáltatásait
- új szakmai irányzatokat.

Figyelembe véve ezeket a szempontokat- elsősorban azt a tényt, hogy az óvodákba járó gyerekek 87%-a lakótelepi környezetben él, és alig van lehetőségük természet közeli élmények átélésére - úgy döntöttünk, hogy kibővítjük céljainkat. Az egészséges életmódra nevelés feladatainak megvalósítása mellett célul tűztük ki a gyerekek környezettudatos szemléletének alakítását, s az ehhez szükséges feltételrendszer megteremtését.

A „Úton a zöldbe” projekt célja: A környezettudatosság, a környezetért felelős életvitel megalapozása

- A külső világ megismertetése, megszerettetése a gyermekek aktív tevékenysége által.
- A természeti és társadalmi környezethez fűződő pozitív érzelmi viszony kialakítása.
- Szokások, szokásrendszerek, viselkedési formák megalapozása.
- A szülők, partnerek szemléletének formálása a közös programok során.

A természet - mint ismeretforrás, és mint esztétikai élmény forrása -, a közvetlen megfigyelések révén olyan szemléletmódot ad a gyerekeknek, amely életre szólóan megalapozhatja a viselkedésüket, magatartásukat.

Az „Úton a zöldbe” projekthez kapcsolódó feladataink

- A környezettel való ismerkedés feltételeinek megteremtése:
 - A megismerési módok legmegfelelőbb helyszíneinek megkeresése.
 - Elegendő idő biztosítása a „rácsodálkozásra”.
- Változatos tevékenységek szervezése, amelyek lehetővé teszik a személyes megtapasztalást, vizsgálódást, és megalapozzák a környezettudatos magatartást.

Intézményünk SWOT analízise

<i>Erősségek</i>	<i>Gyengeségek</i>
• Innovatív óvodapedagógusok. • Aktív szülői munkaközösség. • „Óvodánkért” alapítványunk. • Jól működő partnerkapcsolat.	• Alacsony költségvetés. • Nem megfelelő információáramlás.
<i>Lehetőségek</i>	<i>Veszélyek</i>
• Az óvodapedagógusok szakirányú szakképzésen és szakmai profilunkhoz illő továbbképzésen való részvétele. • Pályázatok írása. • Szolgáltatások bővítése.	• Költségvetési megszorítások, pénzhiány. • Egyre több hátrányos helyzetű gyermek érkezik intézményünkbe. • Csökkenő gyermeklétszám.

• Összefogás a partnerekkel. • Új partnerek felkutatása.	
--	--

Feladatsor	Erőforrás szükséglet	Érintettek	Felelős	Időpont, gyakoriság	Tervezett költség	Várható eredmény
Támogató csoport megalakulása, projektterv készítése.	innovatív pedagógusok	támogató csoport pedagógusai	támogató csoport vezetője	2015. 08.15.	-----	Megalakul a támogató csoport, megfogalmazódik a feladatterv.
Környezet-, és természetvédelmi tréning a pedagógusoknak.	szakirodalmak, tréningvezető	pedagógusok	óvodavezető	2015. 09. 01. 2015. 10. 05. 2016. 01. 07. 2016. 03. 10.	8.000 Ft. /tisztelet díj/ 10.000 Ft. /könyvek/	Szakmailag felkészült pedagógusok.
Szülők tájékoztatása az óvoda céljairól.	aktív szülők, óvodapedagógusok, átgondolt, reális terv	szülők, óvodapedagógusok	támogató csoport vezetője	2015. 09. 03.	-----	Szülők érdeklődéssel fordulnak felénk, elnyerjük támogatásukat.
Szponzorok felkutatása, kapcsolatok kiépítése.	elkötelezett szülők, pedagógusok, vállalkozók, intézmények, pl. Körösök Völgye Látogatóközpont, erdei iskola /Gyula Városerdőn/	óvodapedagógusok, szülők	támogató csoport vezetője	2015. 09. 15. ill. folyamatosan	-----	A projekt megvalósulásához szükséges feltételek megteremtődnek.

A csoportszobákban az évszaknak megfelelő természetsarok berendezése.	termések, kosarak, kisméretű ládák, dobozok	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők	csoportvezető óvónők	évszakonként folyamatosan	-----	Minden teremben gazdag természetsarok lesz kialakítva.
Időjárás figyelő- és mérőpontok kialakítása. /Hőmérséklet, csapadék, szél.../	hőmérő, csapadékmérő, időjárásjelző táblák, szélforgók	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők, az óvoda gondnoka	támogató csoport vezetője	2015. 09. 30.	5.000 Ft	A „meteorológiai állomások” a folyamatos tapasztalatszerzést teszik lehetővé.
Vitamin napok a csoportokban.	gyümölcsök, zöldségfélék, gyógynövények, gyógyteák, kések, tálkák, szülői felajánlás	gyerekek, szülők, óvodapedagógusok, dajka nénik	csoportvezető óvónők	heti rendszerességgel	-----	Megismerik és megszeretik a különböző gyümölcs- és zöldségfélét, szívesen fogyasztják őket.
Akvárium, terrárium telepítése.	akvárium, terrárium, halak, növényzet, szülői felajánlás /pl. rák, ékszerteknős/	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők, az óvoda gondnoka	támogató csoport vezetője R-né D. I.	2015. 10. 16.	-----	A gyerekek folyamatosan nyomon követhetik a halak, teknősök életét.

Madáritatók, madárodúk készítése és kihelyezése. Madáritatás, madáretetés. Web-kamerás felvételek figyelemmel kísérése.	B, C, D típusú madárodú készítéséhez faanyag, itatótálca, madáreleség, szülői felajánlás laptop	óvodapedagógusok, az óvoda gondnoka, gyerekek, szülők	támogató csoport egyik tagja S. É.	2015. 10. 30. ill. folyamatosan	-----	Elkészülnek a különböző madárodúk. A gyerekek egész évben, folyamatosan gondoskodnak a madarokról.
Zöld pont kialakítása.	kiállító polc, elemgyűjtő-, és papírgyűjtő- kuka	gyerekek, szülők, óvodapedagógusok	támogató csoport vezetője	2015. 10. 30. ill. folyamatosan	-----	A veszélyes hulladékot, és az újrahasznosíthatót elkülönítve gyűjtjük.
„Aromakert” kialakítása.	fűszernövények magvai (bazzalikom, menta, kakukkfű...), virágcserepek	gyerekek, szülők, óvodapedagógusok, dajka nénik	csoportvezető óvónők	2015. 11. 12., ill. folyamatosan	-----	A gyerekek megismerkednek a különböző fűszernövényekkel.
Évszaknak megfelelő kerti munkák szervezése és végzése. Kiskertek, magas ágyások kialakítása.	gereblyék, lombseprők, talicskák, lapátok, kosarak, kapák, magvak, palánták.	óvodapedagógusok, az óvoda gondnoka, gyerekek, dajka nénik	csoportvezető óvónők	egész évben folyamatosan, ill. a magas ágyások 2016. 03. 01.	-----	Növények fejlődését nyomon követik a gyerekek. A kerti szerszámok helyes használatát megismerik.

„Őszbúcsúztató kavalkád”	szülők felajánlása: gyümölcsök, zöldségfélék, daráló, prés, diótörők, gyalu, tálak, savanyító hordó, fűszerek	gyerekek, szülők, óvodapedagógusok, dajka nénik	támogató csoport vezetője	2015. 11. 17.	-----	A gyerekek új ismereteket szereznek. Élvezettel fogyasztják a gyümölcsöket, zöldségfélét.
Gyalogtúrák a szülők bevonásával, a ” tekergő csapattal”. Békéscsaba környékének felfedezése.	„kincses zsák”, távcső, nagyító, csipeszek, papír, írószer	gyerekek, szülők, óvodapedagógusok, dajka nénik	támogató csoport egyik tagja	2015 októberében, és 2016 márciusában	-----	Egészséges életmód kialakulása, közös élményszerzés, csapatépítés.
Zöldköznapi foglalkozások a Körösök Völgye Látogatóközpontban: • Komposztálás • Gondoskodunk a madarokról • Újra papír	Az eszközöket a központ biztosítja. A költségeket szülői felajánlással biztosítjuk	a központ munkatársa, gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik	támogató csoport vezetője	évente 3 alkalommal: októberben, januárban és márciusban	300-500 Ft gyerekenként a foglalkozás témájától függően	Megismerkednek a természet értékeivel. A természet cselekvő védelme kialakulóban lesz.

Komposztáló építése. A „hulladékok” elhelyezése a komposztálóban.	komposztáló láda, szerves hulladék, lapátok	karbantartó, gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik	támogató csoport egyik tagja	2016. 03. 01. illetől kezdve folyamatosan	5.000 Ft anyagköltség	Megtapasztalják, hogyan alakul át az elhalt növényi rész értékes talajjavítóvá.
Jeles napok, kirándulások: • Állatok világnapja: kirándulás • Víz világnapja: Kísérletezés a vízzel, vizes játékok szervezése, kirándulás. /Csaba-tó./ • Tavaszi kirándulás Városerdőre vonattal. A Poronty tanösvény felfedezése.	fényképezőgép, autóbusz rendelése, támogató szülők lombikok, mérőeszközök, ételfesték, virág, vízi játékok fényképezőgép, távcső, támogató szülők	gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik	B. K. óvodapedagógus Sz-né B. É. óvodapedagógus M-né T. A. óvodapedagógus	2015. október 4. . 2016. márc. 22. 2016. márc. 31.	autóbusz költség ----- -----	Sokféle állattal találkoznak. Etethetik, simogathatják őket. A gyerekek új ismeretek birtokába jutnak: tárgyak a vízben, víztisztaság, növények párologtatása stb... Tapasztalatokat szereznek a természet változásairól.

• Föld napja: virágpalánták ültetése	virágpalánták /szülői felajánlás/ palántázó fa, kapa, locsoló	gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik	V. L-né óvodapedagógus	2016. ápr. 22.	-----	A gyerekek felismerik, hogy a környezet alakítható, rendezhető.
• Madarak, fák napja: Az óvodánk környékén honos madarak feltérképezése.	távcső, állathatározó, fényképezőgép, papír, írószer	gyerekek, óvodapedagógusok, dajka nénik	M-né B. A. óvodapedagógus	2016. máj. 10.	-----	A környéken honos madarakat megismerik, ismereteik rendszerezésre kerülnek.
Az óvodában kiállítás rendezése a projekt képeiből, ill. a gyerekek alkotásaiból.	táblák, papír, írószerek, fotók, gyűjtött kincsek, a gyerek munkái	gyerekek, szülők, óvodapedagógusok, dajka nénik	intézményvezető	2016. június 10.	5.000 Ft /fotók előhívása/	Környezettudatos szemléletű gyerekek hagyják el intézményünket.

A projekt megvalósulásának várható eredménye

- A gyerekek aktív kapcsolatba kerülnek környezetükkel.
- A környezet cselekvő védelme megjelenik tevékenységeikben.
- Egészséges, környezettudatos szemléletű gyerekek hagyják el intézményünket.
- A közös programok során a szülők szemlélete is formálódik.
- Szoros kapcsolat alakul ki a partnerekkel.

A projekt megvalósulásának pénzügyi forrásai

A szükséges pénzügyi forrást az Óvodánkért Alapítvány, a támogató szülők és szponzorok biztosítják.

Nagy hangsúlyt fektetünk partnerhálózatunk bővítésére, és a folyamatos informálásra. Ennek érdekében a projekt eseményeiről videó anyagot, és fényképeket is készítünk, melyek a helyi médiában is megjelennek. Az aktuális események híreit, felhívásainkat, beszámolókat a honlapunkon, ill. a faliújságon is olvashatják az érdeklődők.

A projekt megvalósulását veszélyeztető tényezők

- Érdektelenség a célcsoport részéről
- Pénzügyi nehézségek

A veszélyeket átgondolt, alapos tervezéssel hárítjuk el. Projektünkben kizárólag olyan tevékenységek kerültek betervezésre, amelyek reálisak, megvalósíthatók. Kiemelt figyelmet fordítunk az új partnerek, támogatók felkutatására. Nagy hangsúlyt fektetünk a folyamatos tájékoztatásra, a kölcsönös informálásra. A folyamatkövetés érdekében az érintett partnerekkel minden program előtt felvesszük a kapcsolatot. A programokról beszámolót készítünk az eseményt követő egy héten belül /felvételekkel, fotókkal alátámasztva/.

A projekt zárása

Az archivált anyagot újból áttekintjük. Összehasonlítjuk kitűzött céljainkat a megvalósulás mértékével. Levonjuk a szükséges következtetéseket és elkészítjük a szakmai beszámolóunkat.

A projekt terv összeállításában segítő: S. É. óvodapedagógus

Felhasznált szakirodalom:

- Fabóné Nagy Andrea - Faggyas Jánosné: Zöld napok - A környezeti nevelésben Gyomai Nyomda
- Páll Viktória: Óvodai ZÖLDségek gyűjteménye - Könnyen megvalósítható környezeti nevelés az óvodában Neteducatio Kft., Budapest, 2015.

SZLOVÁK MUNKATERV 2015/2016-es nevelési év

Az óvodai nyelvoktatás elsődleges célja, hogy a gyerekekben kedvező hozzáállás alakuljon ki az idegennyelvvel szemben, - ami jelen esetben a szlovák nyelv – és felébredjen érdeklődésük iránta.

Feladatunk: Rendszeresen visszatérő játékba épített kommunikációs helyzetekkel biztosítani az utánzásokon alapuló nyelvelsajátítást.

A gyermek veleszületett nyelvi elemzőképességének segítségével a szlovák nyelvet is természetes módon sajátítja el. Itt nem a szavak és a nyelvtani szerkezetek begyakorlása a cél, hanem a globális megértés.

- Első lépésként felfogják a gyerekek a dal, a mese vagy mondóka értelmét, majd fokozatosan a szövegkörnyezet szűkítésével segíthetünk őket, hogy eljussanak a szöveg kisebb egységeinek megértéséhez.
- A szlovák nyelven kísért tevékenységek során a gyermekek spontán módon sajátítják el a szavakat és kifejezéseket.
Ahogy az anyanyelv elsajátításakor az idegen nyelv esetében is először csak hallgatja a nyelvet, és esetleg cselekvéssel reagál a gyermek, majd bizonyos idő elteltével megjelennek az egyszavas mondatok.
- A nyelvi tapasztalatok terén is igaz, hogy maradandóbbak, ha a gyerekek több oldalról, több érzékszervük révén jutnak azokhoz hozzá, azaz, ha a látás, hallás, tapintás, szaglás vagy ízlelés közvetlen tapasztalatait kíséri az idegen nyelvi beszéd.
- Fontosnak tartom, hogy mozdulatokkal és arckifejezésekkel is kísérem, amit mondok.
- A különböző játékok, tárgyak, kellékei a szlovák nyelvi kezdeményezéseknek.
- Figyelembe véve a gyermekek képességeit a játékos, daloló-mondókázó tevékenység kerül előtérbe.

A játékos tanulás módszerei

Megtapasztalás, érzékelés, bemutatás, szemléltetés, magyarázat, beszélgetés, elbeszélés, didaktikus játék, gyakorlás, ellenőrzés, ismétlés, értékelés.

Kezdeményezések formájában megvalósuló szervezett munkaformák

- Közös: mozgás, vers-mese, dramatikus játékok
- Mikrocsoporthoz: ének-zene, vizuális tevékenység, a környezet tevékeny megismerése

A SZLOVÁK NYELVI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK KERETEI

Anyanyelvi nevelés

- Célja:
- oldott környezetben beszédkedv, beszédöröm kialakítása
 - beszédképesség fejlesztése
 - szlovák nyelv szépségének, kifejezőerejének megismertetése, szókincsgyarapítás

- Feladata:
- közlés-vágy-befogadás egységének megteremtése
 - mások türelmes meghallgatása
 - kérdések-válaszok érvényesítése

Mese – vers:

- Feladata:
- vegyes csoportokban érzelmi-értelmi fejlettségünknek megfelelő mondókákat, verseket, meséket kiválasztva, hallgassanak, illetve próbáljanak elmondani. (magyar meséket is átfordítva)
 - a szemléletességre (képek, diák, bábok dramatizálásához szükséges eszközökre) fokozott figyelmet fordítva
 - évszakhoz, ünnepekhez igazodva a gyermekek szókincsének gyarapítása, mely kapcsolódik a magyar irodalomból is ismert témaanyaghoz

Ének-zene:

- Célja:
- a magyar nép zenei kultúrájának közkinccsé tétele mellett a szlovák nép zenei kultúrájának megismertetése
- Feladata:
- zenei hallás, ritmusérzék és harmonikus, szép mozgás fejlesztése, a szlovák dalok megszerettetése
 - mozgással egybekötött játékos dalokkal a szlovák nyelv megkedveltetése, gyakorlása,
 - Zenehallgatás: gyerekek érzelmi világához közelálló szlovák gyermekdalok hallgatása (külföldi kazetták)
- Források:
- Styri rocne obdobia
 - Marta Lysáková – Lubica Kopinová – Anna Podhorná: Piesne, hry a riekanky deti predskolského veku

Egészséges életmódra nevelés:

- (testápolásnál, öltözködésnél, étkezésnél, mozgásnál, pihenésnél, mindennapi szituációkban)
- szokások szabályok kialakítása
 - udvarias magatartási formák gyakorlása

SZERVEZÉSI FELADATOK

- a naponta gyakorolt szlovák versek, mondókák, dalok kifüggesztése a hirdetőtáblára, melynek célja, hogy a szülőkkel otthon is gyakorolhassák a gyerekek.
- Nemzetiségi Nap (december 18.) megünnepelése,
- ünnepeink alkalmával ízelítő a tanult dalokból, játékokból, mondókákból

Békéscsaba, 2015. szeptember 7.

Könyáné Kovács Mária
Könyáné Kovács Mária
óvodapedagógus



GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV

2015/2016 TANÉV

Kudlákné Ratár Klára
Készítette: Kudlákné Ratár Klára
gyermekvédelmi felelős

A gyermekvédelmi munka célja

A család tiszteletben tartása, a családi nevelés erősítése, és ezzel együtt a gyermek iránti felelősség ébrentartása. tapintatos, személyes kapcsolat azokkal a családokkal, akik segítséget kérnek, vagy látszólag segítségre szorulnak. a gyermekvédelmi munkát a humánus, a segítőkészség, a megértés és a támaszkodás jelenti. A gyermekvédelmi munka fő célja a prevenció, mely során szeretnénk megakadályozni a veszélyeztetett státusz kialakulását. Az óvodai gyermekvédelem az egyik legfontosabb jelzőrendszer, hiszen a gyermek minden problémája(éhsége, szorongása, agresszivitása, hiányzásai stb.) itt érzékelhető először.

Az 1997 évi törvény a gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról szóló paragrafusa meghatározza a veszélyeztetettség fogalmát: olyan magatartás mulasztás, vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi, vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

A veszélyeztetettség nyilvántartásba vételének szempontjai óvodánkban:

- súlyos anyagi nehézségekhez kapcsolódó elhanyagoló nevelés
- elhanyagoló neveléshez kapcsolódó testi-lelki bántalmazás
- súlyos érzékszervi károsodás, illetve tartós betegség.

Az óvodapedagógusok feladatai

-Szakértelmükkel, tapasztalataikkal segítsék a gyermekeket abban, hogy sikeresen illeszkedjenek be az óvodai közösségbe. Meglévő képességeik kibontakozhassanak, hiányzó képességeik fejlesztése folyamatos legyen.

-Ha a gyermek veszélyeztetettségét észlelik, kötelességük a maguk eszközeivel, gondozási tanácsokkal, pedagógiai eszközökkel ezt elhárítani.

Ha ez sikertelen, jelezni a gyermekvédelmi felelősnek.

-a hátrányos helyzet és a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, feltárása, megszüntetésében való részvétel. Észlelni kell a gyermek viselkedésében, rendezettségében adódó változásokat.

További feladat:

-Biztosítani a gyermekeket megillető jogok érvényesülését az óvodában, szükség esetén védő, óvó intézkedésekre javaslatot tenni.

-A gyermekeket, és családjukat minél jobban megismerni.

-Az egyéni lemaradásokat csökkenteni, elősegíteni, megvalósítani a tehetséggondozást.

-Egészségügyi szűrővizsgálatok lebonyolításában részt venni, a szűrést soron kívül javasolni.

-az integrált nevelést elősegíteni.

-A rendszeres óvodalátogatást figyelemmel kísérni, szükség esetén jelezni a hiányzást.

-A családok szociális és anyagi helyzetének megfelelően a különböző támogatásokhoz való hozzájárulást javaslatával elősegíteni.

-Minden rendelkezésre álló eszközzel segíteni a gyermek családban történő felnevelését.

-a szülőkkel való együttműködő kapcsolat kialakítása.

-A prevenció minden gyermekre való kiterjesztése.

-Folyamatos kapcsolattartás az óvoda gyermekvédelmi felelősével.

-A titoktartási kötelezettség minden családot érintő kérdésben érvényesüljön.

A gyermekvédelmi munka koordinálását a gyermekvédelmi felelős látja el, aki a nevelőtestület tagja. az intézmény vezetőjének megbízásából képviseli a gyermek-és

ifjúságvédelmi szempontokat. Szervezi, irányítja, és személyes részvételével elősegíti ezen szempontok érvényesülését.

A gyermekvédelmi felelős feladata

- Összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységet az óvodában dolgozó óvónők között
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett gyermekek felmérése, az óvodapedagógusok közreműködésével: nyilvántartásbavétel, a hátrányos helyzet, és a veszélyeztetettség súlyosságának mérlegelése. Szükség esetén javaslattevés a további teendőkhöz.
- Feljegyezni a nyilvántartásba a gyermekekkel, illetve a családdal kapcsolatos intézkedéseket és azok eredményeit.
- Nevelési év elején megtervezni a gyermekvédelmi munkatervet az adott évre, tanév végén éves értékelés készítése.
- Kapcsolattartás az Önkormányzat Szociális Osztályának vezetőjével, a Gyermekjóléti Szolgálattal.
- Rendszeres részvétel a Családsegítő Szolgálat esetmegbeszélésein.
- Fontos feladata, hogy segítse a veszélyeztetettség, a hátrányos helyzet kritériumainak intézményi szintű megállapítását.
- Munkájáról, az ügyek intézéséről az intézmény vezetőjét, és az adott gyermekekre vonatkozó óvodapedagógusokat folyamatosan tájékoztatja.

Óvodánk kapcsolatai

- Szülői munkaközösség
- Alapítvány Kuratóriuma
- Védőnő
- Gyermeorvos
- Békéscsabai Kistérségi Gyermekjóléti és Családsegítő Központ
- Rendőrség
- Polgármesteri Hivatal- Szociális és Gyámügyi osztály
- Iskolák gyermekvédelmi felelősei
- Első osztályos tanítónők

Kreatív-báb munkaközösség

Munkaterv

2015/2016

„Bizony, hogy játszunk vígát, nevetőst

ravasz kis törpét, s óriást, erőst.

Erdők tündérét, hegyek szellemét

Életet játszunk, és játszunk mesét.

Lesz móka, tánc és ének is vidám

minden, amit csak gyermekszív kíván,

és minden azért van: játszik, zeng

zenél kis gyermekem, hogy Te boldog legyél.”

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Ezen belül az érzelmi, értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása. Ezt a programot kiválóan szolgálja a bábozás és az együtt tevékenykedés a pozitív érzelmekkel és értékekkel gazdagodjanak és szokásukká váljon az egészséges életmód szemlélete. Fontos, hogy a tevékenységek természetbarát, környezetbarát szemléletet sugalljanak.

Céljaink:

- A természet szépségének felfedeztetése és környezetvédelmi szabályok és szokások erősítése, formálása a jeles napot (pl. Szent György nap) alkalmával.
- Mesék, versek világának megszerettetése a gyermekkel az óvónői bábjáték által, befogadó tevékenység útján.
- A gyermekek értelmi képességeinek folyamatos fejlesztése alkotói tevékenységekkel, érzelmi hatások felerősítésével, motiváló környezeti hatásokkal, mintakövethetőséggel.
- Biztonságos önkifejezés megalapozása, beszédkésztség fejlesztése.
- A bábjáték vizuális hatásával együtt beszélt irodalmi élményt, zenei- és táncélményt, mozdulat-művészeti élményt is nyújtson a gyermekeknek.
- Óvodai életünk tevékenységformáiban jelenjenek meg a már feledésbe merült népszokások, néphagyományok, hagyományörző játékok, játékeszközök készítése, ezzel is színesítve, gazdagítva a gyermekek nevelésének eszköztárát.
- Egészséges életmód szokásaink összekapcsolása a néphagyományokkal, jeles napokkal.
- A testi, szociális és értelmi érettség kialakítása élménygazdag környezetben, alkotó légkörben, az egyéni és életkori sajátosságokat tiszteletben tartva.

Feladataink:

- Olyan természeti és társadalmi környezet megteremtése, melyben sokféle tevékenység által tapasztalhat, tevékenykedhet, kísérletezhet, próbálhat, játszhat a gyermek, s általa gazdagabbá válhat.
- Egészséges életmódra nevelés, természet közelségének felismertetése.
- Megtapasztaláson alapuló megfigyelés, információgyűjtés elősegítése.
- Óvodánk életében az ünnepeken éppúgy, mint a hétköznapijainkban jelenjen meg a néptánc, a népzene, gyerekjátékok, bábjáték, a bábokat táncoltató gyerekek játéka.
- Kiemelt feladatnak tekintjük hagyományörzést, ápolást. A népszokásaink, a kézműves tevékenységek évszakok változásaihoz és az ehhez kapcsolódó munkákhoz, az emberi élet sorsfordulóihoz és az egyházi ünnepekhez fűződnek.
- Ézelmi struktúrák és szociális képességek fejlesztése.
- A szülőföld szeretete, identitástudat erősítése.
- A magyar nyelv szépségének, kifejezőerejének megismertetése.
- A gyűjtögetés, majd közös bábkészítés, zöldség- és gyümölcsfigurák készítése. A játék fokozza a közös örömet, sikert, s ezen tevékenységek is természetbarát, környezetbarát szemléletet sugalljanak.
- A gyermekek erkölcsi tulajdonságainak (együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, tolerancia, figyelmesség) fejlesztése a bábjáték által.

Alkotó tevékenységünk helye az óvodai nevelés keretein belül:

- az értelmi fejlesztés feladatai:
 - a gyermekek spontán szerzett tapasztalatainak, ismereteinek fejlesztése, bővítése,
 - az értelmi képességeinek (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás) és a kreativitás, technikai ismeretek fejlesztése,
 - mozgáskoordináció, alkalmazkodóképesség, esztétikai érzék, problémamegoldó képesség fejlesztése,
 - cselekvésben, alkotói tevékenységen keresztül nyújtott tapasztalás,
 - kommunikációs alkalom, együtt-tevékenykedés lehetőse családtagokkal, csoporttársakkal, óvodapedagógusokkal,
 - a személyiségfejlesztés eredményes módszere
 - szöveges improvizatív játékok,
 - rögtönzött játékok rögtönzött bábokkal: a természetben talált, valamire hasonlító „bábokat” a „jó játék” után a természetben hagyjuk,
 - drámajátékok, dramatizálás,
- önkifejezés, önmegvalósítási lehetőség,
- kedvelt szórakozás, „jó játék”. A „játék” az alkotás feltételeinek megteremtése.

Alkalmazási területek az óvodában, a nevelőmunka folyamatában:

A foglalkozásokon „mintha” helyzeteket teremtünk, átváltozunk, ezáltal megmozgatva a gyerekek fantáziáját, a gyerekek kortól, habitustól függetlenül, pillanatnyi kedvük szerint élnek is a játéklehetőséggel.

Az óvodai foglalkozásokon a mozgásos játékok esetén a gyermekek ösztönös utánzási vágyára építünk. Figyelik a felnőttek és a nagyobb gyermekek mozdulatait, játékát, raktároznak, és előbb-utóbb csatlakoznak. Van, aki otthon, van, aki csak sokkal később, akár csak hónapokkal, évekkel később tükrözi vissza a látottakat, hallottakat. Játékkal csak elérni tudunk valamit, elrontani soha, ezért jó ha iskolás korig (sőt később is) játszva tanítjuk gyermekünket, illetve nem is tanítjuk, játszunk, hogy tanuljon, játszunk, hogy örömet lelje. Játsszunk, mert játszani jó – felnőttként is – ha nem felejtünk el játszani.

Lehet egyéni szereplő, játszhat csoportosan, de sokszor nézője a bábjátéknak. A szerepek is gyorsan cserélődnek. Sokszor előfordul, hogy a bábjátékot néző gyerek szeretne játszani és beáll a játékba, a bábozó pedagógus pedig visszahúzódik, átadja a helyét, szerepét a gyereknek. Ilyenkor az óvodapedagógus indítja, kezdeményezi a játékot, a gyerek pedig bekapcsolódik, átveszi a szerepet, mert a játék lehetősége, sodrása elkapja. Ezek azok a pillanatok, amikor a bábjáték varázslatos formája által előbújnak a gyerekekben lapuló verbálisan nehezen megfogalmazható problémák, érzések.

Ezt a kibontakozási lehetőséget a megfelelő pillanatban kell biztosítani, nem lehet késleltetni, hiszen akkor lehet, hogy újra bezárul. Kiemelkedő eseménye az óvodai életnek, amikor a báb-munkaközösség előadást tart a gyermekek számára.

Lázás izgalom előzi meg a munkát. A produkcióért a kis óvodások nagyon hálásak tudnak lenni. Nekik talán sokkal nagyobb élmény lehet egy ilyen műsor, mint egy meghívott bábelőadás. Ez természetesen nem jelenti azt, hogy nem érdemes meghívni jó színvonalú, hivatásos társulatokat az óvodába, de az ilyen élmény mást jelent a gyerekek számára.

A felnőtt közösség kapcsolatrendszerét is megerősíti a készülődés időszakában az előadás izgalmanak fokozott érzelmi töltése.

A nevelési év során kiemelt rendezvényeink:

1. Őszel Szent Mihály napjához, a betakarításhoz kapcsolódó játékok, tevékenységek közös megélése. Ismerkedés az őszi betakarítás nyújtotta játékokkal, az őszel szüretelhető gyümölcsökkel (must készítése, kóstolás), termésekkel.
2. Télen az adventi ünnepkör ad lehetőséget számunkra az ünnepi ráhangolódás, várakozás közös megélésére az óvodánkban már hagyománnyá vált kézműves tevékenységekkel, melyen a szülőkkel együtt vesznek részt a gyerekek.
3. Tavasszal a húsvéti hagyományok ápolásával kapcsolatos tevékenységek, játékok, népi hagyományok megismerése segít az ünnep közös megélésében, kézműveskedés keretében, szintén a szülőkkel együtt alkotva.

További rendezvényeink, melyek remek színteret nyújtanak munkaközösségünknek:

- Adventi készülődés,
- Mikulásünnep
- Farsang
- Húsvéti ráhangolódás
- Anyák napi készülődés
- Gyermeknap majális
- Évzáró-családi nap

A bábdarabok kiválasztásánál az életkori sajátosságok mellett az adott ünnepkör érzelmi világát szeretnénk mélyíteni.

Tervezett bábelőadásaink:

A haragos hóember (2015. december)

Hová tűnt az aranyzőrű bárány? (2015. március)

A munkaközösség működési területe:

Szigligeti Utcai- és Kazinczy Lakótelepi Óvoda

Tábor utcai telephelye

Munkaközösség vezető:

Vandlik Julianna

A munkaközösség tagjai:

A telephelyen dolgozó óvodapedagógusok

Kelt: Békéscsaba, 2015. szeptember 3.

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda jelen Munkatervét illetően a 20/2012- (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § értelmében

a(z).....
mint az Intézmény Fenntartója véleményezési jogkört gyakorolt.

Békéscsaba, 2015.

.....
Fenntartó

Elfogadó nyilatkozat

A Szigligeti Utcai és Kazinczy-lakótelepi Óvoda Nevelőtestülete az Intézmény Munkatervét a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 3.§ értelmében véleményezte, elfogadta.

Békéscsaba, 2015.09.03.

.....
a Nevelőtestület nevében

Az Intézményi Szülői Választmány (ISZV) Nyilatkozata

Az Intézményi Szülői Választmány képviselőjében aláírással tanúsítom, hogy a Munkatervet megismertük, véleményezési jogunkat gyakoroltuk.

Békéscsaba, 2015.

.....
Szigligeti Utcai Óvoda
ISZV elnöke

.....
Kazinczy-lakótelepi Óvoda
ISZV elnöke